Cartagena de Indias D. T. y C., 04 de octubre de 2021

Señores:
CONTRALORIA DISTRITAL DE CARTAGENA
SUPERVISOR CONTRATO N° 083 2021
Atn.: LEONARDO OROZCO DE BRIGARD
JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA
Ciudad

Asunto: Tercer Informe de Ejecución del Contrato No. 083–2021.

JENNIFER TATIANA SALGUEDO MONTT, identificada con la cédula de ciudadanía N° 1.047.460.236, en mi calidad de Contratista de la Contraloría Distrital de Cartagena, de la Oficina Asesora Jurídica, a continuación, presento el informe de las actividades realizadas desde 02 de septiembre de 2021 al 01 de octubre de 2021, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Dirigidos al Apoyo y Acompañamiento Jurídico y Legal en los procesos administrativos sancionatorios de la Contraloría Distrital de Cartagena.

Valor y forma de pago: DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE. ($10.800.000). Que serán cancelados en cuotas por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS MCTE. ($2.700. 000.oo), una vez se hayan recibido el informe de actividades y la correspondiente certificación del recibido a satisfacción del servicio prestado expedido por el supervisor del contrato.
Plazo ejecución: cuatro (4) meses, contados a partir de la fecha de cumplimiento de los requisitos de ejecución y su vigencia se contará a partir del perfeccionamiento.

Fecha inicio contrato: 02 de julio de 2021
Fecha terminación contrato: 01 de noviembre de 2021

CLÁUSULA PRIMERA:

OBJETO:
Prestación De Servicios Profesionales Dirigidos a los procesos administrativos sancionatorios, **de la Contraloría Distrital de Cartagena de Indias.**

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DEL 02 DE SEPTIEMBRE AL 01 DE OCTUBRE DE 2021.

1. Elabore auto por la cual se archiva proceso administrativo sancionatorio fiscal No.008-2021.

2. Elabore notificación electrónica y envió de la misma del proceso administrativo sancionatorio fiscal No.008-2021**.**

3. Elabore Auto De Reconocimiento De Personería Jurídica Proceso Administrativo Sancionatorio Fiscal No. 012-2021**.**

4. Auto Por Medio Del Cual Se Da Traslado Para Alegar Proceso Administrativo Sancionatorio No. 010-2020.

5. Elabore notificación por estado del Auto Por Medio Del Cual Se Da Traslado Para Alegar Proceso Administrativo Sancionatorio No. 010-2020.

6. Elabore Auto Por Medio Del Cual Se Inicia El Trámite De El Proceso Administrativo Sancionatorio Fiscal No. 012-2021.

7. Elabore notificación electrónica del auto que Inicia El Trámite De El Proceso Administrativo Sancionatorio Fiscal No. 012-2021.

8. Elabore auto de obedecimiento a lo dispuesto por el superior P.A.S No 015-2020.

9. Elabore Auto De Reconocimiento De Personería Jurídica Proceso Administrativo Sancionatorio Fiscal No. 010-2020**.**

10. Elabore Auto Por La Cual Se Decide De Fondo El Proceso Administrativo Sancionatorio No. 009-2021.

11. Elabore notificación electrónica del auto Por La Cual Se Decide De Fondo El Proceso Administrativo Sancionatorio No. 009-2021.

12. Elabore auto por medio del cual se autoriza la expedición de copias solicitadas dentro del Proceso Administrativo Sancionatorio No. 009-2021.

13. Auto Por Medio Del Cual Se Decreta Abrir A Pruebas Auto Por Medio Del Cual Se Decreta Abrir A Pruebas Proceso Administrativo Sancionatorio No. 011-2021.

14. Elabore oficio Citación a la señora**, KATHERINE MONTERROSA NOVOA**, en calidad de testigo.

15. Elabore oficio de Citación a la señora, **VERONICA VILLAFANE MATTOS, en calidad de testigo.**

16. Elabore oficio de solicitud a la Coordinadora de Control Fiscal Participativo de la Contraloría Distrital de Cartagena.

17. Elabore circular sobre Procedimiento para Inicio de Procesos Administrativos

Sancionatorios.

18. Elabore **CONSTANCIA DE NO COMPARECENCIA** Proceso Administrativo Sancionatorio No. 010-2020.

19. Elabore oficio O.A.J - O.I. N° 049, mediante el cual se devuelve solicitud de inicio de proceso administrativo sancionatorio.

20. Elabore oficio interno de Solicitud de inicio Proceso Administrativo Sancionatorio.

Las evidencias de las actividades descritas anteriormente, reposan en los respectivos expedientes de Oficina Asesora Juridica.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar, fotocopia de la Planilla – Recibo de Pago de Aportes a Salud, Pensión y ARL, correspondiente al mes de septiembre de 2021.


Escaneado con CamScanner

JENNIFER TATIANA SALGUEDO MONTT
C.C. 1.047.460.236 de Cartagena

Recibí a satisfacción:


Escaneado con CamScanner

LEONARDO OROZCO DE BRIGARD
Jefe Oficina Asesora Jurídica