



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Rosa de Osos, octubre 29 de 2021

Señor
Guillermo León Peláez Henao
Supervisor contrato No. CO1.PCCNTR.2208619
Coordinador Académico
Centro Textil y de Gestión Industrial
Subsede Santa Rosa de Osos
Santa Rosa de Osos

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de octubre del año 2021

Referencia: No (2208619) del año 2021

Ever Yovany Serna Porras, identificado con la cédula de ciudadanía No. 15.328.418 de Yarumal Ant, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Textil y de Gestión Industrial Subsede Santa Rosa de Osos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS SEIS MIL PESOS M.L (\$ 39'606.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) (9) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M.L (\$ 3'772.000) b) (2) pagos proporcionales a los días trabajados correspondientes a los meses de febrero y diciembre del 2021.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2021

OBJETO:

Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor para atender los programas de la red tecnológica de producción industrial en formación titulada y complementaria presencial para el centro textil y de gestión industrial.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir a cabalidad el objeto del contrato en los programas y niveles de formación y lugares que el SENA le indique	Impartir formación profesional integral virtual en la plataforma Territorium, bajo el curso complementario: fundamentos del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Fichas de caracterización # 2412096 y 2412129 de los	Registro de tiempos de SOFIA PLUS y pantallazo de disponibilidad del Instructor



		municipios de Yarumal y San Pedro de los Milagros Ant. En su orden. Además, se continúa la formación virtual en la competencia: Documentar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, teniendo como fundamento la naturaleza de la organización... En la ficha # 2104024 de Santa Rosa de Osos Ant.	
2	Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y calidad	Impartir formación profesional integral virtual en la plataforma Territorium, bajo el curso complementario: fundamentos del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Fichas de caracterización # 2412096 y 2412129 de los municipios de Yarumal y San Pedro de los Milagros Ant. En su orden. Además, se continúa la formación virtual en la competencia: Documentar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, teniendo como fundamento la naturaleza de la organización... En la ficha # 2104024 de Santa Rosa de Osos Ant.	Portafolio del instructor en formación complementaria y evidencias en plataforma Territorium.
3	Desarrollar las actividades de formación de acuerdo con los planes de acción previamente elaborados y con el personal que cumpla con las exigencias de formación académica y pedagógica que el SENA determine	Ejecución de las guías de aprendizaje establecidas para la formación complementaria y titulada en Seguridad y Salud en el Trabajo: Guía 1 formación complementaria y se continúa con el trabajo de la guía de aprendizaje N° 25 formación titulada, con sus respectivos instrumentos de evaluación en línea.	Guías de aprendizaje de SST e instrumentos de evaluación cargados en plataforma Territorium.
4	Diseñar, programar y ejecutar las estrategias de enseñanza - aprendizaje - evaluación correspondiente al programa y nivel de formación profesional bajo el enfoque metodológico	Impartir formación profesional integral virtual en la plataforma Territorium, bajo el curso complementario: fundamentos del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.	Evidencias a través de la plataforma Territorium de cada una las actividades desarrolladas. Portafolio actualizado.



	adoptado por el SENA y según orientaciones del Coordinación Académica	Fichas de caracterización # 2412096 y 2412129 de los municipios de Yarumal y San Pedro de los Milagros Ant. En su orden. Además, se continúa la formación virtual en la competencia: Documentar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, teniendo como fundamento la naturaleza de la organización... En la ficha # 2104024 de Santa Rosa de Osos Ant.	
5	Diseñar actividades de aprendizaje con base en técnicas didácticas activas, promoviendo el acceso a diversas fuentes de conocimiento.	Se diseñan TDA: árbol de problemas, foros, juego de roles y planes de acción acordes a las acciones formativas planteadas en las guías de aprendizaje N° 25 (continua) y N° 1 de titulada y transversalidad en SST.	Guías de aprendizaje del proceso formativo con sus respectivas evidencias.
6	Orientar el proceso de formación profesional integral de acuerdo a los diseños curriculares del programa y nivel de formación, a la estrategia metodológica de la institución.	Impartir formación profesional integral virtual en la plataforma Territorium, bajo el curso complementario: fundamentos del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Fichas de caracterización # 2412096 y 2412129 de los municipios de Yarumal y San Pedro de los Milagros Ant. En su orden. Además, se continúa la formación virtual en la competencia: Documentar el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, teniendo como fundamento la naturaleza de la organización... En la ficha # 2104024 de Santa Rosa de Osos Ant.	Guías de aprendizaje del proceso formativo con sus respectivas evidencias de aprendizaje, planeación pedagógica y proyecto formativo por grupo.
7	Reportar y registrar según normatividad institucional vigente, la información académica y administrativa que se deriva de la ejecución contractual ante las personas que corresponda y en el	Diligenciamiento de inasistencia día a día.	Reporte de inasistencia en el aplicativo Sofía plus



	aplicativo definido por la institución		
8	Presentar mensualmente y según sea necesario, los informes de valoración cualitativa y cuantitativa sobre el estado de avance de las actividades inherentes a la ejecución del objeto contractual	Entrega del Informe contractual del mes de octubre con sus respectivos soportes.	Diagrama del instructor- Informe de tiempos del instructor- Informe contractual del mes de octubre - Seguridad social de septiembre - Planilla de pago de octubre.
9	Participar en los comités de evaluación y seguimiento de carácter ordinario y extraordinario de los procesos de formación según programación previamente definida por la Coordinación Académica	Esta cláusula No aplica para el presente mes. No estoy citado a comité de evaluación y seguimiento.	Esta cláusula No aplica para el presente mes. No estoy citado a comité de evaluación y seguimiento.
10	Reportar oportunamente los resultados del proceso de evaluación a los aprendices que participan del desarrollo de las acciones formativas de acuerdo a los lineamientos establecidos	Rregistro de inasistencia en el aplicativo Sofía plus. Velar que los aprendices cumplan con los deberes prescritos en el reglamento del aprendiz, tales como el buen manejo de los medios de comunicación dispuestos por la institución: correo electrónico, sofia plus, Territorium, SGVA, entre otros. Además, verificación en el cumplimiento de actividades formativas, respeto por los compañeros y por sí mismos.	Reporte de inasistencia en el aplicativo de Sofía plus. Registro de actividades en plataforma Territorium.
11	Participar en las reuniones de equipos de ejecución de la formación por grupo o áreas, según la determinación de la respectiva Coordinación Académica y de acuerdo con el procedimiento establecido por la institución, para garantizar integralidad en el diseño de actividades de aprendizaje	Reunión de equipo executor para trabajar en actualización de guías de parendizaje e instrumentos de evalaución. Esta actividad continua en octubre y noviembre.	Listado de asistencia Acta de la reunión y listado. Portafolio actualizado.
12	Participar en la ejecución del proceso de inducción de aprendices según programa y nivel de formación, de acuerdo con la programación indicada por la respectiva Coordinación	Cláusula que no aplica para el presente mes, toda vez, que los grupos de formación están vigentes en formación desde el año anterior.	Cláusula que no aplica para el presente mes, toda vez, que los grupos de formación están vigentes en



	Académica y al calendario de formación institucional establecido por la Dirección General del SENA		formación desde el año anterior.
13	Crear rutas de aprendizaje según el programa y nivel de formación, asociar aprendices a la ruta de aprendizaje definida, registrar juicios derivados del proceso de seguimiento y evaluación	Se crean rutas de aprendizaje, se asocian aprendices y se emiten los juicios de aprendizaje según lo estipulado en el reglamento de aprendices, de las Fichas de caracterización # 2412096 y 2412129 de los municipios de Yarumal y San Pedro de los Milagros Ant.	Verificación en el aplicativo Sofia plus, de la creación y asociación de aprendices a rutas de aprendizaje y su respectiva emisión de juicios.
14	Cumplir las normas Ambientales, Seguridad y salud en el trabajo y protocolos de bioseguridad que apliquen dentro de sus actividades para la protección de la integridad personal y de los recursos naturales e institucionales	Verificación día a día de las condiciones ambientales y de seguridad y salud en el trabajo en los ambientes virtuales de aprendizaje, dispuestos desde casa.	Formato GFPI-F 021 determinado por el SIGA. Y observación directa.
15	Reconocer, implementar y sostener las acciones que se derivan del Sistema Integral de Gestión de Calidad	Se cumple con los requerimientos implementados por el programa SIGA de la institución.	Carteleros, volantes y afiches institucionales, a través de correos electrónicos, pagina web institucional y blog del centro.
16	Apoyar técnicamente en la supervisión de los contratos en lo que de acuerdo con sus conocimientos y experiencia pueda contribuir, previa designación por parte de la Subdirección; para ello deberá dar cumplimiento del Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, adoptado mediante la Resolución 0202 de febrero 10 de 2014, la que la modifique o sustituya	Cláusula que no aplica para el presente mes, porque no fui convocado por el supervisor de contrato para cumplir estas funciones.	Cláusula que no aplica para el presente mes, porque no fui convocado por el supervisor de contrato para cumplir estas funciones.
17	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor de contrato, frente a la ejecución de sus obligaciones contractuales	Se atienden los requerimientos técnicamente de mi objeto contractual según orientaciones del supervisor del contrato.	Portafolio del instructor, programación en sofia plus, actas de reuniones de línea, autoevaluación e



