

ANÁLISIS DEL SECTOR				
1. DATOS GENERALES				
Fecha del Estudio:		OCTUBRE de 2021		
Objeto de la Contratación		"ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL ESTUDIO TÉCNICO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES DE COTA, CUNDINAMARCA".		
1. ANÁLISIS DEL SECTOR				
<p>En cumplimiento de los principios de eficacia, eficiencia y economía, el INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE COTA – IMRD realizó el presente análisis sobre la necesidad de contratar la "ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL ESTUDIO TÉCNICO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES DE COTA, CUNDINAMARCA", dando cumplimiento a los lineamientos establecidos en la Ley 181 de 1995 "<i>Por la cual se dictan disposiciones para el fomento del deporte, la recreación, el aprovechamiento del tiempo libre y la Educación Física y se crea el Sistema Nacional del Deporte</i>", y sus modificaciones, así como en lo señalado en el Acuerdo Municipal No. 07 de 2020 "<i>por el cual se adopta el Plan de Desarrollo Municipal "POR AMOR A COTA, SI PODEMOS 2020 – 2023"</i> y en el Plan de Acción Institucional del IMRD 2021.</p> <p>Que el IMRD tomó como referente procesos anteriores que fueron desarrollados mediante la misma modalidad, de los cuales se adoptaron tales experiencias para sacar adelante el presente proceso. Así mismo, la Entidad realizó el presente análisis teniendo en cuenta la información encontrada en similares procesos de selección ejecutados por otras entidades estatales, con condiciones similares y particulares de contratación, esto con el fin de que los términos y condiciones que establezca la Entidad sean adecuados y suficientes para la satisfacción de la Necesidad.</p>				
1.1. ADQUISICIONES PREVIAS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES DE COTA:				
<p>El análisis de la demanda de los bienes o productos adquiridos por la Entidad en periodos anteriores, se obtiene de la información contenida en la página web www.colombiacompra.gov.co; ubicando el proceso respectivo y consultando el contenido de los documentos allí publicados (estudio de mercados, minuta del contrato, actas (...)).</p>				
TIPO DE PROCESO	Número de Contrato	OBJETO	CUANTÍA Y PLAZO DE EJECUCIÓN	OFERENTES
CONTRATACION DIRECTA	CPS-096-2012	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN ASESORANDO AL GRUPO DE TRABAJO INSTITUCIONAL EN EL PROCESO DE AJUSTE Y ADECUACIÓN DE LA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA, Y FUNCIONAL QUE ADELANTARA EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y	\$15,000,000 Tres (03) meses.	DORIS STELLA RODRIGUEZ VASQUEZ

		DEPORTES DE COTA, ASÍ COMO EL PROCESO DE REVISIÓN Y AJUSTE DE LOS ESTATUTOS DE LA ENTIDAD.		
--	--	--	--	--

1.2. ADQUISICIONES MEDIANTE PROCESOS DE SELECCIÓN DE OTRAS ENTIDADES ESTATALES:

Por su parte, con el fin de identificar el tipo de entidades públicas que han demandado el suministro de material publicitario y divulgación, bajo la modalidad de selección abreviada, bajo la modalidad de Subasta Inversa, se realizó así mismo, la consulta en el Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP, de la siguiente forma:

AÑO	NO. DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	ENTIDAD	OBJETO	CUANTÍA	CONTRATISTA
2018	CONCURSO DE MERITOS 1 de 2018 (Presentación de oferta)	Concurso de Méritos	INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	ELABORAR UN ESTUDIO TÉCNICO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO PARA EL PROCESO DE RESTRUCTURACIÓN ADMINISTRATIVA, A TRAVÉS DEL REDISEÑO ORGANIZACIONAL Y EL AJUSTE DE LA PLANTA DE PERSONAL DEL IGAC	\$ 976.040.000 cinco (05 meses).	FUNDACIÓN CREAMOS COLOMBIA
2019	TMSA-CM-03-2019 (Presentación de oferta)	Concurso de Méritos	EMPRESA DE TRANSPORTE DEL TERCER MILENIO TRANSMILENIO S. A.	Contratar una consultoría para la elaboración de un estudio técnico que contenga un diagnóstico de necesidades de planta de personal, así como posibles escenarios de estructura organizacional de la Empresa de Transporte del Tercer Milenio – Transmilenio S.A.	\$ 494.213.000 Dos (02 meses).	FUNDACIÓN CREAMOS COLOMBIA

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1. CLASIFICACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS UNSPSC:

CLASIFICACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS UNSPSC: Los elementos y servicios del presente proceso de selección esta codificado en el clasificador de Bienes y Servicios UNSPSC como se indica a continuación:

CLASIFICACIÓN UNSPSC	DESCRIPCIÓN
80101600	Gerencia de proyectos
80111500	Desarrollo de recursos humanos

80111600

Servicios de personal temporal

2.2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS EXIGIDAS.

Las características de los bienes y servicios a contratar son las siguientes:

ITEM	DESCRIPCIÓN	ENTREGABLES
1	<p>Fase 1. Levantamiento de información y documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la conformación del grupo de trabajo institucional. • Proceso de Inducción y socialización del alcance del proyecto. • Solicitud de información y recolección de información y documentación de la Entidad para el diagnóstico organizacional. 	<p>Resolución conformación grupo de trabajo Memorias de socialización del proyecto Solicitud de documentación</p>
2	<p>Fase 2. Aplicación de metodologías e instrumentos de diagnóstico:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplicación de metodologías e instrumentos de diagnóstico a través de encuestas y diligenciamiento de formatos relacionadas con los procesos que lideran por dependencia, así como los servicios que atiende la entidad, igualmente se realizaran entrevistas al personal directivo de la entidad en relación con la organización interna y el desarrollo de los sistemas administrativos transversales de manera virtual. 	<p>Entrega de formatos de diagnóstico para ser diligenciados Cronograma de entrevistas Registro fotográfico de entrevistas</p>

I.M.R.D.

<p>3</p>	<p>Fase 3. Formulación del estudio técnico y plan de estrategias: Análisis de la situación actual de la estructura Administrativa, organizacional, funcional y financiera de la Entidad, así como en relación con el entorno externo, según las disposiciones y metodología del Departamento Administrativo de la Función Pública, diagnóstico que comprende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Generalidades del Municipio • Análisis entorno externo • Análisis de capacidades institucionales • Análisis de procesos • Análisis de procesos y Sistema de Control Interno • Análisis de Estatutos • Análisis de productos y servicios • Análisis de usuarios • Análisis interno u organizacional de la entidad por dependencias • Análisis financiero • Consolidación del Estudio Técnico primera parte • Plan de estrategias o recomendaciones de modernización. • Propuestas de Estructura Administrativa Interna y estructura funcional para el Instituto 	<p>Estudio técnico Primera parte.</p>	
<p>4</p>	<p>Fase 4. Diagnóstico de planta de personal: Diagnóstico, análisis de la situación actual de planta de personal, conclusiones y recomendaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diagnóstico de planta (s) de personal. • Comparativo de planta de personal actual y planta propuesta. • Análisis Escala de Remuneración • Diagnóstico de manual de funciones, requisitos y competencias laborales. • Análisis de contratos u ordenes de prestación de servicios existentes en la entidad • Configuración del estudio técnico segunda parte. 	<p>Estudio técnico segunda parte.</p>	

<p>5</p>	<p>Fase 5. Formulación de proyectos para la modernización administrativa: Asesoría y acompañamiento y para el diseño de los Proyectos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estructura Administrativa y funcional de la entidad. en ella se formula la nueva estructura administrativa del Instituto Municipal de Recreación y Deportes de Cota • Acto administrativo de planta de personal. • Acto administrativo relacionado con el manual de funciones, competencias y requisitos de la Entidad 	<p>Proyectos de</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estructura Administrativa y funcional de la entidad. en ella se formula la nueva estructura administrativa del Instituto Municipal de Recreación y Deportes de Cota • Acto administrativo de planta de personal. • Acto administrativo relacionado con el manual de funciones, competencias y requisitos de la Entidad 	
<p>ASPECTOS NORMATIVOS QUE RIGEN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</p>		<p>La Ley 1150 de 2007 En su artículo 2 numeral 2 literal b establece que para las entidades cuyo presupuesto anual sea inferior a los 120.000 salarios mínimos legales mensuales, la menor cuantía será de 280 salarios mínimos legales vigentes. Igualmente, el Decreto 1082 de 2015 en su artículo 2.2.1.2.1.5.2. Establece que cuando el valor del futuro contrato sea igual o inferior al 10% de la menor cuantía, se realizará el proceso de Selección de la Mínima Cuantía y las reglas de la mínima cuantía.</p> <p>La modalidad fue establecida tomando como referencia la necesidad que se pretende satisfacer, el objeto a contratar, las obligaciones y el valor del presupuesto oficial.</p>	
<p>MODALIDAD DE CONTRATACIÓN</p>		<p>MINIMA CUANTÍA.</p>	
<p>3. ANALISIS DEL MERCADO</p>			

I.M.R.D.

Para determinar el valor o cuantía el alcance del estudio del sector debe ser proporcional al valor del Proceso de Contratación, la naturaleza del objeto a contratar, el tipo de contrato y a los Riesgos identificados para el mismo.

3.1. RESUMEN COMPARATIVO CONDICIONES DE MERCADO PROVEEDORES.

De acuerdo a las cotizaciones de los elementos a adquirir dentro del presente proceso, se tienen los siguientes valores, conforme a las cotizaciones presentadas:

Descripción	Cotización No. 1	Cotización No. 2
Persona Jurídica o Natura:	IVAN CAMILO RODRIGUEZ C.C. 1.072.641.576 (Persona no responsable de IVA, la entidad debe tener en cuenta todos los gravámenes y tasas que genera el proceso, por lo que desagrega el valor del IVA en la propuesta)	ASESORIAS Y CONSULTORIAS JMW
NIT.	N/A	900.805.058-7
Valor	\$25.100.000	\$25.698.050
Plazo de Entrega y/o servicio:	3 meses	3 meses
Vigencia Cotización	30 días calendario	No indica
Plazo Garantía del bien y/o servicio	N/A	No indica
Forma de Pago	No indica	Cinco pagos parciales determinados de la siguiente manera: Un primer pago (30%) a la culminación de la etapa 1, Un segundo pago (20%) a la culminación de la etapa 2 y 3, Un tercer pago (20%) a la culminación de la etapa 4 y 5 y Un cuarto pago (20%) a la culminación de la etapa 6 y el 10% restante contra la liquidación del contrato.
Otras Condiciones:	No indica	No indica

Se indica el valor unitario y total de los bienes a adquirir, junto con el valor promediado, de la siguiente forma:

		IVAN CAMILO RODRIGUEZ C.C.1.072.641.576 (Persona no responsable de IVA, la entidad debe tener en cuenta todos los gravámenes y tasas que genera el proceso, por lo que desagrega el valor del IVA en la propuesta)			ASESORIAS Y CONSULTORIAS JMW NIT: 900.805.058-7				
ITEM	DESCRIPCIÓN	ENTREGABLES	SUBTOTAL ANTES DE IVA	IVA	VALOR TOTAL	SUBTOTAL ANTES DE IVA	IVA	VALOR TOTAL	PROMEDIO IMRD
1	Fase 1. Levantamiento de información y documentación: •Apoyo en la conformación del grupo de trabajo institucional. •Proceso de Inducción y socialización del alcance del proyecto. •Solicitud de información y recolección de información y documentación de la Entidad para el diagnóstico organizacional.	Resolucion conformacion grupo de trabajo Memorias de socializacion del proyecto Solicitud de documentación	\$ 2.521,008	478,992	\$ 3,000,000	\$ 1,800,000	\$ 342,000	\$ 2,142,000	\$ 2,571,000
2	Fase 2. Aplicación de metodologías e instrumentos de diagnóstico: •Aplicación de metodologías e instrumentos de diagnóstico a través de encuestas y diligenciamiento de formatos relacionadas con los procesos que lideran por dependencia, así como los servicios que atiende la entidad, igualmente se realizaron entrevistas al personal directivo de la entidad en relación con la organización interna y el desarrollo de los sistemas administrativos transversales de manera virtual.	Entrega de formatos de diagnóstico para ser diligenciados Conograma de entrevistas Registro fotografico de entrevistas	\$ 2,605,042	494,958	\$ 3,100,000	\$ 2,000,000	\$ 380,000	\$ 2,380,000	\$ 2,740,000
3	Fase 3. Formulación del estudio técnico y plan de estrategias: Análisis de la situación actual de la estructura Administrativa, organizacional, funcional y financiera de la Entidad, así como en relación con el entorno externo, según las disposiciones y metodología del Departamento Administrativo de la Función Pública, diagnóstico que comprende: •Generalidades del Municipio •Análisis entorno externo •Análisis de capacidades institucionales •Análisis de procesos •Análisis de procesos y Sistema de Control Interno •Análisis de Estatutos •Análisis de productos y servicios •Análisis de usuarios •Análisis interno u organizacional de la entidad por dependencias •Análisis financiero •Consolidación del Estudio Técnico primera parte •Plan de estrategias o recomendaciones de modernización. •Propuestas de Estructura Administrativa Interna y estructura funcional para el Instituto	Estudio técnico Primera parte.	\$ 5,882,353	1,117,647	\$ 7,000,000	\$ 6,500,000	\$ 1,235,000	\$ 7,735,000	\$ 7,367,500
4	Fase 4. Diagnóstico de planta de personal: Diagnóstico, análisis de la situación actual de planta de personal, conclusiones y recomendaciones: •Diagnóstico de planta (s) de personal. •Comparativo de planta de personal actual y planta propuesta. •Análisis Escala de Remuneración •Diagnóstico de manual de funciones, requisitos y competencias laborales. •Análisis de contratos u ordenes de prestación de servicios existentes en la entidad •Configuración del estudio técnico segunda parte.	Estudio técnico segunda parte.	\$ 5,882,353	1,117,647	\$ 7,000,000	\$ 6,500,000	\$ 1,235,000	\$ 7,735,000	\$ 7,367,500
5	Fase 5. Formulación de proyectos para la modernización administrativa: Asesoría y acompañamiento y para el diseño de los Proyectos de: •Estructura Administrativa y funcional de la entidad, en ella se formula la nueva estructura administrativa del Instituto Municipal de Recreación y Deportes de Cota •Acto administrativo de planta de personal. •Acto administrativo relacionado con el manual de funciones, competencias y requisitos de la Entidad	proyectos de : •Estructura Administrativa y funcional de la entidad, en ella se formula la nueva estructura administrativa del Instituto Municipal de Recreación y Deportes de Cota •Acto administrativo de planta de personal. •Acto administrativo relacionado con el manual de funciones, competencias y requisitos de la Entidad	\$ 4,201,681	798,319	\$ 5,000,000	\$ 4,795,000	\$ 911,050	\$ 5,706,050	\$ 5,353,025
TOTAL			\$ 21,092,437	#####	\$ 25,100,000	\$ 21,595,000	\$ 4,103,050	\$ 25,698,050	\$ 25,399,025
			C.C.1.072.641.576 (Persona no responsable de IVA, la entidad debe tener en cuenta todos los gravámenes y tasas que genera el proceso, por lo que desagrega el valor del			ASESORIAS Y CONSULTORIAS JMW NIT: 900.805.058-7	PROMEDIO IMRD		
			\$	25,100,000	\$	25,698,050	\$	25,399,025	



INSTITUTO
MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y
DEPORTE
ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA
Nit: 832.000.795-5

Página 8 de 8

Se indica el valor unitario y total de los bienes a adquirir, junto con el valor promediado, de la siguiente forma:

Vale la pena precisar que, al promediar los valores cotizados, estos ya incluyen los costos por concepto de Impuestos, Tasas y Contribuciones, los cuales fueron tenidos en cuenta por los cotizantes.

En virtud de todo lo expuesto, y conforme al análisis técnico y económico realizado, se puede concluir que el valor total por precios unitarios de los ítems objeto del suministro futuro ascienden a la suma de **VEINTICINCO**

MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE ML VENTICINCO PESOS
M/CTE.....(**\$25.399.025**)

Que el presupuesto oficial del presente proceso se establece en la suma total de **VEINTICINCO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE ML VENTICINCO PESOS M/CTE.....(\$25.399.025)**

En consecuencia, el presente proceso se adjudicará por el valor total de los precios unitarios ofertados por los proponentes en su Oferta Económica.

Las condiciones predominantes del sector, para la entrega de los bienes son:

Plazo de Entrega y/o Servicio:

Vigencia mínima de la Cotización: 30 días calendario

Tiempo de garantía del bien o servicio: un (1) mes y un año más.

Forma de pago: Contra entrega

4. FUENTES DE CONSULTA DEL PRESENTE ESTUDIO

Las fuentes consultadas para obtener la información necesaria para el presente análisis, fueron:

1. ANALISIS DEL SECTOR

SECOP: www.colombiacompra.gov.co

2. ESTUDIO DEL MERCADO

Las fuentes consultadas para obtener la información necesaria para el análisis del mercado fueron:

SECOP: www.colombiacompra.gov.co Para proveedores que han trabajado con el estado suministrando el bien o servicio en estudio.

NOMBRE: LAURA SOFIA RODRIGUEZ GARZON
ELABORÓ ANALISIS DEL SECTOR

FIRMA

NOMBRE: DAVID LORENZO GIL CANO
RESPONSABLE DEL PROCESO

FIRMA

Revisó: Oscar Fernando Cárdenas Parra – Área Jurídica