Envigado, Septiembre 14 de 2021

SEÑORES

MUNICIPIO DE ENVIGADO

SECRETARIA DE CULTURA

ASUNTO: CERTIFICADO DE APORTES S.M.P DE ENVIGADO

CIUDAD

.CERTIFICADO DE APORTES DE LA SOCIEDAD DE MEJORAS PUBLICAS DE ENVIGADO A CONTRATO PARA LA VIGENCIA FISCAL AÑO 2021

Los suscritos, Revisor Fiscal y Contador de la **Sociedad de Mejoras Publicas de Envigado**, señores:

JAVIER GERMAN VILLOTA BURBANO, con CC No 12.960.808 de Pasto (Nariño) y con Tarjeta Profesional de Contador Público No 31.667 emitida por la Junta Central de Contadores de Colombia **y JOSE MANUEL ESCOBAR GOMEZ,** con CC No 8.348.988 de Envigado (Antioquia) y con Tarjeta Profesional de Contador Público emitida por la Junta Central de Contadores de Colombia.

Certifican que el aporte de la ***SOCIEDAD DE MEJORAS PUBLICAS DE ENVIGADO***, con RUT No 890.908387-2, por el contrato de Asociación con el Municipio de Envigado para año 2021. Contrato No ENV-12-25-0738-21 y para la vigencia de Junio 28 a Agosto 27 de 2021, fue por valor de **Quince Millones Ciento Treinta Mil Pesos M/L. ($15.130.000.00)**, representados en aporte en Especie según relación adjunta , los cuales se encuentran debidamente soportados en la información contable registrada en libros de la Sociedad de Mejoras Publicas de Envigado.

Atentamente,

JAVIER GERMAN VILLOTA BURBANO

Revisor Fiscal

JOSE MANUEL ESCOBAR GOMEZ

Contador

INFORME DE SUPERVISIÓN N° 003

PARA: RUTH VERÓNICA MURIEL LÓPEZ
FECHA: 27 de septiembre de 2021

1. INFORMACIÓN BÁSICA

CONTRATO/CONVENIO Nº	**ENV-12-25-0738-21**
FECHA DEL CONTRATO:	21/04/2021
CONTRATISTA/ASOCIADO:	SOCIEDAD DE MEJORAS PÚBLICAS DE ENVIGADO (SMP)
IDENTIFICACIÓN:	NIT 890.907.106-5
OBJETO DEL CONTRATO:	Aunar esfuerzos humanos, administrativos, técnicos y económicos para impulsar el programa y actividades de fortalecimiento y promoción de la lectura y protección del patrimonio bibliográfico del Municipio de Envigado, previstas en el plan de desarrollo 2020-2023 "JUNTOS SUMAMOS POR ENVIGADO".
VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO:	QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/L ($579.875.257) el cual se discrimina así: Valor del aporte del Municipio: Aporte del municipio de Envigado se cuenta con quinientos cuatro millones, doscientos veinticinco mil doscientos cincuenta y siete pesos m/l ($504.225.257), Valor del aporte del Asociado: El asociado aporta setenta y cinco millones seiscientos cincuenta pesos m/l($75.650.000).
VALOR ADICION:	**N/A**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO/CONVENIO:	QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/L ($579.875.257) el cual se discrimina así: Valor del aporte del Municipio: Aporte del municipio de Envigado se cuenta con quinientos cuatro millones, doscientos veinticinco mil doscientos cincuenta y siete pesos m/l ($504.225.257), Valor del aporte del Asociado: El asociado aporta setenta y cinco millones seiscientos cincuenta pesos m/l($75.650.000).
FECHA DE ADICIÓN:	N/A
FECHA DE INICIO[1]:	27/04/2021
PLAZO DEL CONTRATO/CONVENIO[2]:	240 Dias

[1] Tener en cuenta la fecha establecida en la plataforma SECOP II cuando este haya utilizado este medio. No puede ser anterior a la fecha de expedición de RDP, ni a las fechas de pago de impuestos y expedición de pólizas en caso de que aplique.
[2] Tener en cuenta el plazo estipulado en la plataforma SECOP II cuando este haya utilizado este medio.

2. SEGUIMIENTOS

Según lo dispone la Ley 1474 de 2012, en su Artículo 83. Supervisión e interventoría contractual. "(...). La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que sobre el cumplimiento del objeto del contrato/convenio, enunciado en el presente informe (...)", según los siguientes ítems:

2.1 Período de supervisión[3] (Seguimiento administrativo):

Se realiza el presente informe para el período de ejecución del 27 de junio de 2021 al 27 de agosto de 2021.

2.2 Novedades (Seguimiento administrativo):

SUSPENSION		
Fecha suspensión	**Fecha Reinicio**	**Motivo**
N.A	**N.A**	**N.A**

2.3 Cumplimiento de obligaciones (Seguimiento técnico):

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME					
	PERSONAL	CANTIDAD	PERFIL PROFESIONAL	DEDICACIÓN	EXPERIENCIA	ACTIVIDADES
1. Enviar al supervisor, los subcontratos que se suscriban para la ejecución de las actividades del convenio para que el MUNICIPIO realice el seguimiento y la publicación en el SECOP II y demás costos asociados a la prestación de servicios.	Director Académico	1	Profesional en Bibliotecología	8 horas /día	36 meses de experiencia laboral	Desarrollo de políticas dirigidas a la satisfacción de las necesidades de atención de los usuarios de la biblioteca.
	Analista de información	1	Profesional en Bibliotecología	8 horas /día	36 meses de experiencia laboral	Provisión, organización y transformación de información en datos que permitan soporte a la toma de decisiones.
	Referencista ayudantes	1	Bachiller.	8 horas /día	12 meses de experiencia laboral	Colaboración operativa para el adecuado funcionamiento de la biblioteca como préstamo y organización de material.
	Coordinador sala de discapacidad	1	Profesional en Psicología o en educación especial.	8 horas /día	60 meses de experiencia laboral	Desarrollo de políticas dirigidas a la satisfacción de las necesidades de atención de los usuarios de la biblioteca.
	Auxiliar sala	1	Bachiller	8 horas /día	12 meses de experiencia laboral	Colaboración operativa para el adecuado funcionamiento de la biblioteca como préstamo y organización de material.
	Coordinador sala infantil.	1	Profesional en bibliotecología o licenciado en educación.	8 horas /día	12 meses de experiencia laboral	Desarrollo de políticas dirigidas a la satisfacción de las necesidades de atención de los usuarios de la biblioteca.

