ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS Código: SDS-CON-FT-014 V.5	Elaborado por: Luis Eduardo Zamora Sánchez Revisado por: Ingrid Natalia Escobar Aprobado por: Francisco José Guerrero Loaiza	

DESPACHO – SUBDIRECCIÓN – DIRECCIÓN U OFICINA: Provisión de Servicios de Salud	**CONTRATO No.** 2435582 de 2021	**PERIODO DEL CONTRATO:** Fecha de Inicio: 27 de abril de 2021 Fecha de Terminación: 31 de octubre de 2022
ENTIDAD CONTRATANTE: FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD		**PLAZO DE EJECUCIÓN:** 18 meses **PRÓRROGA:** No aplica
CONTRATISTA: Claudia Milena Sarmiento Arévalo		Fecha de Inicio: Fecha de Terminación: **SUSPENSIÓN:** No aplica
SUPERVISOR (Nombre y cargo): **Ricardo Durán Arango** Profesional especializado 222 - Grado 27		Fecha de Inicio: Fecha de Terminación: **PERIODO DEL INFORME:** 01 al 30 de septiembre de 2021
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales especializados en la Dirección de Provisión de Servicios de Salud, para la implementación de las Rutas Integrales de Atención en Salud.		

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 122.771.550
VALOR ADICIÓN:	$ 0
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA:	$ 27.430.040
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO DEL INFORME:	$ 6.636.300
SALDO POR EJECUTAR:	$ 88.705.210

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	**AVANCE ACTIVIDADES** (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	**EVIDENCIAS O SOPORTE** (Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)
1. Participar en la actualización y ajustes al plan de acción y los respectivos indicadores prioritarios, para el seguimiento a la implementación de la Ruta Integral de Atención en Salud para la población con presencia o riesgo materno perinatal, de manera articulada con las demás Rutas integrales de atención en salud, en las Empresas Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB) e Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPS) priorizadas	**Apoyo en la consolidación y análisis de actividades de la RIAS materno perinatal en el marco del plan de orientación.** • Diligenciamiento de matriz de asistencia técnica y fortalecimiento de competencias realizadas en el marco de la implementación de la RIAS y discriminada por actores (IPS, EAPB, otros actores) del periodo 21 de agosto al 20 de septiembre de 2021. • Diligenciamiento de formato de programación y ejecución de actividades de asistencia técnica, fortalecimiento de competencias, seguimiento a la implementación y mesas de articulación de la RIAS materno perinatal (ejecución 21 de agosto al 20 de septiembre de 2021). • Dos reuniones de equipo materno perinatal con el fin de realizar seguimiento a actividades, programación y ejecución de asistencias técnicas y seguimientos, articulación equipo de políticas y transversalización de enfoque diferencial, articulación RIAS salud mental, seguimiento a planes MM y MME, indicadores RIAS, priorización IPS y EAPB componente	ANEXO 1 Plan de acción e indicadores Esta carpeta contiene: • Documento Excel con reporte de actividades por actor. • Documento Excel de programación y ejecución de actividades. • Actas de reunión

	perinatal, convenio tripartita y plan de rescate (25/08/2021, 8/09/2021).	
	• Mesa de trabajo del grupo materno perinatal con el fin de realizar ajuste a objetivos, metas y acciones del plan de acción de la RIAS y para la elaboración de informe de gestión del I semestre de 2021	• Plan de acción RIAS materno perinatal ajustado • Informe de gestión I semestre RIAS materno perinatal.
	• Avance y finalización de la elaboración del informe de gestión SEGPLAN de la RIAS materno perinatal del periodo agosto de 2021 y acumulado 1 de enero a 20 de agosto de 2021, en lo relacionado a la gestión de actividades para la implementación de la RIAS (asistencia técnica, seguimiento a la implementación, fortalecimiento de competencias, articulación sectorial e intersectorial, gestión del plan de orientación, curso IVE y actualización curso virtual RIAS MP).	• Documento excel de informe SEGPLAN de la RIAS materno perinatal agosto de 2021.
	• Elaboración y entrega del informe de gestión SEGPLAN de la RIAS materno perinatal del periodo septiembre de 2021 y acumulado 1 de enero a 20 de septiembre de 2021, en lo relacionado a la gestión de actividades para la implementación de la RIAS (asistencia técnica, seguimiento a la implementación, fortalecimiento de competencias, articulación sectorial e intersectorial, gestión del plan de orientación, curso IVE y actualización curso virtual RIAS MP).	• Documento excel de informe SEGPLAN de la RIAS materno perinatal septiembre de 2021. • Documento excel cronograma de asistencias técnicas • Documento excel cronograma articulación • Documento excel control cuantitativo RIAS
	Plan de gestión administrativa y técnica de la RIAS.	
	• Cuatro mesas de trabajo del equipo funcional RIAS, en las que se revisan los siguientes temas: aplicación de instrumento cualitativo para seguimiento a implementación de las RIAS en las EAPB, SEGPLAN, nuevos formatos de calidad, informe de gestión I semestre de 2021, transversalización de enfoque diferencial, normatividad modelo de salud y RIAS, proceso oferta demanda y proceso redes integrales de servicios de salud. (30/08/2021, 06-13 y 20/09/2021).	• Listados de asistencia vía plataforma teams (30/08/2021, 06-13 y 20/09/2021).
	• Actualización de la matriz de priorización de IPS y EAPB asignadas a la zona sur occidente y cronograma de asistencia técnica de acuerdo a resultados de programación.	• Excel priorización zona sur occidente 2021
2. Apoyar las acciones de asistencia técnica y seguimiento a las EAPB y a IPS priorizadas, para la implementación de la Ruta Integral de Atención en Salud para la población con presencia o riesgo materno perinatal, acorde a los	• Apoyo en la programación, ajuste y consolidación de asistencias técnicas programadas del grupo materno perinatal para el mes de septiembre de 2021 y ejecutadas del mes de agosto de 2021.	• Documento Excel con actividades consolidadas para envío a líder de equipo funcional de RIAS y a profesional de apoyo.
	• Actualización de matrices de unidades de análisis para los eventos de Mortalidad Materna, perinatal y sífilis congénita.	• Matrices de mortalidad materna, perinatal y sífilis congénita actualizada

lineamientos de la supervisión del contrato.		con eventos de ocurridos en la zona de sur occidente.
	• Durante el periodo reportado se realizan las siguientes asistencias técnicas:	
	• IPS Colsubsidio (25/08/2021): Asistencia técnica en el marco de la estrategia intensificada para la reducción de mortalidad materna en la que se realiza socialización de situación de mortalidad materna y morbilidad materna extrema, se revisan eventos de mortalidad materna y se realiza análisis de fortalezas y debilidades identificadas en el caso en relación con la implementación de la RIAS materno perinatal. Participantes: 14.	• Acta de asistencia técnica
	• Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente – USS Occidente de Kennedy (09/09/2021): Asistencia técnica en el marco de la RIAS materno perinatal donde se revisa el proceso de atención de urgencias obstétricas, trabajo de parto, parto y puerperio. Participantes: 17	• Acta y listado de asistencia técnica
	• Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente: Visita de seguimiento a la implementación de las intervenciones específicas de la RIAS materno perinatal. Participantes: 11	• Acta y listado de asistencia técnica
	• Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente: Participación en la mesa mensual materno perinatal donde se socializa por parte de la subred, 1. Socialización de indicadores de salud materno infantil 2. Socialización de resultados de adherencia a guías II trimestre de 2021, 3. Socialización avances implementación provisión anticonceptiva, IVE y tratamiento de sífilis gestacional en el componente primario. 4. Socialización barreras de acceso en gestantes, 5. Estrategias de vacunación COVID 19 en gestantes (16/09/2021). Participantes: 28.	• Pantallazo de asistencia y apuntes
	• Clínica de occidente: Asistencia técnica en el marco de la RIAS materno perinatal donde se revisa el proceso de atención de urgencias obstétricas, trabajo de parto, parto y puerperio. Participantes: 12	• Acta y listado de asistencia
	• Clínica de Occidente: Visita de seguimiento a la implementación de las intervenciones específicas de la RIAS materno perinatal. Participantes: 7	• Acta y listado de asistencia
	• Asistencia técnica en unidades de análisis del evento de Mortalidad Materna (previa lectura y análisis de historias clínicas y soportes de atención) con el fin de identificar fallas en el	Cada asistencia técnica cuenta con los siguientes soportes: • Pantallazo de asistencia vía plataforma teams • Apuntes revisión de historia clínica

	proceso de implementación de la RIAS, en la IPS: Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente (26/08/2021).	• Soportes de Historia Clínica Cada asistencia técnica cuenta con los siguientes soportes:
	• Asistencia técnica en unidades de análisis del evento de Mortalidad perinatal asociada a sífilis congénita, (previa lectura y análisis de historias clínicas y soportes de atención) con el fin de identificar fallas en el proceso de implementación de la RIAS, en la IPS: Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente (10/09/2021).	• Pantallazo de asistencia vía plataforma teams • Apuntes revisión de historia clínica • Soportes de Historia Clínica
	• Revisión de matrices de mortalidad materna, mortalidad perinatal, sífilis congénita y VIH y extracción de planes de mejoramiento pendientes de seguimiento por IPS.	• Excel con planes de mejoramiento discriminado por punto de atención y acción para su posterior seguimiento
3. Apoyar la documentación, consolidación y análisis de los indicadores priorizados de la Ruta de atención para población en riesgo materno perinatal, con el fin de evaluar el nivel de avance en la implementación de la ruta, en las EAPB e IPS priorizadas, formulando las respectivas recomendaciones de mejora.	• Asistencia técnica a la EAPB famisanar para la retroalimentación a las observaciones del proceso de monitoreo y reporte de indicadores priorizados de la RIAS materno perinatal y sus fichas técnicas (15/09/2021). • Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente: Participación en la mesa mensual materno perinatal donde se socializa por parte de la subred, 1. Socialización de indicadores de salud materno infantil 2. Socialización de resultados de adherencia a guías II trimestre de 2021. Participantes: 28.	ANEXO 3. Seg a indicadores Esta carpeta contiene • Acta de reunión 15/09/2021 • Presentación de retroalimentación de observaciones a las fichas de indicadores enviadas a las EAPB • Pantallazo de asistencia a reunión que contiene resultados de indicadores.
4. Participar en la elaboración y actualización del lineamiento de anticoncepción para el Distrito y de otros documentos, acorde a la priorización de eventos para la Ruta Integral de Atención en Salud para la población con presencia o riesgo materno perinatal.	• Ajuste a estudios previos para el convenio IETS de acuerdo a las observaciones realizadas por la oficina asesora jurídica. • Mesa de trabajo con abogado de la DPSS con el fin de hacer revisión de aportes a estudios previos del convenio IETS (02/09/2021)	ANEXO 4. Lineamientos Esta carpeta contiene: • Documento con aportes para ajuste a estudios previos. • Pantallazo de reunión estudios previos IETS por medio de la plataforma TEAMS.
5. Participar en las actividades para el fortalecimiento de competencias del recurso humano, para el desarrollo de la Ruta Integral de Atención en Salud asignada con base en los contenidos de las Guías de práctica clínica (GPC) basadas en la evidencia.	• Apoyo en la programación, ajuste y consolidación de fortalecimiento de competencias programadas del grupo materno perinatal para el mes de septiembre de 2021 y ejecutadas del mes de agosto. • Elaboración de pre y post test y participación en fortalecimiento técnico a IPS Colsubsidio –	ANEXO 5. Fort de competencias Esta carpeta contiene: • Documento Excel con actividades consolidadas para envío a líder de equipo funcional de RIAS. • Formato pre y post test y respuestas • Listado de asistencia.

	grupo amar- en atención para la anticoncepción y atención preconcepcional. Total participantes	
	• Fortalecimiento de competencias en emergencias obstétricas y alertas tempranas a partir de simulacros de hemorragia post parto, preclampsia y sepsis obstétrica en la SISS Sur Occidente. (participantes: 17)	• Listado de asistencia.
	• Fortalecimiento de competencias en emergencias obstétricas y alertas tempranas a partir de simulacros de hemorragia post parto, preclampsia y sepsis obstétrica en la SISS Sur Occidente. (participantes: 12)	• Listado de asistencia.
	• Envío de ajustes de acuerdo a las recomendaciones realizadas por el área jurídica para la propuesta de estudios previos de la Universidad de Antioquia relacionada con la actualización del curso de la RIAS materno perinatal.	• Documento Word con ajustes.
6. Apoyar las respuestas a oficios, derechos de petición, solicitudes de organismos de control y demás autoridades que lo requieran, relacionados con los temas asignados por la Dirección de Provisión de Servicios de Salud desde su competencia.		ANEXO 6. Requerimientos Esta carpeta contiene:
	• Elaboración de concepto técnico en respuesta a la proposición 391 de 2021 del Concejo de Bogotá sobre aborto.	• Concepto técnico a la proposición 391 de 2021.
	• Participación en dos reuniones interdependencias con el fin de proponer y concertar acciones a realizar en el marco de la conmemoración del día del aborto legal, seguro y gratuito.	• Acta de asistencia • Pantallazo de reunión
	• Elaboración de respuesta al alcance del derecho de petición del concejal Pedro Julián López sobre IVE y posterior ajuste según observación del área jurídica.	• Documento de respuesta
	• Aportes a la respuesta del derecho de petición solicitado por el consejo consultivo de mujeres en relación con la salud sexual y reproductiva de las mujeres.	• Documento de respuesta
	• Respuesta a correspondencia recibida vía CORDIS del mes de septiembre de 2021, queda pendiente una respuesta dado que la consolidación no se realizó por el equipo de la RIAS y no se conoce el número con el que fue radicado.	• CORDIS septiembre de 2021
7. Apoyar la gestión que se requiera para la atención de la emergencia generada por COVID 19, en acciones de competencia de la Dirección de Provisión de Servicios de Salud.		ANEXO 7. COVID 19 Esta carpeta contiene:
	• Apoyo en la confirmación de reportes SIRC de las IPS Hospital Infantil Universitario de San José y Sociedad de Cirugía de Bogotá – Hospital de San José, en relación con la ocupación de camas UCI adulto COVID- 19 y no COVID, así como en el aumento en la asignación de camas de UCI COVID-19 de acuerdo a las disposiciones distritales.	• La gestión se realizó por vía whatsapp.

8. Participar en mesas de trabajo sectoriales e intersectoriales, unidades de análisis y reuniones relacionadas con los temas asignados, programadas por la dependencia con el fin de unificar criterios y verificar las actividades adelantadas para el desarrollo de las Rutas integrales de atención en salud		ANEXO 8. Mesas de trabajo Esta carpeta contiene:
	• Participación en mesa de trabajo inter RUTAS en el marco de plan de rescate para la definición de acciones desde las RIAS priorizadas que aporten a la reducción de la mortalidad materna. (17/09/2021).	• Acta de reunión (17/09/2021)
	• Participación en una reunión del equipo funcional interdependencias de la RIAS materno perinatal y eventos específicos donde se realiza socialización por parte de la referente de la DPSS de los avances y convenios para población joven y enfoque diferencial étnico indígena y las acciones del plan de rescate para el impacto sobre los indicadores en SSR (01/09/2021).	• Acta de reunión (01/09/2021).
	• Participación en mesa de trabajo del equipo RIAS materno perinatal para la construcción del informe de gestión de logros y avances en la implementación de la RIAS materno perinatal del I semestre de 2021.	• Acta de reunión • Documento de informe de gestión del I semestre de 2021.

ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE

Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y que a la fecha se encuentren pendientes de trámite, indicando por qué no se han desarrollado: No aplica para el presente informe

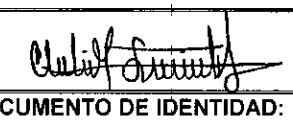
DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las asignaciones realizadas, efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORMACIÒN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL

APORTES EN SALUD		**APORTES EN PENSIÓN**		**APORTES RIESGOS LABORALES**	
Empresa:	Famisanar	Empresa:	Colpensiones	Empresa:	Sura
Suma cancelada:	$ 331.900	Suma cancelada:	$ 424.800	Suma cancelada:	$ 64.700
No Planilla:	1039721604	No Planilla:	1039721604	No Planilla:	1039721604
Mes(es) cancelado(s):	Agosto de 2021	Mes(es) cancelado(s):	Agosto de 2021	Mes(es) cancelado(s):	Agosto de 2021

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN

Relación de usuario y clave de acceso al equipo de cómputo:	NA	Relación de usuarios y clave de acceso a los sistemas de información (SICAF, CORDIS, SICAPITAL, SIIAS, SIRC, SIDBA, SIPROJ, ETC.), si aplica a sus actividades:	NA	Relación y entrega de archivos físicos y back up de información de archivos digitales, resultado de su gestión. (por favor indicar nombres, cantidades y ubicación):	NA

CONTRATISTA	**NOMBRES Y APELLIDOS:** Claudia Milena Sarmiento Arévalo
	FIRMA: 
	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 1.030.522.249

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	
Que, de conformidad con el informe de actividades presentado para el periodo indicado en el mismo, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las actividades específicas, obligaciones del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual, las cuales fueron descritas en el informe, y según el periodo de ejecución reportado. Acreditando un cumplimiento hasta la fecha de reporte del __28,5__% de ejecución del contrato.	**OTRAS OBSERVACIONES:**

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO

En la siguiente tabla se registra e informa el estado de los riesgos de la etapa contractual (ejecución), reportados en la matriz de riesgos de los estudios previos al corte de este informe:

Nº	*Descripción del Riesgo*	*¿Se materializo el riesgo? (Marque con una X)*		*Observaciones (Describa la(s) causa(s) por las cuales se materializo el riesgo)*
		SI	*NO*	
1	Evento Natural adverso (terremoto, inundación, entre otros)		X	N/A

SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO:** **Ricardo Durán Arango** Profesional especializado 222 - Grado 27 **FIRMA:**

REVISÓ	**NOMBRE Y APELLIDO:**	
	Revisó: Andrea Paola Villamizar Monroy Profesional especializada	**VoBo: Alvinzy II Velásquez Becerra** Profesional especializado
	FIRMAS:	

❖ *El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.*

Anexo: Comprobantes de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensión del mes de agosto de 2021.

** Para el cálculo del % de ejecución del contrato se deben tener en cuenta las adiciones.*

Aprobada

Simple.

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2021-09-11, 10:11:44 AM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	agosto de 2021
Periodo de Cotización Para Salud	agosto de 2021
Empresa	CLAUDIA MILENA SARMIENTO AREVALO
CEDULA CIUDADANIA	CC 1030522249
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1039721604
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1126893369
Banco	(1013) - BANCO BBVA COLOMBIA S.A.
Valor	$ 821.400
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N900336004	25-14	COLPENSIONES	1	$ 424 800	$ 0
N830003564	EPS017	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD FAMISANAR LIMITADA CAFAM-COLSUBSIDIO	1	$ 331.900	$ 0
N890903790	14-11	ARL SURA	1	$ 64 700	$ 0
			SubTotales:	$ 821.400	$ 0
			Total a Pagar:		$ 821 400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Protegor el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!