			investigación aplicada.
18	Dar cumplimiento de manera oportuna a los requerimientos institucionales para terminar y liquidar el contrato suscrito, obligaciones tales como: diligenciamiento de paz y salvo, entrega del informe de ejecución contractual, entrega del carnet de identificación.	Está clausula no aplica para el presente mes.	Está clausula no aplica para el presente mes.
19	Impartir formación profesional de acuerdo con la programación indicada por la respectiva Coordinación Académica y con miras al cumplimiento de las metas del centro de formación	Impartir formación profesional integral en grupos de titulada, complementaria y transversalidad.	Registro de tiempos de SOFIA PLUS y pantallazo de disponibilidad del Instructor.
20	Comunicar oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos que se presenten en el desarrollo del objeto contractual	Está clausula no aplica para el presente mes.	Está clausula no aplica para el presente mes.
21	Verificar mensualmente la "Diagramación de horarios y disponibilidad" a través del rol de "instructor" en SOFIAPLUS	Se verifica la diagramación de horarios y disponibilidad diariamente en el aplicativo SOFIAPLUS	Reporte de horario y disponibilidad del instructor en SOFIAPLUS.
22	Generar mensualmente los reportes de "Gestión de Tiempos" que dan cuenta de la correcta programación y asignación de horas en formación y reportar los primeros 10 días calendario de cada mes las inconsistencias que dicho reporte pueda tener a la Coordinación Académica	Se descarga la gestión de tiempos y horario del instructor de sofia plus	Pantallazo de tiempo de sofia plus.
23	Garantizar la correcta "Asociación de aprendices a las Rutas de Aprendizaje" de las fichas formativas que la Coordinación Académica le delegue como gestor o responsable sin superar plazo mayor de 8 días hábiles luego de iniciada la formación	Se asociaron aprendices a las siguientes Fichas de caracterización # 2412096 y 2412129 de los municipios de Yarumal y San Pedro de los Milagros Ant.	Verificación en gestión de la ruta de aprendizaje en el aplicativo sofia plus.
24	Emitir los juicios evaluativos de cada Competencia y Resultado	Se emiten los juicios de la competencia: Ejecutar el	Reporte de juicios descargado del



	de Aprendizaje correspondiente, a más tardar 8 días hábiles después de finalizada la formación con los grupos de formación titulada y complementaria lo que dará cuenta del correcto avance de los aprendices en el proceso formativo	programa de higiene y seguridad industrial de acuerdo Con procedimiento establecido y legislación vigente. Programa de Formación: fundamentos del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Fichas # 2412096 y 2412129 de los municipios de Yarumal y San Pedro de los Milagros Ant.	aplicativo sofia plus y portafolio de la formación complementaria fichas # 2412096 y 2412129 de los municipios de Yarumal y San Pedro de los Milagros Ant.
25	Generar trimestralmente los reportes de juicios evaluativos de cada ficha para garantizar el correcto registro de la información en SOFIAPLUS.	Se genera el reporte de juicios de las ficha # 2104024 de Santa Rosa de Osos Ant y se le envía a los aprendices para que realicen seguimiento a su proceso formativo.	Reporte de juicos descargado del aplicativo sofia plus y portafolio de la formación. Ficha # 2104024.
26	Reportar mensualmente a la Coordinación Académica las novedades de Deserción de aprendices que se presenten durante el desarrollo de la formación y registrar inmediatamente las inasistencias de los aprendices en el aplicativo SOFIAPLUS	Cláusula que no aplica para el presente mes, porque no se presentaron novedades de deserción en la ficha # 2104024.	Cláusula que no aplica para el presente mes, porque no se presentaron novedades de deserción en la ficha # 2104024.
27	Apoyar al área de Administración Educativa trimestralmente en la verificación de datos básicos de los aprendices matriculados en las fichas que imparte formación.	Cláusula que no aplica para el presente mes.	Cláusula que no aplica para el presente mes.
28	Reportar trimestralmente las alternativas de Etapa Productiva que los aprendices seleccionan al área de Contrato de Aprendizaje, Seguimiento a Prácticas, Administración Educativa y Coordinación Académica para el adecuado registro de la información en SOFIAPLUS	Cláusula que no aplica para el presente mes.	Cláusula que no aplica para el presente mes.
29	Realizar y comunicar el reporte mensual de aprendices listos para certificar al área de Administración Educativa del centro	Cláusula que no aplica para el presente mes.	Cláusula que no aplica para el presente mes.
30	Realizar el seguimiento en los sitios específicos donde los		



