| ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN | **INFORME DE ACTIVIDADES** | CÓDIGO : BS-F-26 | |
|---|---|---|---|
| | | FECHA : 08-02-2019 | VERSIÓN : V-4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA** | JAIRO ENRIQUE CASTRO LOPEZ | | |
| **C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.** | 94.379.488 | CONTRATO No. | 956-2021 |
| **PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME** | DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2021 | | |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)** | CALI GT VALLE DEL CAUCA | | |

**OBJETO DEL CONTRATO:**
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

| OBLIGACIONES | ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO |
|---|---|
| 1. Impulsar acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población, el contexto territorial y los Enfoques diferenciales y de género. | Se cuenta con un grupo de PPR Activos (19), distribuidos de la siguiente forma: Estabilización (4) inactivo (1) en IPB por abandono del proceso (3).<br>Durante el mes de junio, se atendieron 18 PPR de las 19 activas, equivalente al 93%. Mediante la modalidad telefónica.<br>**Atenciones individuales**: (33)<br>**Atenciones familiares:** (3)<br>**Atenciones grupales:** Las atenciones realizadas durante este mes son invidual o familiar.<br>**Visitas domiciliarias:** Por las situaciones generadas por los temas Covid, no se puede realizar visitas domiciliarias, por lo tanto, las atenciones que se han realizado han sido telefónicamente.<br>**Actores externos** (1).<br>De igual forma se relaciona la no atención de la PPR Coda. 0190-19. Dado que no ha sido posible la comunicación alguna, los números telefónicos en el SIR, se van a buzón. No fue posible encontrar familiares registrados en el sistema que permitiera su comunicación.<br><br>Importante mencionar que, durante el mes de junio la atención, estuvo centrada en las PPR activas, pero de igual forma se realizó, llamadas telefónicas, búsqueda por redes de comunicación para la localización de los 3 PPR que se encuentran en investigación y 1 inactiva), PPR Coda. 0234-19, esta no se pudo localizar para que retomaran de nuevo el proceso |
| 2. Implementar los instrumentos de caracterización establecidos para la operatividad de los planes y programas que lidera la Entidad, la concertación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género | Durante el mes de junio se aplicó los siguientes instrumentos para realizar la caracterización de PDT.<br>(2) **Encuesta de empleabilidad**. (1840-07, 0716-14)<br>Encuesta de familia:<br>(2) **Censo de hábitat:** Codas: (0716-14).<br>**Línea base.** La Poblacion asignada, cuenta con linea base.<br>(2) Concepto de reintegración:<br>**EMP: 3 PPR pendientes por aplicación del instrumento**. **PPR a las cuales se les aplicó la EMP aplicados en el mes de junio** Durante este mes no se aplico EMP, dado que la población programada para culminación ya se realizó.<br><br>ISUN:<br>**Durante el mes de junio no se realizó seguimiento ISUN**, se encuentran en los tiempos estipulados de cada unidad de negocio, por lo tanto, no se registraron seguimientos para este mes.<br>**En este mes se socializo la estrategia de acompañamiento POST**, a (1) PPR.Coda.0845-12<br>**Durante el mes de junio, se cuenta con 15 de PPR asignadas para el acompañamiento POST de la siguiente manera:** visitas domiciliarias aplicadas. De acierdo a la programacion establecida, las visitas programadas estan para segundo semetres.<br>(3) **de encuestas de productividad aplicadas**<br>(3) **gestiones registradas** |
| 3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta del proceso con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio y sus características diferenciales y de género, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad. | Durante el mes de junio se cuenta con los siguientes planes de trabajo en los siguientes estados:<br>En Elaboración: De acuerdo con el SIR son 4 PDT en elaboración.<br>En Ejecución: De acuerdo con el SIRR, 12, se cuenta con PDT en este estado, con los cuales se realizó el seguimiento de los acuerdos planteados para el mes de junio, es importante mencionar que, de los 12 planes de trabajo en ejecución, existen 2 que están el proceso de revisión por parte de la asesora para culminación.<br>Evaluación de PDT.<br>Se evaluó en el mes de junio del siguiente plan de trabajo:<br>(2) No. (106922 y 106961).<br>(2) No (106722 y 110688), Estos están pendientes por revisión de la asesora, están para culminación.<br>PDT EN ELABORACION: Se relacionan las siguientes actividades desarrolladas durante el mes de junio para concretar los planes de trabajo relacionar actividades desarrolladas en el mes para concertar los planes de trabajo con la población: Atención, individual para recoger información relacionada a la caracterización de los PDT que están en elaboración.<br>5 códigos DC-PDT.<br>1 PDT se pasó en ejecución (110946). |

| ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN | **INFORME DE ACTIVIDADES** | CÓDIGO : BS-F-26 | |
|---|---|---|---|
| | | FECHA : 08-02-2019 | VERSIÓN : V-4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA** | JAIRO ENRIQUE CASTRO LOPEZ | | |
| **C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.** | 94.379.488 | CONTRATO No. | 956-2021 |
| **PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME** | DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2021 | | |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)** | CALI GT VALLE DEL CAUCA | | |

