PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota, 30 de Octubre de 2021.

Señor (a)
LUIS CARLOS GONZALEZ ARENAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 2220892**
Coordinador academico
Centro de Electricidad, Electronica y Telecomunicaciones
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes OCTUBRE del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 2220892** del año 2021.

JUAN ROMAN PACHECO HALAT, identificado con la cédula de ciudadanía No. 16780171 de cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE ELECTRICIDAD ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor total del presente contrato es máximo de DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE ($19.898.235). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete (7) pagos iguales ya cancelados por la suma de UN MILLON OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SETENTAPESOS M/CTE ($1.895.070), correspondiente a los meses de FEBRERO a AGOSTO de 2021. b) Tres (3) pagos iguales por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SETENTA PESOS M/CTE ($1.895.070), correspondiente a los meses de SEPTIEMBRE a NOVIEMBRE 2021. c). Un último pago pago por valor de NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE ($947.535), correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021.el valor de Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, el valor de Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General.

Plazo: Diez (10) Meses y quince (15) Días. Hasta el 15 de diciembre 2021

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA - Regional Distrito Capital. Especialidad: ELECTRÓNICA Programa de formación: MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS DE CONSUMO MASIVO EN AUDIO Y VIDEO

CLÁUSULA CUARTA OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El CONTRATISTA además de las obligaciones que por su índole y naturaleza del contrato le son propias, contrae con EL SENA las siguientes: **A)OBLIGACIONES ANEXO 1 – CLAUSULAS DEL CONTRATO ESPECÍFICAS:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Formación a los grupos 2339182/84 MEAV del CEET.	Planilla de actividades – Radicada en la Coordinación Académica
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Reconocimiento de circuitos amplificadores con transistores , polarizacion, Bloques de equipos teatro en casa .	Planilla de actividades – Radicada en la Coordinación Académica
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Desarrollo de guías de aprendizaje.	Guía de aprendizaje sobre sistemas con transistores - Carpeta de evidencias del Instructor
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	Técnico en Mantenimiento de Equipo de Electrónica de Consumo Masivo en Audio y Video - Mantener equipos electrónicos de audio y vídeo de acuerdo con manuales del fabricante y tipo de producto	Planilla de actividades – Radicada en la Coordinación Académica
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del	Valorar funcionalidad de los componentes electrónicos del equipo de audio y video de acuerdo a códigos de error y señales entregados por el fabricante.	Planilla de actividades – Radicada en la Coordinación Académica

	aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	Diagnosticar el equipo de audio y video a partir de técnicas que vinculan requerimiento del cliente, inspección visual y medición en la entrada de alimentación y bloques funcionales de acuerdo a manuales de fabricante	
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Registro en Sofia Plus de las novedades de los grupos MEAV-N del CEET.	Aplicativo Sofia Plus
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Pago de los aportes al sistema de seguridad social integral según indicación correspondiente al mes de SEPTIEMBRE.	Copia de la planilla de aportes a salud, pensiones y ARL, No. 9425248200
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Cumplir normas con respecto a seguridad y salud en el trabajo estipuladas por la ley y por el SENA	Verificación por parte de la coordinación y/o supervisor del contrato

9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Cumplir con los indicadores del CEET y por el SENA	Verificación por parte de la coordinación y/o supervisor del contrato
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	actividades definidas por coordinacion y alistamiento segundo trimestre	Reporte de asistencia en linea y correos a coordinación académica
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y. atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Se cumple con la entrega de los informes según solicitudes efectuadas	Informe mensual GTH-F-062 versión V06, planilla de control diario, planilla de pago versión ENERO 2020 - 1,20 y demás soportes entregados en la coordinación académica.
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Se cumple con la atención según los requerimientos efectuados	Verificación por parte de la coordinación y/o supervisor del contrato
13	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 666 de 2020, o la que haga sus veces, así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin.	Cumplir con los protocolos de bioseguridad, así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin.	Verificación por parte de la coordinación y/o supervisor del contrato

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9425248200 de la planilla, operador **APORTES EN LINEA**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



JUAN ROMAN PACHECO HALAT
Contratista
C.C. No. 16780171

Recibí a satisfacción:

LUIS CARLOS GONZALEZ ARENAS
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR. 2220892 de 2021
Coordinador academico

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 16780171		PACHECO HALAT JUAN ROMAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cr 56 No. 153 - 84	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3590444	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-09	2021-09	1000000753	9425248200	I	2021/10/19	2021/10/06	BANCO BOGOTA	0	$259,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$0	$0		$0	$0
1	CC 16780171	PACHECO JUAN	25-14	30	$908,526	$145,400	EPS010	30	$908,526	$113,600		0	$0	$0		0	$0	$0	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$908,526	$145,400			$908,526	$113,600			$0	$0			$0	$0		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 16780171		PACHECO HALAT JUAN ROMAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cr 56 No. 153 - 84	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3590444	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-09	2021-09	1000000753	9425248200	I	2021/10/19	2021/10/06	BANCO BOGOTA	0	$259,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,400	$0	$0	$145,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$145,400	$0	$0	$145,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$113,600	$0	$0	$113,600
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	$113,600	$0	$0	$113,600
TOTAL				**1**	**$259,000**	**$0**	**$0**	**$259,000**

Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: JUAN ROMAN PACHECO HALAT **C.C.: 16780171** **MES:** 1 AL 30 de octubre **AÑO:** 2021

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
1/10/2021					actividades de alistamiento asignadas por coordinacion academica		
4/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento contenido trimestre plataforma - Q	
5/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento contenido trimestre resultados de A.	
6/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento contenido trimestre plataforma - proyecto	
7/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento transistor en proteus grupo A	
8/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento transistor en proteus grupo B	
11/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento de la polarizacion del transistor	
12/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento simulacion del transistor polarizacion	
13/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento actividad plataforma - proyecto	
14/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento practica transistor polarizar grupo A	
15/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento practica transistor polarizar grupo B	
18/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento de la polarizacion del transistor	
19/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento simulacion del transistor amplificacion	
20/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento actividad plataforma - proyecto	
21/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento practica transistor amplificador grupo A	
22/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento practica transistor amplificador grupo B	
25/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento de clases de amplificadores	
26/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento simulacion de clase AB amplificador	
27/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento actividad plataforma - proyecto	
28/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento practica transistor en frecuencia grupo A	
29/10/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento practica transistor en frecuencia grupo B	
TOTAL HORAS DEL MES				**80**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	

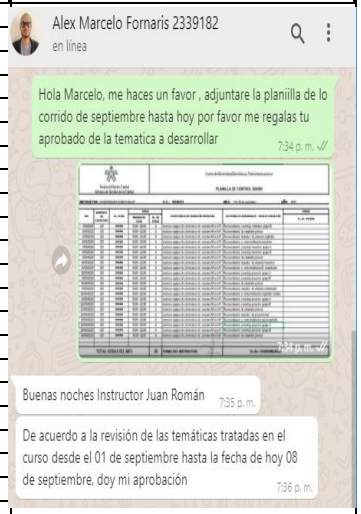
Regional Distrito Capital
Sistema de Gestión de la Calidad

Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones

PLANILLA DE CONTROL DIARIO

INSTRUCTOR: JUAN ROMAN PACHECO HALAT **C.C.: 16780171** **MES:** 1 AL 30 de septiembre **AÑO:** 2021

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
1/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento y montaje soldadura grupo B	
2/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento de simulador proteus	
3/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento manuales de elemento regulador	
6/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento y contextualizacion transistor	
7/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento y montaje transistor grupo A	
8/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento y montaje transistor grupo B	
9/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento de simulador proteus	
10/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento manuales de elemento transistor	
13/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento y contextualizacion Q conmutador	
14/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento y montaje proyecto grupo A	
15/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento y montaje proyecto grupo B	
16/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento de simulador proteus	
17/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento manuales de elemento conmutador	
20/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento y contextualizacion regulador variable	
21/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento y montaje proyecto grupo A	
22/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento y montaje proyecto grupo B	
23/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento de simulador proteus	
24/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento manuales de proyecto final	
27/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento y contextualizacion optoacoplador	
28/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento y montaje proyecto grupo A	
29/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:00	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento y montaje proyecto grupo B	
30/09/2021	321	2339182	18:00 - 22:01	4	mantener equipos de electronicos de consumo M en A/V	Reconocimiento de simulador proteus	
TOTAL HORAS DEL MES				**88**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN ROMAN PACHECO HALAT

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/10/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/10/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2339182 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS DE CONSUMO MASIVO EN AUDIO Y VIDEO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EQUIPOS ELECTRÓNICOS DE AUDIO Y VÍDEO DE ACUERDO CON MANUALES DEL FABRICANTE Y TIPO DE PRODUCTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LOS BLOQUES FUNCIONALES Y SUS COMPONENTES ELECTRÓNICOS EN UN EQUIPO DE AUDIO Y VIDEO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL FABRICANTE.

DETERMINAR PRINCIPIOS DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA QUE PERMITEN EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE AUDIO Y VIDEO DE ACUERDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	4,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JUAN ROMAN PACHECO HALAT

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN ROMAN PACHECO HALAT

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES

FECHA INICIAL: 01/09/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2339182 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRONICOS DE CONSUMO MASIVO EN AUDIO Y VIDEO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EQUIPOS ELECTRÓNICOS DE AUDIO Y VÍDEO DE ACUERDO CON MANUALES DEL FABRICANTE Y TIPO DE PRODUCTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CARACTERIZAR LOS BLOQUES FUNCIONALES Y SUS COMPONENTES ELECTRÓNICOS EN UN EQUIPO DE AUDIO Y VIDEO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL FABRICANTE.

DETERMINAR PRINCIPIOS DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA QUE PERMITEN EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE AUDIO Y VIDEO DE ACUERDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	87,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	87,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JUAN ROMAN PACHECO HALAT

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRÓNICA Y TELECOMUNICACIONES