CONVENIO DE ASOCIACIÓN N° 4600090702 de 2021
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL N0. 4000104781

FECHA: septiembre de 2021
Segundo Informe

ASOCIADOS:	Municipio de Medellín - Secretaría de Suministros y Servicios Corporación Artística La Polilla
NIT:	800.201.487-8
REPRESENTANTE LEGAL:	Fabiola López López
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	43.099.017
OBJETO:	Convenio Asociación para desarrollar el Proyecto Red de Creación Escénica con énfasis en Clown Proceso 9
VALOR TOTAL CONVENIO:	OCHENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO DOCE MIL PESOS M.L ($89.112.000) Excluido de IVA
VALOR APORTE MUNICIPIO:	OCHENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS VEINTISIETE MIL OCHOCIENTOS PESOS M.L ($86.627.800) Exento de IVA
VALOR APORTE ASOCIADO:	DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS PESOS M.L ($2.484.200)
DURACIÓN INICIAL	CIENTO OCHENTA (180) DIAS SIN SUPERAR LA PRESENTE VIGENCIA
FECHA DE INICIO:	07/07/2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	31/12/2021

Con el objeto de informar el avance realizado en la ejecución del contrato 4600090702 de 2021, se presenta el primer Informe parcial de Supervisión del convenio de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, Decreto Municipal 0455 de mayo 31 de 2019 y demás normas que regulan la materia, mediante los siguientes componentes:

1. **INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:**

En este segundo informe se dará a conocer sobre el cumplimiento o no cumplimiento de la entidad socia al convenio Red de creación escénica en el proceso 9 con énfasis clown y primera infancia, el cual es acompañado por la corporación artística La Polilla. La ampliación a datos específicos sobre evidencias y metodología se pueden encontrar en el drive correspondiente a la carpeta que administra el coordinador de la Red de Creación Escénica y donde la entidad monta todo lo relacionado a las solicitudes de informes.

https://drive.google.com/drive/folders/1jGvRIjvGdepWMXM6Ol6orySwzR7Yvnqp?usp=sharing

Avances de las actividades realizadas hasta la fecha: descripción y fotografías correspondientes.

Se da a conocer la dinámica de atención a los laboratorios con niños y niñas en la primera infancia y los cuales se desarrollan en en grupos especícico del programa *Buen Comienzo*:

Encuentros semanales: *La coordinación del proyecto, en relación directa con los coordinadores de los jardines, y mediante diálogo concertado, definen que la metodología de trabajo debe ser atípica, pues por los niveles de concentración de los niños y las niñas, dos horas son muy pesadas, ante lo cual, se define el trabajo con dos grupos diferentes en cada equipamiento, con rotación de los artistas formadores cada mes, permitiendo así que cada semana sean visitados por los tres artistas formadores. Así se cubren un total de dos horas semanales por Jardín, con una hora por grupo, esta metodología a resultado enriquecedora, no solo para el jardín, sino para el proyecto, esta alternancia, refresca y alimenta el proceso, así como aumenta el número de beneficiarios.*

El manejo del tiempo a los niños, tiene unas características especiales, donde solo se hacen encuentros de 45 minutos. Los cuales deben ser experiencias significativas, que en este tiempo aportan considerablemente a los procesos formativos de los niños y las niñas

sesiones de 45 minutos, esto genera que nuestros artistas formadores deben ir dos veces por semana a cada grupo, pero los coordinadores, nos plantean trabajar con dos grupos, con la finalidad de que el proceso tenga continuidad, es decir que, si un grupo pasa a la

escuela, quede otro que continúe el proceso, bien sea con el acompañamiento de la Red ono.

Otra actividad realizada por La Polilla que se debe resaltar en este informe, es la estrategia de talleres ofertada a las agentes educativas que hacen parte del jardín donde operan los laboratorios:

Herramientas pedagógicas desde el arte: Justificación: Desde la Red de Creación Escénica, la Corporación Artística La Polilla, propone la realización de este espacio pedagógico, como estrategia de enseñanza aprendizaje, en el que se ven involucrados los jardines Buen Comienzo, especialmente las y los agentes educativos y coordinadores, la finalidad es el "compartir" conceptos teatrales a través una experiencia vivencial, que abarca desde la lúdica temas a aplicar en el aula de clase.
Sedes donde se desarrolló esta acción formativa de taller a agentes educativos del programa Buen Comienzo: Jardín Infantil Belén Altavista: 30 de Julio / CI Golondrinas Villa Lilliam: 6 de agosto / Jardínes infantiles Gotas de amor 1 y 2: 27 de agosto

Esta actividad, genera lazos de enseñanza aprendizaje significativos, desde la práctica, la vivencia, con actividades pensadas para desarrollar habilidades en las agentes educativas que participan. El evento ha contado con gran aceptación, como espacio de reflexión y motivación hacia el uso de herramientas que les permitan llevarse al aula de clase.

