ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CRISTINA ALEXANDRA MORA HERRERA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	38.212.119	CONTRATO No.	950 -2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI - GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
1. Impulsar acciones que fortalezcan la participación activa ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población, el contexto territorial y los Enfoques diferenciales y de género.	Población objeto asignada para atención en el mes de este informe: Activos: 32 Inactivos: 3 IPB:14 Suspendidos: 2 Culminados: 9 Objeto de estrategia POST:6 Participantes atendidos en el mes: 31 No atendidos: 4 Durante el periodo del presente informe se realizaron actividades individuales para la atención de las PPR por medio telefónico, como medida de contingencia frente al COVID-19 establecida por la ARN mediante circular 012-2021. Así mismo, se registraron las planillas de asistencia de manera digital y se enviaron a la asistente de información para cargue en el SIRR. Las asistencias presenciales se registraron en la planilla de asistencia, escanearon y enviaron al asistente de información. Se logró atender a 31 PPR equivalentes al 88,6 % de la atención. En el caso de las PPR con CODA: 0305-17 y 0275-07y 0429-16 (Inactivos), y con CODA: 0727-09 no se pudo realizar contacto ya que el teléfono suena apagado, se solicitó ayuda a los asistentes de atención para localizar a los participantes, se realizó el envío de mensajes de texto, mensajes de voz y mensajes de WhatsApp, sin embargo, no se pudo realizar el contacto.
2. Implementar los instrumentos de caracterización establecidos para la operatividad de los planes y programas que lidera la Entidad, la concertación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	Durante la vigencia del presente informe se aplicaron los instrumentos de visita domiciliaria y productividad a los culminados con CODA: 10-00122 y 0455-11 como parte de la estrategia POST. os culminados con CODA: 0461-13, 1086-11 y 1816-06 no pudieron ser contactados. Se registraron en el SIRR las gestiones como corresponde. En el SIRR registra la aplicación de estos instrumentos de acompañamiento Pots: •Instrumento encuesta de productividad2 •Instrumento visita domiciliaria2 Se realizó la socialización de acompañamiento POST a la PPR con CODA: 2357-06. Para el presente informe se adelantó actualización de instrumentos empleabilidad y habitabilidad de las PPR con CODA: 0598-15 y 0655-13; de igual forma se actualizó el concepto de reintegración de las PPR con CODA: 2357-06, 0934-12, 0062-17, 0598-15 y 0655-13. Se programó y llevó a cabo la aplicación de la EMP y EMP-R de la PPR con CODA: 0934-12 por parte del profesional de salud.
3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta del proceso con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio y sus características diferenciales y de género, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	PDT en los siguientes estados: • 5 PDT en elaboración, numero de Plan de Trabajo: 111577, 111578, 111695, 111747, 112026. Actividades de caracterización (taller, estudio de casos, reflexiones y narración de historia de vida) por parte de la PR para las PPR • 23 PDT en Ejecución; Planes de Trabajo número: 106234, 106839, 106878, 107042, 107912, 108064, 108121, 108168, 108311, 108384, 108440, 108447, 109272, 109731, 109823, 109848, 109850, 110647, 110664, 110790, 110845, 111241 y 111242. Los seguimientos a los acuerdos se realizan a través de reflexiones, preguntas directas, taller virtual y envío de información relacionada (videos, imágenes, talleres). • 6 PDT evaluados en el mes. 1 por finalización de ciclo de la PPR con CODA:2175-04, 1 evaluación por terminación de la ruta de 2 PPR con CODA: 2357-06 y 1548-07. Además de los 2 PdT culminadas durante el mes con CODA: 0529-14 y 0198-15. Se realizó el seguimiento a las actividades registradas como procede: Las 3 PPR que no cuentan con PdT en el SIRR son las identificadas con CODA: 0305-17, 0275-07 que se encuentran inactivas en la ruta, con CODA: 0712-13 que se evaluó en mayo. Se aplicó en todas las atenciones el código ATEV-0754 relacionado con recomendaciones para prevenir contagio de COVID, medidas de autoprotección, ruta de atención, plan de vacunación y cifras actualizadas de COVID en Valle del Cauca. En este periodo no se realizó la socialización de los decretos generados a partir de la contingencia nacional por COVID a nuevas PPR. Se concertó y cambió el estado de los PdT a ejecución con las PPR con CODA: 0655-13 y 0598-15. Lo anterior dentro de los lineamientos operativos para el acompañamiento-emergencia sanitaria COVID-19.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CRISTINA ALEXANDRA MORA HERRERA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	38.212.119	CONTRATO No.	950 -2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI - GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

4. Promover el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	Se realizó la revisión de la base de datos del ARPA de los estados de los PPR, encontrando acuerdos realizados durante el mes en curso para las dimensiones así: 5 Personal, 6 Productiva, 3 Familia, 3 Hábitat, 2 Salud, 1 Educativa, 2 Ciudadanía y 2 Seguridad. El cumplimiento se realizó a través de reflexiones, talleres, taller virtual, respuestas puntuales, material digital enviado a las PPR (imágenes, videos y mensajes) y actividades desarrolladas por las PPR. Se cumplieron 22 de los 24 acuerdos proyectados es decir un 91,7%, el 0,83% restante no se cumplieron por justa causa y fueron reprogramados para meses posteriores.
5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.	Durante el mes se contactó a los diferentes actores externos como se describe: Instructor Luis Carlos Hernández del SENA- Construcción, seguimiento FpT de las PPR con CODA: 05-00614. Los días 02,14 y 16 de junio. Proveedores: Diana Caicedo, Kenedy Meneses, Luz Dary Villegas, Jhon Janier Cifuentes, Melisa Caicedo, 100% deporte, Calivitrinas, Creaciones echilu, Distribuidora Alex, Revolución digital, Papelería la 15, Centro tintas tecnología, para solicitar la documentación para las carpetas BIE de las PPR con CODA: 0813-17 Y 1989-10 aprobadas en comité de planes de negocio. Los días 03, 10, 11, 15, 16, 17, 19, 21 y 22 de junio. Proveedores: Districostura, Muebles Mary sofi, Girald Cosmetics y Mundial de equipos para coordinar la entrega de materiales BIE de los negocios con código BIE-PDN-33311, BIE-PDN- 33441 y BIE-PDN- 33616. Los días 09, 11, 25 de junio.
6. Promover la permanencia de la población objeto de atención asignad y su grupo familiar en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	11 de junio de 2021: Entrega de materiales BIE a la UN BIE-PDN-33311. 16 y 17 de junio de 2021: Mesa económica/ generación de ingresos y comité BIE. Se realizó acompañamiento a la PPR con CODA 0813-17 para presentarse a comité BIE y elaboración de carpeta BIE. Acompañamiento, seguimiento y presentación de la carpeta BIE de la PPR con CODA: 1989-10. Durante el periodo del presente informe se apoyó el registro de la Hoja de vida en CompuTrabajo a la PPR con CODA: 0878-13.
7. Desarrollar con diligencia y oportunidad las acciones para la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	Se proyectaron 6 PPR para culminación para el trimestre II – 2021. Se postularon para culminación las PPR con CODA:0934-12, 0529-14 y 0198-15. Durante el mes de junio se socializó la estrategia POST y se aplicó el código CID a las PPR con CODA: 2357-06 y 1548-07 postuladas a terminación en el SIRR. Se actualizó el acta de terminación por psicosocial y culminación de FpT a la PPR con CODA: 1548-07. Se postuló para culminación de la ruta de reintegración en el SIRR a la PPR con CODA: 0934-12. Se solicitó al profesional de salud la aplicación de EMP y EMPR de la PPR con CODA: 0934-12 ya que se proyectan para culminar la ruta de reintegración. Se actualizaron los datos de contacto de las PPR con CODA:0934-12, 0529-14 y 0198-15 quienes se postularon para culminación.
8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locale relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y la comunidad receptora.	No de PPR con 80 horas de servicio social certificadas: 10 No de PPR con horas parciales de servicio social certificadas: 2 No de PPR con horas parciales de servicio social SIN certificar: 2 No de PPR SIN horas de servicio social: 21 El día 04 de junio de 2021 se contactó a las Fundación Hemato Oncólogos, Funcáncer y Funalvid para gestionar iniciativas de acciones de servicio social virtual; los nombrados realizan solo actividades presenciales para sus beneficiarios. Debido a los lineamientos establecidos por la circular 11 y la circular 12 de 2021, no se procedió a ofertar a la población acciones de servicio social.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CRISTINA ALEXANDRA MORA HERRERA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	38.212.119	CONTRATO No.	950 -2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI - GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

9. Aportar los insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción establecido.	Para el mes de este informe se envió información al equipo asesor como se relaciona: 01 de junio, base de información sobre las dificultades en el cumplimiento de metas. 01 de junio, base de datos de PPR con más de 10 años en la ruta de reintegración. 02 de junio, cronograma de actividades del mes de junio. 03 de junio, actas de terminación de beneficio FA por agotamiento de tiempo. 04 de junio, ajuste a carpeta BIE-PDN-29879. 07 de junio, resumen de acuerdos y actas para poner en ejecución los PdT de las PPR con CODA: 0598-15 y 0655-13. Ajustes el 09 de junio. 09 de junio, actas de terminación de beneficio FpT por agotamiento de tiempo. 11 y 14 de junio, Base de datos de los potenciales culminados 2021. 17 de junio, Actualización documentos bancarios BIE-EDU-28251. 18 de junio, Documentos soporte para matricula modelo educativo tejiendo saberes de la PPR con CODA 0647-17. 18 de junio, Base de datos indicador de atención del mes de abril 2021. Se postularon en el SIRR para culminación/Terminación de la ruta a las PPR con CODA: 0934-12, 2357-06 y 1548-07.
10. Incluir de manera transversal en la planeación, desarrollo evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración, los Enfoques diferenciales y de género, según la población identificada en el territorio en el que se encuentre.	Se pusieron en ejecución los PdT 110647 y 1100790 con enfoque de género. A través de Reflexión sobre imaginarios, estereotipos y equidad de género (Estudio de caso), Creencias de género al interior de la familia (juego de roles). Se tiene asignada a las PPR de acuerdo a los enfoques: No. de PPR mujeres: 8 Activas No. de PPR hombres: 26 Activos, 2 inactivos No. De PPR con enfoque étnico (indígena o Afro): 10 Activos No. De PPR desvinculadas: 4 No. De PPR adulto mayor:1
11. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Para el periodo del presente informe se realizó el envío a la Asesora de ruta de: Cronograma de actividades del mes de junio Informe de honorarios del mes de junio. Informe de asistencias e inasistencias del mes de abril. Base de socialización decretos COVID. Resumen de PdT y acta para poner en ejecución. Actas de terminación por agotamiento de tiempo por FA y FpT. A los asistentes de atención: Planillas de asistencia FA del mes de junio y FpT del mes de mayo. Archivo digital del mes de mayo. Solicitud de ayuda en localización de las PPR inactivas y con teléfonos apagados.
12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación – SIRR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Para el periodo del presente informe se realizaron en ARPA y SIR los siguientes registros: Seguimiento a acuerdos: 23 Entrega de planilla de Asistencias psicosociales: 31 Se registraron los instrumentos 2 de habitabilidad y 2 de empleabilidad aplicados a las PPR con CODA: 0598-15 y 0655-13. Se diligenciaron y cargaron 10 gestiones de acompañamiento POST para las PPR con CODA: 10-00122, 0455-11, 0461-13, 1086-11 y 1816-06. Se actualizaron 5 conceptos de reintegración de las PPR con CODA: 2357-06, 0934-12, 0062-17, 0598-15 y 0655-13. Se postularon en el SIRR para culminación/terminación de la ruta a 3 PPR con CODA: 0934-12, 2357-06, 1548-07. Se realizó la Evaluación final a los PdT de las PPR con CODA: 0934-12, 2357-06, 1548-07. Se solicitó la creación de 2 cursos FpT complementarios en Atención y servicio al cliente y emprendimiento innovador. Se cerró la oferta FpT del curso en emprendimiento innovador. 2 registros BIE, BIE-PDN-34439 y BIE-PDN-34440.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CRISTINA ALEXANDRA MORA HERRERA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	38.212.119	CONTRATO No.	950 -2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI - GT VALLE DEL CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA, LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LA POBLACIÓN OBJETO DE ATENCIÓN DE LA ARN EN EL ACCESO A LOS BENEFICIOS SOCIALES Y ECONÓMICOS DEFINIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS PROCEDIMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN ESTABLECIDOS DE ACUERDO CON EL OBJETO DE LA ENTIDAD.

13. Gestionar la documentación generada de acuerdo con lo procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Se realizó el envío de las actas, planillas, soportes y Fuid Psicosocial de archivo digital del mes mayo 2021 a la técnica de archivo remitidas a gestión documental y asesora de ruta. Se entregaron 10 folios de planillas PSICO y 2 de planillas FpT. Entrega Física de 3 ISUN realizados por primera vez a las UN con Código: BIE-PDN-32355, BIE-PDN-32886 y BIE-PDN-27853.
14.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Se realizó flotancia el día 30 de junio de 2021 en la oficina Tequendama. Se participó en la estrategia cuidado al cuidador el día 01 de junio. 01 de junio, Participación en el taller de trastornos afectivos y del sueño. 03, 16 y 21 de junio, Participación en la reunión de reintegradores Zona Cali- GT Valle. 04 de junio, Taller de Mindfulness por área de talento humano. Focalización de entrevistas ICP en GT Valle. Relación de acciones realizadas con la PPR con CODA: 0062-17. Archivo digital psicosocial y FpT de los meses entre enero y abril 2021. 15 de junio, Socialización del plan de gestión del conocimiento y la innovación ARN. 16 y 17 de junio, Mesa económica, comité BIE. Socialización de decretos COVID-19. Se apoyó la revisión de las actas de entrega BIE y PRE.
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems 22) Consultar el instructivo del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) implementado por la ARN, así como los Planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuación expuestos en la Entidad. 26) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia.

CRISTINA ALEXANDRA MORA HERRERA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): ANDRES FELIPE GONZALEZ – JORGE IGNACIO ALVAREZ LOPEZ

Fecha VoBo: 30/06/2021

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"