

**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL**



**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE DE PERSONAL
UNIDAD APOYADA: DEPARTAMENTO DE ACCIÓN INTEGRAL Y DESARROLLO**

INFORME DE GESTIÓN No. 09

Bogotá, Octubre 2021

1. No. del Contrato	No. 498-CENACPERSONAL-2021
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	8 de febrero – 2021 – SECOP II
3. POLIZA DE SEGUROS	No. De la Póliza: 12-46-101044836 Entidad que expide la póliza: Seguros del Estado Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: coronel Ligia del Rosario Maldonado Cardeño 12 de febrero 2021
4. CRP	No. CRP: 39321 Fecha expedición: 10 de febrero 2021 Unidas/Subunidad ejecutora: CENAC – PERSONAL Dependencia: CEDE9 Posición catálogo de gasto: 02-02-02-008-002 Fuente: Nación Recurso 10 Valor: 39.600.000
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	10 de febrero de 2021
6. CONTRATISTA	Nombre completo: JORGE SANTODOMINGO CARRILLO Identificación: 79.734.846 Nacionalidad: Colombia Dirección: Carrera 68B # 75ª-42 Interior 8 Apto 102, Bogotá E-mail: jorge_santodomingo@live.com
7. SUPERVISOR	Nombre completo: MY. Oscar Iván Turriago Moreno Cargo: Jefe de Personal CEDE9 y/o quien haga sus veces en el cargo Resolución de nombramiento No. 00000246 /21 DE ENERO DE 2021
8. OBJETO CONTRACTUAL	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN CIENCIAS MILITARES COMO ASESOR EN LA DIRECCIÓN DE PLANES ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DE ACCIÓN INTEGRAL.
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Direccionar los planes que proyecten la implementación de operaciones de Acción Integral, con el fin de focalizar el esfuerzo de manera diferencial y potencializar la legitimidad institucional teniendo en cuenta las políticas emitidas por el comando del Ejército Nacional. 2. Evaluar propuestas de implementación de nuevas iniciativas que resulten de la experiencia de las unidades militares con el fin de fortalecer planes y programas de innovación de Acción Integral y Desarrollo teniendo en cuenta la misionalidad institucional. 3. Proyectar planes en coordinación con la Dirección de Relaciones Internacionales de Ejército (DIRIE) con el fin de proyectar a la Acción Integral y Desarrollo de la Fuerza ante la comunidad internacional.

	<p>4. Proyectar planes estratégicos que permitan la implementación de operaciones de Acción Integral y Desarrollo en la esfera internacional, para posicionar la imagen institucional de la Fuerza.</p> <p>5. Elaborar los planes estratégicos de Acción Integral y Desarrollo para que la Fuerza fortalezca su participación en misiones internacionales.</p> <p>6. Cumplir con el objeto contractual en la ciudad de Bogotá o en la ciudad que por necesidades de la fuerza se requiere, por lo tanto, habrá lugar al reconocimiento de gastos de viaje, a solicitud del comando superior.</p> <p>7. Desplazarse tanto al interior como exterior del país en cumplimiento del objeto contractual, cuando sea requerido por el supervisor del contrato para lo cual previamente el mismo deberá informar a la aseguradora de riesgos laborales.</p> <p>8. De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato.</p> <p>9. Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia</p> <p>10. El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.</p> <p>11. El contratista autoriza al MDN –EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.</p> <p>12. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.</p> <p>13. Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.</p> <p>OBLIGACIONES LEGALES GENERALES</p> <p>1. Realizar el pago de seguridad social integral mes vencido de acuerdo con el Decreto 1273 de 2018, y lo señalado en los artículos 23 de la Ley 1150 de 2007 y 50 de la Ley 789 de 2002.</p> <p>2. De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato.</p> <p>3. Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia</p> <p>4. El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.</p> <p>5. El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.</p>
--	--

