FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE PERSONAL
DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS

INFORME DE GESTIÓN No. 7

Bogotá D.C AGOSTO 2021

1. No. DEL CONTRATO	128-CENAC PERSONAL-2020
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	01/02/2021
3. POLIZA DE SEGUROS	No. De la Póliza: 12-46-101045298 Entidad que expide la póliza: seguros del estado Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 29-01-2021
4. CRP	No. CRP: 8721 Fecha expedición:3/02/2021 Unidas/Sub-unidad ejecutora: CENAC personal Dependencia: Dirección de Gestión Humana Posición catálogo de gasto: A 02-02-02-008-003-06 Fuente: Nación Recurso: 10 Valor: $29.741.250
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	03/02/2021
6. CONTRATISTA	Nombre completo: MARTIN SEBASTIAN FERNANDEZ FLOREZ Identificación: C.C. 1.022.412.448 DE BOGOTA Nacionalidad: COLOMBIAN0 Dirección – ciudad de residencia: AV CRA 80 # 44 – 04 SUR Teléfono de contacto: 3204708371 E-mail de contacto: sebastian.fernandez96@hotmail.com
7. SUPERVISOR	Nombre completo: MY. CATALINA RUIZ TORRES Cargo: OFICIAL EVALUACION Y DESARROLLO Y QUIEN HAGA SUS VECES EN EL CARGO Resolución de Delegación: No. 00000273 fechada 22 de enero de 2021
8. OBJETO CONTRACTUAL	**PRESTAR LOS SERVICIOS COMO TECNICO EN DISEÑO E INTEGRACIÓN MULTIMEDIA AL AREA DE EVALUACIÓN Y DESARROLLO DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS**
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	1.Realizar graficas complementarias para actividades de la DIGEH 2.Realizar creación de estilos gráficos 3.Realizar ilustraciones, creación de estilos gráficos y diseño gráficos para la DIGEH 4.Verificar la página web, actualización, creación de diseños correspondientes al BANER de la DIGEH 5.Realizar videos, fotografía, diseños, gráficos, ayudas, diapositivas y demás presentaciones que sean requeridas por la DIGEH
10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMINETO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Obligación No. 1: Realizar graficas complementarias para actividades de la DIGEH

	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO
1	OFICIO	2021360010055533	Ajuste folleto OGENE
1	OFICIO	2021360010055533	Ajustes agenda DIGEH
1	OFICIO	2021360010055533	Diseño Banner Google OGENE
1	OFICIO	2021360010055533	Boletin buen trato OGENE
1	OFICIO	2021360010055533	Ajuste carpeta DIPSE

		1	OFICIO	2021360010055533	Ajuste carpeta DIGEH
		1	OFICIO	2021360010055533	Carta DIPSE
		1	OFICIO	2021360010055533	Tarjeta de cumpleaños
		1	OFICIO	2021360010055533	Ajuste firma Diana
		1	OFICIO	2021360010055533	Folleto OGENE
		1	OFICIO	2021360010055533	Lamina OGENE
		1	OFICIO	2021360010055533	Graficas Guia didactiva
		1	OFICIO	2021360010055533	Informe OGENE
		1	OFICIO	2021360010055533	Actualizacion perfiles DIGEH
		1	OFICIO	2021360010055533	Actualizacion plantilla generales
		1	OFICIO	2021360010055533	Presentacion explotación sexual
11. CONSTANCIAS	Dejo constancia que durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato. Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.				

Para constancia se firma en, **BOGOTÁ D.C** En el mes de agosto 2021

MARTIN SEBASTIÁN FERNANDEZ FLOREZ
CC: 1.022.412.448