Alcaldía Municipal de Yumbo	MACROPROCESO: GESTIÓN JURÍDICA	Código: GJU-GC-FO008
	PROCESO: GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	TRD: 130-10.07
		Versión: 04
	SUBPROCESO: N/A	Fecha de Emisión: abril 08 de 2021
	REGISTRO: ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Página 1 de 4

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN N° **130.10.07.231 del 07-09-2021**
CONTRATISTA:	**MONICA MUÑOZ FERREIRO**
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LO SERVICIOS PERSONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE BIENESTAR ANIMAL DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO D LOS PROCESOS DE PRESERVACIÓN DE LA SEGURIDAD, LA CONVIVENCIA Y EL ORDEN PÚBLICO EN EL MUNICIPIO DE YUMBO.
VALOR DEL CONTRATO:	SEIS MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE ($6.100.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO PREVIA LA LEGALIZACIÓN DEL MISMO HASTA EL HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021.LA VIGENCIA DEL PRESENTE CONTRATO NO PODRÁ EXCEDER DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2021.
FECHA DE INICIO:	08 DE SEPTIEMBRE DE 2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 DE DICIEMBRE DE 2021
FORMA DE PAGO:	Para todos los efectos legales y fiscales se estima el valor del contrato, en la suma de SEIS MILLONES CIEN MIL PESOS MTCE ($6.100.000). El CONTRATANTE cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: 1) Un primer pago por valor de UN MILLÓN QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS MTCE ($1.525.000) durante los primeros (05) días del mes de octubre de 2021. 2) Dos (2) cuotas por valor de UN MILLÓN QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS MCTE ($1.525.000) durante los primeros cinco (5) primeros días de los meses de noviembre y diciembre de 2021. 3) Una última cuota por valor de UN MILLÓN QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS MCTE ($1.525.000) que se pagara a la terminación del contrato. Los pagos se realizan con la presentación del Acta de supervisión del contrato en la que se indique que se ha dado cumplimiento al objeto contractual y el pago de la seguridad social acorde a lo dispuesto en el artículo 244 de la ley 1955 de 2019.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	**ANDRES FELIPE MUÑOZ ERAZO** Jefe De Despacho- Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	**SEPTIEMBRE 2021**

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
A) Apoyar operativamente las actividades públicas para la sensibilización y difusión en los diferentes barrios del municipio, que motiven el respeto y la convivencia armónica en las relaciones con los animales dentro del proyecto de fortalecimiento de los procesos de preservación de la seguridad, la convivencia y el orden público en el municipio de Yumbo.	Durante este periodo no se realizó actividades de sensibilización y difusión en los diferente barros del municipio.	N/A	N/A

B) Realizar acompañamiento a las acciones educativas encaminadas a generar compromiso ciudadano, buenas prácticas en la tenencia responsable de los animales, dentro del proyecto de fortalecimiento de los procesos de preservación de la seguridad, la convivencia y el orden público del municipio de Yumbo.	Durante este periodo no se brindó acompañamiento a las acciones educativas encaminadas a generar compromiso ciudadano, buenas prácticas en la tenencia responsable de los animales.	N/A	N/A
C) Realizar acompañamiento en el desarrollo de las estrategias participativas en los espacios públicos municipales, que conlleven asumir cambios de comportamiento y control social ante las prácticas indebidas con los animales dentro del proyecto de fortalecimiento de los procesos de preservación de la seguridad la convivencia y el orden público en el municipio de Yumbo.	Durante este periodo no se realizó acompañamiento en el desarrollo de las estrategias participativas en los espacios públicos municipales, que conlleven asumir cambios de comportamiento y control social ante las prácticas indebidas con los animales.	N/A	N/A
D) Conservar y cuidar los elementos suministrados para desarrollar las actividades u obligaciones propias de su objeto contractual por la administración municipal, para lo cual debe ser devuelta al supervisor designado por el secretario de despacho.	Se conservaron y cuidaron los diferentes elementos dispuestos para desarrollar mis actividades	Oficios Archivos digitales	Archivo Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia
E) Adquirir por su propia cuenta la indumentaria de identidad institucional, que portará durante el desarrollo de sus actividades.	Se porta indumentaria institucional (carnet, camisa) para el desarrollo de mis actividades laborales y se adquiere camisa institucional.	Material digital	Archivo Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia
F) Brindar apoyo con la divulgación y difusión de la información institucional por las diferentes plataformas tecnológicas.	Se brindó apoyo con la divulgación y réplica de la información institucional por medio de diversas redes sociales	Redes sociales (whatsapp, facebook e instagram)	Archivo digital personal
G) Brindar apoyo con el acompañamiento en las acciones para el desarrollo de las estrategias en seguridad, orden público y convivencia adelantadas por la secretaria de gobierno, seguridad y convivencia.	Durante este periodo no se realizó esta actividad	N/A	N/A
H) Apoyo a la gestión en las demás actividades inherentes al cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se brindó apoyo a la planeación y organización del sistema de Bienestar Animal de la Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia	Oficios, Material digital	Archivo Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia

OBSERVACIONES

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO		Cumple Parcialmente	

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURÍDICO

	No.	Cuenta / Apropiación	Fecha	Valor
CDP	20212040	04.10.1703.45.4501.1000.4501048.200024.2.3.2.02.02.009.45.01.01.46	25/09/2021	$6.100.000
Registro Presupuestal	20212570	04.10.1703.45.4501.1000.4501048.200024.2.3.2.02.02.009.45.01.01.46	06/09/2021	$6.100.000

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
$1.525.000	$1.525.000	$4.575.000

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo: Valor: Actividades: las designadas inicialmente.

Diligenciar en caso de adiciones por valor.

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a			Total Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X

Si la respuesta fue NO.

Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

Si la respuesta fue SI.

Justifique: N/A

1. CERTIFICACIÓN:

1.1. Por parte del Supervisor:

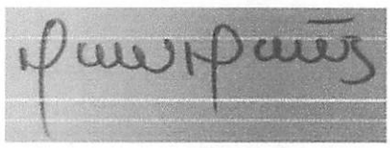
Certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondientes al Mes DE SEPTIEMBRE 2021 según lo pactado en el contrato en mención del año avante, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

1.2. Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado al Sistema de Seguridad Social Integrado, y que realizare los aportes al mismo, de conformidad con lo dispuesto en el 244 de ley 1955 de la 2019.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los treinta (30) días del mes de SEPTIEMBRE DE 2021.

Firma del supervisor:
Nombre: **ANDRES FELIPE MUÑOZ ERAZO**
Cargo: **JEFE DE DESPACHO**
Dependencia: **SECRETARÍA DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA**



Firma del contratista:
Nombre: **MONICA MUÑOZ FERREIRO**
Documento de identidad: **CC 31484855 DE YUMBO**