PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Octubre de 2021

Señor (a)
ELKIN DAVID PERTUZ RADA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2182308**
COORDINADOR AUTOMATIZACIÓN
Automatización
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2021

Referencia: No 2182308 del año 2021

MARILUZ MOLINA CASTAÑO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22.477.172 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Automatización, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: j). un pago correspondiente al mes de Octubre de 2021 por valor de (3.376.526). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 759285406 BBVA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 18de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada-complementaria en el área de inglés de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los	Se realizó alistamiento de las actividades a desarrollar y se dió la bienvenida a inicio de formación a los grupos que inician y se contunuó con la ejecución de la	Fichas 2164419 2168227 2185493 2185495 2278330 2340661 2340660 2340649 2397109 2397116

	resultados de aprendizaje del programa	formación con los grupos antiguos..	
2	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral	Se orientó la formación utilizando técnicas didácticas activas que motiven al aprendiz a participar activamente de la formación tales como Role Play, simulaciones, videos, foros en su área de formación	Fichas 2164419 2168227 2185493 2185495 2278330 2340661 2340660 2340649 2397109 2397116
3	Utilizar herramientas tecnológicas que el sena brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias.	Se continuó la ejecución de la formación en modalidad B-learning con el uso de Territorium, whatsapp y Google Meet para el desarrollo desesiones sincrónicas y se utilizó diferentes recursos tecnológicos que permiten la aprehensión del conocimiento y un aprendizaje más significativo.	Fichas 2164419 2168227 2185493 2185495 2278330 2340661 2340660 2340649 2397109 2397116
4	Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato.	Se entregó el informe mensual correspondiente a las actividades realizadas en el mes de octubre	Informe mensual

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No**. 9425239191** de la planilla **Aportes en línea**, operador y periodo **09/2021**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

