Febero.

25

Centro Oriente E.S.E.

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E**
**APOYO – GESTION DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO**
**FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO**

CODIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 02
FECHA: 2020-05-04

## 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **No. CONTRATO - OPS:** | 05 2360 2021 | **C.D.P. No.:** | 302 | **Proceso al que pertenece:** | PROCESO ASISTENCIAL - ENFERMERIA |
| | | | | **Unidad a la que pertenece:** | UNIDAD SANTA CLARA |

**Nombre del Contratista:** CAMILA ANDREA BAUTISTA SUAREZ **C.C.** 1.000.781.007 **de:** BOGOTA

**Fecha Inicio:** 1-02-2021 **Fecha Terminación inicial:** 31-03-2021 **Valor Mensual:** $ 1.542.240 **Valor a cobrar:** $ 1.542.240

| ADICIÓN/ OTRO SI | VALOR ADICIÓN | CDP | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |

| Nº CTA | MES DE CUENTA DE COBRO | VALOR A PAGAR | VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL | NÚMERO DE PLANILLA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | FEBRERO | $ 1.542.240 | $ 281.200 | 94152883 10 |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |

**Resumen de contrato**

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| $ 3.436.992 | $ 3.436.992 | $ 1.542.240 | $ 1.894.752 |

## 2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

**OBJETO DEL CONTRATO**

PRESTAR UN SERVICIO DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICION DE TECNICO EN AUXILIAR DE ENFERMERIA, PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LOS PROCESOS DE GESTION HOSPITALARIA, URGENCIAS Y QUIRURGICOS CONFORME A LAS NECESIDADES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD E.S.E.

**Relación de actividades para el periodo:** **Desde:** 2021-02-01 **Hasta:** 2021-02-28

| | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (1 a 20 establecidas en la minuta) | DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | 1. Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato para el cliente objeto de esta actividad | Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de FREBRERO DE 2021 | Programación de Turnos |
| 2 | 2. Garantizar la toma y registro de cada una de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según riesgo médico, orden de ingreso y necesidad institucional, informando de inmediato a enfermera las alteraciones encontradas y reportándolas en la historia clínica digital | Se realizo la toma al 100% de los pacientes asignados el mes de FEBRERO DE 2021 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 3 | 3. Alistar y preparar todos los medicamentos para cada turno asignado de acuerdo con los protocolos de manejo y normas de seguridad. Seguir normas establecidas para cada procedimiento | Se realizo la preparacion al 100% de los pacientes asignados el mes de FEBRERO DE 2021 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 4 | 4. Realizar todas las propias del cuidado de enfermería proyectando acciones seguras en la prestación de servicios de salud | El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermeria se realizaron teniendo en cuenta las practicas seguras el mes de FEBRERO DE 2021 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 5 | 5. Notificar inmediatamente los eventos inesperados ocurridos a los pacientes al médico de turno, jefe inmediato y en el momento de reporte | Se realizo el reportes de los sucesos de seguridad identificados en el mes de FEBRERO DE 2021 | Aplicativo Xmeta |
| 6 | 6. Informar a la enfermera jefe del servicio y al médico tratante sobre los cambios del estado clínico de los pacientes de manera oportuna y adecuada | Se garantizo el reporte del 100% de las desviaciones en la evolucion del paciente al equipo de trabajo el mes de FEBRERO DE 2021 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 7 | 7. Revisar la historia clínica de los pacientes asignados conociendo el evolución diaria, tratamiento para valorar el plan de cuidado de enfermería integral del paciente | Se realizo la revisión de las historias clinica del 100% de los pacientes asignados en el mes de FEBRERO DE 2021 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 8 | 8. Solicitar, suministrar y entregar la unidad de los pacientes asignados de acuerdo al turno | Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durante el mes de FEBRERO DE 2021 | Formatos de Limpieza y desinfeccion |
| 9 | 9. Realizar registros clínicos de forma oportuna, dejando anotaciones de las actividades ordenadas y dando cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y conforme organización de historias clínicas de acuerdo al Sistema Unificado de Gestión de la Entidad | Se realizo el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de Dinamica y en los formatos en fisico ante fallas en el sistema para el mes de FEBRERO DE 2021 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 10 | 10. Cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiológica, gestión ambiental, salud ocupacional y demás políticas institucionales | Se garantizo el cumplimiento de las normas institucionales en el mes de FEBRERO DE 2021 | |
| 11 | 11. Responder por los elementos, equipos, mobiliario y instalaciones de consultorios, ubicación y consumos, el igual que el cuidado en la utilización del instrumental y material devolutivo asignado para el desarrollo de las actividades | Se realizo la revision diaria del inventario correspondiente al area en el mes de FEBRERO DE 2021 | Libro de inventario servicios |
| 12 | 12. Cumplir con los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas por la entidad, de conformidad con el objeto del contrato | Se realizaron las actividades contractuales teniendo encuenta los documentos institucionales relacionados con los procesos de enfermeria en el mes de FEBRERO de 2020 | |
| 13 | 13. Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad | Se realizo la participacion en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de FEBRERO DE 2021 | Listado de Asistencia |
| 14 | 14. Realizar la desinfección de manera oportuna de la unidad del paciente de acuerdo a los protocolos establecidos | Se garantizo el proceso de limpieza y desinfeccion, rutinaria y terminal de las unidades del paciente asi como de las diferentes areas del servicio durante el mes de FEBRERO DE 2021 | Formatos de Limpieza y desinfeccion |
| 15 | 15. Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento | Se realizo la toma de muestras de laboratorio al 100% de los pacientes asignados y que requirieron la necesidad de la toma en el mes de FEBRERO del 2020 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 16 | 16. Asistir en la alimentación a los pacientes asignados teniendo en cuenta las precauciones establecidas según el caso | Se realizo la asistencia en la alimentacion a los pacientes asignados con grado de deependencia de enfermeria conservando las precauciones establecidas en el mes de FEBRERO DE 2021 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 17 | 17. Realizar el control de líquidos administrados y eliminados reportando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo de institucional | Se realizo el control de liquidos administrados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de FEBRERO del 2020 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 18 | 18. Portar el uniforme debidamente aseado con los estándares higiene y presentación de la Subred | Se realizo el uso adecuado del uniforme durante la programacion de actividades para el mes de FEBRERO DE 2021 | Concepto sin novedades |
| 19 | 19. Ofrecer trato con calidez y calidad al paciente y la familia, dando una atención humanizada conservando el respeto por la dignidad humana | Se realizo el trato con calidez y calidad al paciente y la familia durante la atencion humanizada conservando el respeto por la dignidad humana en el mes de FEBRERO del 2020 y no hay reporte de PQR relacionados con la prestacion del servicio | Reportes de PQR |
| 20 | 20. Orientar educativa al paciente y a la familia sobre los cuidados específicos a tener en casa de acuerdo a la condición y estado del paciente | Se garantizo la educacion e informacion al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de FEBRERO del 2020 | Registro formato de educacion almacenado en Historia clinica |
| 21 | 21. Mantener la reserva de la información clínica y profesional de los pacientes | Se garantizo el 100% de confidencialidad de la información de los pacientes asignados en el mes de FEBRERO DE 2021 | |
| 22 | 22. Ejecutar las actividades propias de la formación técnica de conformidad con las normas y reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio | El 100% de las actividades realizadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta las competencias tecnicas el mes de FEBRERO DE 2021 | |

**Observaciones:**

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista

C.C. 1.000.781.007 de BOGOTA

**VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS**

| | |
|---|---|
| NOMBRE: | Maria P. Carrillo |
| CARGO: | C.C. No. 52.731.204 B/ Enfermera PAU |
| FIRMA | |

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1000781007 | | BAUTISTA SUAREZ CAMILA ANDREA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CALLE 54C SUR NO 95 A -11 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 7384804 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2021-01 | 2021-01 | 892389861 | 9415288319 | I | 2021/02/02 | 2021/02/15 | BANCO DAVIVIENDA | 13 | $281,200 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombre | ing | ret | tde | tae | tdp | tap | vsp | cor | vst | sln | ige | lma | vac | avp | vct | irl | vip | | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Dias | IBC | Aporte | Exonerado SENA e ICBF | Total Aportes |
| **SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $908,526 | $145,400 | | | $908,526 | $113,600 | | | $0 | $0 | | | $908,526 | $22,200 | | $0 | $0 | | $281,200 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $908,526 | $145,400 | | | $908,526 | $113,600 | | | $0 | $0 | | | $908,526 | $22,200 | | $0 | $0 | | $281,200 |
| Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $908,526 | $145,400 | | | $908,526 | $113,600 | | | $0 | $0 | | | $908,526 | $22,200 | | $0 | $0 | | $281,200 |
| 1 | CC | 1000781007 | BAUTISTA CAMILA | | | | | | | | X | | | | | | | | | | 230301 | 30 | $908,526 | $145,400 | EPS010 | 30 | $908,526 | $113,600 | | 0 | $0 | $0 | 14-7 | 30 | $908,526 | $22,200 | 0 | $0 | $0 | No | $281,200 |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $908,526 | $145,400 | | | $908,526 | $113,600 | | | $0 | $0 | | | $908,526 | $22,200 | | $0 | $0 | | $281,200 |


DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1000781007 | | BAUTISTA SUAREZ CAMILA ANDREA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CALLE 54C SUR NO 95 A -11 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 7384804 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2021-01 | 2021-01 | 892389861 | 9415288319 | I | 2021/02/02 | 2021/02/15 | BANCO DAVIVIENDA | 13 | $281,200 |


**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $145,400 | $0 | $0 | $145,400 |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | $145,400 | $0 | $0 | $145,400 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $22,200 | $0 | $0 | $22,200 |
| SEGUROS BOLIVAR | 14-7 | 860,002,503 | 2 | 1 | $22,200 | $0 | $0 | $22,200 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $113,600 | $0 | $0 | $113,600 |
| EPS SURA (ANTES SUSALUD) | EPS010 | 800,088,702 | 2 | 1 | $113,600 | $0 | $0 | $113,600 |
| **TOTAL** | | | | **1** | **$281,200** | **$0** | **$0** | **$281,200** |