**OBJETO DEL CONTRATO:**
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

| | |
|---|---|
| 4. Promover el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención. | A continuación, se relaciona losa acuerdos en los siguientes estados durante el mes de junio:<br>(17) Acuerdos programados para este mes<br>(10) Acuerdos cumplidos.<br>(5) Acuerdos no cumplidos con justa causa y reprogramados (en proceso), estos acuerdos, no siguen en proceso, porque no ha sido posible ubicar a la PPR Coda.0190-19.<br>(2) Acuerdos no cumplidos estado final. PPR Coda. 0094-04 y 1352-08, manifestaron que están a la espera que se continúe con el proceso de terminación, dado que no están interesados en la realización de acciones de servicio social.<br><br>33 actividades programadas para dar cumplimiento a los acuerdos en las siguientes dimensiones:<br>Dimensión de Personal: (3)<br>Dimensión de Productivo: (5)<br>Dimensión de Hábitat: (1)<br>Dimension de salud: (1)<br>Importante mencionar que se realizó, las siguientes actividades:<br>Seguimiento Covid (18) ATEV_0754<br>Decretos Covid (1) SOCDEC-COVID19 |
| 5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación. | En el mes de junio se participó en las siguientes actividades de seguimiento:<br>Gestiones de corresponsabilidad priorizadas asignadas.<br>Durante este mes no se realizaron actividades de gestión de corresponsabilidad, de acuerdo al cronograma establecido con la Alcaldía.<br>Gestiones de corresponsabilidad priorizadas asignadas a las cuales se les realizó seguimiento en el mes. (relacionar código de la gestión y fecha).<br>No cuento acciones de corresponsabilidad designadas.<br>Gestiones con actores externos realizadas.<br>Se realizó llamada telefónica con los integrantes de la iniciativa comunitaria de Sevilla, para reprogramar la reunión para el mes de Julio. 17/06/2021<br>Se participa acompañamiento telefónico con la iniciativa territorial comunitaria de Tuluá. 25/06/2021 |
| 6. Promover la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente. | Durante el mes de junio se registra la siguiente información.<br>Numero de PPR y familia remitidas y/o vinculadas a:<br>**Ofertas laborales:** Se realizo la presentacion de las ofertas de trabajo durante, pero la poblacion asignada no cumple con los requisitos.<br>**Oferta de formación a la medida:** Nos e cuenta con poblacion que pueda participar en formacion a la medida.<br>**Bolsas de empleo**: No se cuenta con poblacion participe en la bolsa de empleo<br>**Entornos de reintegración temprana:** No se han presentado ofertas este año para que la población participe en entornos de reintegración.<br>**Gestión e inclusión con empresas públicas y privadas**: No se han realizados gestiones para la vinculación de la población a empresa pública ni privada.<br>**Actividades de la estrategia de inclusión laboral.** Se socializo las ofertas de trabajo gestionadas por la ARN a la población asignada, la cual no cumple con los requisitos solicitados.<br>BIE:<br>**Número de personas programadas para BIE en la modalidad plan de negocio en el mes**. (1)<br>**PPR que se presentaron al comité evaluador, de las proyectadas**. (1)<br>**Carpetas BIE gestionadas y entregadas para radicación en el mes.** (1). BIE-PD-34303<br>**Unidades productivas entregadas o BIE vivienda desembolsados.** durante este mes no se cuenta con BIE desembolsados a la fecha.<br>Es importante mencionar que durante este mes se ha trabajado con (2) para que puedan contar con la claridad de sus unidades de negocio y puedan presentarse ante comité de unidades en los próximos meses. |

| ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN | **INFORME DE ACTIVIDADES** | CÓDIGO : BS-F-26 | |
|---|---|---|---|
| | | FECHA : 08-02-2019 | VERSIÓN : V-4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA** | JAIRO ENRIQUE CASTRO LOPEZ | | |
| **C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.** | 94.379.488 | CONTRATO No. | 956-2021 |
| **PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME** | DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2021 | | |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)** | CALI GT VALLE DEL CAUCA | | |