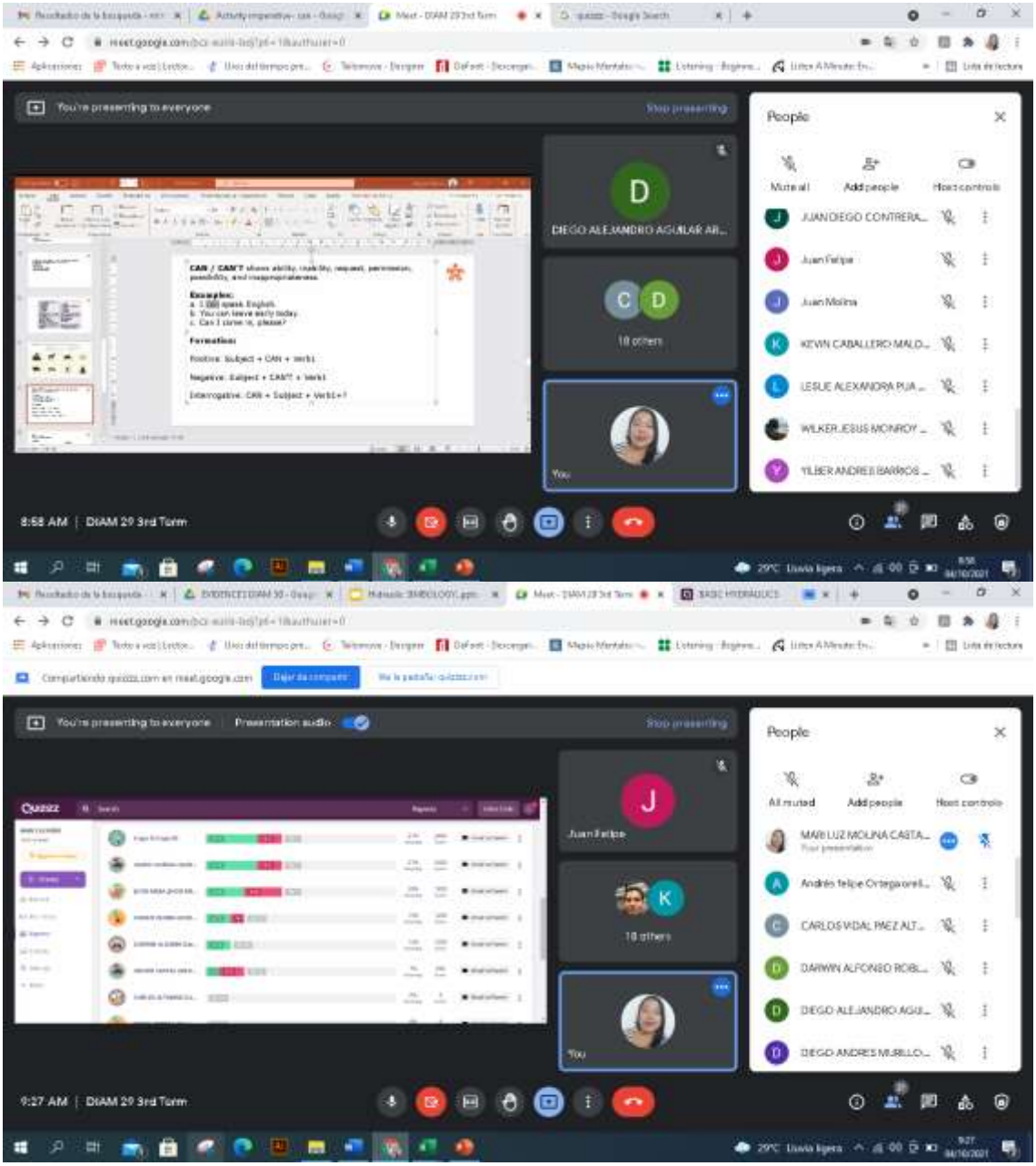
Cordialmente,

MARILUZ MOLINA CASTAÑO
Contratista
C.C. No. 22.477.172

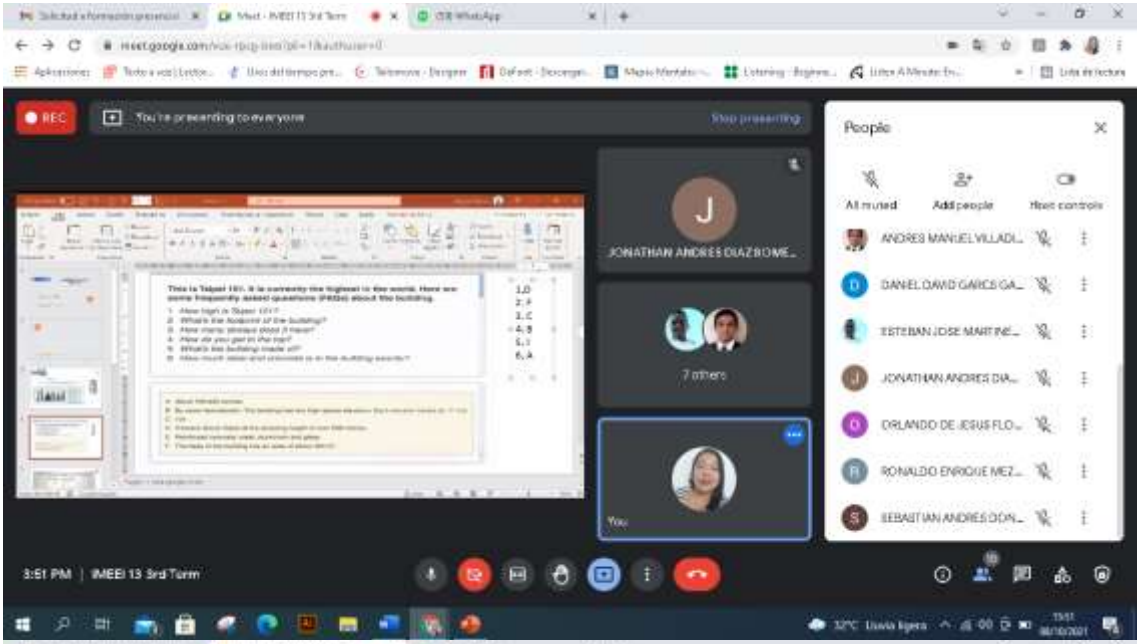
Recibí a satisfacción:

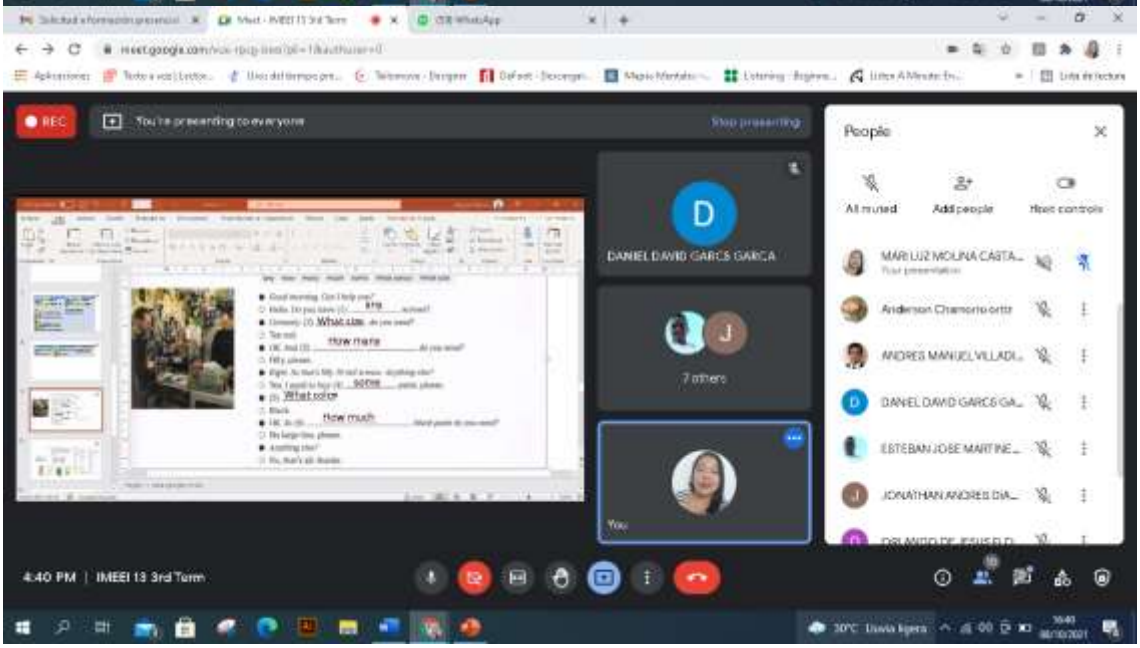
ELKIN DAVID PERTUZ RADA
Supervisor(a) Contrato 2182308 de 2021
COORDINADOR AUTOMATIZACIÓN

DIAM 29: Formación presencial Octubre 9/2021
DIAM 30: Octubre 4/2021

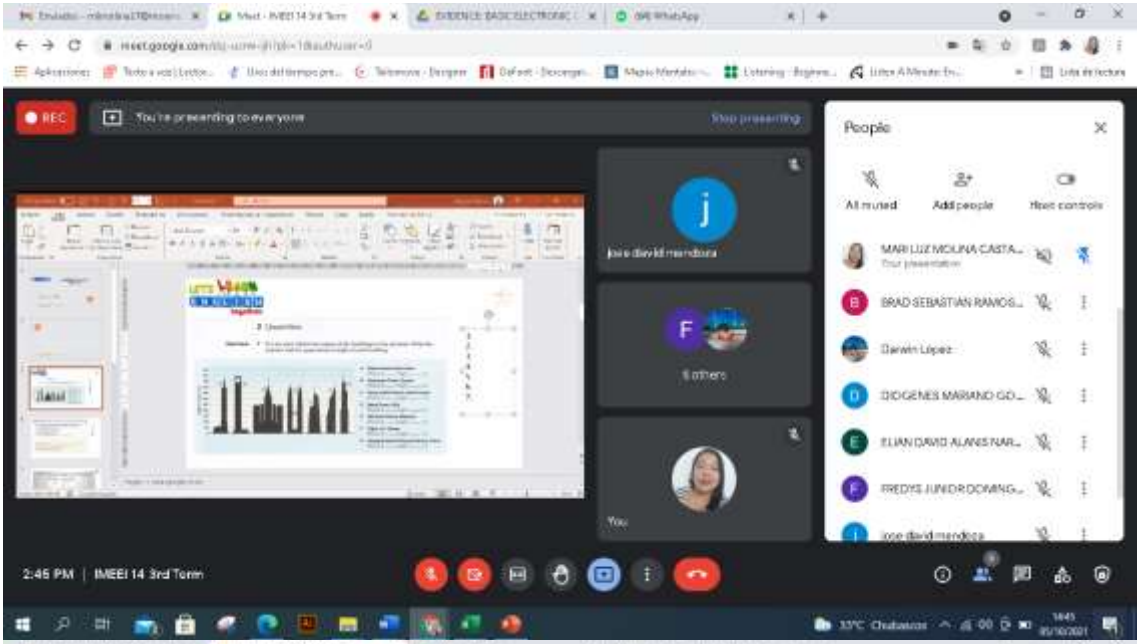


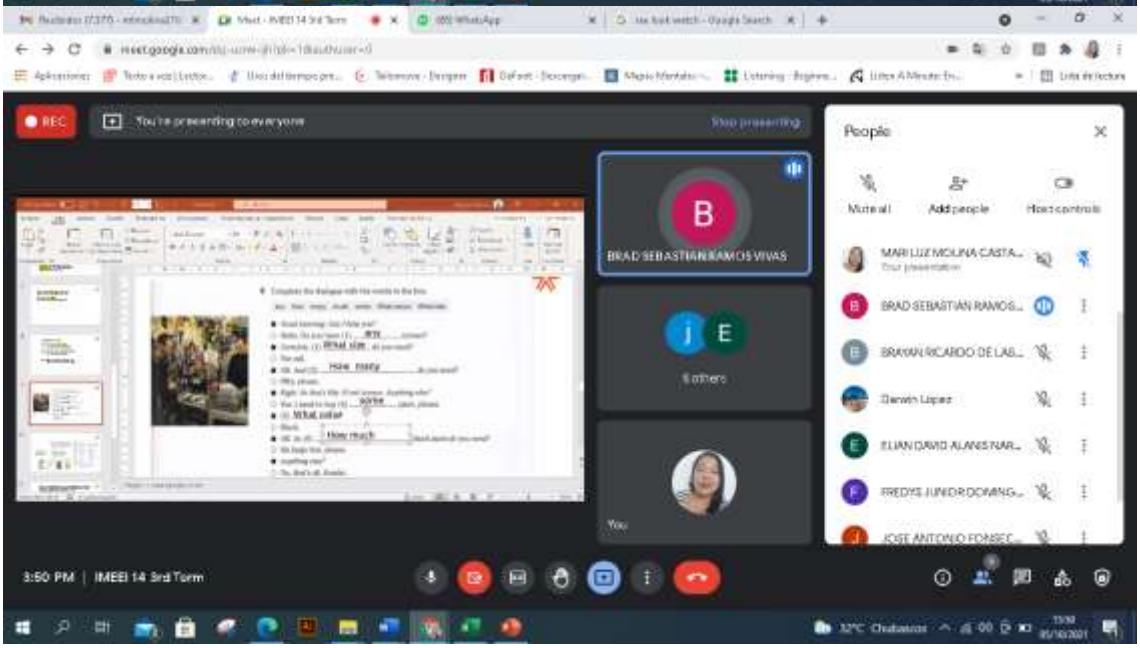