[3] En este ítem el supervisor deberá señalar el alcance en el tiempo que tuvo su labor de supervisión, es decir entre qué fechas se llevó a cabo este ejercicio, indicando además si el contrato/convenio se cumplió en un solo acto o si comprende un periodo de ejecución.

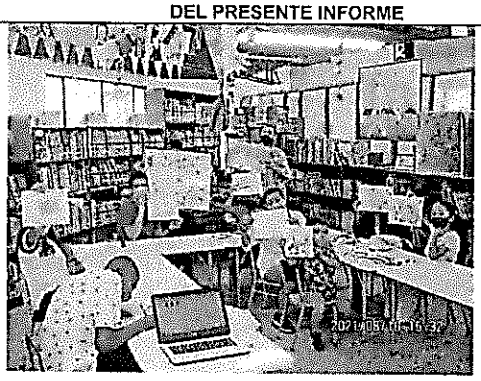
COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	<table><tr><td>Coordinador sala TIC</td><td>1</td><td>Título universitario en Sistemas o en comunicación social.</td><td>8 horas /día</td><td>12 meses de experiencia laboral</td><td>Desarrollo de políticas dirigidas a la satisfacción de las necesidades de atención de los usuarios de la biblioteca.</td></tr></table> Respecto a este ítem no se presenta novedades para este periodo. El contratista cumple
2. Presentar al supervisor del contrato los informes de la gestión e inversión de los recursos aportados	La Sociedad de Mejoras Públicas de Envigado como aporte a la ejecución del presente contrato gestionó e hizo constantemente inversiones en las actividades que desarrolla la biblioteca José Félix de Restrepo y que están inmersas en la propuesta económica ofertada en el Secop II. Al igual que se realizaron dotaciones bibliográficas y tecnológicas para cada una de las salas y servicios por un valor de quince millones ciento treinta mil pesos ($15.130.000) La Biblioteca prestó durante este periodo todos los servicios ininterrumpidamente (sin cierre de la Biblioteca o de alguna de sus salas o servicios). En un horario de lunes a viernes de 9:00am. A 6:00pm. en jornada continua. horario de lunes a viernes de 9:00am. A 6:00pm. en jornada continua. Desarrollo de los servicios aportados: 1. sala general y adultos 2. sala infantil 3. Hemeroteca 4. Mediteca 5. Sala Tic 6. Sala Audiovisual y Prensa 7. sala / programa de discapacidad visual 8. sala / programa de discapacidad auditiva 9. sala / programa discapacidad cognitiva 10. sala / programa motricidad reducida 11. sala / programa discapacidad mental deteriorante 12. sala patrimonial 13. colección autores envigadeños 14. conservación de archivos históricos 15. actividades itinerantes Información soportada en certificado de aportes para la vigencia fiscal 2021, firmado por Javier Germán Villota Burnabo (revisor fiscal) y José Manuel Escobar Gómez (Contador) del 14 de septiembre de 2021.

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
3. Mantener para la ejecución del contrato el personal misional, técnico y administrativo propuesto en la oferta para cumplir con el objeto del convenio.	Para el desarrollo de contrato, la SMP cuenta con 7 empleados: - Director Académico - Analista de Información - Referencista - Coordinador sala de discapacidad - Auxiliar de sala - Auxiliar de sala infantil - Auxiliar de sala TIC.
4. Contar con la adecuada capacidad jurídica.	La SMP. Cuenta con el apoyo jurídico, como lo manifiesta en certificado firmado por el señor Leoncio Oquendo Mejía, Representante Legal SMP, con dos profesionales en derecho, 1.Ana Lucía Álvarez Pajón (Aboga da de oficio) 2. Liliana Eugenia Mejía Arango (Aboga da de oficio)
5. Presentar la documentación exigida en los presentes estudios previos	Cumple
6. Disponer del recurso humano, logístico y financiero necesario para garantizar el adecuado desarrollo de las actividades.	Cumple con el personal misional para la operación de la Biblioteca José Félix, además cuenta con Tesorero, Contador, Revisor Fiscal y el administrador administrativo y revisor fiscal los cuales hacen parte de la Sociedad de Mejoras Públicas.
7. Acreditar la respectiva experiencia e idoneidad para realizar adecuadamente el desarrollo del objeto del convenio.	Cumple Resolución #198 de Agosto 04 de 1.992
8. Dar cumplimiento a lo preceptuado en las Leyes 1150 de 2007 y 1562 de 2012 y el Decreto 723 de 2013, referente a la obligatoriedad de sus contratistas o empleados de estar afiliados al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y Riesgos Laborales y parafiscales).	El contratista cumple con los soportes del pago al Sistema de Seguridad Social Integral **Planilla 51404682 mes de julio 2021 y servicio agosto 2021** **Planilla 51404923 mes de agosto 2021 y servicio septiembre 2021** Certificado de representante legal del 14 de septiembre de 2021, en el que te indica se encuentra al día hasta el mes de septiembre de 2021 con los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral
9. Asistir a las diferentes reuniones que le sean programadas y donde sea requerido para el conocimiento de la gestión municipal o para asuntos relacionados con el convenio.	Cumple Se ha asistido a las diferentes reuniones programadas por el Municipio, agendadas por la Sociedad de Mejoras Públicas y las invitaciones realizadas por la Secretaría de Cultura.
10. Conocer y aplicar los métodos y procedimientos de control interno y sistema de gestión de la calidad de la	Cumple

