Rionegro, Antioquia 11 de Octubre de 2021

Señor Coronel
CAMILO ERNESTO GOMEZ ISAZA
Segundo Comandante Comando Aéreo de Combate No.5
Rionegro -Antioquia

Asunto: Solicitud cambio de supervisor Cto No.014-00-H-CACOM-5-GRUAL-2021

Respetuosamente me permito solicitar al señor Coronel Segundo Comandante del Comando Aéreo de Combate No.5, se autorice hacer entrega a la señorita TE. SANDOVAL VASQUEZ FANY MILENA la supervisión del proceso contractual, No.014-00-H-CACOM5-GRUAL-2021, cuyo objeto es el "MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y MEJORATIVO PARA LAS INSTALACIONES AERONAUTICAS Y NO AERONAUTICAS DEL CACOM-5". Lo anterior teniendo en cuenta que la supervisora principal ya se encuentra en la unidad por término del curso de ascenso.

Dicho cambio, sería soportado mediante formato acta de entrega de supervisión por suplencia GAJELOG- FR-124 del estado actual del proceso contractual.

T3. MURILLO CAICEDO JESÚS ANDRÉS
Supervisor Suplente Contrato No.014-00-H-CACOM5-GRUAL-2021

Anexo: Acta de entrega Cto

Autorizado
C2. Gomez

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código	GA-JELOG-FR-124
	FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN POR SUPLENCIA	Versión	1
		Vigencia	03/09/2018

I. INFORMACIÓN GENERALES

Estado actual del contrato

Contrato No:	*N°014-00-H-CACOM-5-GRUAL-2021*	*Fecha*	11-oct-21
Nombre del Supervisor que entrega:	*T3. MURILLO CAICEDO JESÚS ANDRÉS*		
Nombre del Supervisor que recibe:	*TE. SANDOVAL VASQUEZ MILENA*		

Procentaje programado:	47%	Procentaje ejecutado:	44,8%	(-) Atraso o (+)	2%

II.LISTA DE CHEQUEO DE ENTREGA

A continuación, el Supervisor que entrega debera anexar y detallar que las actividades que realiza estan o no al dia

No.	ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO	PENDIENTE			OBSERVACIONES AL SEGUIMIENTO
		SI	NO	N/A	
1	MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, POLIZAS Y APROBACION DE POLIZAS, CPA, CDP Y CRP DEL PROCESO.		X		SE ENCUENTRA EN DIGITAL, EN EL PC DEL SUSCRITO.
2	ACTA DE INICIO		X		SE ENCUENTRA EN DIGITAL, EN EL PC DEL SUSCRITO.
3	REVISION Y APROBACION DE HOJAS DE VIDA DE LOS PROFESIONALES.		X		SE ENCUENTRA EN DIGITAL, EN EL PC DEL SUSCRITO.
4	REVISION Y APROBACION DEL CRONOGRAMA DE EJECUCION DEL PROYECTO.		X		SE ENCUENTRA EN DIGITAL, EN EL PC DEL SUSCRITO.
5	REVISION Y APROBACION DEL FLUJO DE CAJA DEL PROYECTO.		X		SE ENCUENTRA EN DIGITAL, EN EL PC DEL SUSCRITO.
6	REIVISION Y APROBACION DE PLAN DE MANEJO DEL ANTICIPO.			X	
7	INFORMES DE SUPERVISION PRESENTADOS A LA FECHA.		X		SE REALIZO LOS INFORMES DE SUPERVISIÓN, CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE SEPTIEMBRE-OCTUBRE, TOMANDO COMO BASE EL INFORME ANTERIOR Y DOCUMENTOS ADJUNTOS A LA CARPETA DEL CONTRATO.
8	ACTAS DE REUNIONES O ACTA DE PENDIENTES.	X			FALATA ENTREGA DE LOS INFORMES SEMANALES POR PARTE DEL CONTRATISTA
9	DEMAS FORMATOS QUE REQUIERA DEPENDIENDO EL ESTADO DEL PROYECTO.		X		
10	TRAMITE DOCUMENTOS DE PAGO		X		SE TRAMITARON LOS DOCUMENTOS DE PAGO CORRESPONDIENTES AL MES DE AGOSTO 2021

ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISION SALIENTE A LA SUPERVISION ENTRANTE QUE DISPONGA LA FUERZA AEREA COLOMBIANA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO QUE RECIBE Y CONOZCA TODA LA INFORMACION EXISTENTE.

ELABORÓ:	
T3. MURILLO CAICEDO JESÚS ANDRÉS FIRMA Y POSTFIRMA	TE. SANDOVAL VASQUEZ FANY MILENA FIRMA Y POSTFIRMA