IMEEI 13 Octubre 8/2021



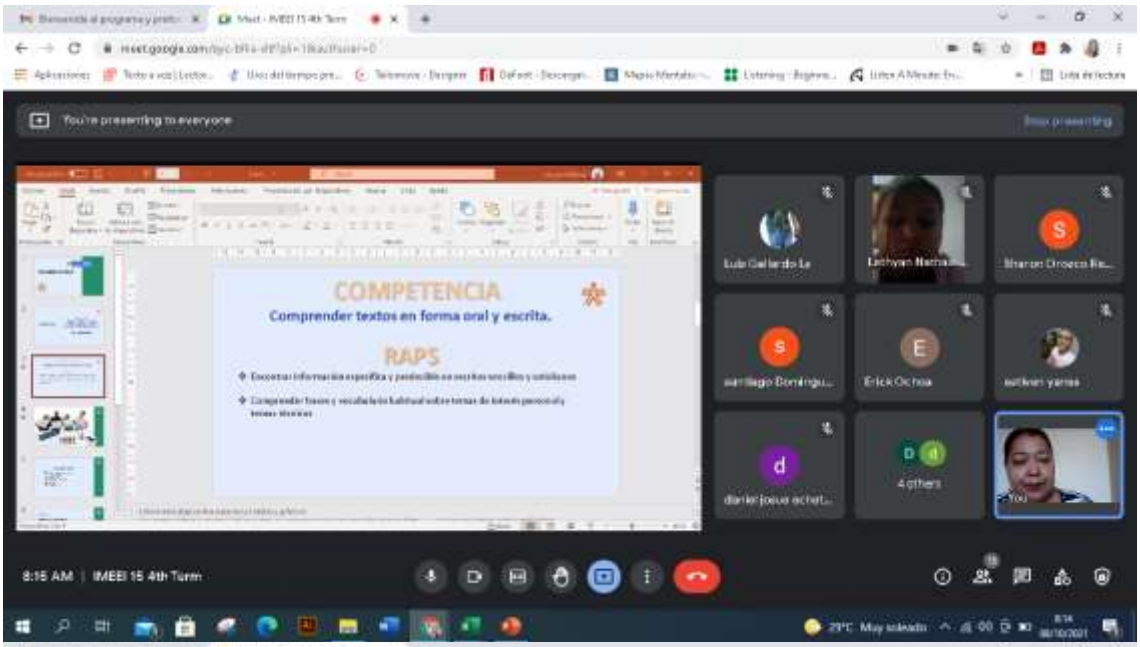


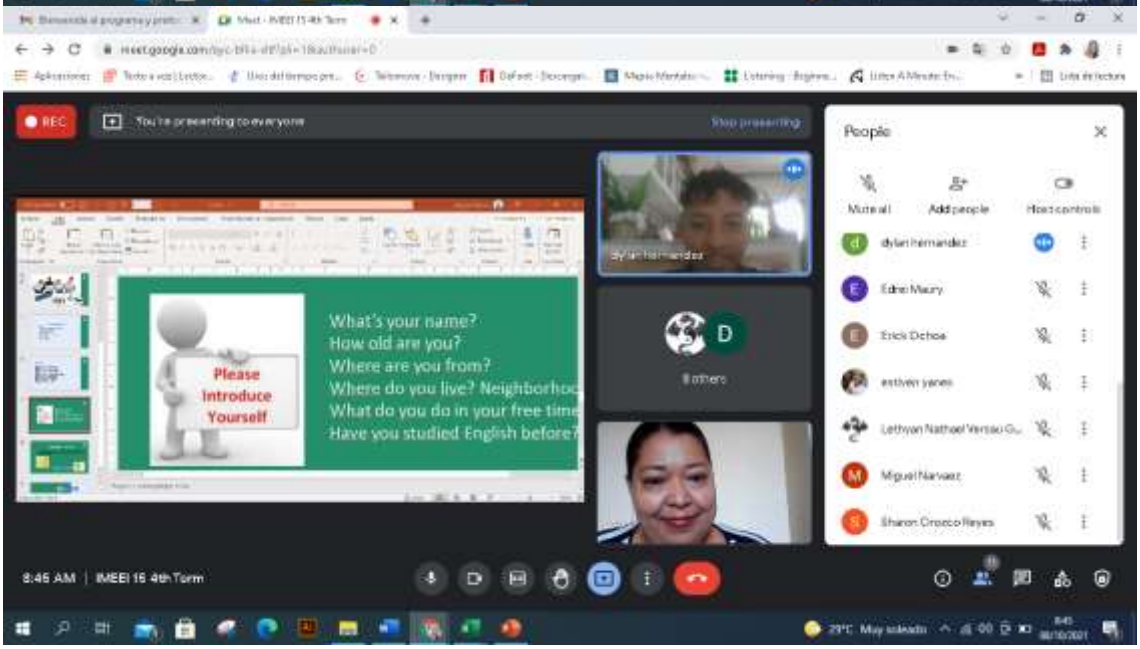
IMEEI 14 Octubre 5/2021



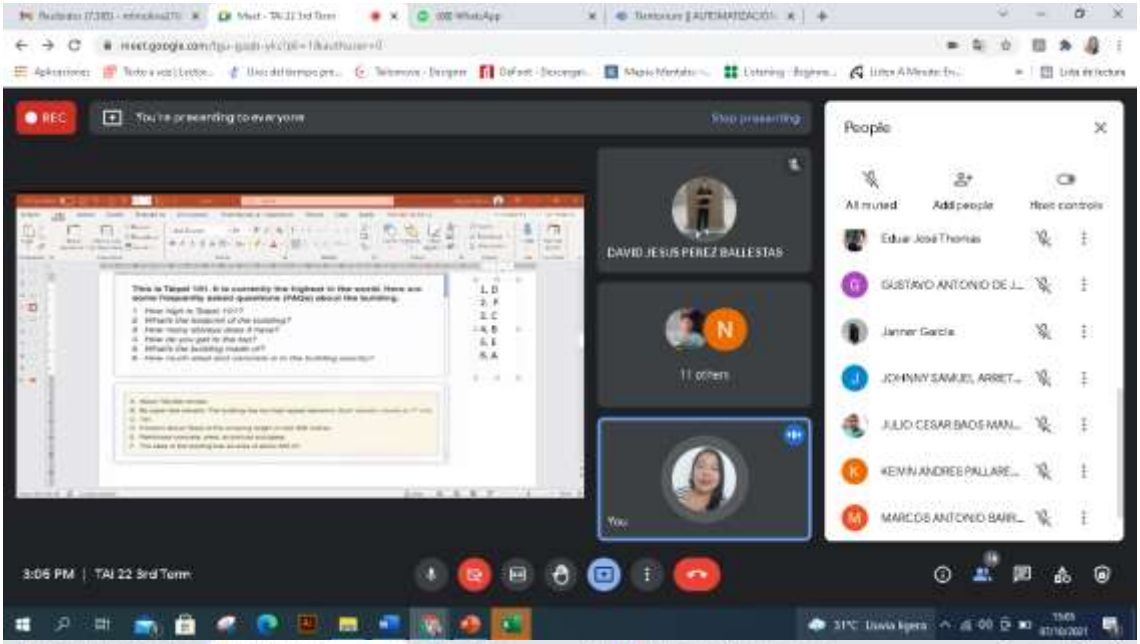


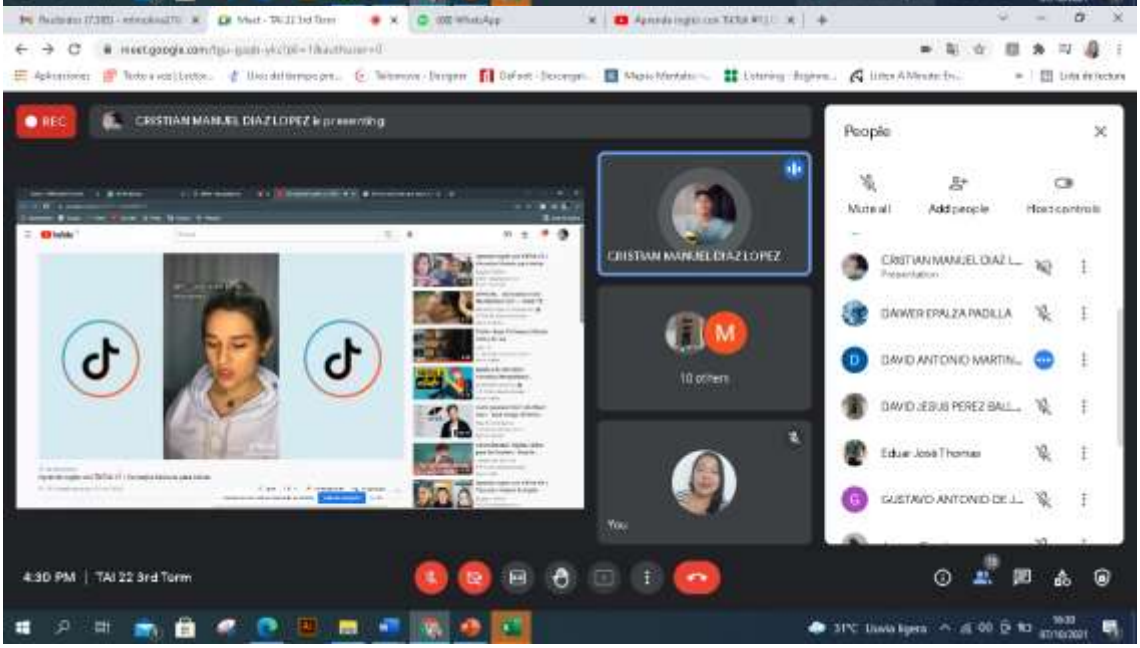
IMEEI 15 Octubre 7/2021



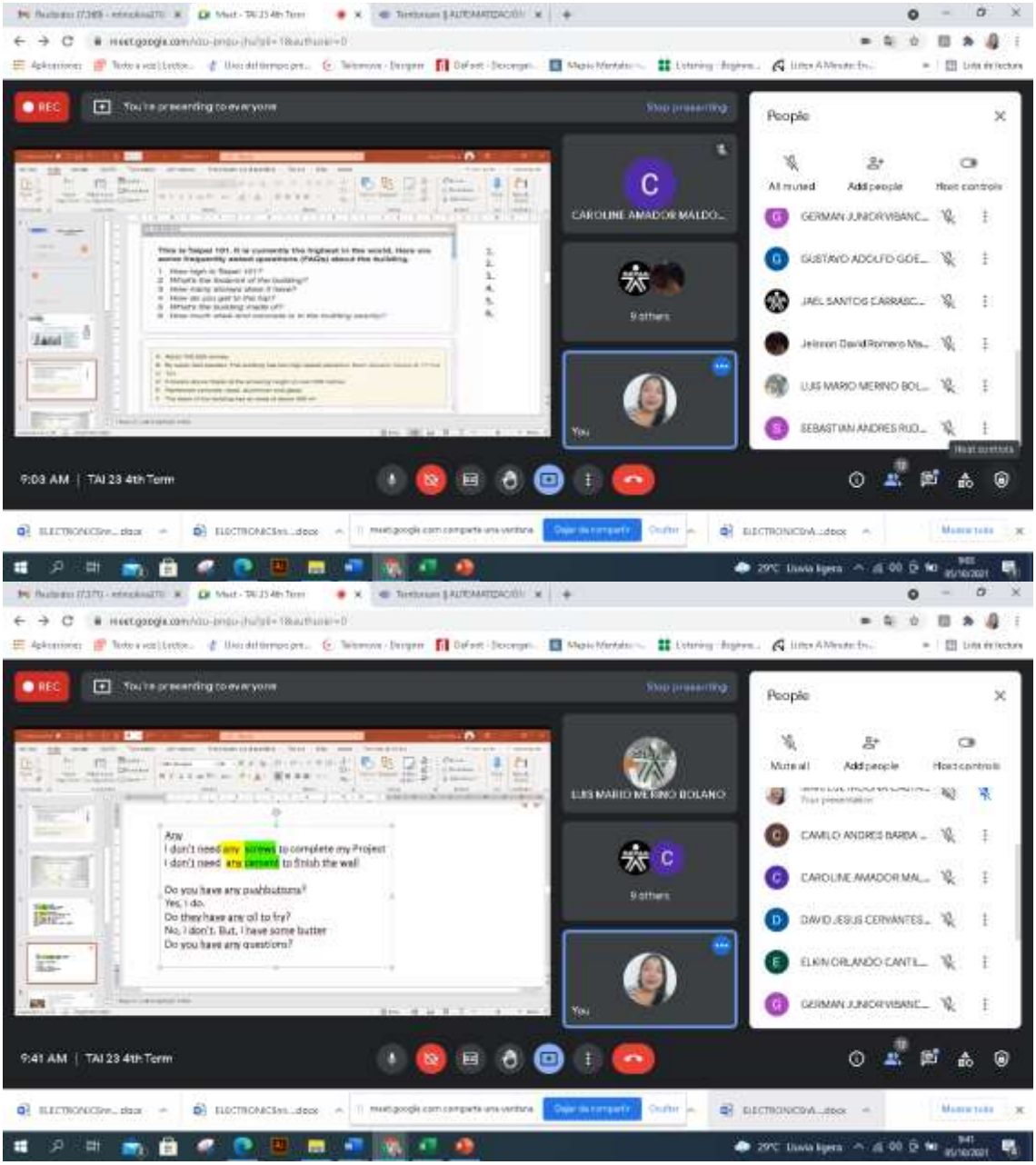


TAI 22 Octubre 7/2021

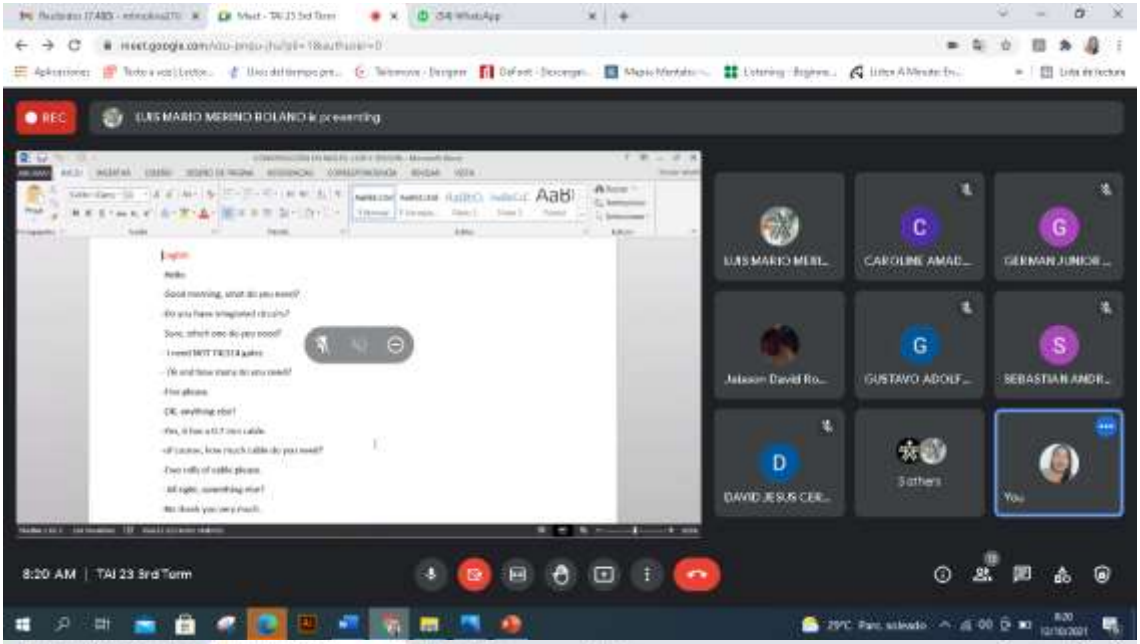


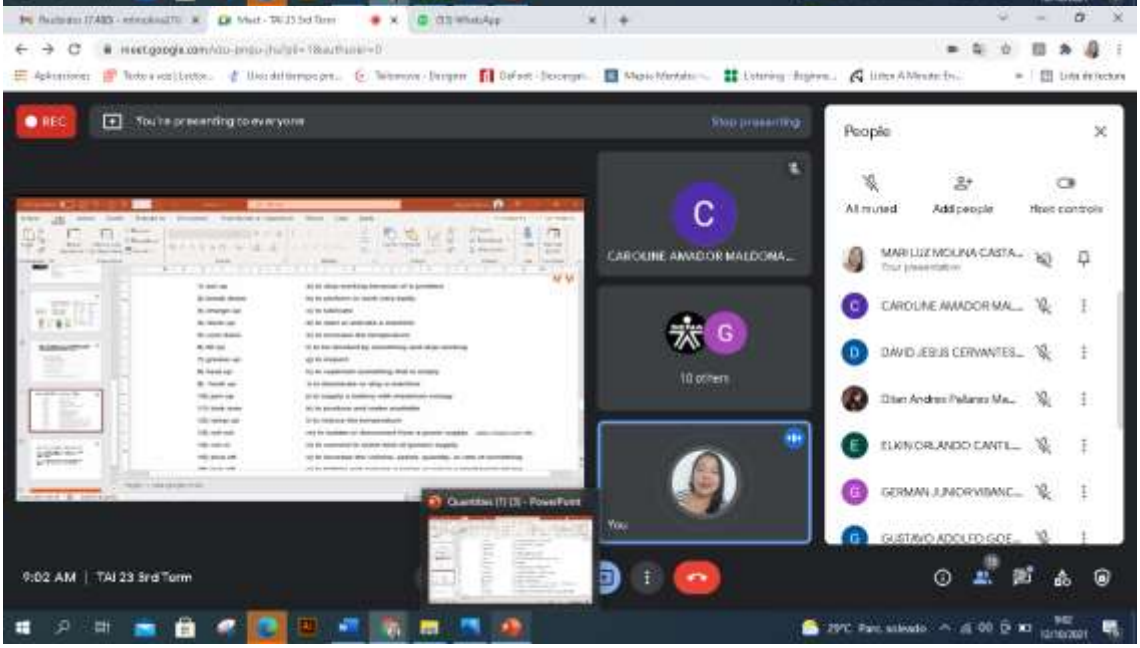


TAI 23 Octubre 5/2021`



Octubre 12/2021





TSIG 20: Formación presencial- Octubre 6/2021
Formación presencial- Octubre 13/2021