MEMORANDO

MEM2021-18358-DAI-2200
Bogotá D.C. lunes, 6 de septiembre de 2021

PARA: **Dra. Laura Cristina Quintero Chinchilla, Subdirectora de Gestión Contractual**

DE: **Directora (E) de Asuntos Indígenas, Rom y Minorías**

ASUNTO: Solicitud de Contratación

Respetada doctora:

De manera atenta me permito remitir la carpeta junto con los respectivos documentos de **SANDRA LORENA RIASCOS RIASCOS**, quien cumplirá el siguiente objeto:

"El CONTRATISTA se obliga para con el Ministerio del Interior a prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar a la Dirección de Asuntos Indígenas Rom y Minorías en asuntos relacionados con los proyectos del banco para comunidades a cargo del Ministerio del Interior".

.

Así mismo, se remiten los siguientes documentos precontractuales:

- Estudios previos en el formato establecido
- Matriz de riesgo
- Análisis de sector
- Certificado de disponibilidad presupuestal original y cuyo valor sea igual o superior al señalado en los estudios previos.
- Certificado de idoneidad suscrita por el Jefe, Director o Subdirector de la Dependencia interesada en la contratación.
- Certificado de insuficiencia de personal de planta, suscrito por el Subdirectorde Gestión Humana.
- Formulario de información financiera (SIIF), debidamente diligenciado.
- Carpeta que contiene los documentos del contratista

Lo anterior, con el fin de que favor se proceda a la respectiva contratación.Agradezco su gentil colaboración.

Cordialmente,



LUCIA MARGARITA SORIANO ESPINEL
Directora (E) de Asuntos Indígenas, ROM y Minorías

Proyecto: José Sebastián Chávez Bello
Reviso: Marcelo Rubio