ALCALDIA DE FUNZA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	**EVALUACION INSTITUCIONAL**	FUNZA ciudad líder	17 –FR-22
	ENTREGA INFORME DE CONTRATISTAS		Versión: 04
			Fecha: 2020-02-04

Responsable del Proyecto: Erika Fernanda Muñoz Soto	Nombre del Proyecto[1] (Según Banco de Proyectos) • Construcción de un modelo territorial equilibrado para el uso eficiente del suelo y la provisión de de bienes y servicios urbanos y Rurales en el municipio de Funza, Cundinamarca. BPIN. 2020252860012.
Nombre del programa: Ordenamiento territorial y desarrollo urbano	Nombre del subprograma: N.A

Número	Descripción de la(s) meta(s)
272	Elaborar el Plan Básico de Ordenamiento Territorial
274	Optimizar 4 procesos de control urbanístico en el municipio

Objeto Contractual: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO AL PROGRAMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO, EN EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO A LA EXPEDICIÓN DE CONCEPTOS JURÍDICOS EN TEMAS URBANÍSTICOS RELACIONADOS A LOS PROCESOS DE LICENCIAMIENTO, A CARGO DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y ORDENAMIENTO	
No de contrato: CO1.PCCNTR.2494387 DE 2021	Vigencia del contrato: 8 (OCHO) MESES SIN EXCEDER EL 30 DE DICIEMBRE DE 2021
Descripción de Anexos y número de folios:	

Actividades Realizadas	Fechas	Meta	% Alcanzado	Observaciones
Cumplir con los protocolos de bioseguridad de COVID 19 acorde con los protocolos establecidos por el Gobierno Nacional y la normatividad vigente, para el adecuado funcionamiento.	**13 de agosto a 12 de septiembre 2021**	100	52,64%	Se utilizaron elementos de seguridad como tapabocas, alcohol y se conservó el distanciamiento.
Apoyar la preparación de la información necesaria para la elaboración de la proyección de actos administrativos que tiendan a resolver las solicitudes de licencias urbanísticas.	**13 de agosto a 12 de septiembre 2021**	100	52,64%	1. Se estableció contacto con el presidente de la Junta de Acción Comunal de ASOVID a fin de que complementara la documentación referente a la

[1] Rellene solo en el caso de aplicar, es decir que sea un proyecto que haya salido por recursos de inversión

				entrega de áreas de cesión. 2. Se realizó el estudio de la documentación faltante entregada por el presidente de la Junta de Acción Comunal de ASOVID para la elaboración de la minuta de entrega de áreas de cesión. 3. Se solicitó al señor Huvaldo Monroy la documentación faltante que tenía en su poder para efectuar el estudio de la entrega de áreas de cesión. 4.Se coordinó con la Arquitecta Melissa Sánchez, el contacto con las personas encargadas del tema de cesiones en la Secretaría de Hacienda, a fin de determinar la posibilidad de hacer excepciones en el pago de impuestos de las áreas de cesión de los predios de propiedad de ASOVID, Huvaldo Monroy y los hermanos Rodríguez Pantano.
Apoyar en la elaboración de conceptos escritos de orden jurídico respecto de la viabilidad de la expedición de las solicitudes de licencias urbanísticas en el municipio de Funza.	**13 de agosto a 12 de septiembre 2021**	100	52,64%	1. Se estableció contacto con la señora Angélica Rodríguez, a fin de reiterar el trámite de sucesión que deben adelantar para sanear la tradición del predio que figura a nombre de los hermanos Rodríguez Pantano y proceder a la entrega de las áreas de cesión.

Asistir a las reuniones, comités, mesas de trabajo, capacitaciones, que cite el supervisor.	**13 de agosto a 12 de septiembre 2021**	100	52,64%	2.Se asistió a las capacitaciones convocadas. 3.Se asistió a comités primarios convocados por el supervisor.
Apoyo en la proyección de actos administrativos y conceptos jurídicos de los distintos instrumentos de planificación territorial.	**13 de agosto a 12 de septiembre 2021**	100	52,64%	1.Se procedió a establecer contacto con la empresa Vanti a fin de que se agilizaran los trámites pertinentes para la entrega de las certificaciones relacionadas con el predio San Isidro, obteniendo como resultado, que con la colaboración del ingeniero Diego Yair Correa Rueda se remitieran las respectivas certificaciones sin necesidad de impugnar la acción de tutela presentada con antelación. 2. Una vez recibida la documentación enviada por la señora Stella Hernández, se elaboraron los poderes para la sucesión del señor Oscar Rudecindo Sierra y se remitieron para la respectiva autenticación. 3. Se elaboraron oficios dirigidos a la Superintendencia de Notariado y Registro, Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio a fin de solicitar lineamientos acerca de la designación de curadores urbanos en el municipio de Funza.
Asistir a las reuniones, comités, mesas de trabajo, capacitaciones, que cite el supervisor.	**13 de agosto a 12 de septiembre 2021**	100	52,64%	1. Asistencia a mesas de trabajo semanales del grupo de Ordenamiento Territorial, convocadas por el supervisor

				del contrato. 2.Asistencia a capacitaciones convocadas. 3.Asistencia a comités primarios convocados por el supervisor.
Apoyo en la elaboración de informe sobre áreas de cesión, dirigido a la Secretaría de Hacienda.	**13 de agosto a 12 de septiembre 2021**	100	52,64%	1. Se elaboró informe sobre los avances y recolección de información para la entrega de áreas de cesión, de acuerdo con la relación de predios enviados por la Secretaría de Hacienda.
Apoyar en la proyección de respuestas a las PQRS y los requerimientos internos y externos que le sea asignada.	**13 de agosto a 12 de septiembre 2021**			1. Se dio respuesta a los siguientes requerimientos de los ciudadanos: --202106000077862 --202106500082832 --202106000082802 --202106000082792 --202106000080842 --202106500074192 --202102000144981 --202106000087712 --202102000145861 --202106500081702 --202102000146181 --202106000080832 --202106000072982 --202106500073332 --202106500073342

Firma Del Contratista	Supervisor Del Contrato