Gobernación de CUNDINAMARCA	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código A-GC-FR-017
		Versión : 3
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2021

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SCTEI-CPS-042-2021	
Informe Parcial ___X___ / No. Del Informe 2	Informe Final _____
Periodo del Informe: Del 01.08.2021 hasta el 31.08.2021	
Fecha en la que se rinde en informe :	08.09.2021

1.INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	BENJAMIN MORENO REAL
NIT / C.C.:	797614771
Supervisor:	JUAN CARLOS BELTRAN MORALES
Cargo:	Gerente SCTeI
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR Y ADMINISTRAR EL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO PARA ATENDER PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS CON AGENTES BIOLÓGICOS PARA LA SALUD PÚBLICA, A TRAVÉS DEL MEJORAMIENTO DEL LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA".
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	21.05.2021
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	01.07.2021
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100013534
Registro Presupuestal	4600006496
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$24,000,000
Adición	$0
Valor Total del Contrato	$24,000,000
Plazo de Ejecución Inicial	5 MESES
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	5 MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	30.11.2021
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	SEGUROS DEL ESTADO
Garantía de Cumplimiento	No de la póliza 21-44-101353038
Póliza de Responsabilidad Civil	No aplica

2.DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realizar el seguimiento y control oportuno en el desarrollo de cada una de las actividades del proyecto establecidas para el cumplimiento de los objetivos específicos.

El contratista realizó la actualización del cuadro de contratos del proyecto de inversión BPIN 202000200137 de acuerdo con sus componentes, para realizar el cargue de la información en GESPROY

2.Liderar la administración de los recursos físicos, financieros, administrativo, asignados a cada una de las actividades establecidas en el proyecto.

Scanned by TapScanner

El contratista lideró el comité directivo para la aprobación de la ampliación del horizonte del tiempo, se realizó de manera virtual por google meet por el siguiente enlace meet.google.com/phc-jpui-hok, el día 06-08-2021 con la participación de la doctora NELLY RUSSI secretaria de la SCTel, los supervisores de los contratos del proyecto, el representante de la secretaria de salud, y contratistas, dando como resultado final la aprobación del horizonte del tiempo por 8 meses mas

3.Atender las solicitudes de índole administrativo, jurídico y técnico que se generen en el marco de la ejecución del proyecto.

El contratista participó en la reunión convocada por Google meat, para atender la visita del DNP programada del 13 al 16 de septiembre del proyecto de inversión BPIN 202000200137, en la cual se adquirieron compromisos por cada uno de los involucrados del proyecto en relación a la información solicitada en el oficio.

El contratista convocó reunión para el día 19 de agosto de 2021, socialización del POA, para realizar ajuste y actualizar la información en el horario de 6:30 a 7:30 pm, reunión que fue realizada por google meet por el siguiente enlace https://meet.google.com/xkv-dwuf-bkb

El contratista convocó reunión el día 20 de agosto de 2021 de terminación socialización del POA y envió de formatos a cada supervisor para la actualización del proyecto, en el horario de 8:30 a 9:30 am, reunión que fue realizada por google meet por el siguiente enlace https://meet.google.com/xkv-dwuf-bkb,

5.Gestionar las soluciones que se han pertinentes a los problemas y cambios que se generen en la ejecución del proyecto y comunicar al supervisor del proyecto.

El contratista convocó reunión para el día 19 de agosto de 2021, socialización del POA, para realizar ajuste y actualizar la información en el horario de 6:30 a 7:30 pm, reunión que fue realizada por google meet por el siguiente enlace https://meet.google.com/xkv-dwuf-bkb

El contratista realizó comité directivo el día 06-08-21 para la aprobación de la ampliación del horizonte del tiempo, para a si mismo poder dar cumplimiento con los objetivos del proyecto.

6. Mantener y velar por el registro de la información necesaria en las plataformas de seguimiento y control que lo requieran (GESPROY, SIRECI, entre otras), sobre la ejecución tanto física como financiera del proyecto

El contratista cargó información física y financiera al GESPROY con el propósito de dar cumplimiento al avance, para cumplir con el objetivo propuesto.

7. Atender y asistir a las mesas de trabajo y comités establecidos

El contratista dirigió el comité directivo el día 06-08-21 para la solicitud de la ampliación del horizonte del tiempo del proyecto.
Se realizó acta y se envió para las respectivas firmas y aprobación de este.

El contratista convocó reunión para el día 19 de agosto de 2021, socialización del acta de comité directivo, para realizar ajuste y enviar para firma de cada uno de los participantes en el horario de 2:30 a 3:30 pm, reunión que fue realizada por google meet por el siguiente enlace https://meet.google.com/xkv-dwuf-bkb

El contratista participó el día 31 de agosto en la reunión de revisión del oficio de visita del DNP programada del 13 al 16 de septiembre del año en curso del proyecto de inversión BPIN 202000200137 de manera virtual en el horario de 2:00 pm a 3:00 pm, reunión que fue realizada por google meet por el siguiente enlace https://meet.google.com/egq-cfwe-jpc, convocada por el Dr. Mauricio Carrillo.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300029110	11.08.2021	$4,800,000

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

Scanned by TapScanner

70

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Ninguna

JUAN CARLOS BELTRAN MORALES
Gerente SCTel

Scanned by TapScanner