1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	Luis Alberto Montes Rico
Informe de Actividades Nº	6 de 6
Periodo	01/08/2021 a 30/08/2021
Número del Contrato	2178 de 2021
Objeto	Prestación de servicios profesionales para ejecutar las actividades del Programa Más Acceso y Calidad de Agua Potable, Saneamiento Básico en la Zona Rural del Municipio de Pereira.
Plazo	6 meses
Valor Total del Contrato	Veintitrés millones ochocientos treinta y dos mil pesos m/cte. ($ 23.832.000)
Valor del Periodo del Informe	$3.972.000
Fecha de Inicio	01/03/2021
Fecha de Terminación	30/08/2021
Proyecto	Fortalecimiento de los Servicios Públicos en la Zona Rural del Municipio de Pereira
Supervisor	Carlos Alberto Vargas Grisales
Dependencia	Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Apoyar la implementación de la estrategia para el fortalecimiento integral en los acueductos rurales del Municipio de Pereira.	1. Socialización realizada a la señora Dora María López, Administradora de la Asociación del Usuario del Acueducto y Alcantarillado Comunitario del Corregimiento La Florida, sobre el Artículo 95 de la Ley 142 de 1994, referente a la facultad de exigir aportes de conexión del servicio de acueducto. 2. Asesoría sobre acciones a tener en cuenta para dar respuesta a la solicitud remitida por la Doctora Luz Helena Agudelo Sánchez, Procuradora Ambiental y Agraria de Pereira, por las presuntas afectaciones ambientales que está sufriendo la bocatoma El Pital de la Asociación de Usuarios del Acueducto de Combia Baja E.S.P. 3. Reunión por medio virtual con el objeto de analizar la problemática que se presenta en la captación de la unidad de suministro de agua para consumo humano denominada Pital de la Asociación de Usuarios del Acueducto de Combia Baja E.S.P. https://meet.google.com/gcv-tqjz-bve.	**CONTRATO N° 2178/2021** **SERIE:** Informes **SUBSERIE:** Informe Técnico para la Gestión Integral del Recurso Hídrico **REGISTRO:** 1. Acta de Reunión, Control de Llamadas. 03/08/2021. 2. Registro de Actividades Varias, (Anexo: Solicitud Procuradora Ambiental y Agraria de Pereira). 10/08/2021. 3. Registro Fotográfico. 11/08/2021.	

Tipo de meta	Cuantitativa											X
	Cualitativa											
Descripción	Cantidad y/o porcentaje											
Meta	Número de actividades solicitadas / Número de actividades realizadas											
Tipo	Contrato X				Duración:							6 meses
	Adición				Duración:							No aplica
Mes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Avance			7	7	13	11	13	7				
Acumulado			7	14	27	38	51	58				
Cumplimiento del alcance al final del contrato												100%
NOTA ACLARATORIA DE LA META: Meta concertada con la supervisión.												

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
	4. Participación en reunión virtual referente al Plan Maestro de Aseguramiento Hídrico del Municipio de Pereira. Plataforma Virtual https://meet.google.com/vqa-qinc-nue. 5. Elaboración Informe Asistencia Técnica Acueductos del Corregimiento de Combia Baja. 6. Socialización al señor Orbilio Antonio Ladino Guevara, Representante Legal de la Asociación de Suscriptores del Acueducto Cantamonos, referente a los aspectos encontrados en la revisión realizada a la Escritura Pública del predio donde se encuentra construida la Institución Educativa Cantamonos, con el propósito de identificar el actual propietario del predio y realizar por parte del acueducto el cobro del servicio. 7. Reunión virtual realizada con participación de técnicos de la Secretaría de Salud Pública y Seguridad Social y la Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental de la Alcaldía de Pereira con el propósito de socializar aspectos jurídicos relacionados con la Resolución 622 de 2020.	4. Registro Fotográfico. 12/08/2021. 5. Registro de Actividades Varias, (Anexo: Informe Asistencia Técnica Acueductos del Corregimiento de Combia Baja). 12/08/2021. 6. Acta de Reunión, Control de Llamadas. 19/08/2021. 7. Registro Fotográfico. 20/08/2021.	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
2. Elaborar un plan de mejoramiento para los acueductos rurales que presentan dificultades en sus indicadores técnicos, administrativos, financieros y legales.	1. En este periodo no se realizaron actividades.	**SERIE:** Informes **SUBSERIE:** Informe Técnico para la Gestión Integral del Recurso Hídrico REGISTRO: 1. No se realizaron registros.	Tipo de meta: Cuantitativa X; Cualitativa Descripción: Cantidad y/o porcentaje Meta: Número de actividades solicitadas / Número de actividades realizadas Tipo: Contrato X — Duración: 6 meses; Adición — Duración: No aplica

Mes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Avance			1	0	1	0	1	0				
Acumulado			1	1	2	2	3	3				

Cumplimiento del alcance al final del contrato: 100%

NOTA ACLARATORIA DE LA META: Meta concertada con la supervisión.

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
3. Realizar un informe mensual sobre las condiciones y avance de los planes de mejoramiento de los acueductos rurales.	1. Reporte Informe Plan de Mejoramiento para la Prestación del Servicio Público Domiciliario de Acueducto en la Zona Rural del Municipio de Pereira.	**SERIE:** Informes **SUBSERIE:** Informe Técnico para la Gestión Integral del Recurso Hídrico **REGISTRO:** 1. Informe Plan de Mejoramiento para la Prestación del Servicio Público Domiciliario de Acueducto en la Zona Rural del Municipio de Pereira. 30/08/2021.	Tipo de meta: Cuantitativa X; Cualitativa Descripción: Cantidad y/o porcentaje Meta: Número de actividades solicitadas / Número de actividades realizadas Tipo: Contrato X — Duración: 6 meses; Adición — Duración: No aplica

Mes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Avance			1	1	1	1	1	1				
Acumulado			1	2	3	4	5	6				

Cumplimiento del alcance al final del contrato: 100%

NOTA ACLARATORIA DE LA META: Meta concertada con la supervisión.

<table>
<tr><th>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDAD DESARROLLADA</th><th>REGISTRO</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr>
<td>4. Acompañar a los acueductos rurales, en los trámites que se requieren ante las autoridades del orden municipal, departamental y nacional.</td>
<td>1. Revisión documentos relacionados con la Exoneración del Impuesto de Industria y Comercio del acueducto Asociación de Usuarios del Acueducto de Combia Baja E.S.P., se presentan observaciones sobre los documentos aportados, entre estos el Certificado de Activos Fijos Reales Productivos.
2. Revisión documentos relacionados con la Exoneración del Impuesto de Industria y Comercio de la Asociación de Suscriptores de Servicios Públicos Domiciliarios AQUASAT, se presentan observaciones sobre los documentos aportados, entre estos el Certificado de Activos Fijos Reales Productivos.</td>
<td>SERIE: Informes
SUBSERIE: Informe Técnico para la Gestión Integral del Recurso Hídrico

REGISTRO:
1. Certificado de Activos Fijos Reales Productivos ACUACOMBIA. 23/08/2021.
2. Certificado de Activos Fijos Reales Productivos AQUASAT. 23/08/2021.</td>
<td>
<table>
<tr><td rowspan="2">Tipo de meta</td><td colspan="11">Cuantitativa</td><td>X</td></tr>
<tr><td colspan="11">Cualitativa</td><td></td></tr>
<tr><td>Descripción</td><td colspan="12">Cantidad y/o porcentaje</td></tr>
<tr><td>Meta</td><td colspan="12">Número de actividades solicitadas /
Número de actividades realizadas</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Tipo</td><td colspan="4">Contrato X</td><td colspan="5">Duración:</td><td colspan="3">6 meses</td></tr>
<tr><td colspan="4">Adición</td><td colspan="5">Duración:</td><td colspan="3">No aplica</td></tr>
<tr><td>Mes</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr>
<tr><td>Avance</td><td></td><td></td><td>8</td><td>3</td><td>3</td><td>1</td><td>4</td><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Acumulado</td><td></td><td></td><td>8</td><td>11</td><td>14</td><td>15</td><td>19</td><td>21</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="10">Cumplimiento del alcance al final del contrato</td><td colspan="3">100%</td></tr>
<tr><td colspan="13">NOTA ACLARATORIA DE LA META: Meta concertada con la supervisión.</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><th>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDAD DESARROLLADA</th><th>REGISTRO</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr>
<td>5. Coordinar y apoyar las actividades que requieren los acueductos rurales para cumplir con los requerimientos ambientales que necesitan estos operadores y que son de obligatorio cumplimiento ante la autoridad ambiental.</td>
<td>1. Revisión de avance en el apoyo realizado por el contratista de la Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental Geison Andrés Franco, referente a los trámites ambientales que son de obligatorio cumplimiento por parte de los acueductos rurales del municipio de Pereira.</td>
<td>SERIE: Informes
SUBSERIE: Informe Técnico para la Gestión Integral del Recurso Hídrico

1. Acta de Reunión. 30/08/2021.</td>
<td>
<table>
<tr><td rowspan="2">Tipo de meta</td><td colspan="11">Cuantitativa</td><td>X</td></tr>
<tr><td colspan="11">Cualitativa</td><td></td></tr>
<tr><td>Descripción</td><td colspan="12">Cantidad y/o porcentaje</td></tr>
<tr><td>Meta</td><td colspan="12">Número de actividades solicitadas /
Número de actividades realizadas</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Tipo</td><td colspan="4">Contrato X</td><td colspan="5">Duración:</td><td colspan="3">6 meses</td></tr>
<tr><td colspan="4">Adición</td><td colspan="5">Duración:</td><td colspan="3">No aplica</td></tr>
<tr><td>Mes</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr>
<tr><td>Avance</td><td></td><td></td><td>1</td><td>2</td><td>1</td><td>2</td><td>0</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Acumulado</td><td></td><td></td><td>1</td><td>3</td><td>4</td><td>6</td><td>6</td><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="10">Cumplimiento del alcance al final del contrato</td><td colspan="3">100%</td></tr>
<tr><td colspan="13">NOTA ACLARATORIA DE LA META: Meta concertada con la supervisión.</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><th>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDAD DESARROLLADA</th><th>REGISTRO</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr>
<td>6. Acompañar el seguimiento al desarrollo de los proyectos de agua potable y saneamiento básico, en la zona rural del Municipio de Pereira.</td>
<td>1. En este periodo no se realizaron actividades.</td>
<td>SERIE: Informes
SUBSERIE: Informe Técnico para la Gestión Integral del Recurso Hídrico

REGISTRO:

1. No se realizaron registros.</td>
<td>
<table>
<tr><td rowspan="2">Tipo de meta</td><td colspan="11">Cuantitativa</td><td>X</td></tr>
<tr><td colspan="11">Cualitativa</td><td></td></tr>
<tr><td>Descripción</td><td colspan="12">Cantidad y/o porcentaje</td></tr>
<tr><td>Meta</td><td colspan="12">Número de actividades solicitadas /
Número de actividades realizadas</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Tipo</td><td colspan="4">Contrato X</td><td colspan="4">Duración:</td><td colspan="4">6 meses</td></tr>
<tr><td colspan="4">Adición</td><td colspan="4">Duración:</td><td colspan="4">No aplica</td></tr>
<tr><td>Mes</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr>
<tr><td>Avance</td><td></td><td></td><td>0</td><td>3</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Acumulado</td><td></td><td></td><td>0</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="10">Cumplimiento del alcance al final del contrato</td><td colspan="3">100%</td></tr>
<tr><td colspan="13">NOTA ACLARATORIA DE LA META: Meta concertada con la supervisión.</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><th>OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDAD DESARROLLADA</th><th>REGISTRO</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr>
<td>7. Apoyar el cumplimiento de lo establecido en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, especialmente en las dimensiones de Evaluación de Resultados y de la Información y Comunicación, aplicando la política de seguimiento y evaluación del desempeño institucional.</td>
<td>Presentación sexto informe de actividades en medio digital.</td>
<td>ANEXO

Se entregaron 22 registros.

• Informe Actividades : 6
• Acta de Reunión : 3
• Registro Fotográfico : 4
• Control de Llamadas : 2
• Certificado SISAA : 1
• Informe Avance Mensual Plan de Mejoramiento : 1
• Registro de Actividades Varias :3
• Certificado de Activos Fijos Reales Productivos : 2</td>
<td>
<table>
<tr><td rowspan="2">Tipo de meta</td><td colspan="10">Cuantitativa</td><td>X</td></tr>
<tr><td colspan="10">Cualitativa</td><td></td></tr>
<tr><td>Descripción</td><td colspan="11">Cantidad y/o porcentaje</td></tr>
<tr><td>Meta</td><td colspan="11">Número de actividades solicitadas /
Número de actividades realizadas</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Tipo</td><td colspan="4">Contrato X</td><td colspan="5">Duración:</td><td colspan="2">6 meses</td></tr>
<tr><td colspan="4">Adición</td><td colspan="5">Duración:</td><td colspan="2">No aplica</td></tr>
<tr><td>Mes</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr>
<tr><td>Avance</td><td></td><td></td><td>32</td><td>38</td><td>42</td><td>29</td><td>31</td><td>22</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Acumulado</td><td></td><td></td><td>32</td><td>70</td><td>112</td><td>141</td><td>172</td><td>194</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="10">Cumplimiento del alcance al final del contrato</td><td colspan="2">100%</td></tr>
<tr><td colspan="12">NOTA ACLARATORIA DE LA META: Meta concertada con la supervisión.</td></tr>
</table>
</td>
</tr>
</table>

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
8. Ingresar la información recolectada en los diferentes formatos al Sistema de Información Socioeconómico Agropecuario y Ambiental SISAA de la Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental.	Se registraron 2 usuarios no regulares al Sistema de Información Socioeconómico, Agropecuario y Ambiental – SISAA de la Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental.	**ANEXO** Certificado SISAA	Tipo de meta: Cuantitativa X; Cualitativa Descripción: Cantidad y/o porcentaje Meta: Número de actividades solicitadas / Número de actividades realizadas Tipo: Contrato X, Duración: 6 meses; Adición, Duración: No aplica

Mes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Avance			11	8	8	2	6	2				
Acumulado			11	19	27	29	35	37				

Cumplimiento del alcance al final del contrato: 100%

NOTA ACLARATORIA DE LA META: Meta concertada con la supervisión.

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
9. Rendir los informes que sean solicitados relacionados con el objeto del contrato.	1. Presentación del sexto informe de actividades.	**ANEXO** 1. Informe de Actividades N° 6. 30/08/2021.	Tipo de meta: Cuantitativa X; Cualitativa Descripción: Cantidad y/o porcentaje Meta: Número de actividades solicitadas / Número de actividades realizadas Tipo: Contrato X, Duración: 6 meses; Adición, Duración: No aplica

Mes	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Avance			1	1	1	1	1	1				
Acumulado			1	2	3	4	5	6				

Cumplimiento del alcance al final del contrato: 100%

NOTA ACLARATORIA DE LA META: Meta concertada con la supervisión.

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
10. Apoyar todas las actividades que fomente el desarrollo rural del Municipio de Pereira relacionadas con el objeto del contrato.	1. Revisión Informe de Actividades No. 5 del contratista Johann Gabriel Ramírez. 2. Revisión Informe de Actividades N° 6 de la contratista Dánery Pupiales Zapata. 3. Revisión Informe de Actividades N° 5 del contratista Geison Andrés Franco. 4. Elaboración normograma servicio público domiciliario de acueducto. 5. Revisión Informe de Actividades N° 4 del contratista Barney Ibarra. 6. Revisión Informe de Actividades N° 6 de la contratista Luisa Fernanda Arango. 7. Asistencia a la Mesa Ambiental Municipal, en la cual se propicia buscar un espacio interinstitucional que contribuya con el fortalecimiento de la gestión ambiental en el territorio.	**ANEXO** 1. Informe de Actividades No. 5. 04/08/2021. 2. Informe de Actividades No. 6. 05/08/2021. 3. Informe de Actividades No. 5. 06/08/2021. 4. Registro de Actividades Varias (Anexo Normograma). 10/08/2021. 5. Informe de Actividades No. 4. 19/08/2021. 6. Informe de Actividades No. 6. 24/08/2021. 7. Registro Fotográfico. 27/08/2021.	

Tipo de meta	Cuantitativa											X
	Cualitativa											
Descripción	Cantidad y/o porcentaje											
Meta	Número de actividades solicitadas / Número de actividades realizadas											
Tipo	Contrato X				Duración:							6 meses
	Adición				Duración:							No aplica
Mes	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Avance			5	11	9	8	8	7				
Acumulado			5	16	25	33	41	48				
Cumplimiento del alcance al final del contrato												100%
NOTA ACLARATORIA DE LA META: Meta concertada con la supervisión.												

LUIS ALBERTO MONTES RICO
Contratista
C.C. 10.015.903

Vo.Bo.
CARLOS ALBERTO VARGAS GRISALES
Supervisor