ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARCELA VIVIANA DIAZ GOMEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.764.257	CONTRATO No.	245-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C. - GRUPO TERRITORIAL ARN BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Impulsar acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población, el contexto territorial y los Enfoques diferenciales y de género.	Para el mes de Junio de 2021 cuento con 27 PPR asignados los cuales se encuentran en estado activo el 100%, en estado inactivo 0 y 172 en estado Culminado. Se realiza la atención a 26 PPR activas, lo cual corresponde al 96.2% de atención, garantizando la participación activa de las PPR y sus familias en el proceso de caracterización de sus planes de trabajo y en las actividades programadas de quienes tienen su PDT en ejecución. Se realiza atención psicosocial y actualización de instrumentos de caracterización como encuesta de empleabilidad, censo de habitat, censo de familia e indagación de historia de vida, así como trabajo de acuerdos concertados con PPR que tienen su PDT en ejecución. Para el mes de Junio las atenciones se realizaron por medio telefónico o virtual por actual pandemia por Covid19, se realizo seguimiento del estado de salud de cada PPR y sus familias. Se realizo el envío de piezas comunicativas relacionadas con formación académica y formación para el trabajo como estrategia para dar a conocer la oferta existente Se realiza seguimiento a PPR que se postularon a ofertas laborales de Sodexo 4 PPR y 3 familiares Se rpostulan 3 PPR y un familiar a la oferta laboral de la Unidad de Mantenimiento Vial
2. Implementar los instrumentos de caracterización establecidos para la operatividad de los planes y programas que lidera la Entidad, la concertación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	Para el mes de Junio se realiza la aplicación de instrumentos de caracterización a la ppr que dentro de los tiempos establecidos está en etapa de caracterización y se realiza la concertación de su PDT Cuento con 23 PDT en ejecución dentro de los tiempos establecidos y 4 PDT en elaboración Se realiza acompañamiento a dos PPR para tramite de BIE los cuales están en proceso con proveedores Se realiza la gestión con las PPR de actas de cierre de beneficios de FA y de FPT con el objetivo de fidelizar la información en SIR Se realiza seguimiento a 3 unidades de negocio (ISUN) Se inicia proceso de acompañamiento post a traves de aplicación de la encuesta de productividad en llamada telefónica con PDC En cuanto a la caracterización de la población activa se identifica que 19 PPR son hombres y 9 PPR son mujeres, el grupo etario se identifica que 6 PPR de genero masculinoson jóvenes y 14 están en edad adulta, 2 PPR son afrocolombianos, en cuanto a la pertenencia a ex grupos cuento con 2 Ex AUC, 4 ex ELN y 14 ex FARC. En el caso del género femenino 5 PPR son jóvenes, y 3 están ubicadas en el grupo etáreo de adultos, 1 es afrocolombiana, en cuanto a la pertenencia a ex grupos cuento con 2 ex ELN y 6 ex FARC

POBLACION ASIGNADA

ESTADO	No PPR
Activo	27
Inactivo	0
Culminado	172
EIPB (Abandono	7
EIPB (Causal So	8
Perdida de Bene	0
Fallecidos	0
Retiro Voluntario	0
Suspendido	5
Total	219

Estado PPR	ESTADO DE PLANES DE TRABAJO						
	En Ejecución	En Elaboración	Evaluado	Finalizado	PDT validación	PDT acompañamien	Sin PdT
Activo	23	4	0	0	0	0	0
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0

CARACTERIZACION POBLACIÓN

Categoría	Activos hombres	Activos mujeres	INACTIVOS	CULMINADO MUJERES	CULMINADO HOMBRES
Hombres	19	0	0	0	126
Mujeres	0	9	0	44	0
Jóvenes	6	5	0	0	0
Adultos	14	3	0	44	118
Adultos Mayores	0	0	0	0	8
Afrodescendientes	2	1	0	1	4
Indigena	0	0	0	0	2
Ex FARC	14	6	0	41	98
Otros GAI	4	2	0	2	16
Ex AUC	2	0	0	1	12

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARCELA VIVIANA DIAZ GOMEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.764.257	CONTRATO No.	245-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C. - GRUPO TERRITORIAL ARN BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta del proceso con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio y sus características diferenciales y de género, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.