	<p>6. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.</p> <p>7. Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.</p>																								
<p>10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES</p>	<p>Obligación No. 1: Direccionar los planes que proyecten la implementación de operaciones de Acción Integral, con el fin de focalizar el esfuerzo de manera diferencial y potencializar la legitimidad institucional teniendo en cuenta las políticas emitidas por el comandante del Ejército Nacional.</p> <table><tr><th>No.</th><th>TIPO DE DOCUMENTO</th><th>No. DE RADICADO</th><th>ASUNTO</th></tr><tr><td>1</td><td>Documento Word, Excel, PPT Power Point</td><td>-</td><td>Continuación Desarrollo Instrumento de Gestión Plan No. 15763 Solución Problemas transversales Departamentos</td></tr><tr><td>2</td><td>Documento Word, Excel, PPT Power Point</td><td>-</td><td>Entrega Capítulo Acción Integral libro de Modernización Segunda Fase</td></tr><tr><td>3</td><td>Documento Word, Excel, PPT Power Point</td><td>-</td><td>Exposición PAAI-22 AL SECEJ</td></tr><tr><td>4</td><td>Documento Word, Excel, PPT Power Point</td><td>-</td><td>Continuación estructuración proyecto de inversión IRIS de AIN.</td></tr><tr><td>5</td><td>Documento Word, Excel, PPT Power Point</td><td>-</td><td>Planeación mesa de trabajo adjudicación edificio COREC</td></tr></table>	No.	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO	1	Documento Word, Excel, PPT Power Point	-	Continuación Desarrollo Instrumento de Gestión Plan No. 15763 Solución Problemas transversales Departamentos	2	Documento Word, Excel, PPT Power Point	-	Entrega Capítulo Acción Integral libro de Modernización Segunda Fase	3	Documento Word, Excel, PPT Power Point	-	Exposición PAAI-22 AL SECEJ	4	Documento Word, Excel, PPT Power Point	-	Continuación estructuración proyecto de inversión IRIS de AIN.	5	Documento Word, Excel, PPT Power Point	-	Planeación mesa de trabajo adjudicación edificio COREC
No.	TIPO DE DOCUMENTO	No. DE RADICADO	ASUNTO																						
1	Documento Word, Excel, PPT Power Point	-	Continuación Desarrollo Instrumento de Gestión Plan No. 15763 Solución Problemas transversales Departamentos																						
2	Documento Word, Excel, PPT Power Point	-	Entrega Capítulo Acción Integral libro de Modernización Segunda Fase																						
3	Documento Word, Excel, PPT Power Point	-	Exposición PAAI-22 AL SECEJ																						
4	Documento Word, Excel, PPT Power Point	-	Continuación estructuración proyecto de inversión IRIS de AIN.																						
5	Documento Word, Excel, PPT Power Point	-	Planeación mesa de trabajo adjudicación edificio COREC																						
<p>11. CONSTANCIAS</p>	<p>Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.</p> <p>Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.</p>																								

Para constancia se firma en Bogotá D.C. Octubre de 2021



JORGE ERNESTO SANTODOMINGO CARRILLO
C.C. No. 79.7348.846

DATOS DEL APORTANTE					
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79734846	Jorge emesto santosdomingo carillo	Carrera 57BIS # 56-66 APTO 202	8075703	jorge_santosdomingo@live.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO
UNICA	1 - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D.C.

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOR UPC
					1 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2021-08	2021-08	1	06/09/2021	52642038	\$418.000

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD										
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades	Licencia Maternidad	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar
MIN002	MIN002 Fondo Sai y Gar Min Salud	901037916-1	180.000	0	No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor	0	180.000

TOTALES PENSIÓN										
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Total a Pagar
25-14	Colpensiones	900398004-7	230.400	0	0	0	0	0	0	230.400

TOTALES RIESGOS LABORALES										
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades	Aportes Otros	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal	Total a Pagar
14-11	ARL SURA	892903790-5	7.600	No. Autorización	Valor	7.600	0	0	7.600	7.600

TOTALES CAJAS					
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Total a Pagar

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA	0	0	0	0
ICBF	0	0	0	0
ESAP	0	0	0	0
MEN	0	0	0	0

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradores	No. Administradores Reportados	Valor antes de IOL, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	180.000	180.000
Pensión	1	230.400	230.400
Riesgos Laborales	1	7.600	7.600
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	418.000	418.000

DATOS DEL APORTANTE					
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79734846	Jorge emesto santosdomingo carillo	Carrera 57BIS # 56-66 APTO 202	8075703	jorge_santosdomingo@live.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO
UNICA	1 - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D.C.

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOR UPC
					1 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2021-08	2021-08	1	06/09/2021	52642038	\$418.000

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									
No.	Tip.	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Sexo	Edad	Fecha de nacimiento	Fecha de inscripción	Fecha de afiliación	Fecha de cotización
1	CC	79734846	SANTOSDOMINGO CARILLO JORGE EMESTO	M	58	06/09/1963	06/09/2021	06/09/2021	06/09/2021

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información