Por otro lado, se da a conocer el estado del proceso del semillero con énfasis en la técnica Clown, el cual está en el momento en que sus participantes se van sensibilizando con la técnica, lo cual deja ver que el proceso de la polilla es coherente con la propuesta en el énfasis que acompaña en su participación como socio en la RCE

Nuestro semillero, en dirección del artista formador Norman Lemaitre, viene desarrollando actividades con la base técnica del clown, de la cual derivan otras técnicas como el bufón, la animación de objetos, la pantomima, direccionado a través de una premisa global denominada "el viaje", para lo que se han planteado a los participantes aspectos referentes a este concepto, trabajando las acciones físicas, la puesta en escena con ejercicios prácticos, propuestas propias de los participantes que se van sumando a una dramaturgia colectiva, proyectada hacia la muestra final, en donde de manera grupal o quizás, individual, serán presentados los número que surjan de esta proceso.

Finalmente, en el marco de los intercambios y de las mesas interinstitucionales y el encuentro de formadores La polilla ha participado con intervenciones que aportan a la construcción constante de la RCE, en esta última acción - formación de formadores – Edwin Montoya el coordinador, acompaño parte de la actividad y junto con uno de los integrantes de su equipo compartieron el cómo ha sido la experiencia que han tenido en su acompañamiento a los laboratorios de Primera Infancia.

Informe de reuniones de los Coordinadores: hacer énfasis en las decisiones tomadas desde lo didáctico y metodológico.

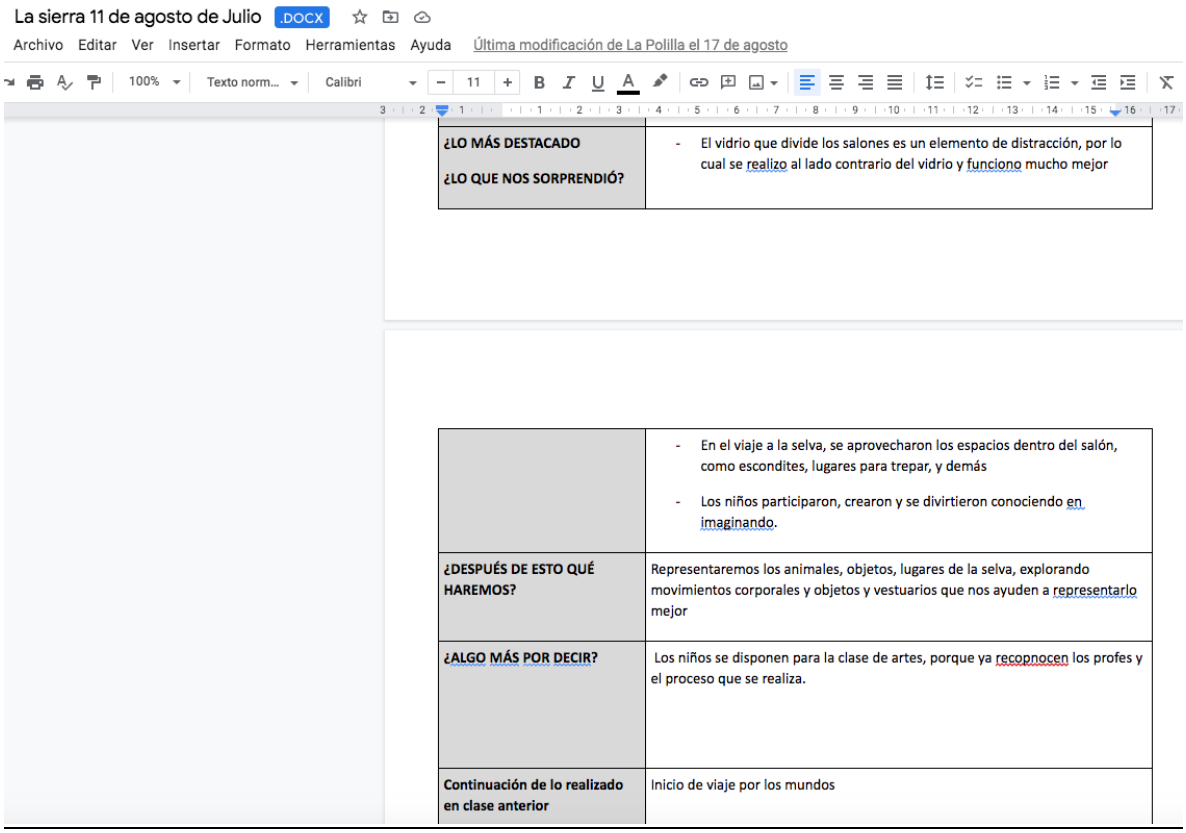
Se dan a conocer las decisiones tomadas, tales como: trabajar en la metodología burbujas del programa Buen Comienzo, planear actividades a la manera de experiencias que sean significativas para el acompañamiento a los niños y niñas en primera infancia, el diseño de estas actividades cuenta con la implementación de material que hay en las sedes y requiere tener muy claro los implementos a usar para el día del encuentro llegar puntualmente por ellos y así no perder ningún minuto de los 45" que se comparten con los niños y niñas. Desarrollar bitácoras con el seguimiento a estas experiencias y sistematizando la experiencia, en el caso del semillero llevar la bitácora propia del proceso, dónde se reconocen las voces de los integrantes y se va haciendo seguimiento a sus procesos en la adquisición de las habilidades expresivas y técnicas clown.

Informe de bitácoras y diarios de campo: en el documento dar a conocer una descripción del contenido de estas bitácoras y poner link de la carpeta drive que contanga cada una de las bitácoras

Con relación a las bitácoras, en el informe aclaran:

por la metodología ejecutada en este componente, los artistas formadores realizan rotación por los grupos, es decir, los grupos no tienen un artista formador fijo. Esta metodología nos ha permitido que el proceso sea descentralizado, que cada sesión llegue una nueva experiencia, refresque el encuentro y permita el conocimiento del territorio por parte de los artistas formadores

Los registros en bitácoras de los artistas formadores dan fe de las iniciativas pedagógicas diarias vividas en territorio, tomamos aspectos como: ¿qué hicimos?, ¿cómo lo logramos?, ¿cómo lo hicimos?, ¿cómo lo logramos?, juegos y estrategias, ¿qué utilizamos?, lo mas destacado, lo que nos sorprendió, ¿después de esto que hacemos? Y ¿algo mas para decir?, respondiendo a estas preguntas.

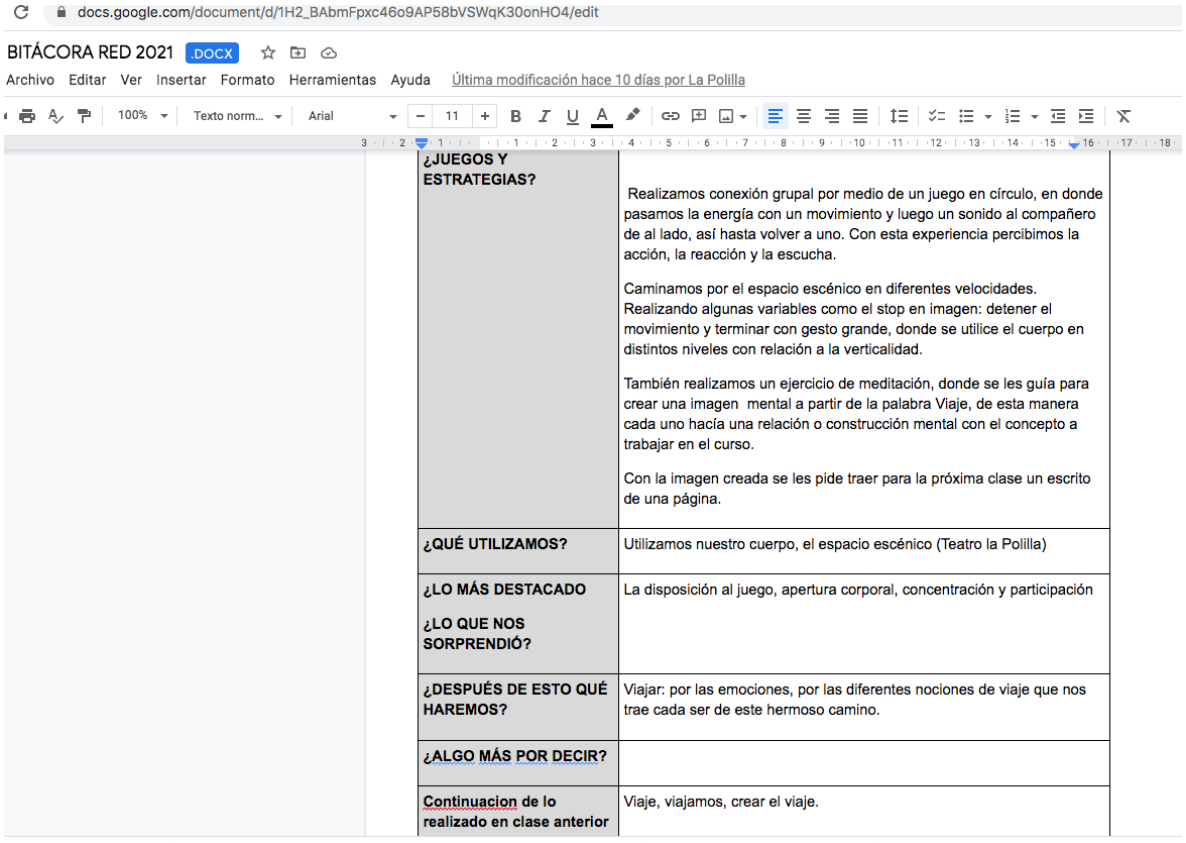


La sierra 11 de agosto de Julio .DOCX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Herramientas Ayuda Última modificación de La Polilla el 17 de agosto

¿LO MÁS DESTACADO **¿LO QUE NOS SORPRENDIÓ?**	- El vidrio que divide los salones es un elemento de distracción, por lo cual se realizo al lado contrario del vidrio y funciono mucho mejor

	- En el viaje a la selva, se aprovecharon los espacios dentro del salón, como escondites, lugares para trepar, y demás - Los niños participaron, crearon y se divirtieron conociendo en imaginando.
¿DESPUÉS DE ESTO QUÉ HAREMOS?	Representaremos los animales, objetos, lugares de la selva, explorando movimientos corporales y objetos y vestuarios que nos ayuden a representarlo mejor