**OBJETO DEL CONTRATO:**
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

| | |
|---|---|
| 7. Desarrollar con diligencia y oportunidad las acciones para la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad. | Durante el mes de junio, realizo las siguientes actividades de cara a la culminación y terminación del proceso de la población.<br><br>(2) **Personas objeto de culminación para el trimestre.**<br><br>**PPR postuladas en el módulo en el mes**: este en proceso la revisión de la evaluación de los planes de trabajo y su respectivo cierre, lo que implica que hasta que no se realice este cierre no se podrá hacer la postulación.<br><br>Describir para cada PPR las actividades, gestiones y registros realizados en el mes para avanzar en el cumplimiento de requisitos para la Culminación.<br>**Actualización concepto de reintegración** (1).**Socialización de estrategia acompañamiento POST**. (1)<br>**Evaluación plan de trabajo**. (1)<br>**Cierre de beneficios Salud.** (1)<br>**Solicitud de firma acta de acompañamiento Psicosocial.** (1)<br>Por otro lado, se han venido realizando las siguientes actividades para terminación:<br>Coda. 1352-08: Seguimiento acuerdos, acta de No realización de servicio social.<br>Coda. 0094-04: Seguimiento acuerdos del mes, Acta de no Realización de servicio social.<br>Coda. 0472-12: Evaluación de mestas. |
| 8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y la comunidad receptora. | Durante este mes se registra la siguiente información de cara al servicio social.<br>Numero de PPR vinculadas y/o certificadas a acciones de servicios sociales:<br><br>**Acompañamientos a seguimientos de SS** (Fechas, actividades realizadas y 2 de PPR que asistieron). Se ha identificado y gestionado con la fundación Cununo y guasa, para la realización de servicio social, este no ha sido posible, dado que no se cuenta con la autorización desde Bogotá, para estas actividades, por las situaciones generadas por el aumento del Covid y el tema de movilizaciones y orden público en la ciudad.<br>Reunión de concertación con el DAGMA. Para la programación e inicio de las accione de servicio social.<br>**Acompañamientos a iniciativas comunitarias** (Fechas, actividades realizadas y 1 de personas que asistieron).<br>Se programo la realización el acompañamiento a la Iniciativa territorial comunitaria de Sevilla la Era de la reconciliación. Programada para el día 18/06/2021, esto no fue posible realizarse dado los temas de movilización y seguridad del departamento, por lo que se aplaza para el mes de Julio.<br>Se programo la realización del acompañamiento a la iniciativa territorial comunitaria de Tuluá, Jugando Jugando al territorio voy entrando. Programada para el día 25/06/2021, esta se realiza, pero no con el acompañamiento del profesional por temas de salud, Efectos Covid.<br>Reuniones sostenidas con los actores externos para la implementación de los SS e iniciativas comunitarias. Como se explica en la parte de arriba se desarrolla gestión telefónica para la reorganización de las actividades de acompañamiento programadas para el mes de junio, estas llamadas se dieron en las siguientes fechas: Sevilla 17 de junio 2021, Tuluá 24 de junio 2021.<br>Concertación servicio social ARN DAGMA. Se participo en la reunión de gestión con el Dagma para la concertación e implementación de acciones de servicios social. 28/06/2021. |
| 9. Aportar los insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción establecido. | Durante el mes de junio, se relaciona la siguiente información en cumplimiento al plan de acción establecido:<br><br>**BIE:** Se hace entrega de carpeta para BIE de (1) PPR.<br>**Culminación:** Se gestiona el proceso de culminación para (2).<br>**Formación Académica:** Se relaciona el acompañamiento realizado a la UNAD, maestro Itinerante en el cumplimiento de los procesos educativos que se están de desarrollando de 167 PPR vinculadas. Alertas tempranas, planillas de asistencias,<br>**Formación para el trabajo:** no se cuenta con pobalcion en formacion para el trabajo<br>**Atención a grupos familiares**: (3)<br>**Iniciativas Territoriales Comunitarias:** Se elabora y entrega del formato de priorización de las Iniciativas Territorial Comunitarias de Tuluá y Sevilla.<br>Gestiones priorizadas con actores externos: () Duante este mes no se cunata programado acciones programada con actores externos. |

| ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN | **INFORME DE ACTIVIDADES** | CÓDIGO : BS-F-26 | |
|---|---|---|---|
| | | FECHA : 08-02-2019 | VERSIÓN : V-4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA** | JAIRO ENRIQUE CASTRO LOPEZ | | |
| **C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.** | 94.379.488 | CONTRATO No. | 956-2021 |
| **PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME** | DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2021 | | |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)** | CALI GT VALLE DEL CAUCA | | |