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
entidad pública contratante.	
11. Custodiar y cuidar la documentación y bienes que por razón de su servicio le sea encomendado, guardando la reserva legal en la información que así lo requiera.	Esta obligación no aplica. Cumple con la reglamentación vigente expedida por el Gobierno Nacional, El Archivo General de la Nación y el Ministerio en Cultura en cuanto a la custodia, organización, preservación y conservación del material Bibliográfico y documental que reposa en la Biblioteca José Félix de Restrepo.
12. El Asociado se compromete a presentar el pago de los aportes a la seguridad social integral, de conformidad con la Ley 797 de 2003, Ley 1562 de 2012 y el de. 723 de 2013 en salud, pensión y Riesgos laborales.	El contratista cumple con los soportes del pago al Sistema de Seguridad Social Integral **Planilla 51404682 mes de julio 2021 y servicio agosto 2021** **Planilla 51404923 mes de agosto 2021 y servicio septiembre 2021** Certificado de representante legal del 14 de septiembre de 2021, en el que te indica se encuentra al día hasta el mes de septiembre de 2021 con los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral
13. El asociado deberá adoptar el protocolo general de bioseguridad para todas las actividades relacionadas con la ejecución del presente contrato, de conformidad con lo expedido en la Resolución 666 del 24 de abril de 2020, y demás normas que sobre la materia expida el gobierno nacional. Lo anterior, con el fin de minimizar los factores que puedan generar la transmisión de la enfermedad del coronavirus COVID-19.	Cumple Cuenta con los protocolos de bioseguridad aprobados
14. Aplicación de la Resolución 891 de 2020 correspondiente al protocolo de bioseguridad para el funcionamiento de bibliotecas aprobado por el Ministerio de Salud y las disposiciones del Decreto 749 del 28 de mayo 2020.	Cumple
COMPROMISOS ESPECÍFICOS DEL ASOCIADO	

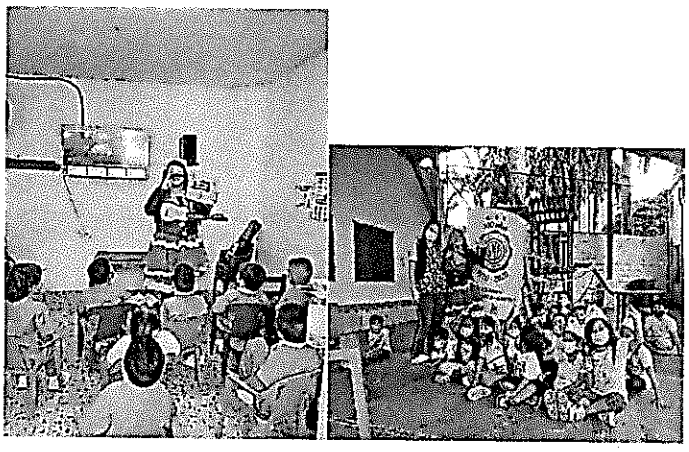
COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
1. Apoyar actividades para consolidar el hábito de la lectura en los niños desde la Primera infancia.	Durante el periodo el operador realizas las siguientes actividades: •Mi día de suerte: (Biblioteca José Félix de Restrepo) FECHA: 28 de julio de 2021 HORA: 2:30 pm GRUPO: Población general Modalidad: Presencial POBLACIÓN IMPACTADA:8 Niños: 5 Niñas: 4 Asistencia en físico  •Caja Rodante (Institución Educativa Darío de Bedout) FECHA: 4 de agosto 2021 HORA: 10:30 am GRUPO: Transición POBLACIÓN IMPACTADA:9 Niños: 5 Niñas:4 

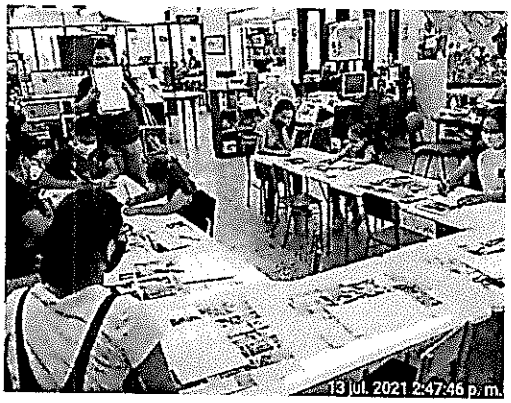
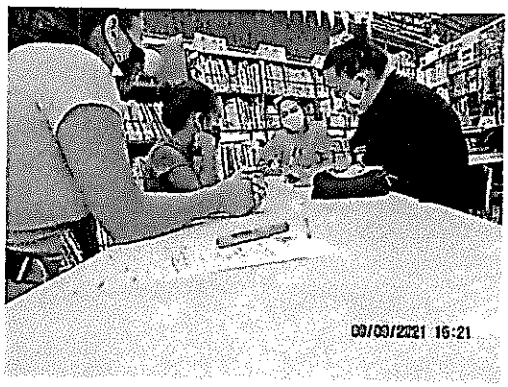
COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	•Siempre te querré pequeñín: Biblioteca José Félix de Restrepo (Sala infantil y juvenil) FECHA: 4 de agosto HORA: 2:30 pm  GRUPO: Población general Modalidad: Presencial POBLACIÓN IMPACTADA:15 Niños: 3 Niñas: 3 Jóvenes:4 Adultos 5 •El Libro apestoso de Babette Cole Biblioteca José Félix de Restrepo (Sala infantil y juvenil) FECHA: 10 de agosto 2021 HORA: 2:30pm Modalidad: Presencial POBLACIÓN IMPACTADA:7 Niños: 1 Niñas: 2 Jóvenes:1 Adultos:3

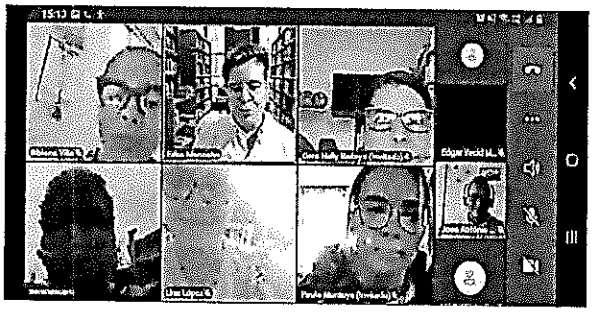
COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	 •Colección tiempo libre: Títeres de Denny Robson y Vanessa Bailey Biblioteca José Félix de Restrepo (Sala infantil y juvenil)  FECHA: 19 de agosto 2021 HORA: 2:30 pm GRUPO: Población general Modalidad: Presencial POBLACIÓN IMPACTADA: Niñas: 2 Adultos:3 Docentes:1 TOTAL: 6