¿ALGO MÁS POR DECIR?	Los niños se disponen para la clase de artes, porque ya recopnocen los profes y el proceso que se realiza.
Continuación de lo realizado en clase anterior	Inicio de viaje por los mundos



docs.google.com/document/d/1H2_BAbmFpxc46o9AP58bVSWqK30onHO4/edit

BITÁCORA RED 2021 .DOCX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Herramientas Ayuda Última modificación hace 10 días por La Polilla

¿JUEGOS Y ESTRATEGIAS?	Realizamos conexión grupal por medio de un juego en círculo, en donde pasamos la energía con un movimiento y luego un sonido al compañero de al lado, así hasta volver a uno. Con esta experiencia percibimos la acción, la reacción y la escucha. Caminamos por el espacio escénico en diferentes velocidades. Realizando algunas variables como el stop en imagen: detener el movimiento y terminar con gesto grande, donde se utilice el cuerpo en distintos niveles con relación a la verticalidad. También realizamos un ejercicio de meditación, donde se les guía para crear una imagen mental a partir de la palabra Viaje, de esta manera cada uno hacía una relación o construcción mental con el concepto a trabajar en el curso. Con la imagen creada se les pide traer para la próxima clase un escrito de una página.
¿QUÉ UTILIZAMOS?	Utilizamos nuestro cuerpo, el espacio escénico (Teatro la Polilla)
¿LO MÁS DESTACADO **¿LO QUE NOS SORPRENDIÓ?**	La disposición al juego, apertura corporal, concentración y participación
¿DESPUÉS DE ESTO QUÉ HAREMOS?	Viajar: por las emociones, por las diferentes nociones de viaje que nos trae cada ser de este hermoso camino.
¿ALGO MÁS POR DECIR?	
Continuacion de lo realizado en clase anterior	Viaje, viajamos, crear el viaje.

Registro fotográfico y audiovisual del PROCESO: cada uno de estos materiales con su nombre respectivo y fecha

Para la toma de fotografías, hay medidas restrictivas de parte del programa B.C por lo que recurrimos a solicitar a los y las coordinadoras nos den un certificado de que las actividades si se están realizando, en tanto obtengamos los permisos necesarios para hacer registro fotográfico.

Junto con las coordinadoras se adelanta el diligenciamiento del formato de uso de imagen, que debe ser tramitado por los padres de familia, dado que los jardines cuentan con un permiso, pero en la mayoría de los casos es exclusividad de la Secretaría de



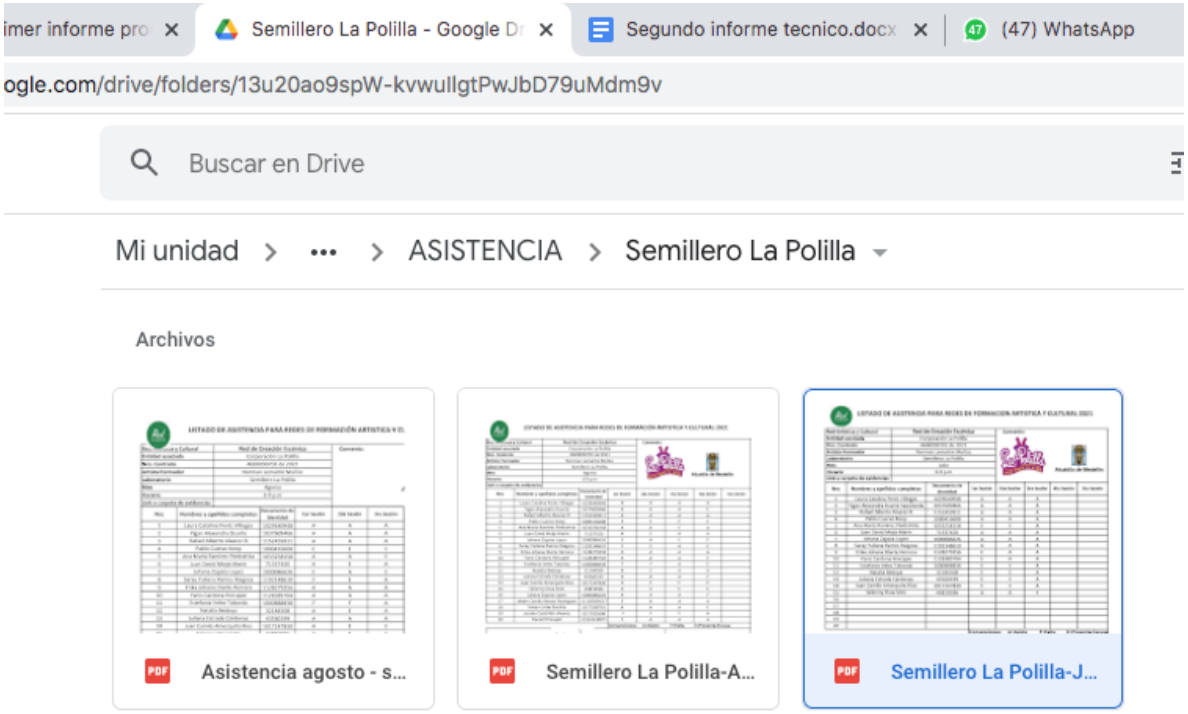
Educación.





Listado de asistentes en el Formato Único de Beneficiarios (SUB), según parámetros de la Secretaria de Cultura Ciudadana.

Se cumple con agregar al drive los listados de asistencias tanto los de los grupos B.C como los del Semillero
Ampliamente los podemos ver en el siguiente drive:
https://drive.google.com/drive/folders/1cN_uWm34NBC8Rx0nk_gpbQZgJ2Jry_M3?usp=sharing



En síntesis: la polilla cumple con los solicitado en el segundo informe técnico, se resalta que en este mes su intervención como equipo de apoyo para el espacio, formación de formadores fue muy importante y aportó a que todo la RCE, conociera un poco más, sobre en qué consisten y cómo se están realizando los procesos con la primera infancia.

El Supervisor manifiesta que el asociado no está obligado a cumplir las obligaciones en materia de impuestos y contribuciones aplicables al respectivo convenio ya que no fue estipulado en los estudios previos.

2. INFORME ADMINISTRATIVO:

Para los contratos con persona Jurídica de solidaridad laboral baja, se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
(16/092021)	Agosto	Fabiola López López Representante Legal CC 43.099.017

- Informe de verificación del cumplimiento de las responsabilidades del contratista frente a la subcontratación autorizada por el Municipio de Medellín: N.A

- Informe de la gestión realizada para el registro y marcación de los bienes adquiridos en el contrato y que son objeto de marcación: N.A

  - Solicitud de marcación de bienes a la Unidad de Bienes Muebles del Municipio: N.A
  - Marcación física de los bienes (código de marcación suministrada por esta dependencia): N.A
  - Reporte de la respuesta dada por esta dependencia, con el registro de marcación de cada uno de los bienes adquiridos y con el registro de los datos del funcionario al cual fue cargado en cartera: N.A

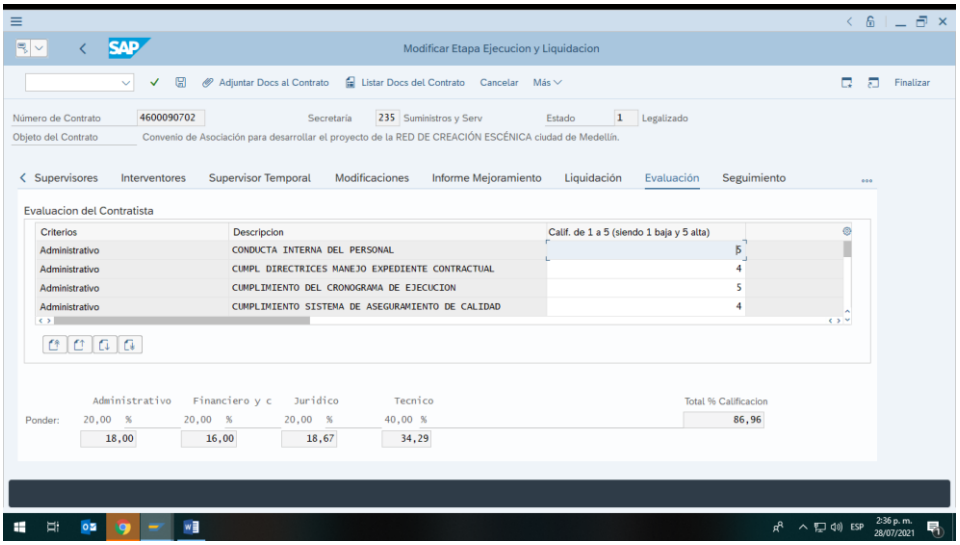
- Informe de las modificaciones realizadas al contrato, como: otrosíes, adiciones, ampliaciones, cambios de obra, suspensiones y reanudaciones, cesiones de contrato: N.A

- Relación de las ausencias temporales o definitivas y redesignaciones de supervisión, N.A

- Informe de la materialización de riesgos y su mitigación: N.A

- Informe de la gestión realizada de contratos de comodato: N.A

- Evaluación al contratista, se debe incluir la imagen de SAP que incluya los criterios de calificación, el total de la misma y las observaciones a que haya lugar:



- El presente contrato no ha sido auditado el contrato, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados.

3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Debe contener el detalle de:

- Relación de la Imputación del gasto

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal (Pospre)	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido (Solpedido)	Registro Presupuestal
110090121	71300000	2320202009	200088	4000104781	45013104	4700053930

- Relación de los pagos realizados:

Registro Presupuestal (No. Pedido)	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción (Documento de Material)	Valor Facturado (valor Recibido)
4700053930	LP-50	26.08.2021	5000644684	$17.325.560

- Informe de ejecución financiera del contrato por proyectos:

Contrato	Pedido	Grupo de compras	Denominación GrpComp	Proyecto	Nombre Proyecto	Valor proyecto pedido	Valor Facturado proyecto pedido	Saldo proyecto pedido
4600090702	4700053930	219	Cultura Ciudadana	200088	CONSOLIDACIÓN RED DE PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES MEDELLÍN	$ 86.627.800	$ 17.325.560	$ 69.302.240

- Resumen de la ejecución de los recursos:

Valor Total del Convenio	$89.112.000
Valor Aporte Municipio	$86.627.800
Valor Aporte Asociado	$2.484.200
Pagos Acumulado a la fecha	$17.325.560
Pago autorizado del mes de septiembre	$25.988.340
Porcentaje de ejecución financiera	50%

- Relación de los informes de reintegros financieros: N.A

Valor recursos reintegrados en el periodo (Reintegros Financieros y de manera acumulativa según el caso)	N.A.

Resumen de la ejecución de los recursos en administración y las diferentes acciones financieras y contables (Cuando Aplique): N.A

Valor inicial de los recursos entregados en administración	N.A.
Valor inicial Honorarios por recursos entregados en administración	N.A.
Adiciones	N.A.
Valor inicial más Adiciones (Describir de manera separada los honorarios de los recursos a administrar)	N.A.
Pagos realizados por recursos entregados en administración	N.A.
Pagos realizados por honorarios	N.A.
Pago autorizado del mes de "Campo editable"	N.A.
Porcentaje de ejecución financiera	N.A.

Formato de seguimiento a la ejecución:

CONVENIO DE ASOCIACION 4600090702 de 2021 Entre el Municipio de Medellin y La Corporacion Artistica La Polilla	
OBJETO: CONVENIO DE ASOCIACION PARA DESARROLLAR EL PROYECTO DE LA RED DE CREACION ESCENICA CIUDAD DE MEDELLIN-PROCESO 9	
APORTES MUNICIPIO DE MEDELLIN	**EJECUCION DEL CONVENIO**
INSUMOS	

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	JULIO	AGOSTO	ACUMULADO	FALTANTE	PORCENTAJE DE EJECUCION
INSUMOS	Dispositivos (Materiales didácticos y herramientas virtuales para los 3 laboratorios y el semillero). Cada laboratorio con 15 beneficiarios y el semillero con 20 beneficiarios.	Bolsa	110	59.000	6.490.000	0	0	0	6.490.000	0
SUBTOTAL INSUMOS					**6.490.000**	**0**	**0**	**0**	**6.490.000**	**0**
Jornada Evaluación	Encuentro de Evaluación final entre el equipo de la Red, en un espacio reflexivo y de manera virtual	Evento	1.00	500.000	500.000	0	0	0	500.000	0
SUBTOTAL JORNADA					**500.000**	**0**	**0**	**0**	**1.500.000**	**0**

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Intercambio	Un (1) encuentro de intercambio virtual ó presencial entre los beneficiarios de dos (2) PROCESOS de diferentes comunas o corregimientos, para socializar experiencias significativas generadas desde los laboratorios.	Evento	1	1.500.000	1.500.000	0	0	0	1.500.000	0
Servicios Logísticos	La circulación de estas muestras podrá hacerse a través de plataformas virtuales con proyección local, nacional e internacional o a través de la creación de una muestra en la ciudad.	Evento	1	1.242.000	1.242.000	0	0	0	1.242.000	0
SUBTOTAL INTERCAMBIO					**2.742.000**	**0**	**0**	**0**	**1.500.000**	**0**
RECURSO HUMANO										

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Profesional Pregrado	Coordinador de formación	Persona	1.00	3.000.000	18.000.000			0	18.000.000	0
EDWIN FRANCISCO MONTOYA C.C71.777.331		EGRESO No 29896 CUENTA DE COBRO Y TRANSFERENCIA				0	3.000.000	3.000.000	15.000.000	16,7
		Soporte xxx								
		Soporte xxx								
Tecnólogo	Gestor Administrativo, Talento humano necesario para desarrollar el componente Financiero.	Persona	1.00	1.940.000	11.640.000	0		0	11.640.000	0
CLAUDIA MARIA HENAO CASTRILLON C.C 43.539.945		EGRESO No 29895 CUENTA DE COBRO Y TRANSFERENCIA				0	1.940.000	1.940.000	9.700.000	16,7
		EGRESO No 29903 CUENTA DE COBRO Y TRANSFERENCIA					1.940.000	1.940.000	7.760.000	
Asistencial	Auxiliar Logístico, acompaña la asistencia del proceso virtual(verificar asistencia a los laboratorios virtuales, entrega de materiales a formadores y beneficiarios, y el SUB)	Persona	1.00	1.090.000	6.540.000	0		0	6.540.000	0
ALEJANDRA MARIA JIMENEZ JARAMILLO		EGRESO No 29894 CUENTA DE COBRO Y TRANSFERENCIA				0	1.090.000	1.090.000	5.450.000	16,7

C.C 43.625.787		EGRESO No 29902 CUENTA DE COBRO Y TRANSFERENCIA					1.090.000	1.090.000	4.360.000	
SUBTOTAL RECURSO HUMANO					**36.180.000**	**0**	**6.030.000**	**6.030.000**	30.150.000	16,7
SERVICIOS ESPECIALIZADOS										
Artista	3 artistas formadores, para 6 Laboratorios escénicos, sesiones por laboratorio de 2 horas cuatro sesiones al mes por laboratorio. Realizar trabajo asincrónico y asistencia a comités, reuniones y encuentros.)	Persona	3.00	1.600.000	$ 32.400.000	0		0	32.400.000	0
NATALY MARTINEZ ORREGO C.C 1.128.459.431		EGRESO No 29899CUENTA DE COBRO Y TRANSFERENCIA				0	1.800.000	1.800.000		
DAVID RESTREPO CAMPOS C.C 71.378.844		EGRESO No 29900 CUENTA DE COBRO Y TRANSFERENCIA				0	1.800.000	1.800.000		
JOHANA MARIA VILLARREAL VANEGAS C.C 1.128.279.194		EGRESO No 29897 CUENTA DE COBRO Y TRANSFERENCIA					1.800.000	1.800.000		
SUBTOTAL						0	5.400.000	5.400.000	27.000.000	16,7

Artista	"Un artista formador, el semillero, acompaña 4 sesiones al mes de 4 horas. Realizar trabajo asincrónico y asistencia a comités, reuniones y encuentros. "	Persona	1.00	1.800.000	$ 10.800.000	0		0	10.800.000	0
NOMAN JAVIER LEMAITRE MUÑOZ C.C 1.128.054.348		EGRESO No 29898 CUENTA DE COBRO Y TRANSFERENCIA				0	1.800.000	1.800.000	9.000.000	16,7
SUBTOTAL SERVICIOS ESPECIALIZADOS					**43.200.000**	**0**	**7.200.000**	**7.200.000**	**36.000.000**	**16,7**
SUBTOTAL APORTES MUNICIPIO MEDELLIN					**$ 89.112.000**	**0**	**13.230.000**	**13.230.000**	**75.882.000**	**14,8**

APORTES ASOCIADO

ITEM	DESCRIPCION	Unidad medida	Cantidad	Valor unitario	Valor Total					
INSUMOS										
INSUMOS	Dispositivos (Materiales didácticos y herramientas virtuales para los 3 laboratorios y el semillero). Cada laboratorio con 15 beneficiari	Bolsa	42,4	59.000	2.501.600	0	0	0	2.501.600	0

	os y el semillero con 20 beneficiarios.									
Jornada Evaluación	Encuentro de Evaluación final entre el equipo de la Red, en un espacio reflexivo y de manera virtual	Evento	1.00	500.000	500.000	0	0	0	500.000	0
Ejemplo factxxxx										
Ejemplo factxxxx										
SUBTOTAL APORTES (CORPORACIÓN ARTISTICA LA POLILLA)					**$ 3.001.600**	**0**	**0**	**0**	**3.001.600**	**0**
TOTAL CONVENIO					**$ 89.112.000**	**$ -**		**$ 13.230.000**	**$ 75.882.000**	**14,8**

4. INFORME JURÍDICO:

Debe contener el detalle de:

- A la fecha del presente informe parcial de supervisión, no se solicitaron proceso sancionatorio, ni derecho de contradicción.
- En la ejecución del contrato no se han interpusieron sanciones, declaración de la caducidad o incumplimientos.
- Estado de las garantías del contrato se encuentran vigentes:

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Seguros del Estado	45-44-101126455	Cumplimiento del Contrato	29/06/2021	30/04/2022	07/07/2021	$8.911.200
		Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	29/06/2021	29/12/2024	07/07/2021	$4.455.600

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, el suscrito Supervisor autoriza el pago parcial del periodo reportado por valor de $25.988.340.

Atentamente,

JOHN JAIRO GIRALDO GAVIRIA
Supervisor
Secretaría de Cultura Ciudadana

ANGELA MARIA OQUENDO HERNANDEZ
Administrativo – financiero y Contable
Apoyo a la Supervisión

ALEX HUMBERTO ACOSTA RUIZ
Jurídico
Apoyo a la Supervisión