Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2931437
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	21 horas de tiempo transcurrido *(12/10/2021 12:01:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	IMP-CO-229-2021
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO JURIDICO EN ASUNTOS DE CONTRATACION ESTATAL Y SU PUBLICACION EN LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	2 Meses
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	13/12/2021 7:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

INSTITUTO DE MOVILIDAD DE PEREIRA

COLOMBIA, Pereira

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Juliana Pedraza Velasquez

COLOMBIA, Pereira
Número de documento 1088331626

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Juliana Pedraza Velasquez	Davivienda	Ahorros	0570126170311263

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *JULIANA PEDRAZA VELASQUEZ* ***Fecha de aprobación:*** *12/10/2021 1:32:48 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: ***Fecha de aprobación:*** -

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	JURIDICA
Proceso de Contratación	IMP-CD-231-2021
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	2.480.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2931437
Proveedor Juliana Pedraza Velasquez
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CRA 14 NO 17 -60
Ubicación CO-RIS-66001 - Pereira
País COLOMBIA
Departamento Risaralda
Municipio Pereira
Dirección CRA 14 NO 17 -60
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación

1	CRA 14 NO 17-60	COLOMBIA > Risaralda > Pereira

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.2931437

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
2.480.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
PRESTAC...	80111600	LA OFERTA ECONOMICA CORRESPONDE AL VALOR TOTAL DEL CONTRATO DE ACUERDO A LOS ESTUDIOS PREVIOS.	1,00	UN	2.480.000,00	2.480.000,00	2.480.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Propuesta prestación de servicios	☑	☐
Certificados educativos (bachiller, superior y demás)	☑	☐
Fotocopia cedula de ciudadanía	☑	☐
Formato hoja de vida de la función pública.	☑	☐
Antecedentes disciplinarios (Procuraduría General De La Nacían)	☑	☐
Antecedentes fiscales (Contraloría General De La Republica)	☑	☐
Antecedentes judiciales (Policía Nacional)	☑	☐
Verificación registro nacional de medidas correctivas (ley 1801 de 2016)	☑	☐
Examen de salud ocupacional	☑	☐
Certificado afiliación salud o formulario de afiliación	☑	☐
Certificado de afiliación fondo de pensiones	☑	☐
Registro único tributario (RUT DIAN)	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Antecedentes disciplinarios (Procuraduría General De La Nacían)	Certificado.pdf	Detalle	No	☐
Antecedentes fiscales (Contraloría General De La Republica)	1088331626.pdf	Detalle	No	☐
Antecedentes judiciales (Policía Nacional)	Policía Nacional de Colombia.pdf	Detalle	No	☐
Certificado afiliación salud o formulario de afiliación	CERTIFICADO SALUD.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de afiliación fondo de pensiones	certificado_1088331626_3227723033565440519.pdf	Detalle	No	☐
Certificados educativos (bachiller, superior y demás)	14. SOPORTES ACADEMICOS.pdf	Detalle	No	☐
Examen de salud ocupacional	9. EXAMEN PRE OCUPACIONAL.pdf	Detalle	No	☐
Formato hoja de vida de la función pública.	10. HOJA DE VIDA SIGEP JPV-firmado (1).pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia cedula de ciudadanía	3. CEDULA DE CIUDADANIA.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta prestación de servicios	18. PROPUESTA JULIANA PEDRAZA.pdf	Detalle	No	☐
Registro único tributario (RUT DIAN)	14676567782.pdf	Detalle	No	☐
Verificación registro nacional de medidas correctivas (ley 1801 de 2016)	MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 14 horas de tiempo transcurrido *(12/10/2021 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 19 horas de tiempo transcurrido *(12/10/2021 1:32:47 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
Contrato 229-2021 JP.pdf	Contrato 229-2021 JP.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	SERGIO ALEXANDER T	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	10029101	Guardar y notificar
Supervisor	CRISTIAN DAVID TORC	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1088263190	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Fuente de los recursos:	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	2.480.000
Total	2.480.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	7896	CDP	No validado	2.480.000 COP	2.480.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP 2.480.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 2.480.000 COP
Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	7896	Presupuestal (CDP)	-	No validado	2.480.000 COP	2.480.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 2.480.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 2.480.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -