PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, octubre 2021

Señora
PETRONA RENTERIA LUNA
SUPERVISOR CONTRATO No CO1 PCCNTR2294740/2021
Coordinadora Académica
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de octubre del año 2021

Referencia: No CO1 PCCNTR2294740

OSMEIR JESUS ANDRADE MENA con la cédula de ciudadanía No. 11.791.755 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, como instructor de Emprendimiento, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada uno de los contratos la suma de VEINTITRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTE Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($23.689.897). Esta suma sera pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a CATORCE (28) dias del mes de marzo del 2021 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($2.974.056) b) Nueve (6) pagos iguales correspondientes a los meses de (abril) a (septiembre) de 2021, por valor de TRES MILLONES SETENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE. (3.076.610) cada uno; c) Un Ultimo pago por (22) dias del mes de octubre por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CIENTO OCHENTA Y UN PESOS M/CTE. ($2.256.181). Hasta el 22 de octubre de 2021

Plazo: Será hasta el (22) de octubre de 2021

OBJETO:
Contratar los servicios personales de caracter temporal de un (1) instructor para atender procesos de formación en modalidad de complementaria en el área de emprendimiento, en el centro de recurso naturales y biodiversidad, durante la vigencia del 2021

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Seleccionar estrategias de enserianza-aprendizaje-evaluacion según el programa de formacion	Se lleva a cabo esta actividad se planea el desarrolla de estrategia de	N/A

	profesional y el enfoque metodologico adoptado	enseñanza-aprendizaje – evaluación de manera virtual debido a la pandemia que estamos pasando	
2	Seleccionar ambientes de aprendizaje alternos can base en los resultados propuestos y en las caracteristicas y requerimientos de los aprendices.	En proceso	N/A
3	Orientar los procesos de enseñanza -aprendizaje, segtún las necesidades detectadas en los procesos de evaluacion, metodologias de aprendizajes y programas curriculares vigentes	En proceso	N/A
4	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluacion de conformidad con los modulos de formacion y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecucian de acciones de formacion profesional	Se trabaja en la programación de actividades enseñanza-aprendizaje.	
5	Llevar el registro de evidencias de la actividad enselianza aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido	En proceso	N/A
6	Reportar informacion acadernica y administrativa segian las responsabilidades institucionales asignadas.	En proceso	N/A
7	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, asi como el proceso de induccion de aprendices	En proceso	N/A
8	Evaluar la formacion de los aprendices durante el proceso educative de acuerdo con el manual de evaluacion vigente	En proceso	N/A
9	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecucion del contrato.	Se lleva a cabo esta actividad, se asiste a la primera reunión programada por la supervisora del contrato y se presentan los informes de ejecución del contrato de forma mensual.	Informes de ejecución del contrato. Pantallazo reunión con la supervisora del contrato
10	Apoyar tecnicamente en las evaluaciones de los procesos de	En proceso	N/A

	adquisician de bienes y servicios, par el conocimiento profesional contratado previa designacion del Director Regional		
11	Reportar 160 horas mes de labores en la formacion titulada y/o complementaria.	Se realiza planeación para llevar a cabo esta actividad	Actas y formato de planeación
12	Aplicar al proceso de certificacion de norma de competencia "Orientar formacion Presencial de Acuerdo con Procedimiento Tecnico y Normativo", segim las normas que aplican a la funcion instructor.	En proceso	N/A
13	Las demos para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se participó en la reunion Instructores-Visita de par del MEN-programa Tgo. en Analisis y Desarrollo de Software. Reuniones de planeacion con los instructores de complementaria y competencias básicas 2021 del Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad, SENA Regional Chocó. Participación en Webinars - Fortalecimiento habilidades de los Instructores en los Ambientes Virtuales.	Actas, registro de asistencia, registro fotográfico

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 4412259972 a, operador SOI PLANILLA y periodo mes de septiembre del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

OSMEIR JESUS ANDRADE MENA
Contratista
C.C. No. 11.791.755 de Quibdó

Recibí a satisfacción:

PETRONA RENTERIA LUNA
SUPERVISORA CONTRATO No CO1 PCCNTR2294740 de 2021


SENA


SENA