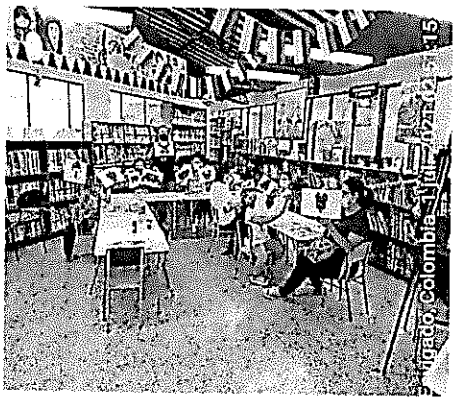
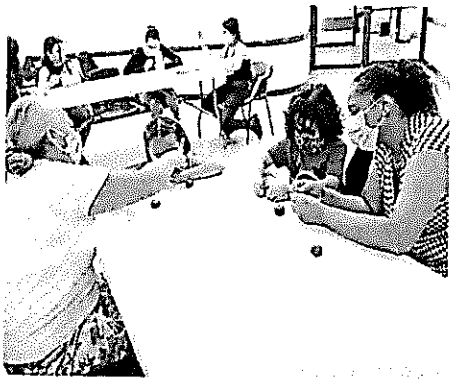
COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
2. Apoyar actividades prácticas para apoyar la autoeducación y la educación no formal en todos los niveles de los usuarios de la biblioteca.	• Acompañamiento en tareas y alfabetización • Ofrecen estrategias para el fomento de la lectura y la escritura. La biblioteca cuenta a la fecha con un grupo de 23 alfabetizadores (22 son estudiantes de colegios públicos y 1 pertenecen a la universidad del CES con el programa Súper E) El apoyo a estas actividades con los alfabetizadores continúa tanto de manera virtual como presencial, con el permiso tanto de los padres como de la Institución Educativa, dicho permiso se realizó de manera física y con las respectivas firmas de los acudientes. El fortalecimiento con los alfabetizadores, se lleva a cabo en la sala infantil y juvenil y estos realizan labores puntuales como organizar material en sala, apoyo en talleres entre otros y de manera virtual y a través de videos continúan que aportando y fortaleciendo procesos.  
3. Promover actividades pedagógicas que aporten posibilidades para un desarrollo personal creativo	CAJA RODANTE Tema: Potenciando nuestra creatividad - Centro Educativo Alf GRUPO: Párvulos, Pre-Jardín y Jardín. FECHA: 6 de julio 2021 HORA: 11:00am PERSONA IMPACTADAS: 20 (Niños: 13y Niñas: 7)

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	- CDI Primavera FECHA: 14 julio 2021 HORA: 10:00am GRUPO: •Exploradores 1-2 •Investigadores 1-2-3 •Constructores1-2-3 POBLACIÓN IMPACTADA: 69 Niños: 28 Niñas:31 Docentes: 10 - Biblioteca José Félix de Restrepo (Sala Infantil y Juvenil) FECHA: 14 de julio HORA: 2:30pm GRUPO: Población general POBLACIÓN IMPACTADA: 6 Niñas:3 Adultos:2 Docentes: 1 - UDS Las Antillas FECHA: 27 de julio HORA: 10:00am GRUPO: Población general POBLACIÓN IMPACTADA: 31 Niños: 16 Niñas: 12 Docentes: 3 - Biblioteca José Félix de Restrepo: Sala infantil y juvenil (Creando piojos de origami) GRUPO: Población general. Fecha: 11 de agosto 2021 Hora: 2:30 POBLACIÓN IMPACTADAS:15 - Biblioteca José Félix de Restrepo: Sala infantil y juvenil (Títeres de bolsa de papel) GRUPO: Población general. Fecha: 18 de agosto 2021 Hora: 2:30 IMPACTADAS:8

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	Con las anteriores actividades, se dio cumplimiento a los siguientes objetivos: -Generar espacios para potenciar la creatividad, en nuestros niños y niñas. -Acercar a nuestros niños, niñas jóvenes y personas en condición de discapacidad al mundo de la exploración a través de la lectura y sus diferentes maneras de narración. -Fortalecer el pensamiento crítico y creativo a través de sus saberes previos, movilizando saberes y emociones. -Acercar a nuestros niños, niñas y sus maestras al maravilloso mundo del origami, la creación de titeres, los colores y el dibujo como obras de arte que movilizan saberes y aprendizajes a través de la literatura, la oralidad, el arte y las experiencias propias. -Desarrollar en nuestros niños, niñas, jóvenes y adultos hábitos de higiene que les permitan preservar su salud. 
4. Promover talleres y programas de lectoescritura que estimulen la imaginación y creatividad de niños, jóvenes y adultos.	El operador desarrollo esta obligación a través de la siguiente actividad: **Hilando historias** Tema: Los volcanes Biblioteca José Félix de Restrepo (Sala Infantil y juvenil) FECHA: 13 de julio 2021 HORA: 2:30 POBLACIÓN IMPACTADA: 8 FECHA: 2 de Agosto 2021 HORA: 2:30pm POBLACIÓN IMPACTADA: 11

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	Fecha: 9 de Agosto de 2021 HORA: 2:30 pm POBLACIÓN IMPACTADA: 6 Fecha: 26 de agosto del 2021 HORA: 2:30 pm POBLACIÓN IMPACTADA: 11  
5. Promover conferencias y encuentros para sensibilizar sobre el patrimonio cultural del municipio.	Se dieron dos charlas VIRTUALES POR LA PLATAFORMA ZOOM en dos sesiones: PROFESIONAL EN PATRIMINIO BIBLIOGRÁFICO Y RESTAURACIÓN: JOSÉ ANAYA: Instituto Distrital de Patrimonio Cultural Tema: IMPORTANCIA DEL PATRIMONIO BIBLIOGRÁFICO EN LA

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	Fechas: Julio 08 de 2021/Hora: 200pm.- 4:15:00pm. Julio 22 de 2021/Hora: 2:00pm. – 3:30pm. Se tuvo una asistencia aproximada de 18 personas en el primer encuentro y 31 en el segundo encuentro. Total 49 personas  PROFESIONAL EN PATRIMINIO BIBLIOGRÁFICO Y RESTAURACIÓN: BERTHA NELLY CARDONA: Universidad de Antioquia Tema: LA COLECCIÓN PATRIMONIAL QUE REPOSA EN LA BIBLIOTECA CENTRAL DE LA UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA Fechas: Agosto 10 de 2021/Hora: 10:00am.- 11:30am. Agosto 24 de 2021/Hora: 10:00am. – 11:30am. Se tuvo una asistencia aproximada de 36 personas en el primer encuentro y 42 en el segundo encuentro. Total 78 personas 
6. Apoyar la realización talleres para el aprecio de las artes y logros	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: •DOBLANDO HISTORIAS

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
científicos.	•PINTANDO HISTORIAS •MODELANDO...ANDO. TEMA:FOMENTO A TRAVES DEL ARTE Fechas: 1 de julio 2021 Pintando Historias (9 personas) 2 de julio 2021 Modelando ando (Suculenta)- (15 personas) 16 de julio 2021 Modelando ando (la rosa) - (22 personas) 23 de julio 2021 Modelando ando (cartuchos) - (20 personas) 30 de julio 2021 modelando ando (Margarita) - (14 personas) 12 de agosto Pintando historias - (09 personas) 06 de agosto modelando ando - (13 personas) 20 de agosto modelando ando - (12 personas) 27 de agosto modelando ando - (20 personas)  
7. Proponer encuentros para fomentar el diálogo intercultural y favorecer la	Caja Rodante. CDI Primavera : Rescatando nuestra cultura (Antioquia) 10 de agosto de 2021

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
diversidad cultural.	•Biblioteca José Félix de Restrepo (Sala infantil y juvenil) 21 de julio 2021 •Parque Principal de Envigado 22 de julio 2021 • Gimnasio Monte Alto 13 de agosto  
8. Prestar apoyo a la tradición oral a través de actividades para su preservación	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: •Orgullosamente paisas •Mitos y leyendas •Kamishibai •Teatrode sombras • Caja rodante •Juegos tradicionales CUENTO TRABAJADO: •La Pata Sola. •La madre monte y la pata sola protectoras de la naturaleza •Trabalenguas •Retahílas • Biblioteca José Félix de Restrepo (Auditorio Delio valencia Río) Fecha: 8 de julio 2021

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	PERSONA IMPACTADAS: 11 Fecha: 15 de julio 2021 PERSONA IMPACTADAS: 12 Fecha: 5 de agosto 2021 PERSONA IMPACTADAS: 7 Fecha: 25 de agosto 2021 PERSONA IMPACTADAS: 17 •UDS La Mina (Caja Rodante) Fecha: 18 de agosto 2021 PERSONA IMPACTADAS: 12 •Centro infantil Melodías (Caja Rodante) GRUPO: •Caminadores •Párvulos •Pre-Jardín •Jardín •Transición Fecha:19 de Agosto 2021 PERSONA IMPACTADAS: 75 • UDS Los Almendros (Caja Rodante) Fecha: 24 de agosto 2021 PERSONA IMPACTADAS: 12 

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	
9. Garantizar a todos los ciudadanos el libre acceso a la información comunitaria.	Población beneficiaria: niños, jóvenes y adultos del Municipio de Envigado Biblioteca en General Según Llave del Saber (anexo el Consolidado y una (1) llave del saber): 845 personas al día en promedio. 845 X 60 días= 50.700 En este periodo la biblioteca prestó los siguiente servicios que permitieron acceso a la información: -Atención al usuario -Acceso al catálogo Bibliográfico Koha -Información sobre consultas a nivel local o Municipal -Atención a grupos en busca de información histórica del Municipio -Préstamo de material bibliográfico -Asesoría en la Búsqueda de información -Asesoría en el manejo de material Patrimonial
10. Prestar servicios de información y consulta sobre la colección de la biblioteca a empresas, asociaciones y agrupaciones	La biblioteca ofrece sus servicios a través de las redes sociales, voz a voz y con convenios culturales para el servicio de información y préstamo de material bibliográfico y audiovisual a entidades, asociaciones e instituciones, además se ofreció el servicio de préstamo interbibliotecario, aunque en este periodo se redujo sustancialmente debido a la pandemia. -Caja Viajera -Préstamo de material bibliográfico a Instituciones

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	-Préstamo de material Bibliográfico -Asesoría telefónica -Asesoría a través de redes sociales -Préstamo de colecciones específicas sobre un tema
11. Contribuir al mejoramiento de la capacidad de información y de las nociones básicas de informática.	Plan de estudios del taller sobre el manejo del computador: "mejoramiento y nociones básicas de informática" 28 junio al 27 de agosto "microsoft windows", con unas asistencia promedio durante las sesiones de 8 personas A través de la sala tics, la Biblioteca en el cual se les brinda solucionan la necesidades y fortalecen los conocimientos en el manejo de los computadores y la creación de las distintas redes de comunicación informática. Se facilitan los computadores por un tiempo de 3 horas y se les da toda la información para el manejo adecuado de los mismos y del protocolo de bio-seguridad. asistencia del 28 junio al 27 agosto de 2021: 319 usuarios
12. Participar establecer cooperación con grupos de usuarios y demás profesionales a nivel local, regional, nacional e internacional, con la finalidad de promocionar las bellas artes y el turismo, la protección del medio ambiente y los recursos naturales del municipio de Envigado	La biblioteca ofrece sus servicios a través de las redes sociales, voz a voz y con convenios culturales para el servicio de información y préstamo de material bibliográfico y audiovisual a entidades, asociaciones e instituciones, además se ofreció el servicio de préstamo interbibliotecario, aunque en este periodo se redujo sustancialmente debido a la pandemia. Qué actividades se hicieron? -Caja Viajera -Préstamo de material bibliográfico a Instituciones -Préstamo de material Bibliográfico -Asesoría telefónica -Asesoría a través de redes sociales -Préstamo de colecciones específicas sobre un tema
13 Ofrecer servicios accesibles a todos los miembros de la comunidad, lo que supone un edificio bien situado, buenas salas de lectura y estudio, tecnologías adecuadas y un horario de atención suficiente y apropiada.	Las instalaciones se mantuvieron abiertas a la comunidad en un horario acorde a las actuales circunstancias, con accesibilidad para personas en situación de discapacidad, un edificio con amplio espacios y acorde a las reglamentaciones nacionales e internacionales para realizar investigación, consulta y actividades de ocupamiento del tiempo libre, además se cuenta con una sala TIC bien dotada, servicio de wi-fi y una banda ancha de 130mb. SERVICIOS BÁSICOS