**OBJETO DEL CONTRATO:**
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

| | |
|---|---|
| 10. Incluir de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración, los Enfoques diferenciales y de género, según la población identificada en el territorio en el que se encuentre. | Durante el mes de junio, se relación la distribución de la población asignada por cada enfoque diferencial:<br>**Género:** H (11) M (8)<br>**Desvinculado:** (9)<br>**Discapacidad**: (2)<br>**Curso de vida:** No se cuenta con población que este en este aspecto.<br>**Étnico:** (11)<br>Relacionar 2 y tipo de actividades desarrolladas durante el mes relacionadas con los enfoques diferenciales. Se ha conversado con las PPR con enfoque afro para que se vinculen al tema de grupos focales, con el propósito de construir, la estrategia de enfoque diferencia desde lo étnico. (3) PPR.<br>Reunión equipo de trabajo diferencial étnico. 10/06/2021. |
| 11. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado. | Durante el mes de junio, se hace entrega y registro de la siguiente información:<br>**Informes de Actividades** (1)<br>**Cronogramas** (1)<br>**Reporte de inasistencias (FA-FPT-Psicosocial)** Se hace entrega de (18) planillas de FA del proceso con la UNAD, de igual forma se entrega (7) Psicosocial para su registro por parte de los digitadores.<br><br>Se entrega informe del proceso de la UNAD, Maestro Itinerante, frente a los avances académicos, y eventos de clausura a realizarse en el mes de Julio.<br>Se entrega de baso de proyección de culminados y terminación segundo semestre.<br>Se ha gestionado con la fundación cununo y guasa para la realización de servicio social, pero está a la espera que autoricen la implementación de acciones desde Bogotá.<br>PDT: (1)<br>**Cierre de ofertas**. No se cuenta con poblacion que necesite cierre de oferta<br>Seguimiento a Inactivos: Se cuenta con (1) inactivo, el cual se ha buscado vía telefónica, los números registrados en el SIR y los entregados por la profesional que estuvo a cargo del, de igual búsqueda en redes, pero no fue posible su ubicación. |
| 12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz. | Numero de conceptos de reintegración con información registrada en la historia de vida. (1)<br>**Ofertas de formación académica y FPT creadas:** , no cuento con población Vinculada a formación para el trabajo. **Cierre y actualización de estados FA y FPT:** Se realizó gestión con la Institución educativa para el **cierre de beneficios de FA**, para (2) PPR, pero hasta la fecha no se cuenta los certificados correspondientes. • **Registro de bachilleres:** Hasta la fecha la población asignada cuenta con los certificados subidos en plataforma. **Máximo nivel:** La población asignada cuenta en el SIR con el máximo nivel **Cursos autogestionados**: hasta la fecha no se cuenta con población que hayan realizado cursos de autogestión. **Registro de ubicación y contacto** la población asignada ya cuenta con el ajuste del registro. **Terminación de beneficios:** (2) PPR se realizó la organización de las actas de culminación de acompañamiento Psicosocial, para firma de parte de la coordinadora del GT **Planes de trabajo: Caracterización:** (1) **Evaluación:** (1) **Priorización de acuerdos**: (4) **Registro de resumen de acuerdos.** (4) **Seguimiento a los acuerdos**. Se realizo seguimiento a (16) acuerdos del mes de junio. **Registro código y ficha BIE:** (1) BIE-PDN- 34303 R**egistro de Entrega Bienes** (BIE) No se cuenta con desembolsos de entrega de BIE , porlo tanto desembolsos que genere la entrega de Insumos. R**egistro socialización de estrategia post:** (1) **Registro de familiares**: De acuerdo a la población asignada, según el SIRR se cuenta que el registro de familiares. **Creación de actores externos**: Se cuenta con actor externo asignado, el cual ya esta creado en el SIRR S**eguimiento a la gestión con actores externos.** De acuerdo a plan de trabajo organizado con el actor externo de la Alcaldía, ya se encuentra registrado y realizado el seguimiento correspondiente. **Instrumentos de caracterización**: **Hábitat** (2), **empleabilidad** (2) **línea base**. La población asignada cuenta con la su línea base. G**estiones (Acompañamiento post)**: (3) **Encuesta de productividad (Acompañamiento post)**: (3) **Visita domiciliaria (Acompañamiento post)**: Las visitas domiciliarias, de acompañamiento, están proyectadas para realizarlas a partir del segundo semestre del año. **ISUN**: Para este mes no se cuenta con ISUN programados. **Postulaciones para culminación**. Está pendiente de revisión la evaluación del PDT por parte de la asesora, para poder postular. R**egistro de asistencias psicosocial (SIR y Biométrico)** durante este mes, por las medidas de bioseguridad, no se utilizó Biométrico, las atenciones se realizaron de manera telefónica. **Programación de actividades psicosociales**: **Documentos adjuntos para los diferentes procesos**. (2) **actas de Culminación acompañamiento Psicosocial**. Numero de documentos entregados para digitación: (17) **planillas de FA**. **Total de planillas:** Psicosocial, (6) **FA**. (17) **FPT**: La población asignada no está vinculada a cursos de formación para el trabajo. Instrumentos aplicados: (5) |

| ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN | **INFORME DE ACTIVIDADES** | CÓDIGO : BS-F-26 | |
|---|---|---|---|
| | | FECHA : 08-02-2019 | VERSIÓN : V-4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA** | JAIRO ENRIQUE CASTRO LOPEZ | | |
| **C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.** | 94.379.488 | CONTRATO No. | 956-2021 |
| **PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME** | DEL 1 AL 30 DE JUNIO DE 2021 | | |
| **LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)** | CALI GT VALLE DEL CAUCA | | |

**OBJETO DEL CONTRATO:**
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

| | |
|---|---|
| 13. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad. | Durante el mes de junio, se hace entrega de los siguientes documentos para gestión documental.<br>Entrega de archivo digital Planillas.<br>**FA, (17) FPT (0) Psicosocial** (6)<br>**Entrega de archivo digital:** (1)<br>**Resumen de acuerdos del PDT** (1)<br>**Actas de reunión** (1)<br>**Certificados de estudio y de formación para el trabajo.** No se cuenta con certficados de estudio en este mes.<br>**Documentos personales PPR y familia**. No se cuenta con docuemntacion de familiares para la entrega<br>**Formato de socialización de estrategia de acompañamiento post**. (1)<br>**ISUN**. (1)<br>**Actas de terminación de beneficio que únicamente estén firmadas por la coordinadora**. No se cuenta con actas para firma de parte de la coordinadora.<br>**Actas de reunión internas/externas y listados de asistencia digitales**. (1)<br>Entrega de archivo físico: Todo documento que deba ser firmado en original por las PPR, PR u otros (excepto la coordinadora), tales como: **Planillas FA** (17) y **FPT** legalizadas.<br>**Actas de terminación de beneficios**. (2)<br>A**ctas de entrega de bienes e insumos**. No se cuenta con acata de netrega de insumo, dado que no se ha hecho entrega de desembolso. |
| 14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato. | Durante el mes de junio se relacionan las siguientes actividades desarrolladas, que no corresponden a las funciones contractuales.<br>Reuniones de equipo: Se participo en las siguientes reuniones durante el mes junio:<br>Reunión de equipo de comunidades. 08/06/2021.<br>Reunión de equipo operativo y pedagógico Maestro Itinerante. 10/06/2021<br>Reunión de equipo Cali. 16/06/2021<br>Reunión de equipo Cali. 21/06/2021<br>Video conferencias: (1)<br>Espacios de entrenamiento: (1)<br>Apoyo a procesos de consolidación, Encuentro para el fortalecimiento de capacidades en enfoque étnico (Enfoque diferencial y de género). 30/06/2021<br>Reporte y seguimiento para el GT: (1) se brindo reporte de seguimiento de los participantes de la UNAD.<br>Legalización de expensas: (2)<br>Apoyo a actividades delegadas por la coordinadora. Durante este mes no se designo particpacion en actividades |
| Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato. | En el presente informe se cumplió con las obligaciones generales, y los ítems 22) consultar el instructivo del gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) implementado por la ARN, así como los planes de emergencia, matrices de pliegos y planos de evacuación en la Entidad y; 26) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del sistema de Seguridad de la Información, que contribuyan al cumplimiento de las metas estratégicas de la agencia. |

**JAIRO ENRIQUE CASTRO LOPEZ**

**Visto Bueno Supervisor(es)** (diligenciar manual)**:**



**NOMBRE(S)** ANDRES FELIPE GONZALEZ – JORGE IGNACIO ALVAREZ LOPEZ

**Fecha VoBo:** 30/06/2021

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"