ACTA No. 6 Contrato No interno 116 SECOP II No CO1.PCCNTR.2218947 del 4 de febrero de 2021

ACTA PARCIAL	**X**
ACTA FINAL	

En Pereira se reunieron Margarita Maria Alzate Ospina, en calidad de Supervisor y Laura Valentina Rosero Alzate en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente acta parcial del Contrato de Prestacion de servicios profesionales No interno: 116 SECOP II No CO1.PCCNTR.2218947 del 4 de febrero de 2021, conforme a lo siguiente:

OBJETO	**PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y APOYO LEGAL EN EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN Y ACTIVIDADES, PROGRAMAS Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL Y EN LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL**
CONTRATISTA	LAURA VALENTINA ROSERO ALZATE
NIT O CEDULA	1.088.312.590 de Pereira
IMPUTACIONES	Rubro No 03-02-23-17-28-0302-20 03-02-23-16-28-0201-20 DISPONIBILIDAD No 375 del 29 de enero de 2021 REGISTRO No 481 del 10 de febrero de 2021
PLAZO INICIAL	**OCHO (8) MESES** contados a partir de la suscripción del acta de inicio sin exceder el 31 de diciembre de 2021**.**
FECHA DE INICIACION	10/02/2021
FECHA DE TERMINACION INICIAL	9/10/2021
PRORROGA (S)	N/A
SUSPENSION (S)	N/A
REINICIACION (S)	N/A
FECHA DE TERMINACION	9/10/2021
VALOR INICIAL CONTRATO	$ 38.808.456
VALOR ADICION (S)	N/A

ACTA No. 6 Contrato No interno 116 SECOP II No CO1.PCCNTR.2218947 del 4 de febrero de 2021

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 38.808.456
ANTICIPO	N/A
FORMA DE PAGO	Mediante actas parciales mensuales por valor de **CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL CINCUENTA Y SIETE PESOS MCTE ($ 4.851.057)**
FECHA DE ELABORACIÓN:	20 DE AGOSTO DE 2021

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial		$ 38.808.456
Valor Adición		$ 0
Valor total de actas pagadas	$ 24.255.285	
Valor presente acta	$ 4.851.057	
Saldo del Contrato sin ejecutar	$ 9.702.114	
SUMAS IGUALES	$ 38.808.456	$ 38.808.456

VALOR TOTAL A PAGAR PRESENTE ACTA : $ 4.851.057
PERIODO DE PAGADO: DESDE 10 DE JULIO HASTA 09 DE AGOSTO DE 2021

OBSERVACIONES: El contrato lleva ejecutado hasta el momento el 75% de las actividades del contrato, correspondiente al periodo de ejecución del 10 de julio al 09 de agosto de 2021, reportando la realización de estas de la siguiente manera:

OBLIGACION 1 Brindar acompañamiento y apoyo jurídico en las etapas de formulación, planeación, ejecución y seguimiento de las actividades relacionadas con la ejecución de los programas y proyectos estratégicos necesarios para la ejecución del plan de desarrollo, cuando sea requerido.

DESCRIPCION DE LA EJECUCION: Durante el periodo la contratista desarrollo las siguientes actividades:

ACTA No. 6 Contrato No interno 116 SECOP II No CO1.PCCNTR.2218947 del 4 de febrero de 2021

- Reviso SAIA 220-16787 de fecha 14 de julio de 2021, dirigido al Comité por la Defensa de Mistrato.

- Reviso SAIA 210-18559 de fecha 29 de julio de 2021, dirigido a la Alcaldía Municipal del Municipio de Marsella.

- Proyecto SAIA 200- 18561 de fecha 29 de julio de 2021, dirigido a la Contraloría Departamental.

- Reviso SAIA 200-13946 de fecha 30 de julio de 2021, dirigido a la Dirección de Contratos del Departamento.

- Reviso SAIA 200-18975 de fecha 3 de agosto de 2021, por medio del cual se dio respuesta a solicitud con radicado No 20194.

- Proyecto SAIA 200- 14580 de fecha 06 de agosto de 2021, dirigido a la Secretaria Administrativa.

- Reviso requerimiento preventivo al proyecto de inversión con código BPIN No 202000000010 financiado con recursos del SGR y se emitió concepto frente al alcance.

- Proyecto SAIA 200- 12740 de fecha 14 de julio de 2021, dirigido a la Dirección de Contratación del Departamento.

- Reviso SAIA 210-16351 de fecha 12 de julio de 2021, dirigido a Jal de la Comuna 2 del Municipio de Pereira.

OBLIGACION 2 Participar en las mesas de trabajo, comités y reuniones a las que sea previamente convocado y hacer las recomendaciones de carácter legal necesarias.

DESCRIPCION DE LA EJECUCION: Durante el periodo la contratista asistió de manera virtual al comité directivo realizado.

ACTA No. 6 Contrato No interno 116 SECOP II No CO1.PCCNTR.2218947 del 4 de febrero de 2021

OBLIGACION 3 Emitir conceptos jurídicos, conforme a las asignaciones que se le realicen al interior de la secretaria.

DESCRIPCION DE LA EJECUCION: Durante el periodo comprendido en la presente acta parcial, no le fue requerido a la contratista, la emisión de conceptos jurídicos, por tanto, no fue requerida la ejecución de esta actividad.

OBLIGACION 4 Proyectar actos administrativos, oficios, actas, respuestas a peticiones y demás documentos que requiera la Secretaria de Planeación, para la ejecución de sus programas y proyectos estratégicos

DESCRIPCION DE LA EJECUCION: A la contratista se le asigno el tramite de diferentes requerimientos, actividad que realizo de manera adecuada, así:

- Reviso proyecto de Decreto “Por medio del cual se prioriza y aprueba un proyecto de inversión a ser financiado con recursos de la Asignación para la Inversión Regional – 60% del Sistema General de Regalías del Departamento de Risaralda y se designa la entidad ejecutora, en el marco de la Ley 2056 y el Decreto 1821 de 2020” y se realizaron ajustes en control de cambios.

- Reviso proyecto de Resolución " Por medio de la cual se aprueba un ajuste al proyecto de inversión con código BPIN No. 2019000040044 denominado "Mejoramiento de vías secundarias y terciarias en los municipios de Pereira y Belén de Umbría en el Departamento de Risaralda”.” y se realizaron los ajustes correspondientes.

OBLIGACION 5 Brindar asesoría y apoyo legal durante el desarrollo de las etapas necesarias para la ejecución del proceso de presupuesto participativo a cargo del Departamento.

DESCRIPCION DE LA EJECUCION: Se emitió concepto respecto a la solicitud presentada por la Asociación de Reservistas del Municipio de Belén de Umbría y se asistió a la reunión convocada para revisar aspectos relacionados con el proceso de presupuesto participativo.

ACTA No. 6 Contrato No interno 116 SECOP II No CO1.PCCNTR.2218947 del 4 de febrero de 2021

OBLIGACION 6 Prestar asesoría y acompañamiento legal en los procesos de contratación que se adelanten en el marco de la ejecución de los programas y proyectos estratégicos de la Secretaria de Planeación, en cada una de sus etapas, actividades que comprenden: la revisión y/o proyección de estudios previos, proyección y/o revisión de actos administrativos, proyección y/o revisión de pliegos de condiciones, invitaciones públicas, contratos, actas de liquidación, emisión de conceptos de carácter contractual, asistencia a audiencias, evaluación de propuestas y demás que se requieran para el correcto desarrollo de la actividad contractual al interior de la Secretaria.

DESCRIPCION DE LA EJECUCION: A la contratista se le encargo el tramite de diferentes procesos de contratación, lo cual realizo de manera ágil y conforme al manual de contratación del Departamento y demás normas que rigen la materia, para lo cual realizo lo siguiente:

- Reviso estudio previo del proceso precontractual No SP-CDPS-054-2021 y se realizo el tramite correspondiente en la plataforma del SECOP II.

- Reviso estudio previo del proceso precontractual No SP-CDPS-060-2021 y se realizo el tramite correspondiente en la plataforma del SECOP II.

- Adelanto el tramite de prorroga del contrato No CO.1.PCCNTR.2033011 en la plataforma del SECOP II.

- Se realizaron las correcciones solicitadas por la Secretaria Jurídica del Departamento, frente al proceso precontractual identificado con el numero SP-CDCA-001-2021.

OBLIGACION 7 Representar judicial y extrajudicialmente a la Secretaria de Planeación en todos los procesos que se tramiten ante las diferentes jurisdicciones, autoridad administrativa o de policía que le sean asignados, cumpliendo con los términos judiciales y administrativos.

DESCRIPCION DE LA EJECUCION: Durante el periodo comprendido en la presente acta parcial, no le fue requerido el desarrollo de esta actividad.

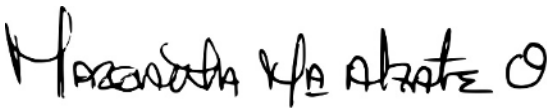
ACTA No. 6 Contrato No interno 116 SECOP II No CO1.PCCNTR.2218947 del 4 de febrero de 2021

NOTA: La suscrita supervisora hace constar que el contratista Laura Valentina Rosero Álzate cumplió con el objeto contractual "**PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA Y APOYO LEGAL EN EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN Y ACTIVIDADES, PROGRAMAS Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL Y EN LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL"**

La contratista Laura Valentina Rosero Álzate declara igualmente bajo la gravedad de juramento, que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (salud y pensión y/o ARP) fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes. Planilla de pago N° 9423504949 del Contratista.



Firma
LAURA VALENTINA ROSERO ALZATE
Contratista



firma
MARGARITA MARIA ALZATE OSPINA
Supervisor del Departamento

Nombre de quien elaboró: Margarita Maria Alzate Ospina- Supervisora.