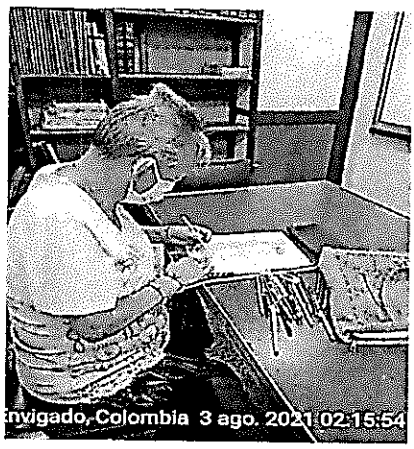
COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	•Colección de referencia •Colección general •Colección literatura infantil •Colección reserva •Colecciones especiales •Hemeroteca •Consulta en salas •Préstamo de material para la casa •Renovación de préstamo vía telefónica •Consulta telefónica breve •Lectura libre •Servicios de fotocopias •Carnetización Llave del Saber •Sala informática Adicionalmente POR plataforma y redes sociales (zoom, teams, geogle meet, facebbok, whatsaapp) •Hora del cuento virtual •Visitas virtuales a colegios, escuelas, preescolares, guarderías... •Servicio virtuales de cajas viajeras •Promoción de lectura virtual •Taller de lectorcitos virtual •Talleres de manualidades para niños virtual •Servicios de elaboración de bibliografías
14. Ofrecer servicios de extensión para quienes no pueden acudir a las instalaciones de la sociedad adaptados a las necesidades de cada grupo específico	FECHA: Junio 28 a Julio 02 de 2021 NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: "Atención usuarios" Tema: Gimnasia cerebral Fortaleciendo la memoria y concentración Psicomotricidad ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro Animales al 100% Visualzación de videos Colorear DISCAPACIDAD: Cognitiva y Movilidad Reducida. En esta actividad se generaron espacios de aprendizaje, esparcimiento, y de socialización con el fin de estimular la sana convivencia entre los usuarios de la Sala de Discapacidad. FECHA: Junio 30 de 2021 Tema:

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	Gimnasia cerebral Fortaleciendo la memoria y concentración ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro Animales al 100% Visualización de videos Colorear Juegos FECHA: Julio 06 A Julio 09 de 2021 Tema: Gimnasia cerebral Fortaleciendo la memoria y concentración Psicomotricidad ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro Animales al 100% Visualización de videos Colorear Juegos DISCAPACIDAD: Cognitiva y Movilidad Reducida. FECHA: Julio 07de 2021 Tema: Gimnasia cerebral Fortaleciendo la memoria y concentración ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro "Cómo ser el mejor amigo de uno mismo". DISCAPACIDAD: Visual. FECHA: Julio 12 A Julio 16 de 2021 Tema: Gimnasia cerebral Fortaleciendo la memoria y concentración Psicomotricidad ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro Animales al 100% Visualización de videos Colorear DISCAPACIDAD: Cognitiva y Movilidad Reducida. FECHA: Julio 14 de 2021 Tema: Gimnasia cerebral

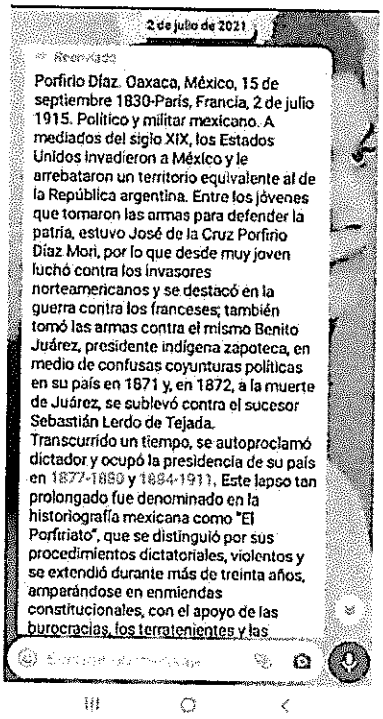
COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	Fortaleciendo la memoria y concentración ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro "Cómo ser el mejor amigo de uno mismo". DISCAPACIDAD: Visual. FECHA: Julio 21 A Julio 23 de 2021 Tema: Gimnasia cerebral Fortaleciendo la memoria y concentración Psicomotricidad ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro Animales al 100% Visualización de videos Colorear DISCAPACIDAD: Cognitiva y Movilidad Reducida. FECHA: Julio 21 de 2021 Tema: Gimnasia cerebral Fortaleciendo la memoria y concentración ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro "Cómo ser el mejor amigo de uno mismo". DISCAPACIDAD: Visual. FECHA: Julio 26 A Julio 30 de 2021 Tema: Gimnasia cerebral Fortaleciendo la memoria y concentración Psicomotricidad ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro Animales al 100% Visualización de videos Colorear DISCAPACIDAD: Cognitiva y Movilidad Reducida. FECHA: Julio 28 de 2021 Tema:

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	Gimnasia cerebral Fortaleciendo la memoria y concentración ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro "Cómo ser el mejor amigo de uno mismo". DISCAPACIDAD: Visual. FECHA: Agosto 02 A Agosto 06 de 2021 Tema: Gimnasia cerebral Fortaleciendo la memoria y concentración Psicomotricidad ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro Animales al 100% Visualización de videos Colorear DISCAPACIDAD: Cognitiva y Movilidad Reducida FECHA: Agosto 04 y 05 de 2021 Tema: Gimnasia cerebral Fortaleciendo la memoria y concentración ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro "Cómo ser el mejor amigo de uno mismo". DISCAPACIDAD: Visual. FECHA: Agosto 09 A Agosto 13 de 2021 Tema: Gimnasia cerebral Fortaleciendo la memoria y concentración Psicomotricidad ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro Animales al 100% Visualización de videos Colorear DISCAPACIDAD: Cognitiva y Movilidad Reducida. FECHA: Agosto 10, 11 y 13 de 2021 Tema: Gimnasia cerebral

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	Fortaleciendo la memoria y concentración ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro "Cómo ser el mejor amigo de uno mismo". DISCAPACIDAD: Visual. FECHA: Agosto 17 A Agosto 20 de 2021 Tema: Gimnasia cerebral Fortaleciendo la memoria y concentración Psicomotricidad ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro Animales al 100% Visualización de videos Colorear DISCAPACIDAD: Cognitiva y Movilidad Reducida. FECHA: Agosto 18 y 20 de 2021 Tema: Gimnasia cerebral Fortaleciendo la memoria y concentración ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro "Cómo ser el mejor amigo de uno mismo". DISCAPACIDAD: Visual. FECHA: Agosto 23 A Agosto 27 de 2021 Tema: Gimnasia cerebral Fortaleciendo la memoria y concentración Psicomotricidad ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro Animales al 100% Visualización de videos Colorear DISCAPACIDAD: Cognitiva y Movilidad Reducida. FECHA: Agosto 23 de 2021 Tema: Gimnasia cerebral Fortaleciendo la memoria y concentración

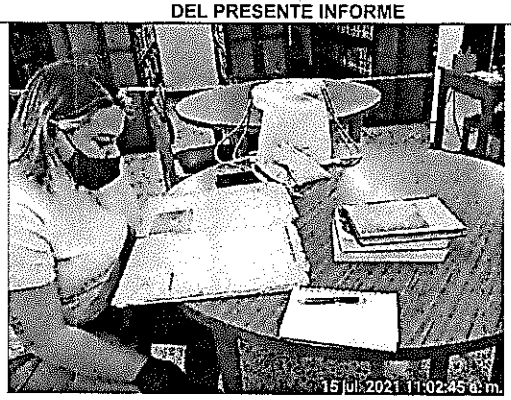
COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	ACTIVIDADES TRABAJADAS: Lectura libro "Cómo ser el mejor amigo de uno mismo". DISCAPACIDAD: Visual.  
15. Apoyar la investigación local: fomento o auspicio del estudio de temas de interés para el municipio de Envigado.	TEMA 1: El Parque de Envigado grupo de investigación: Grupo Arquitectos Investigación sobre los inicios del parque del Municipio de Envigado "Marceliano Vélez" sus transformaciones arquitectónicas a través del tiempo y su utilización por parte de la comunidad como encuentro de ciudad

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	TEMA 2: Envigado: ¿Ciudad Señorial? grupo de investigación: Grupo Historia Universidad Nacional Porque los pobladores sacaban grandes vigas de la ceiba para hacer las estructuras de las casas? Qué otros nombres ha tenido?: Rastrojo del Envigado, El Poblado del Envigado. TEMA 3: la fuente de agua de la plaza principal de Envigado grupo de investigación: centro de historia de envigado TEMA 4: Historia De Los Barrios De Envigado grupo de investigación: Periódico "La Piedra" La fuente de agua de la Plaza principal de Envigado: Su historia, su traslado, su reposicionamiento, anécdotas y tradiciones.
16. Mantener actualizado la colección bibliográfica de la biblioteca en la cual se reúnen documentos de todo tipo de formatos, que traten sobre cualquier aspecto relacionado con la localidad en la que se inserta el domicilio de la sociedad. Participación en la vida sociocultural: poner a disposición de las entidades y colectivos locales, las infraestructuras de que dispone la institución para la realización de actos organizados por tales organismos.	Durante este período se actualizó la colección bibliográfica de una manera, teniendo en cuenta las falencias de las colecciones, las necesidades de los usuarios y las actividades y servicios que ofrece la Biblioteca. Se adquirieron libros a través de compra, canje y donación. Total libros adquiridos: 411 La biblioteca en este periodo realizó una depuración constante de las colecciones y los puso al servicio de la comunidad, entidades culturales y colectivas locales las infraestructuras de que disponemos. Esta disposición se hizo a través de requerimiento personal y ofrecimiento por parte de la Biblioteca.
17. Prestar apoyo a las actividades y programas de alfabetización que se realicen en el municipio, apoyando las diferentes entidades culturales y educativas destinadas a todos los grupos de edad.	Grupo de 23 alfabetizadores de los cuales 22 son estudiantes tanto de colegios públicos como privados de y 1 pertenece a la universidad del CES con el programa Súper E.
18. Crear grupos de usuarios interesados en literatura y arte del municipio.	En este período la biblioteca convocó a realizar un taller poesía en forma presencial y virtual, a partir de la atención captada de los dos grandes grupos de Whats App y Facebook, quienes nos han escrito y dado respuesta a la invitación a conformar el grupo de arte y literatura de la Biblioteca Poetas y escritores invitados: GRUPO "PÓETAS AL VIENTO" DÍA: Jueves 26 de agosto

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	Hora: 6:00pm. a 9:00pm. Asistentes: 36 personas Lugar: Auditorio Delio Valencia Rios Plataforma: Facebook Live Se realizó con los usuarios registrados en la Biblioteca a través de la Red Social WhatsApp y Facebook, diferentes actividades con escritores, pintores, psicólogos y otras personalidades en la intelectualidad mundial. TOTAL GRUPOS IMPACTADOS: 2 WhatsApp: 1 (2.361 personas) Facebook: 1 (3.229 personas) 
19. Colaborar con talleres, conferencias y charlas dirigidas a agrupaciones municipales que	Taller agrupación de madres con hijos con problemas de depresión, ansiedad, esquizofrenia entre otros: En este espacio la Biblioteca permite que los familiares o

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
trabajen en favor de grupos desfavorecidos, causas nobles o poblaciones necesitadas.	acudientes de los pacientes con problemas mentales se capaciten como complemento al proceso de rehabilitación de los pacientes y cuidado de la salud mental de todos los integrantes de las familias envigadeñas. Este proceso se realiza con el fin de prevenir, contribuir y evitar las enfermedades mentales en nuestro Municipio y desarrollar técnicas que ayuden a las personas que ya las padecen. Día: agosto 03 de 2021 Hora: 2:00pm Lugar: Auditorio Delio Valencia Rios Total Asistentes: 14 Personas Charlas con personas con enfermedad mental DIA: Junio 29/ Julio 06- 13-27 /Agosto 03-10-20  

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
20 Apoyar la clasificación y custodia adecuada del material bibliográfico y documental Patrimonial que se posea y en el cual repose información histórica del municipio de Envigado.	El material patrimonial en la Biblioteca se encuentra ubicado en un lugar fresco, con buena corriente de aire, iluminación LED y con todas las normatividades e instructivos del Archivo General de la nación, Ministerio de Cultura y la Biblioteca Nacional de Colombia. Para la preservación, conservación y custodia del material bibliográfico patrimonial se fumiga constantemente y se realiza aspiración y limpieza de todo el material, incluyendo las estanterías que lo soportan. -Se continuó con la clasificación facetada del material Bibliográfico -Análisis, clasificación e ingreso a la base de datos Koha, la cuál puede ser consultada a través de Internet. -Se ingresó el Material bibliográfico a la Base de Datos De la Biblioteca Nacional. total material custodiado: 2.496 Total material clasificado:298.
22. promover planes de manejo de todo el material bibliográfico y documental y que contengan información histórica del municipio de Envigado	La Biblioteca implementó las premisas desarrolladas en cuanto a los planes de manejo del material Bibliográfico Patrimonial en custodia. Reorganización del material bibliográfico patrimonial cumpliendo con los planes y premisas desarrolladas. Higienización de la sala que contiene el material patrimonial Conservación pasiva y activa del material bibliográfico patrimonial

COMPROMISOS GENERALES Y ESPECÍFICAS DE LAS PARTES	DETALLAR EL CUMPLIMIENTO O NO DE LAS OBLIGACIONES, JUSTIFICANDO LAS ACCIONES REALIZADAS O EL POR QUÉ NO SE HAN EJECUTADO EN EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME
	
23. Promover acciones de conservación del material bibliográfico y documental patrimonial que se posea y en el cual repose información histórica del municipio de Envigado.	La biblioteca llevó a cabo tareas de mantenimiento, conservación restauración y preservación del material patrimonial, que por razones de ambiente, tiempo, tipo de papel, tinta y el mis hombre sufren desgastes y daños que pueden afectar la colección. -Remoción de cintas: 31libros -Restauración de hojas en húmedo: 6 -Barrido con brocha suave y pincel hoja cada libro patrimonial:193 --Restauración de pastas: 12 -Restauración de hojas con papel Japón: 19 -Vaporización con alcohol y agua al 70/30 y ahogamiento del bicho: 201

2.4 Seguridad social (Seguimiento administrativo):
El contratista/asociado cumplió con el pago de la seguridad social en (salud pensión y riesgos laborales). Dando cumplimiento a lo dispuesto en la ley 1150 de 2007, a la ley 789 de 2002 art.50, a la ley 1562 de 2012 y a la Ley 1273 de 2018, detallado de la siguiente manera:

Obligado a Presentar Seguridad Social	Si	x	Diligencie el cuadro		
	No		Omita el cuadro		
PERSONA NATURAL			PERSONA JURIDICA[4]	SI	NO
Planilla número			Certificado de Representante Legal	X	
Periodo de Cotización					
Fecha de pago			Certificado de Revisor Fiscal	-	-
Valor base de cotización					
Salud			Copia de Tarjeta Profesional del Revisor Fiscal (Para la cuenta inicial)	-	-

[4] Se debe verificar el pago de seguridad social del personal vinculado y/o contratista requerido y contenido en la propuesta económica.

Pensión		Certificado de la Junta Central de Contadores del Revisor Fiscal (Según vigencia)	-	-
ARL tipo de riesgo		Período De Cotización	Mayo y Junio 2021	
Nombre personal relacionado en planilla que ejecuta el contrato/convenio (cuando aplique)	N.A. N.A. N.A. N.A.		N.A. N.A. N.A. N.A.	

2.5 Valor a pagar (Seguimiento financiero y contable):

	DESCRIPCION	VALOR
1	Valor Cuota pactada contrato/convenio	**$100.845.051**
2	Glosa[5](+)(-)	$N.A.
Valor Total a Pagar		$N.A.

2.5.1 Justificación: (si aplica-glosa) n.a.

2.5.2 Descripción de pagos:

ÍTEM	FACTURA	VALOR	% DE EJECUCION	FECHA DE PAGO
Valor total del contrato/convenio		**$504.225.257**		
Pago acta 1		**$100.845.051**	20%	08/06/2021
Pago acta 2		**$100.845.051**	20%	
Pago acta 3		**$100.845.051**	20%	21/09/2021
Valor total actas de pago		**$ 302.535.159**	60%	
Valor por ejecutar del contrato/convenio		**$ 201.690.098**	**40%**	

2.6 Otros seguimientos Administrativos:

- Las garantías contractuales para este contrato no aplican.
- Las publicaciones se vienen realizando acorde a la norma.
- El operador presenta certificación de estar al día con la seguridad social.

2.7 Seguimiento jurídico

- Hasta el momento el contratista no ha estado inmerso en inhabilidades o incompatibilidades sobrevivientes que le impidan seguir legalmente con la ejecución del contrato/convenio.
- Las capacidades y facultades demostradas por el contratista para la celebración del contrato permanecen en la misma condición.
- Se realizó seguimiento a los riesgos identificados en la matriz de riesgos y hasta el momento no se han materializado.

2.8 Adiciones, prórrogas o modificaciones[6]:

Número de Acta	Valor Adicionado	Plazo Prorrogado	Tipo de Modificación (señalar con una X)

[5] Se entiende por glosa los valores que pueden ser sumados o disminuidos de la cuota pactada, el cual deberá ser justificado

[6] Se deberá señalar si se han realizado adiciones, prórrogas o modificaciones al contrato/convenio, establecer el N° del acta, la fecha y las novedades en caso que aplique.

N.A.	N.A.	N.A.	Adición (valor)	-
			Adición y prorroga (valor y tiempo)	-
			Prórroga (tiempo)	-
			Modificación (cualquier otra que no implica valor o tiempo)	-

2.9 Observaciones administrativas, técnicas, jurídicas, financieras y contables[7].

2.10 Concepto de supervisión: Pese a la contingencia ocasionada por la pandemia (COVID-19) y después de varios análisis presentados en reuniones además de seguimiento especial a los inscritos, se observa que el contrato se desarrolla pro del cumplimiento del objeto contractual.

El contratista lleva a cabo las mejoras realizadas en el periodo anterior

2.10.1 Requerimientos: No hubo en el periodo.
2.10.2 Recibido a satisfacción: Se otorga Visto bueno para el pago de acuerdo a la verificación de la información consignada en el informe de supervisión.

3 Documentos anexos

- Certificado de pago de seguridad social.
- Informe de Actividades del contratista/asociado con sus evidencias.
- Factura Electrónica Nro. 1314
- Archivos digitales en memoria USB

FIRMA

RUTH VERÓNICA MURIEL LÓPEZ
Secretaria de Cultura
Supervisora

[7] Se podrán relacionar observaciones adicionales de acuerdo a la Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado de Colombia Compra Eficiente.