	MUNICIPIO DE CAREPA	Código: F-PCYC-154
	PROCESO: COMPRAS Y CONTRATACION	Versión: 0
	ACTA DE SUPERVISION	Fecha de Aprobación: 29/03/2016

ACTA DE SUPERVISIÓN No.1 Y FINAL			
Fecha:	1	SEPTIEMBRE	2021
INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO No.	MC - 019 - 2021		
OBJETO:	DOTACION ELEMENTOS E INSUMOS PARA EL ARCHIVO CENTRAL DEL MUNICIPIO DE CAREPA.		
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAREPA		
SUPERVISOR:	SECRETARIO GENERAL Y DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		
CONTRATISTA:	INDUSTRIAS METALICAS S.R. S.A.S		
NIT: CONTRATISTA	901.228.739-2		
VALOR TOTAL:	$ 19.732.104		
CDP	00546 DE 26-05-2021	RP:	00816 DE 26-06-2021
DURACIÓN DEL CONTRATO:	DESDE LA FECHA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021		
ASISTENTES A LA REUNION			
SUPERVISOR:	SECRETARIO GENERAL Y DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		
POR PARTE DEL CONTRATISTA:	JOSE SADY SUAVITA ROJAS		
LUGAR DE LA REUNION:	SECRETARIA GENERAL Y DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS		
Hora de inicio	8:30	Hora de finalización	10:00

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDAD	ESTADO DE AVANCE DE LA ACTIVIDAD	JUSTIFICACION / OBSERVACION
a) Proveer la cantidad y tipo de suministros requeridos por el contratante a través de su supervisor, en la ficha técnica, de manera oportuna, previo requerimiento por parte del contratante. Estos elementos e insumos deben ser entregados de tal manera, que estén protegidos contra pérdidas, daños, deterioros durante el transporte y almacenamiento	Se han suministrado productos requeridos	CUMPLIDO
b) Acordar con la administración materiales, colores y emblemas usados en la totalidad de los ítem a suministrar.	Se realizo la reunión con la secretaria de tránsito y secretario general, para acordar los materiales	CUMPLIDO
c) Atender dentro de las 24 horas siguientes al reclamo, las devoluciones por deterioro, mala calidad, defecto de fabricación o especificaciones diferentes reponiendo los elementos	Atento a todos los requerimientos	CUMPLIDO
d) Cumplir con la entrega de los insumos requeridos por la entidad a más tardar dentro de los veinte (20) días siguientes al pedido	CUMPLIDO	CUMPLIDO
e) Garantizar el suministro de los elementos de esta contratación sin importar las temporadas	Actividad cumplida, según las obligaciones establecidas dentro del proceso contractual	Cumplido
f) Mantener inmodificables los precios unitarios de los productos ofertados, aclusa durante la adición contractual de tiempo y/o dinero	N/A	CUMPLIDO
g) Las demás actividades que se relacionen de manera directa con el objeto del contrato y que garanticen la adecuada prestación del servicio	CUMPLIDO	CUMPLIDO
h) Coordinar con la administración todo lo relacionado con la ejecución del contrato	CUMPLIDO	CUMPLIDO

SEGUIMIENTO TECNICO DEL CONTRATO

PARA SERVICIO/ OBRA

ITEM	ITEM%	ITEM %
Calidad del servicio	100%	100%
Cumplimiento en tiempo	100%	100%
Cumplimiento en cantidad	100%	100%
Suministro comprobante de aportes seguridad social (Pensión, Salud, Riesgos) Parafiscales	100%	100%

PARA SUMINISTRO

ITEM	PUNTAJE OBTENIDO POR ITEM%	RESULTADO OBTENIDO POR ITEM %
Calidad del Producto	N/A	N/A
Cumplimiento en Tiempo	N/A	N/A
Cumplimiento en Cantidad	N/A	N/A
Cumplimientos adquiridos en la supervisión	**Fecha Entrega**	**Responsable**
Continuar con las labores específicas para garantizar el cumplimiento efectivo del objeto contractual.	con cortes de acuerdo a lo pactado en el contrato.	Contratista
Presentar al supervisor del contrato informes mensuales de las actividades realizadas con respecto a lo requerido en el contrato.	con cortes de acuerdo a lo pactado en el contrato.	Contratista

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	$ 19.732.104	Inicio	29/06/2021	19.732.104
Valor Adiciones	$ -			
Valor Total del Contrato	$ 19.732.104			
Valor pagado	$ -			
Valor causado que no se ha pagado	$ 19.732.104			
Estado de desembolso (cantidad y porcentaje en dinero)	19.732.104 100%			
pendiente por ejecución (cantidad y porcentaje en tiempo)	$ - 0%			
Valor saldo por ejecutar	$ -			

SEGUIMIENTO JURIDICO DEL CONTRATO

Se evidencio que la actividad se realizo con satisfacción, cumpliendo con el objetivo principal.

Fecha Próxima Reunión			
Para constancia se firma:	01	SEPTIEMBRE	2021

ALVARO JINCAPIE HERNANDEZ
Secretario General y de Servicios Administrativos(E)
Supervisor

JOSE SADY SUAVITA ROJAS
CC. 19.303.649
Representante Legal