	aprendices desarrollan sus respectivas etapas prácticas, de acuerdo con la programación de la Coordinación Académica y en articulación con el instructor responsable del apoyo administrativo de seguimiento a etapas prácticas.	Cláusula que no aplica para el presente mes.	Cláusula que no aplica para el presente mes.
31	Impartir formación profesional integral en los 17 municipios que hacen parte de la Subsede Santa Rosa de Osos del Centro Textil y de Gestión Industrial	Impartir formación profesional integral bajo el curso complementario: fundamentos del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Fichas de caracterización # 2412096 y 2412129 de los municipios de Yarumal y San Pedro de los Milagros Ant. Además, se orientó formación virtual en la ficha # 2104024 de Santa Rosa de Osos Ant. Horario de 8:00 AM a 4:00 PM 2:00 PM a 10:00 PM, según la programación de cada grupo de formación.	Registro de tiempos en sofia plus, diagramador del instructor y Programación de las fichas # 2412096 y 2412129 de los municipios de Yarumal y San Pedro de los Milagros Ant. Y 2104024 de Santa Rosa de Osos.
32	Apoyar proyectos de investigación aplicada establecidos en las líneas de investigación Sennova, de ser requerido con las siguientes actividades: a) consolidar el grupo y semilleros de investigación, para mejorar la calidad de la investigación, tecnología e innovación. b) Realizar acompañamiento y seguimiento técnico y operativo. c) Motivar, acompañar y guiar a los aprendices en el desarrollo de sus actividades de investigación y vincularlos como semilleros en d) Crear, formar y fomentar grupos de semilleros de investigación de los programas de formación titulada del Centro. e) Presentar artículos científicos para la publicación en revistas indexadas y categorizar grupos de investigación.	Se realizó acompañamiento y asesoría permanente a los aprendices de los semilleros de investigación pertenecientes al área de SST y se participa en las reuniones mensuales del semillero de investigación de SST, con todo el equipo de instructores.	Proyectos de investigación de cada grupo colaborativo con su respectiva empresa simulada. Actas de reunión mensual



33	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación de ser requerido	Cláusula que no aplica para el presente mes, porque a la fecha no he sido citado para coadyuvar en el sistema PREVIOS.	Cláusula que no aplica para el presente mes, porque a la fecha no he sido citado para coadyuvar en el sistema PREVIOS.
----	---	--	--