Se realizó contacto y atención a través de asesoría individual por llamada telefónica a 26 PPR de 27 asignados, una PPR no se lograro contactar al parecer tiene su celular fuera de servicio.
se continua proceso de caracterización (Encuesta de empleabilidad, censo de habitat, censo familia, identificación de EMP y EMP-R), formulación y concertación de planes de trabajo de 3 PPR
Se realiza proceso con cada una de las PPR que tienen su PDT en ejecución dando cumplimiento a los acuerdos programados para el mes de Junio, teniendo en cuenta la contigencia del COVID-19 los acuerdos estipulados para este mes se trabajaron por medio de conversación teléfonica y por medio de piezas conunicativas por whatsapp, se trabajaron las dimensiones de familia, personal, educativa, salud, productiva y ciudadana. Es importante mencionar que de menera constante y telefónica se hizo seguimiento del estado de salud de los PPRs y se brindó infromacion acerca de como prevenir el COVID-19 y que medidas tomar, así mismo se tuvo contacto permanente donde se brindo orientación y asesoría de acuerdo a lo requerido por cada uno de ellos.
Se realiza seguimiento a 2 PPR que por rango de edad están priorizados para la aplicación de la vacuna contra el Covid 19

Codigo	No. Aplicaciones	Observaciones / proyección
DC-PDT	2	Proceso de caracterización a la población asignada y orientación a PPR que requirieron asesoría
ATEV_0754	28	Se indaga sobre estado actual de salud de la PPR y su familia por actual contingencia Covid19
EDU	3	Se realiza proceso de sensibilización para el acceso de la población a FA
HAB	2	Se realiza proceso de identificación de necesidades de habitat
CID	7	Se realiza orientación sobre acceso a servicios del Estado y sensibilización para la vinculación y permanencia en el servicio social
PRO	9	Se realiza proceso de identificación de habilidades duras y blandas, proceso de sensibilización para BIE, Estrategias de inclusión laboral
PER	2	Se realiza asesoría sobre proyecto de vida
EV-PDT	2	Se realiza evaluación de 2 PDT

4. Promover el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.

En el mes de Junio se dio cumplimiento a los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las PPR asignadas que cuentan con su PDT en ejecución a traves de atención individual mediante llamada telefónica y atención virtual por actual pandemia por COVID19
A la fecha cuento con 23 PDT en ejecución, con ellos se trabajo la dimensión ciudadana, educativa,habitat, personal, educativa, salud, familiar y productiva de acuerdo a las actividades establecidas en sus PDT.
Se vinculan PPR junto con sus familias a las actividades programadas por el comite, a la estrategia de crianza con amor y se realiza seguimiento de salud

ACUERDOS DE LOS PLANES DE TRABAJO									
Estado PPR	# de PDT en ejecución	# de Acuerdos del mes	# de Acuerdos cargados en SIR	# de acuerdos cumplidos	# de acuerdos en proceso	# de acuerdos no cumplio con justa causa	# de acuerdos sin seguimiento	# de asistencias familiares	# de asistencias individuales
Activo	23	32	40	40	0	0	0	6	50
Inactivo	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.

