ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN COLOMBIA

Ref. memorando No. 3-2021-714 del 23 de septiembre de 2021

PARA: JORGE ALEJANDRO CARRASQUILLA ORTIZ

Jefe Oficina Asesora Jurídica

DE: ANDREA PAOLA SANDRA BEATRIZ PRIETO MOSQUERA

Secretaria General

Asunto: Delegación compartida de contratos 308, 310 y 311 de 2021

Estimado doctor Carrasquilla,

Respetuosamente, solicito designar la supervisión compartida de los contratos 308, 310 y 311 de 2021 suscritos por el ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN JORGE PALACIOS PRECIADO y los contratistas *INGENIERIA DE BOMBAS Y PLANTAS S.A.S, SOFTWARE AUTOMATION AND TECHNOLOGY LTDA y TECNIELET SAS* respectivamente, a la profesional Gloribel Lucia Rodríguez Carrasco (Grado 5 código1020) y al coordinador del Grupo de Recursos Físicos Cristian Javier Farfán Bareño como se discrimina a continuación:

- Del Contrato 308 de 2021. Mantenimiento de Ventilación, suscrito con *INGENIERIA DE BOMBAS Y PLANTAS S.A.S* el cual tiene por objeto *"Prestar el servicio de mantenimientos preventivos correctivos del sistema de ventilación y control ambiental de las instalaciones del Archivo General de la Nación"* la supervisión del presente contrato la ejercerá el Coordinador del Grupo de Recursos Físicos para el ITEM 1 al 6 y la Asesora de Dirección código 1020 Grado 5 para los ítem 7 y 8, así como de los correctivos aplicables para cada ítem que requiera del uso de la bolsa de repuestos.

ITEM	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS	UNIDAD DE MEDIDA
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMAS E-1 DE EXTRACCIÓN	SERVICIO
2	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMAS E-2 DE EXTRACCIÓN	SERVICIO
3	MANTENIMIENTO PREVENTIVO SISTEMAS E-3 DE EXTRACCIÓN	SERVICIO
4	MANTENIMIENTO PREVENTIVO EQUIPO DE PRECISIÓN LIEBERT CHALLENGER 3000	SERVICIO
5	MANTENIMIENTO PREVENTIVO COMPRESOR ROTATIVO MONOFASICO MARCA PUMA DE 1.5 HP	SERVICIO
6	AUDITORIA OPERACIÓN DE EQUIPOS DE PRECISIÓN	SERVICIO

7	MANTENIMIENTO PREVENTIVO AIRE ACONDICIONADO DE PRECISIÓN MMD	SERVICIO
8	MANTENIMIENTO PREVENTIVO AIRE ACONDICIONADO DE COMFORT 20.000 BTU/H	SERVICIO
9	BOLSA DE INSUMOS Y REPUESTOS DE MANTENIMIENTO	GLOBAL

- Del Contrato 310 de 2021. Mantenimiento Detección de Incendios, suscrito con SOFTWARE AUTOMATION AND TECHNOLOGY LTDA, el cual tiene por objeto: "*Prestar el servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo al sistema de detección de incendios de las instalaciones del Archivo General de la Nación*", la supervisión del presente contrato la ejercerá el Coordinador del Grupo de Recursos Físicos para el ITEM 1, y el ítem 2 será supervisado por la Asesora de Dirección código 1020 Grado 5 y los correctivos aplicables para cada ítem que requiera del uso de la bolsa de repuestos.

ITEM	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS	UNIDAD DE MEDIDA
1	Mantenimiento preventivo y correctivo, sistema de detección de incendios, sede Centro. MARCA: EST EDWARDS TABLEROS EST: 1 SENSORES: Photoelectric Smoke Detector: 160 Photoelectric Smoke/Heat Detector: 100 Heat Detector, 135F Fixed Temperature: 10 DETECCION POR ASPIRACION DE AIRE ARCHIVO: 4 depósitos de archivo. ASD-320 Detector w/ Docking Station ESTACIÓN DE MONITOREO. Thinkstation Lenovo P500 Intel Xeon E5-1620 V3. MODULO DE CONTROL DE ILUMINACIÓN	SERVICIO
2	Mantenimiento preventivo y correctivo, sistema de detección de incendios, sistema SIS. MARCA: EST EDWARDS TABLEROS EST: 1 CAMPO SENSOR DETECCION POR ASPIRACION DE AIRE ARCHIVO: 5 depósitos de archivo. ASD-320 Detector w/ Docking Station Equipos control de operación de tanques de agente limpio.	SERVICIO
3	BOLSA DE INSUMOS Y REPUESTOS DE MANTENIMIENTO	UNIDAD

- Del Contrato 311 de 2021. Mantenimiento Eléctrico, suscrito con *TECNIELET SAS*, el cual tiene por objeto, "*Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del sistema eléctrico de las instalaciones del Archivo General de la Nación*", la supervisión del presente contrato será ejercida por el Coordinador del Grupo de Recursos Físicos para el ITEM 1 al 7 y por la Asesora de Dirección código 1020 Grado 5 de los Item 8 y 9, y los correctivos aplicables para cada ítem que requiera del uso de la bolsa de repuestos.

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN COLOMBIA

ITEM	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS	UNIDAD DE MEDIDA
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO PLANTA ELECTRICA CUMMINS ONAN GENSET	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO
2	MANTENIMIENTO PREVENTIVO PLANTA ELECTRICA PEL-PERKINS	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO
3	MANTENIMIENTO PREVENTIVO UPS LIEBERT-EMERSON10KVA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO
4	MANTENIMIENTO PREVENTIVO UPS POWER COM 10 KVA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO
5	MANTENIMIENTO PREVENTIVO LIEBERT NXR DE 15 KVA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO
6	MANTENIMIENTO PREVENTIVO PEI POWER DE 30 KVA	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO
7	MANTENIMIENTO PREVENTIVO EQUIPO DE SOLDADURA ARCWELD 180	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO
8	MANTENIMIENTO PREVENTIVO UPS LIEBERT NXR – 90 EMERSON 45 KVA CON BANCO DE BATERIAS	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO
9	MANTENIMIENTO PREVENTIVO UPS LIEBERT GXT5 TIPO RACK. 10 KVA CON BANCO DE BATERIAS	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO
10	BOLSA DE INSUMOS Y REPUESTOS DE MANTENIMIENTO	GLOBAL

Cordialmente,

Firmado digitalmente por ANDREA PAOLA SANDRA BEATRIZ PRIETO MOSQUERA

ANDREA PAOLA SANDRA BEATRIZ PRIETO MOSQUERA
Secretaria General

Archivo General de la Nación

Oficina Asesora Jurídica
Copia: Alirio Bayona – Coordinador Grupo Financiera
Copia: Omar Villarrel -- Coordinador Grupo Sistemas
Copia: Cristian Farfán – Coordinador Grupo de Recursos Físicos
Archivado en: Oficina Asesora Jurídica

RV: Memorando supervisiones compartidas para V°B°

Jorge Alejandro Carrasquilla <jorge.carrasquilla@archivogeneral.gov.co>

Lun 4/10/2021 2:47 PM

Para: Sonia Cecilia Arevalo Paez <sonia.arevalo@archivogeneral.gov.co>; Tatiana Villarreal Pozueco <tvillarreal@archivogeneral.gov.co>; Cesar Arturo Tovar Arboleda <ctovar@archivogeneral.gov.co>

Doctores por favor revisar el memorando adjunto, para realizar la modificación de supervisión de acuerdo con las instrucciones dadas por la ordenadora del gasto.

Un cordial saludo.

Jorge Alejandro Carrasquilla Ortiz
Jefe Oficina Asesora Jurídica
Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado
Tel: 3282888
www.archivogeneral.gov.co

De: Heidy Astrid García Beltrán <hgarcia@archivogeneral.gov.co>
Enviado: lunes, 4 de octubre de 2021 10:29 a. m.
Para: Procesos de contratación <procesosdecontratacion@archivogeneral.gov.co>
Cc: Jorge Alejandro Carrasquilla <jorge.carrasquilla@archivogeneral.gov.co>; Maria Yanide Vargas Torres <maria.vargas@archivogeneral.gov.co>
Asunto: RV: Memorando supervisiones compartidas para V°B°

Cordial saludo,

Remito para su conocimiento. Gracias

Heidy Astrid García Beltrán
Contratista Profesional Especializado
Secretaria General
Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado
hgarcia@archivogeneral.gov.co
☏ +57 (1) 3282888 Ext. 508 / 3002665200
Carrera 6 # 6-91
Bogotá, Colombia
www.archivogeneral.gov.co

De: Andrea Paola Prieto Mosquera <andrea.prieto@archivogeneral.gov.co>
Enviado: viernes, 24 de septiembre de 2021 16:27
Para: Heidy Astrid García Beltrán <hgarcia@archivogeneral.gov.co>
Asunto: RE: Memorando supervisiones compartidas para V°B°

Cordial saludo,

Envío lo solicitado.

ANDREA PAOLA PRIETO MOSQUERA
SECRETARIA GENERAL
Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado
Tel: 3282888
www.archivogeneral.gov.co



OVA sobre normatividad en Gestión Documental Electrónica. Este OVA compila la normatividad colombiana, los estándares internacionales, las buenas prácticas y todo lo relacionado con la Gestión Documental Electrónica. www.archivogeneral.gov.co



Antes de imprimir este correo recuerde su compromiso con el medio ambiente, por favor considere imprimir este documento **únicamente** si es **imprescindible.**

NOTA DE CONFIDENCIALIDAD:

Este mensaje electrónico y alguno o algunos de sus anexos son confidenciales y están protegidos por privilegios legales. Los diseños o propuestas presentadas aquí son de uso exclusivo del Archivo General de la Nación y pueden contener información de uso privilegiado o confidencial que no es de carácter público. Cualquier revelación, copia o distribución del mensaje o alguno(s) anexo(s) está prohibido. Si Usted ha recibido este mensaje electrónico por error, por favor notificar inmediatamente a su remitente y borre éste y su respuesta de su sistema. Cualquier revisión, retransmisión, diseminación o uso del mismo, así como cualquier acción que se tome respecto a la información contenida, por personas o entidades diferentes al propósito original de la misma, es ilegal. Gracias por su cooperación.

De: Heidy Astrid García Beltrán <hgarcia@archivogeneral.gov.co>
Enviado el: jueves, 23 de septiembre de 2021 4:11 p. m.
Para: Andrea Paola Prieto Mosquera <andrea.prieto@archivogeneral.gov.co>
Asunto: Memorando supervisiones compartidas para V°B°

Respetada Dra Andrea Paola,

Atendiendo sus instrucciones, se remite el memorando de delegación de supervisiones compartidas de los contratos 308, 310 y 311 de 2021, y que verificados se aprobó los ítem de cada contrato a supervisar por parte del Coordinador del Grupo de Recursos Físicos y los demás, serán objetos de supervisión por parte de la asesora Gloribel de Dirección General. Lo anterior, para su revisión, Visto bueno y respectivo renvió a la OAJ para lo de su competencia.

Agradezco copiarme para seguimiento. Gracias

Quedo atenta,

Heidy Astrid García Beltrán
Contratista Profesional Especializado
Secretaria General
Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado
hgarcia@archivogeneral.gov.co
☏ +57 (1) 3282888 Ext. 508 / 3002665200
Carrera 6 # 6-91
Bogotá, Colombia
www.archivogeneral.gov.co

