AMC-OFI-0092176-2021

Cartagena, agosto 4 de 2021

Oficio **AMC-OFI-0092176-2021**

Doctores:
SAIA MARIA VERGARA JAIME, Director Instituto de Patrimonio y Cultura.
ALFONSO CABRERA CRUZ, Profesional Especializado División de Patrimonio IPCC.

Asunto: **NOTIFICACIÓN OBRAS DE MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO, CEMENTERIO SANTA CRUZ DE MANGA - PARQUE DEL CENTENARIO.**

Cordial saludo,

Por medio la presente se notifican obras de mantenimiento, para la realización de acciones correctivas y preventivas, a cargo de la Secretaria General - Dirección Administrativa de Apoyo Logístico en el Cementerio Distrital Santa Cruz de Manga, Declarado Bien de interés Cultural del ámbito nacional, Patrimonio Material según decreto 1911 del 2 de Noviembre de 1995, , para el cumplimiento de la Meta 2020-2023 (IPCC) "Mejoramiento de la infraestructura general de los cementerios distritales" del Plan de Desarrollo Distrital, de igual manera Parque del Centenario, patrimonio material según Decreto 1911 del 2 de noviembre de 1995

.

Con la siguiente intervención no se afectará vestigios arquitectónicos con valor histórico, se proyecta mejorar las condiciones en su infraestructura y habitabilidad asegurando así, su funcionabilidad respetando el área actual.

Los trabajos para realizar serán los siguientes:

Cementerio Santa Cruz de Manga:

- *Pintura general en cal hidratada para bóvedas municipales cementerio distrital santa cruz de manga.*
- *Suministro y aplicación de pintura esmalte, y anticorrosiva, incluye rasqueteo y lijado de la superficie en puertas de acceso a cementerio distrital Santa Cruz de Manga.*
- *Pañete impermeabilizado para bóvedas en el cementerio distrital santa cruz de manga a, albornoz y manga*

En cumplimiento con la Directiva Presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamentos de la Política de Cero Papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SIGOB; no requiere ser recibido en físico. La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.

Parque del Centenario:

CUARTO DE BOMBAS

- Reparación de muro entrada
- Impermeabilización interna en muros cuarto de bombas
- Cubierta para puerta de acceso al cuarto de bombas
- Impermeabilización de muros exteriores
- Pintura exterior color gris
- Construcción de bases para bombas
- Construcción de anden perímetro
- Extractor metálico 12"
- Rejilla de ventilación
- Filtro en el perímetro del cuarto de bombas
- Demolición y construcción de registro eléctrico
- Construcción de registro en mampostería

FUENTE DE AGUA

- Reparación de grietas y fisuras en placa fondo de piscina.
- Limpieza, descontaminación y lavado del área.
- Suministro y aplicación de impermeabilizante.
- Suministro y aplicación de imprimante emulsionado sellador de superficies porosas.
- Suministro y aplicación de pintura epóxica azul.
- Suministro e instalación de lámparas led.

CUARTO TRANSFORMADOR 400 KVA

- Mantenimiento general del transformador 400kva.
- Limpieza y señalización del área.
- Pintura Interna y externa de muros
- Suministro e instalación de cerradura en puerta de acceso
- Suministro e instalación de cielo raso

CUARTO TABLERO DE CIRCUITOS

- Mantenimiento general del tablero de circuitos (breakers y totalizadores)
- Organización de acometida.
- Suministro y cambio de terminales.
- Suministro e instalación de lámpara led.
- Limpieza y señalización del área.
- Pintura interna y externa de muros
- Suministro e instalación de cerradura en puerta. de acceso
- Suministro e instalación e cielo raso en lamina fibrocemento 6 mm

En cumplimiento con la Directiva Presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamentos de la Política de Cero Papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SIGOB; no requiere ser recibido en físico. La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.

CUARTO DE SECCIONADOR

- Suministro e instalación de seccionador trifásico
- Limpieza y señalización del área.
- Pintura interna y externa de muros.
- Suministro e instalación de cerradura en puerta de acceso.
- Suministro e instalación e cielo raso en lamina fibrocemento 6 mm.

EQUIPOS DE BOMBEO

- Mantenimiento preventivo o correctivo y suministro de repuestos a bombas de impulsión de 15hp.
- Mantenimiento preventivo o correctivo y suministro de repuestos a bombas de impulsión de 12,5hp.
- Mantenimiento preventivo o correctivo y suministro de repuestos a bombas de impulsión de 3hp.
- Mantenimiento de boquillas de chorro incluye desmontaje, pulido e instalación.
- Mantenimiento correctivo a salidas de presión bomba-chorros para la fuente.
- Suministro e instalación de bomba de achique de 1/2
- Suministro e instalación de motobomba para filtro de piscina trifásica de 3hp.
- Mantenimiento a filtro de arena

Atendiendo lo antes mencionado, es de vital importancia su concepto en cuanto al control de las intervenciones del patrimonio cultural y de esta forma realizar las correctas aplicaciones de los reglamentos e intervenciones de este mismo.

- Anexo fichas técnicas obras de mantenimiento y acondicionamiento, cementerio santa cruz de manga.
- Anexo fichas técnicas obras de mantenimiento y acondicionamiento, parque del centenario.

Atentamente,

DIDIER JESUS TORRES ZUÑIGA
Director Apoyo Logístico

Proyectó:R.ORDOSGOITIA.:A/E
MARIA CAMILA MESA.:A/E ING.CIVIL.
BLANCA SALGUEDO.:A/E ARQ RESTAURADOR
Reviso:

En cumplimiento con la Directiva Presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamentos de la Política de Cero Papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SIGOB; no requiere ser recibido en físico. La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.