En el mes de Junio se realiza seguimiento a instituciones educativas y de formación donde se encuentran vinculadas las PPR
En cuanto a el beneficio de salud se realiza revisión de estado actual de las PPR identificando una vinculación del 100% de la población al sistema de salud
En formación académica se realiza gestión para el reporte de asistencia de 5 PPR
En formación para el trabajo se realiza seguimiento a asistencia de 2 PPR vinculada a técnicos

LINEA ESTRATÉGICA:	***productividad***	
ACTOR	**TIPO DE SEGUIMIENTO**	**FECHA DE SEGUIMIENTO**
Proveedores	Se realiza contacto con proveedores para entrega documentación para radicación de BIE	mayo y junio 2021
LINEA ESTRATÉGICA:	***FA Y FPT***	
IED MIRADOR	Gestión de reporte de asistencias de 2 PPR	enero-junio
IED LOS ALPES	Gestión de reporte de asistencia de 1 PPR	enero-junio
COLEGIO GIMNASIO DEL CAMPO	Gestión de reporte de asistencia de 1 PPR	Marzo-Junio
IE CAMILO TORRES	Gestión para certificado de aprobación de 1 PPR	Mayo
FUNDETCH	Gestión reporte de asistencia de 1 PPR	Mayo-Junio

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARCELA VIVIANA DIAZ GOMEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.764.257 — CONTRATO No. 245-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2021
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C. - GRUPO TERRITORIAL ARN BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

6. Promover la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.

En el mes de Junio de 2021 se continua proceso de indagación y caracterización de la población asignada para conocer su estado actual en el ámbito laboral y productivo, identificando a la fecha que algunas PPR se han visto afectadas por la Pandemia Covid19, les han terminado sus contratos o no han logrado continuar con la actividad que venian desarrollando.
Se realiza proceso de seguimiento a 3 unidades de negocio de acuerdo a los tiempos estipulados
Se realiza la identificación de PPR que van a acceder a su BIE en 2021 (6), para el mes de Junio se realiza acompañamiento a 2 PPR para radicar su BIE en el mes de Julio
Se realiza portabilidad a 1 PPR asignada que llego de traslado de Antioquia
Cuento con 5 PPR vinculados a formación académica y 2 a formación para el trabajo
Se realizan actas de cierre de beneficios de FA y FPT por culminación o pr retiro voluntario de acuerdo al caso, con el fin de fidelizar la información en Sir

SERVICIOS OFERTADOS ARN			
SERVICIOS	**Servicio ofertado**	**No. FAMILIARES POSTULADOS**	**No. PPR POSTULADOS**
FA	IED MIRADOR	0	2
	IED LOS ALPES	0	1
	GIMNASIO DEL CAMPO	0	1
	CEIL	0	1
FpT	San Pablo	0	1
	FUNDETCH	0	1
SALUD	portabilidad	0	1

ESTADO PPR	POBLACIÓN ESTUDIANDO FA							
	Población objeto	**Personas sin vinculación**	**Ciclo 1**	**Ciclo 2**	**Ciclo 3**	**Ciclo 4**	**Ciclo 5**	**Ciclo 6**
Activo	7	2	0	0	1	2	1	1

ESTADO PPR	POBLACIÓN ESTUDIANDO FpT					
	Población objeto	**Complementario**	**Operario / Auxiliar**	**Técnico**	**Tecnológico**	**Universitario**
Activo	11	0	0	2	0	0

7. Desarrollar con diligencia y oportunidad las acciones para la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.

Para el mes de Junio se inicia proceso de cierre de beneficios a 5 PPR para su proceso de culminación para el tercer trimestre

8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y la comunidad receptora.

Se cuenta con la identificación de las PPR pendientes por desarrollar las 80 horas de servicio social, actualmente se tienen vinculadas 1 PPR en la acción de SS del barrio Bellavista y se proyecta vincular para el segundo semestre 3 PPR l
En cuanto a la estrategia de familia se brindó atención a 2 familiares en ofertas laborales y 5 hijos de PPR en relación al tema de derechos y deberes en la familia, así mismo se oriento a PPR y familia para el acceso a ofertas de salud

ESTADO DE PPR ASS	
Sin registro	6
Abandono con justa causa	0
Certificado	21
Registrado	0
Retirado por no inicio	0
Exonerado de SS	0
Vinculado	1
TOTAL	**28**

CARACTERIZACIÓN DE PERSONAS SIN SS				
Estados	**Trabaja**	**Estudia**	**Oficios del Hogar**	**No le interesa**
Activo	4	0	1	1