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

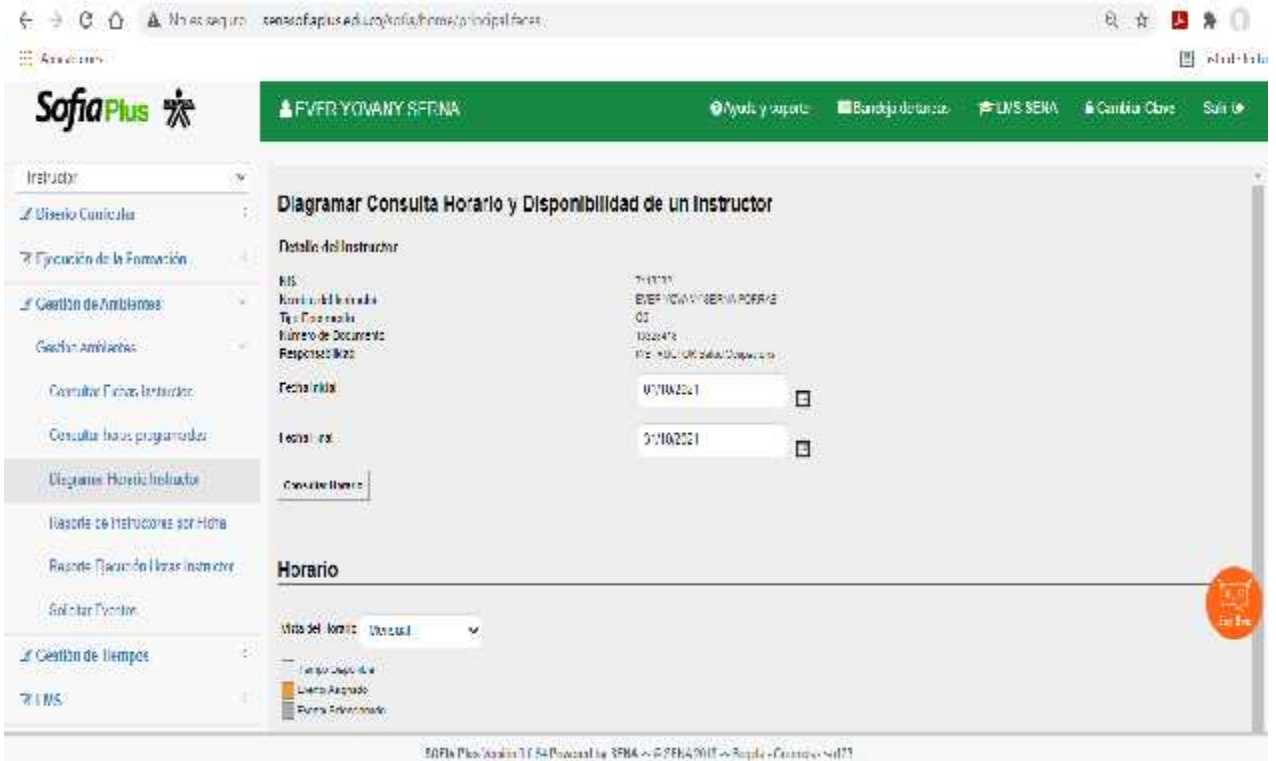
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 21253106 expedido por Asopagos correspondiente al mes de septiembre del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Cordialmente,

Ever Yovany Serna Porras
Contratista
C.C. No. 15.328.418 de Yarumal

Recibí a satisfacción:

Guillermo León Peláez Henao
Supervisor Contrato 2208619 de 2021
Coordinador Académico



GTH-F-062 V07



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EVER YOVANY SERNA PORRAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/10/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/10/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2412129 - FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR LOS PELIGROS IDENTIFICADOS DE ACUERDO CON LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA ORGANIZACIÓN

RECONOCER EL MARCO NORMATIVO DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS VIGENTES.

VALORAR RIESGOS DE ACUERDO CON LOS PELIGROS IDENTIFICADOS EN LA ORGANIZACIÓN

VERIFICAR EL DESARROLLO SEGURO DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LAS MEDIDAS DE INTERVENCIÓN IMPLEMENTADAS POR LA ORGANIZACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2104024 - GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APOYAR LAS ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE.



- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER. EN
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA, SEGÚN ORIENTACIONES DADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS FACTORES DE RIESGO OCUPACIONAL EN EL AMBIENTE LABORAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

ESTABLECER EL GRADO DE RIESGO DE EMERGENCIAS DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON METODOLOGÍA ESTABLECIDA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REDUCIR LAS CAUSAS Y EFECTOS DE LAS URGENCIAS, EMERGENCIAS, CALAMIDADES Y DESASTRES DE ACUERDO CON MODELOS HUMANÍSTICOS SOCIALES Y



• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2412098 - FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar sistema de seguridad y salud del trabajo según normativa legal y técnica

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR LOS PELIGROS IDENTIFICADOS DE ACUERDO CON LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA ORGANIZACIÓN

RECONOCER EL MARCO NORMATIVO DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS VIGENTES

VALORAR RIESGOS DE ACUERDO CON LOS PELIGROS IDENTIFICADOS EN LA ORGANIZACIÓN

VERIFICAR EL DESARROLLO SEGURO DE LOS PROCESOS DE ACUERDO CON LAS MEDIDAS DE INTERVENCIÓN IMPLEMENTADAS POR LA ORGANIZACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 120,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------



01/10/2021	04/10/2021	PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	40,00
------------	------------	----------------------------	-------

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			40,00
---------------------------------------	--	--	--------------

INSTRUCTOR: EVER YOVANY SERNA PORRAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL