## I. Datos Generales del Contrato

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **1. DENOMINACION DEL CONTRATO** | **INFORME No.** | 4 | | |
| Contrato N° | **202101855** | | | |
| Nombre del Supervisor | **JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE** | | | |
| **2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL** | | | | |
| Tipo de contrato | Prestación de servicios profesional | | | |
| Nombre del contratista | **JAIME ANDRES BARRIOS MENDOZA** | | | |
| Identificación del contratista | **1.143.226.823** | | | |
| Objeto del contrato | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUBSECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN DESARROLLO DE LA GESTIÓN. | | | |
| Plazo | EL PLAZO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO SERA POR SEIS (6) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCION | | | |
| Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) | 202100726 | Fecha del C.D.P | 2021-02-24 | |
| Número de Registro Presupuestal (R.P.) | 202102528 | Fecha del R.P | 2021-04-16 | |
| Valor del contrato | Contrato Inicial: $ 36.000.000<br>Adición 1: $<br>Adición 2: $<br>Adición 3: $<br>Total: $ 36.000.000 | | | |

| Fecha de inicio del contrato | Fecha de terminación del contrato | Fecha de Suspensión | Fecha de reinicio |
|---|---|---|---|
| 2021-04-16 | 2021-10-15 | N/A | N/A |

**3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):**

| Amparos | Aseguradora | No de Póliza | Vigencia | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Desde (yyyy-mm-dd) | Hasta (yyyy-mm-dd) |
| Calidad del servicio | | | | |
| Cumplimiento | | | | |
| Anticipo | | | | |
| Pago anticipado | | | | |
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | | | | |
| Salarios y prestaciones | | | | |
| Responsabilidad Civil Extracontractual | | | | |
| Otros | | | | |

**4. EJECUCION DEL CONTRATO**

| Descripción | | Valor |
|---|---|---|
| Valor del Contrato Inicial | | $ 36.000.000 |
| Adición No. 1 | | $ |
| Adición No. 2 | | $ |
| Adición No. 3 | | $ |
| Valor Total del contrato | | $ 36.000.000 |
| Porcentaje del Anticipo | % | $ |
| Porcentaje del Pago anticipado | % | $ |
| Valor Ejecutado del Contrato | | $ 24.000.000 |
| Valor por ejecutar | | $ 12.000.000 |
| **Valor a pagar en el presente Informe** | | **$ 6.000.000** |
| No. Factura o Cuenta de Cobro | | 4 |

**II. Ejecución Contractual:**

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

| OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | PRODUCTO |
|---|---|
| Apoyar en la coordinación y consolidación del inventario de los bienes muebles e inmuebles del departamento del atlántico, o de los que este utilice en función de sus actividades. | Se inició el proceso de inventario en las siguientes dependencias: Secretaría de Educación se inventario 25 computadores portátiles, Subsecretaría de Contabilidad 15 elementos inventariados, Tesorería 20 elementos inventariados. Consolidando códigos anteriores con los códigos actuales para depurar y actualizar base de datos de inventarios. |
| Apoyar técnicamente la elaboración de estudios previos efectuados por la subsecretaria de servicios administrativos concernientes al parque automotor de la gobernación del departamento del atlántico. | N/A |
| Apoyar en la revisión de la documentación aportada en las cuentas de cobro presentadas por las personas jurídicas en calidad de contratistas de la subsecretaria de servicios administrativos. | N/A |
| Realizar informes a solicitud del jefe inmediato y/o secretario general de la gobernación del departamento. | Realizo a solicitud del jefe inmediato circulares, comunicado e informes por el periodo presentado |
| Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor o jefe inmediato y que guarden relación con el objeto a contratar | Demás actividades como apoyo con traslado y radicación de documentación, organización de expedientes documentales |

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

**JOUSSETTE CECILIA ABUDINEN ABUCHAIBE)**, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los (3) días del mes de septiembre del 2021.

**FIRMA DEL SUPERVISOR**

**Identificación: 1.045.667.900**

**FIRMA DEL CONTRATISTA**

**Identificación 1.143.226.823**