9. Aportar los insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción establecido.

Se aportaron los insumos solicitados por parte del GT a traves de gestión con Proveedores en la línea estratégica de productividad para proceso de entrega de proyectos productivos a PPR
Se realizo seguimiento a unidades de negocio de acuerdo a los tiempos establecidos
Se realiza convocatoria a PPR para su vinculación a FA y FPT
Se realiza seguimiento de 1 PPR a las acciones de servicio social

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARCELA VIVIANA DIAZ GOMEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.764.257 — CONTRATO No. 245-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2021
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C. - GRUPO TERRITORIAL ARN BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

10. Incluir de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración, los Enfoques diferenciales y de género, según la población identificada en el territorio en el que se encuentre.

Dentro de la planeación para 2021 se viene desarrollando en Junio proceso de identificación de necesidades de la población para desarrollar y concertar su plan de trabajo para el año en curso de acuerdo a sus necesidades particulares desde un enfoque diferencial y de género

caracterizacion de poblacion		
Categoria	activos hombre	activos mujeres
Hombres	19	0
Mujeres	0	9
Población indígena	1	1
desvinculados	2	2

11. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

Se rindió de manera oportuna con los informes solicitados y se envió la información solicitada:

FECHA	INFORMACIÓN ENTREGADA	ÁREA ENTREGADA
1/06/2021	ENVIO ACTA DE REUNION EMPRENDEDORES Y SENA	MARCELA TOVAR
1/06/2021	SEGUIMIENTO A 2 PPR PLAN NACIONAL DE VACUNACION	ARPA
1/06/2021	APOYO SEGUIMIENTO TELEFONICO PRODUCTIVIDAD	VICTOR AGUILAR
3/06/2021	SOLICITUD PLANILLA DE ASISTENCIA FA (3)	COLEGIO LOS ALPES
3/06/2021	ENVIO POBLACION POR LOCALIDAD	VICTOR AGUILAR
4/06/2021	ENVIO ACTAS SOLICITADAS DE ISUN	XIOMARA
4/06/2021	ENTREGA BASE SOLICITUD LIBRETAS MILITARES	NATHALY
8/06/2021	ENVIO PLANILLAS ATENCIÓN PSICOSOCIAL (6)	ALIX BARRAGAN
8/06/2021	SOLICITUD CERTIFICADOS ASISTENCIA FA Y ENTREGA	COLEGIO PARAISO MIRADOR
8/06/2021	SOLICITUD PLANILLA DE ASISTENCIA FA (3)	COLEGIO GIMNASIO DEL CAMPO
8/06/2021	ENVIO BASE POSTULADOS AMIGUITOS ARN (5 POSTULADOS)	OMAIRA MONTOYA
8/06/2021	ENTREGA FUID PDT MES DE MARZO	DIAMILE
8/06/2021	ENTREGA ACTA DE SEGUIMIENTO METAS MES DE MAYO	NUBIA RINCON
9/06/2021	ENVIO BASE DE BIES POSTULADOS DEL GT BOGOTA PARA MES DE JULIO	VICTOR AGUILAR
9/06/2021	ENTREGA DE ISUN	ALIX BARRAGAN
9/06/2021	ENTREGA PLANILLA DE ATENCION PSICOSOCIAL (3)	ALIX BARRAGAN
9/06/2021	ENVIO DOCUMENTOS PARA CONTRATACION	SILVIA RODRIGUEZ
10/06/2021	ENVIO RESPUESTA REPORTE DE ALERTAS DE PDT	NUBIA RINCON
10/06/2021	ENVIO ACTA ISUN	ALIX BARRAGAN
10/06/2021	ENVIO POSTULADOS OFERTA LABORAL UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL	SILVIA GRANADOS
11/06/2021	ENVIO BASE CULMINACIONES T3	SANDRA YOHANA GOMEZ
15/06/2021	ENVIO PRUEBA CONVALIDACIÓN	SANDRA YOHANA GOMEZ
15/06/2021	SOLICITUD APOYO CIERE CASO SNC2020	MONICA ALFONSO
15/06/2021	ENTREGA BASE SALUD	SANDRA YOHANA GOMEZ
15/06/2021	ENTREGA PLANILLAS DE ATENCION PSICOSOCIAL (3)	ALIX BARRAGAN
16/06/2021	SOLICITUD CUPO EDUCATIVO	LICEO FEMENINO
16/06/2021	ENVIO POSTULADOS OFERTA LABORAL A PATA COLOMBIA	VANESA TORRES
16/06/2021	ENTREGA PLANILLA DE ATENCION PSICOSOCIAL (3)	ALIX BARRAGAN
21/06/2021	AJUSTE ISUN 2020	COSTANZA PARRA
21/06/2021	ENTREGA PLANILLA DE ATENCION PSICOSOCIAL (3)	ALIX BARRAGAN
21/06/2021	ENVIO INFORME TRIMESTRAL ISUN	ALIX BARRAGAN
22/06/2021	ENVIO ACTA DE ASIGNACION Y DEVOLUCION DE BIENES	HUGO BENITEZ
22/06/2021	SOLICITUD PORTABILIDAD PARA PPR	SAVIA SALUD EPS
22/06/2021	ENTREGA PLANILLA DE ATENCION PSICOSOCIAL (3)	ALIX BARRAGAN
22/06/2021	ENVIO RESPUESTA REPORTE DE PPR SIN SS	NUBIA RINCON
22/06/2021	ENVIO POSTULACION FERIA DE EMPRENDIMIENTO KENNEDY	NATHALY
23/06/2021	ENTREGA PLANILLA DE ATENCION PSICOSOCIAL (3)	ALIX BARRAGAN
23/06/2021	CARGUE DE ACUERDOS PDT	ARPA
23/06/2021	ENVIO SOLICITUD MONITOREO POST	NUBIA RINCON
24/06/2021	ENTREGA INFORME MENSUAL HONORARIOS, INFORME FINAL CONTRATO	NUBIA RINCON
25/06/2021	MESA DE GENERACION DE INGRESOS	
28/06/2021	SOCIALIZACION A PATA COLOMBIA	REUNION TEAMS
30/06/2021	ENTREGA EQUIPO	HUGO BENITEZ

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARCELA VIVIANA DIAZ GOMEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.764.257 — CONTRATO No. 245-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DE 2021
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTA D.C. - GRUPO TERRITORIAL ARN BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Se registro en el SIR la información referente a la población asignada como caracterizaciones, soportes de planes de trabajo y así mismo revisión de la información de ruta de cada uno de los PPR en SIR y ARPA para su respectiva fidelización. Se realiza el envío de planillas de atención psicosocial para registro Se envian 3 seguimientos ISUN para registro Se envian planillas y certificados de FA y FPT
13. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Para el mes de Junio se realiza entrega de los documentos descritos a continuación: Planillas de asistencia psicosocial Certificados aprobación de FA Soportes matrícula y asistencia FA y FPT ISUN Actas de cierre de beneficios FUID de planes de trabajo 2021
14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Se realizaron las demás actividades asignadas Se realiza apoyo en comité de productividad a traves de seguimiento a PPR en procesos de entrega de BIES, seguimientos ISUN, mesa de productividad Se realiza presentación de proyectos productivos a radicar en la mesa de la linea estrategica de productividad Se realiza apoyo en proceso de consolidacción de información
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.	Se cumplieron las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato.

TIPO DE DOCUMENTO	#
PLANILLAS DE ASISTENCIA PSICOSOCIAL	15
PLANILLAS DE FA Y FPT	7
SEGUIMIENTOS ISUN	3
AEBI	0
BIES	0

MARCELA VIVIANA DIAZ GOMEZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): EUNICE CRISTINA ESQUIVIA RESTREPO

Fecha VoBo: 30 DE JUNIO DE 2021

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"