**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla, Octubre de 2021

Señor (a)
**MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2182324**
Coordinador Sede TIC
Automatización
Barranquilla

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2021

**Referencia:** No 2182324 del año 2021

MARIA CELESTE BUSTILLO BARRAZA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22.406.000 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Automatización, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: i). un pago correspondiente al mes de Octubre de 2021 por valor de (3.376.526). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 24524257199 Banco Caja Social, cuyo titular es el Contratista.

**Plazo:** Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada-complementaria en el área de inglés de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | 1. Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular. 2. Realizar el alistamiento de las | Formación de Inglés en los Programas: ADSI-59, DIM-17, DIM-19, GRD-23, GRD-26, IITIC-3, IRIT-11, IRIT- 13, IRIT-14, TAD-3, TPS-29. | Territorium-Sofia Plus, Meet. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa. 3. Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) acorde a lo establecido en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo. 4. Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia plus dispuesto por la entidad 5. Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral 6. Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias. 7. Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente. 8. Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendiz SENA. 9. Realizar evaluación al desarrollo del programa ante el Equipo Pedagógico del Centro estableciendo pertinencia del programa, índice de deserción, y observaciones para la mejora de los contenidos curriculares del Programa de Formación, dejando este registro mediante Acta. 10. Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales. 11. Apoyar los procesos relacionados con Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación del Centro de Formación en caso de ser requerido o estar interesado en participar 12. Reportar en el sistema SOFIA Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de fichas. 13. Cumplir con la entrega de productos a los que se comprometió en la formulación | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | del proyecto aprobado. 14. Participar en las actividades de divulgación de ciencia y tecnología organizados por los Centros de Formación. 15. Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato. 16. Utilizar y Cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato. 17. Inscribirse y Certificarse en los procesos de certificación de competencias laborales que apliquen a la función instructor. 18. Participen interdisciplinariamente en el desarrollo curricular, (Estructuración del proyecto, planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje), así como en la evaluación del aprendizaje. 19. Apoyar en los procesos de pruebas, talleres aptitudinales y/o selección de aprendices . | | |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7810393310 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en () folios

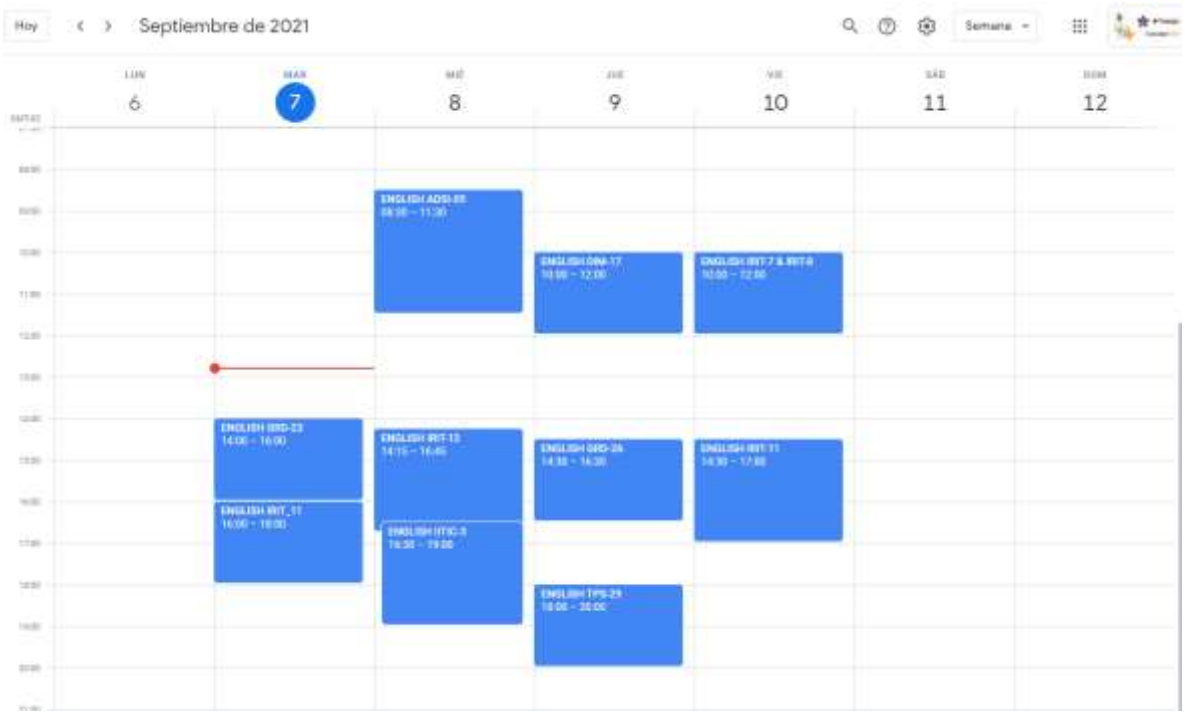
Cordialmente,

**MARIA CELESTE BUSTILLO BARRAZA**
**Contratista**
**C.C. No. 22.406.000**

Recibí a satisfacción:

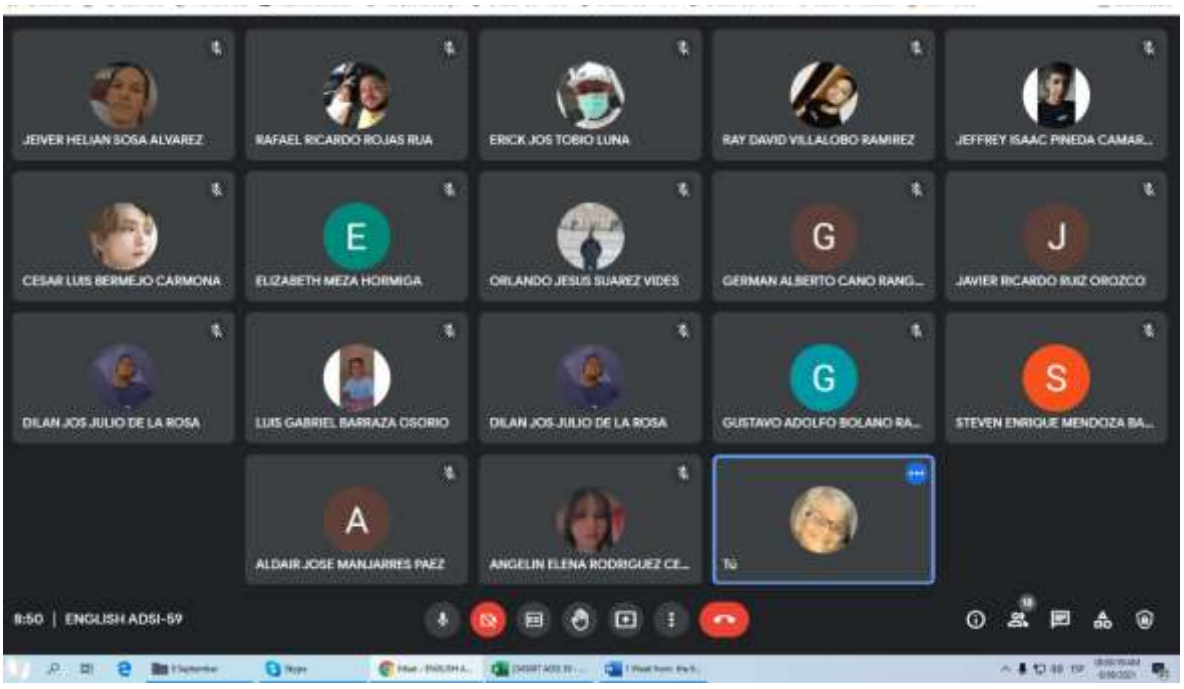
**MANUEL GREGORIO HORMECHEA LANCE**
**Supervisor(a) Contrato 2182324 de 2021**
**Coordinador Sede TIC**

Week from  the 6th to the 11th

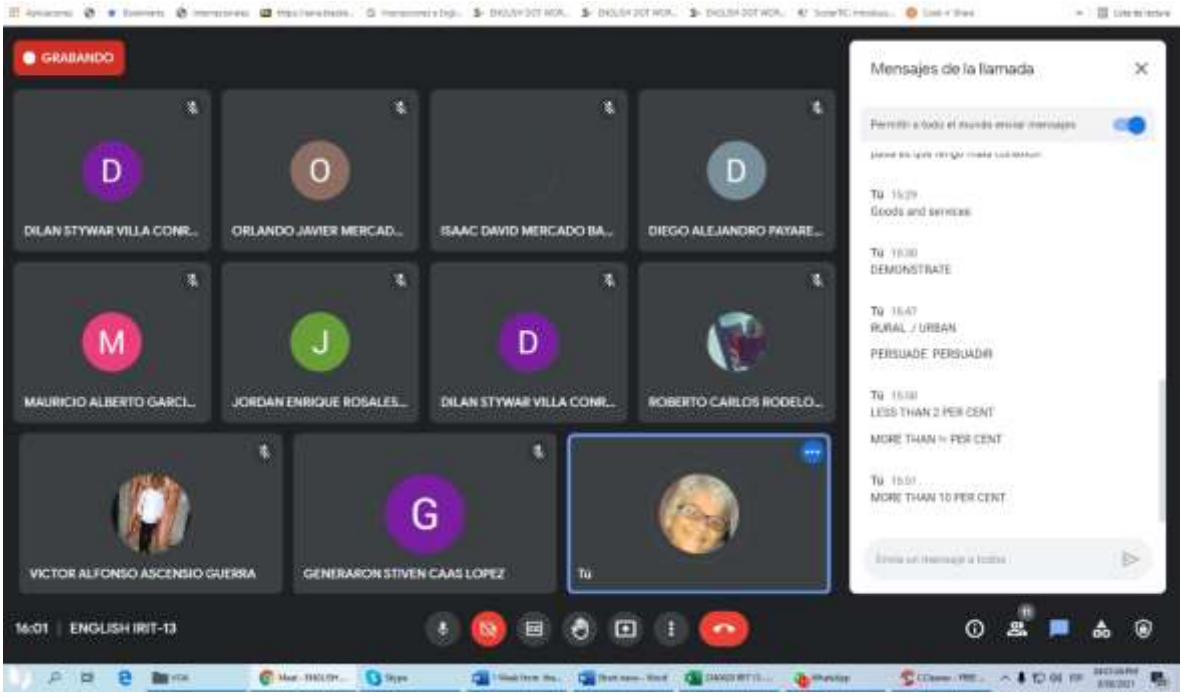



WDNESDAY the 8th

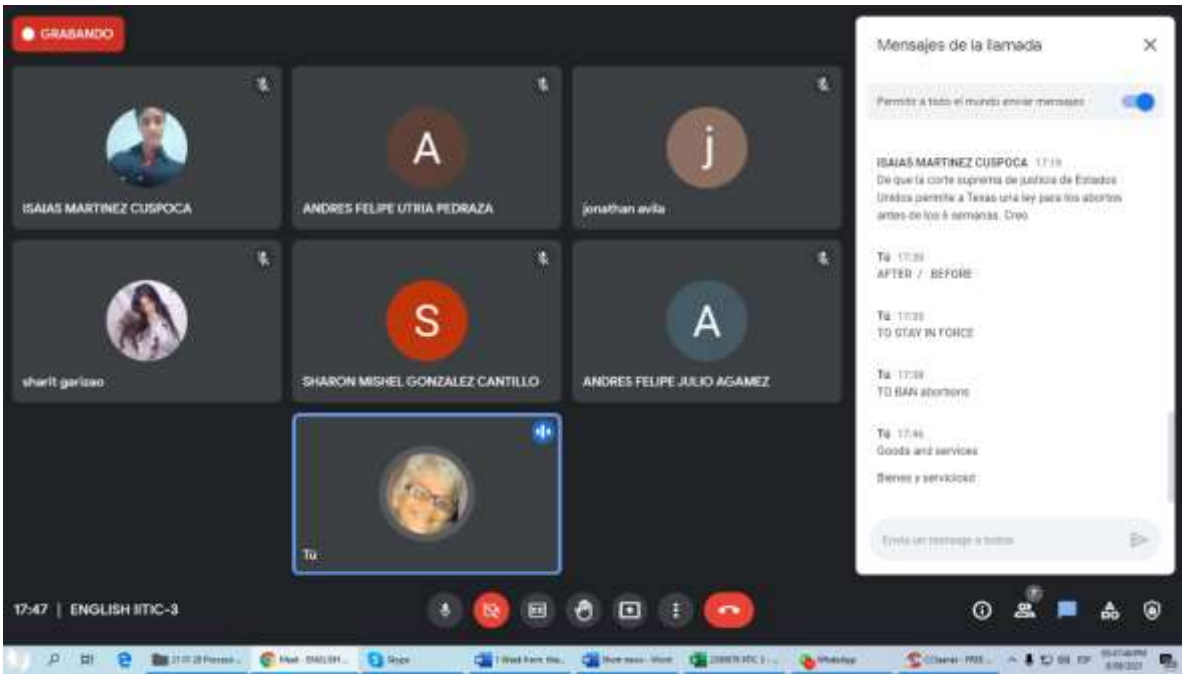
8:30  -  ADSI 59



2:30 – IRIT – 13

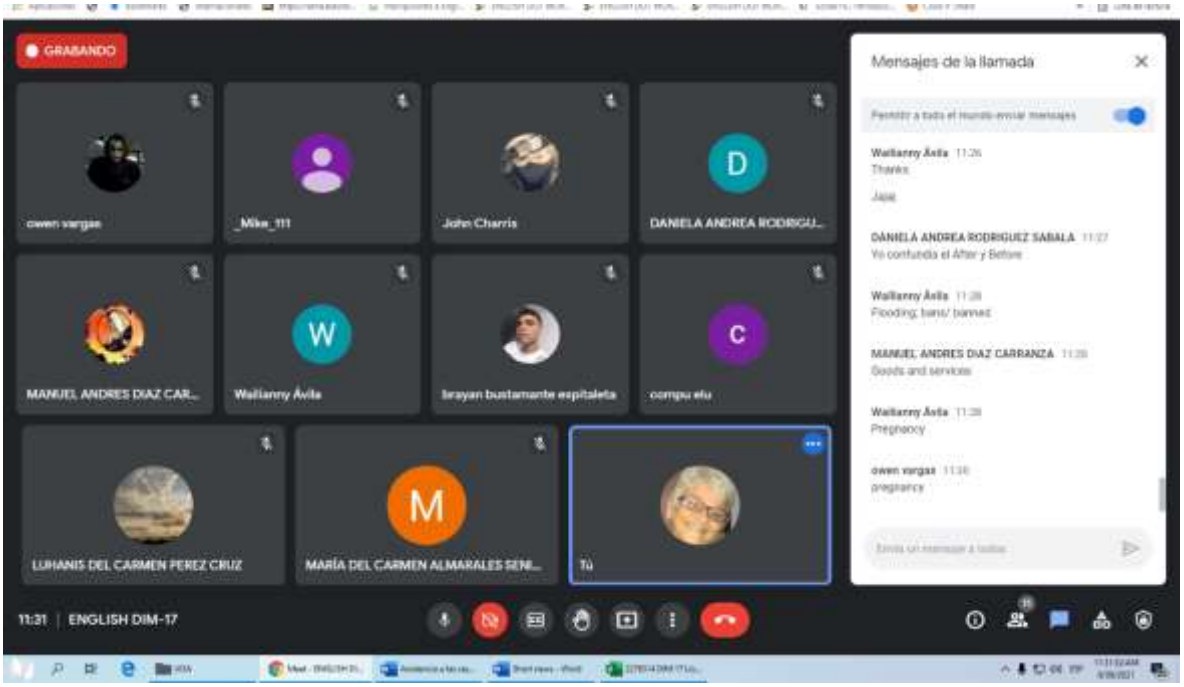



4:30 – IITIC-3

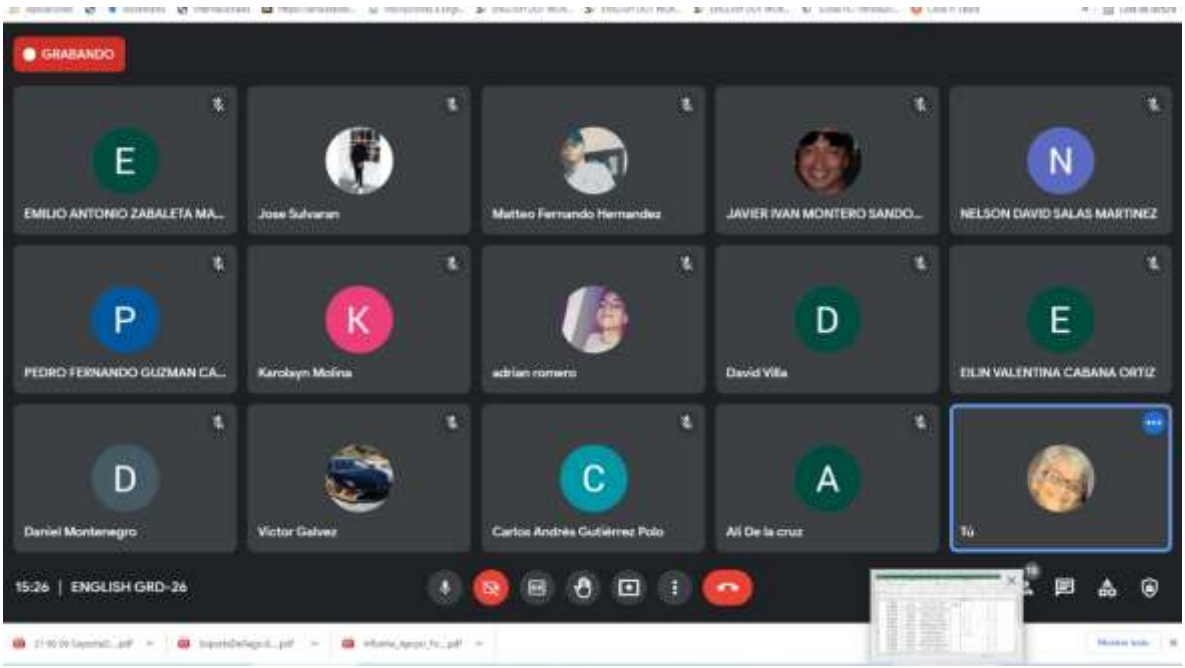


THURSDAY the 9th

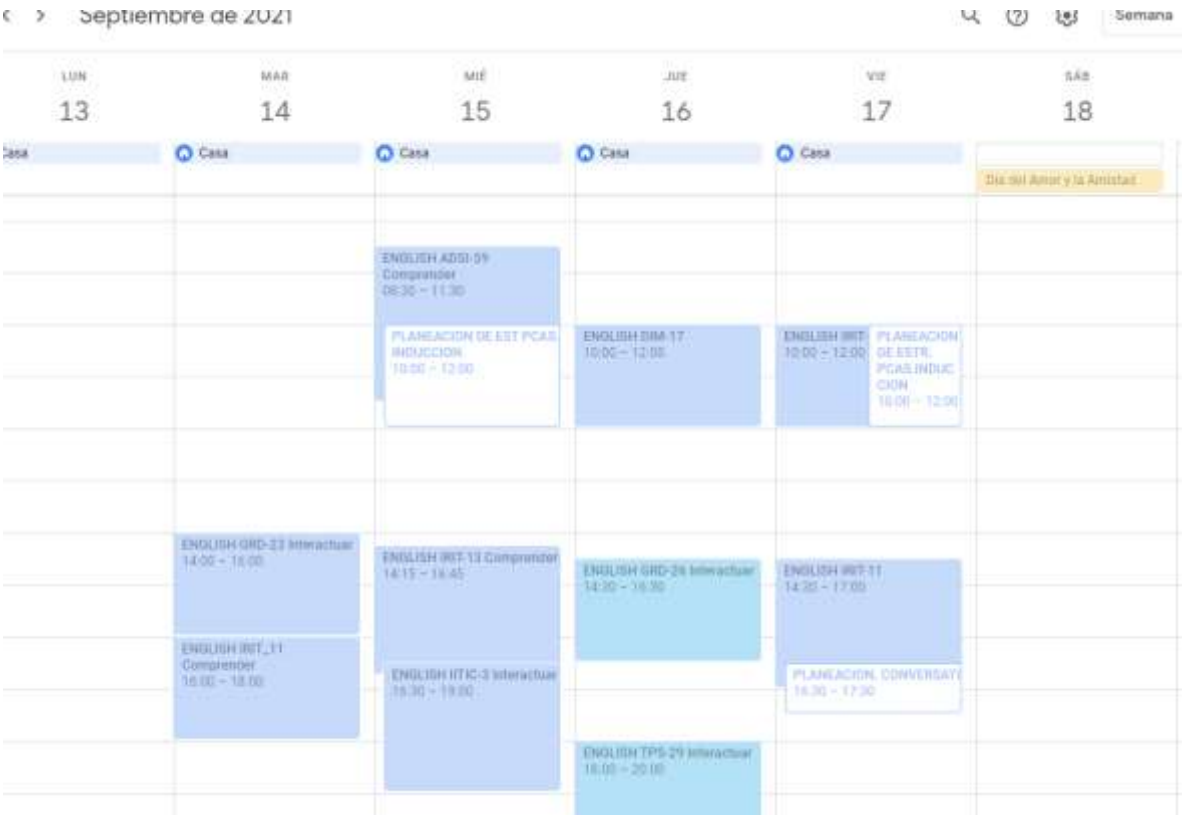
10:00 - DIM 17




2:30 - GRD 26

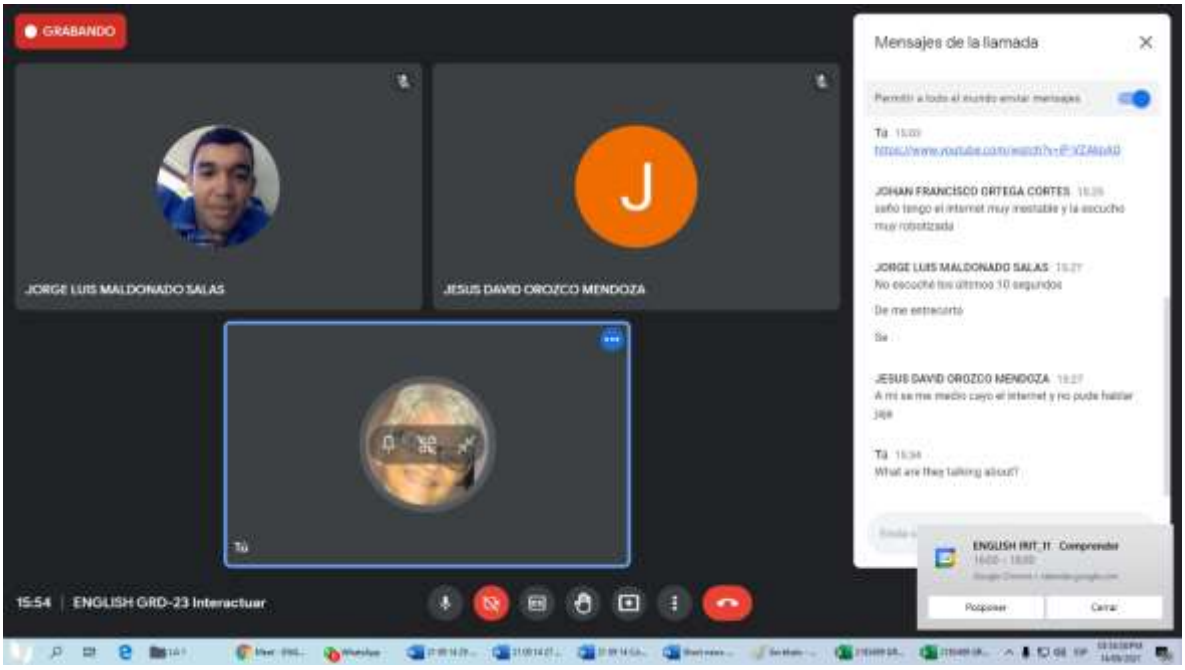


Week 13 to 18




TUESDAY

2:30 - GRD-23

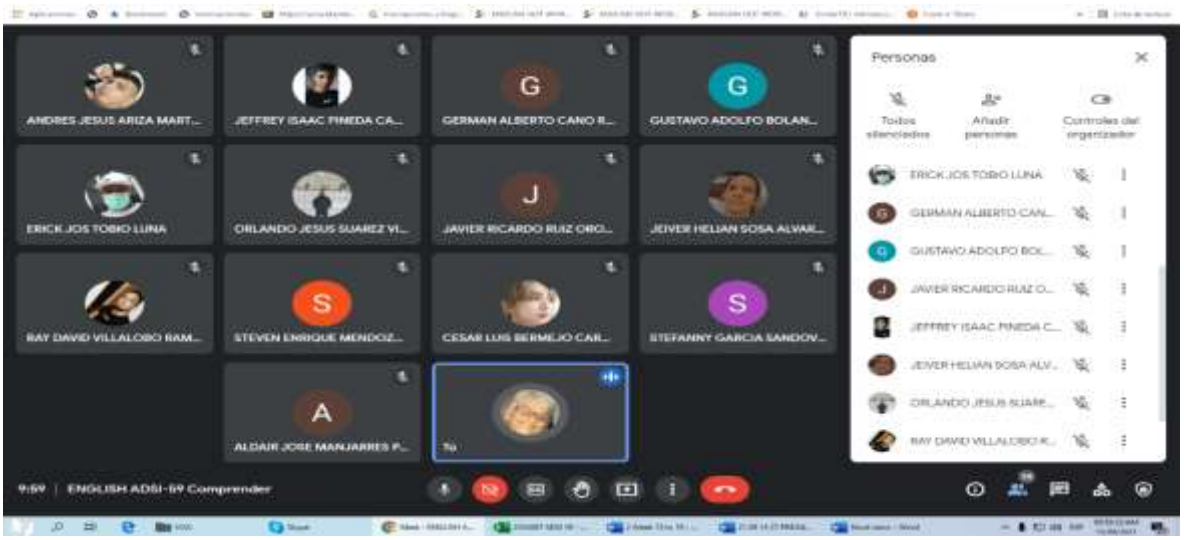


4:40 – IRIT 11

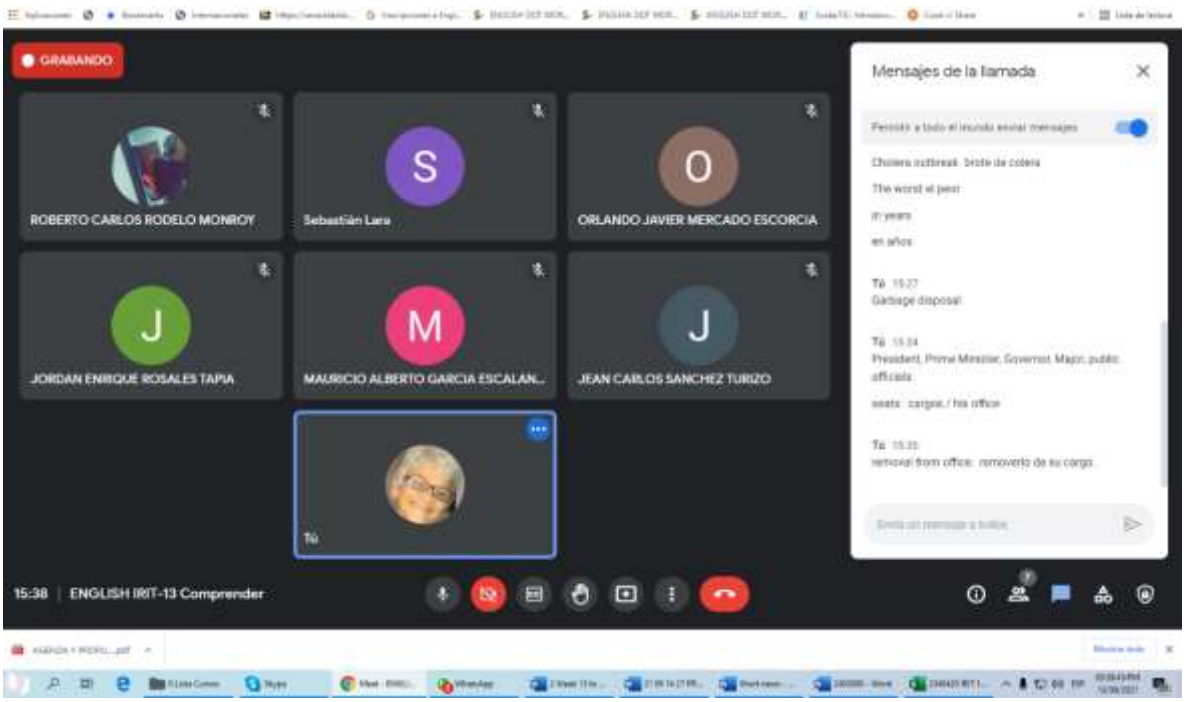
(No la pegué)

WEDNESDAY

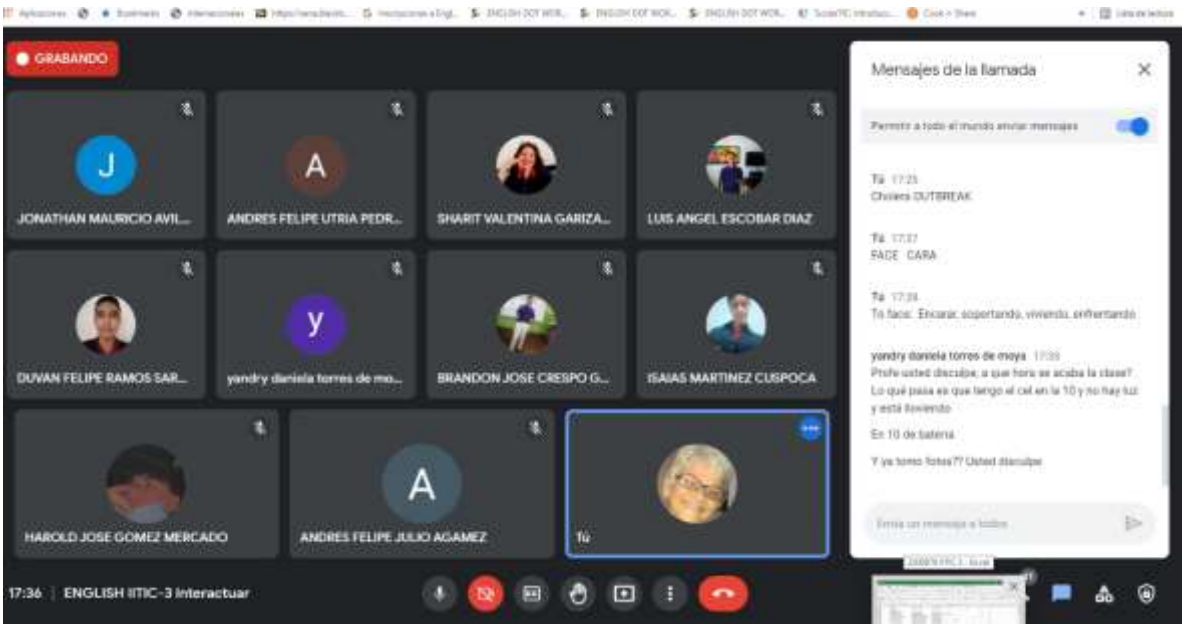
8:30 - ADSI-59




2:30 - IRIT – 13

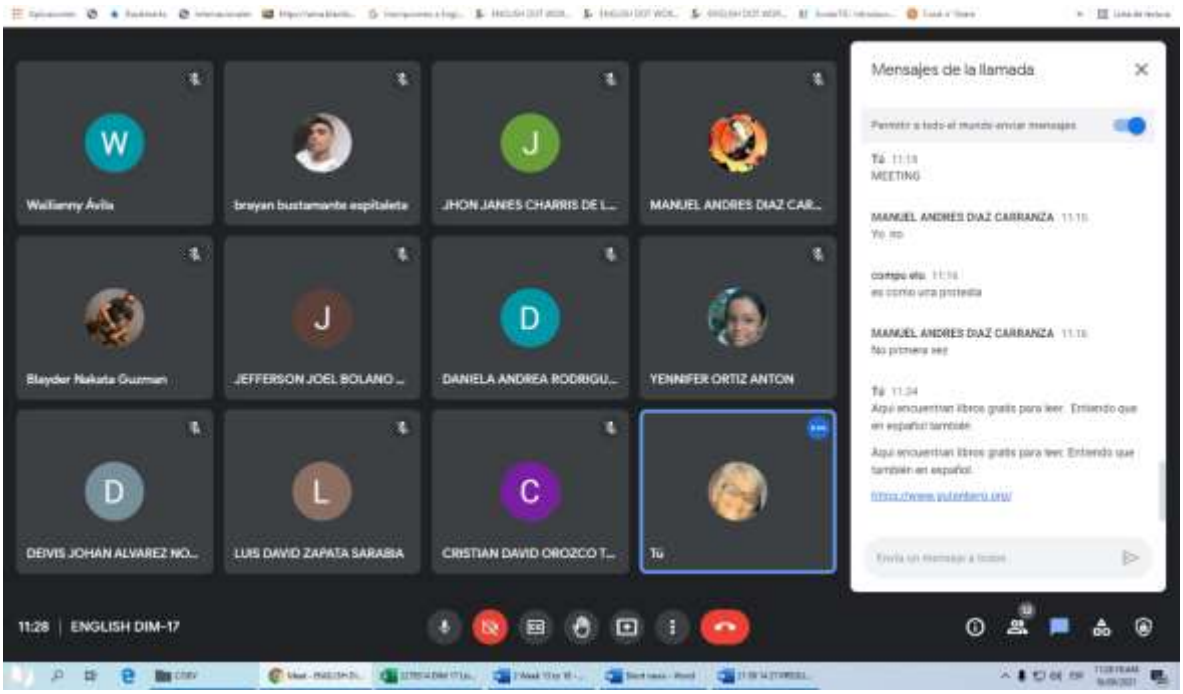



4:30 IITIC 3

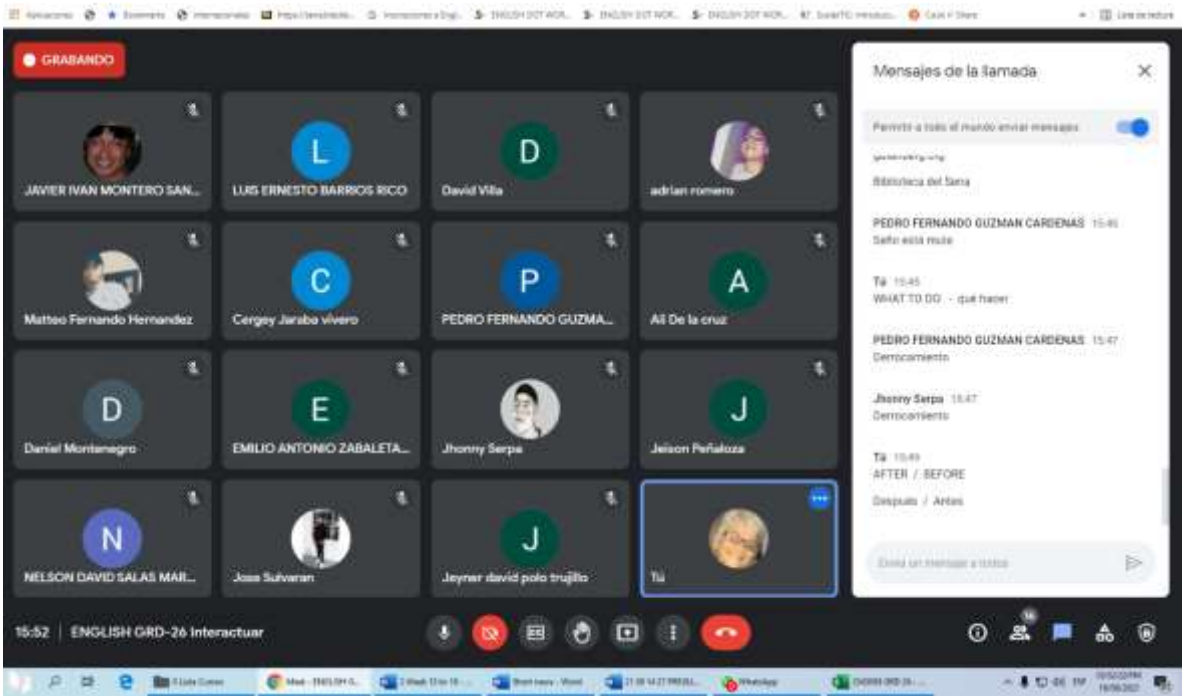



THURSDAY

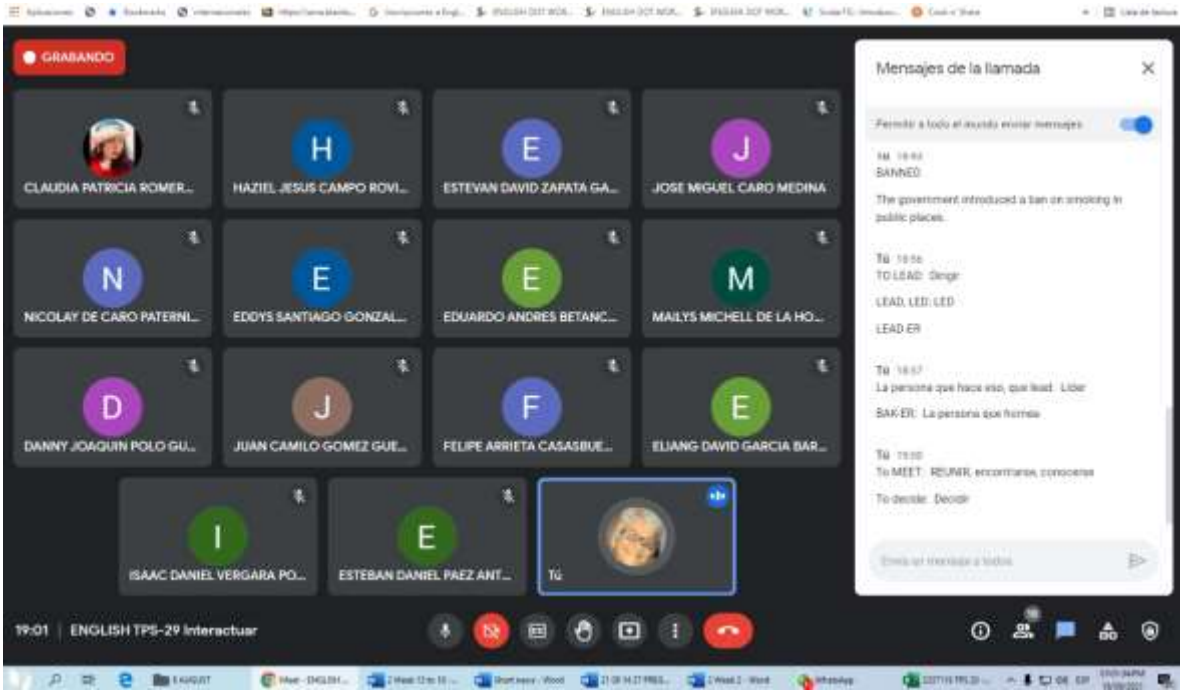
10:00 - DIM 17



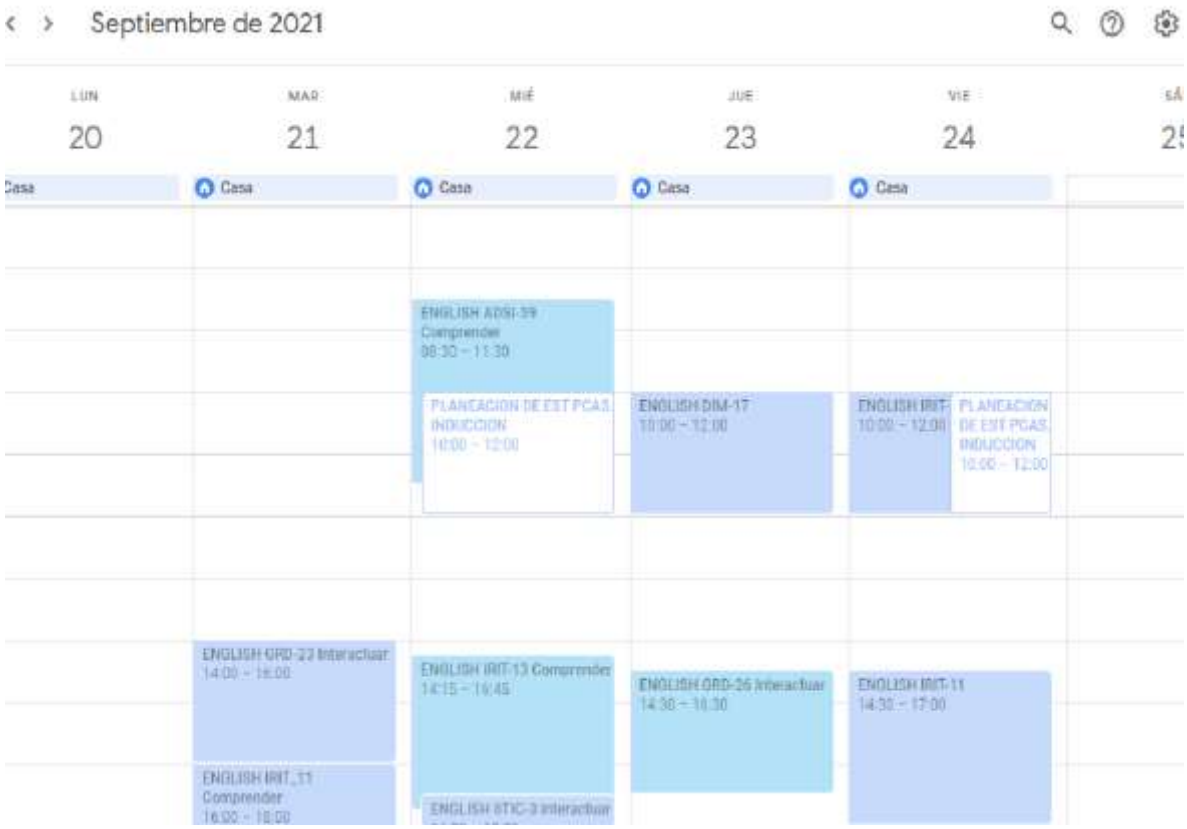

2:30 - GRD-26


GRABANDO
JAVIER IVAN MONTERO SAN...
LUIS ERNESTO BARRIOS RICO
David Villa
adrian romero
Matteo Fernando Hernandez
Cergey Jaraba vivero
PEDRO FERNANDO GUZMA...
Ali De la cruz
Daniel Montenegro
EMILIO ANTONIO ZABALETA...
Jhonny Serpa
Jeison Peñaloza
NELSON DAVID SALAS MAR...
Jose Salvaran
Jeyner david polo trujillo
Tú
15:52 | ENGLISH GRD-26 Interactuar
Mensajes de la llamada
Bibliteca del Sena
PEDRO FERNANDO GUZMAN CARDENAS
Señor esta mute
Tú
WHAT TO DO - que hacer
PEDRO FERNANDO GUZMAN CARDENAS
Derrocamiento
Jhonny Serpa
Derrocamiento
Tú
AFTER / BEFORE
Después / Antes

6:00 – TPS-29

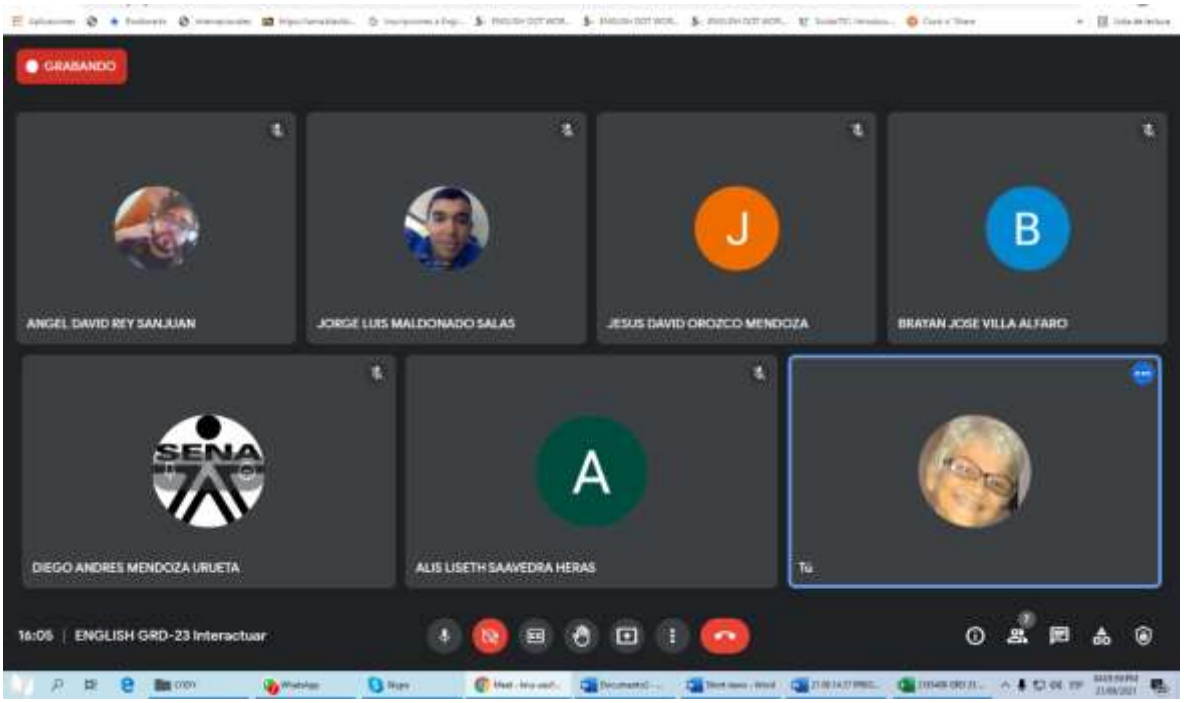

GRABANDO
CLAUDIA PATRICIA ROMER...
HAZIEL JESUS CAMPO ROVI...
ESTEVAN DAVID ZAPATA GA...
JOSE MIGUEL CARO MEDINA
NICOLAY DE CARO PATERNI...
EDDYS SANTIAGO GONZAL...
EDUARDO ANDRES BETANC...
MAILYS MICHELL DE LA HO...
DANNY JOAQUIN POLO GU...
JUAN CAMILO GOMEZ GUE...
FELIPE ARRIETA CASASBUE...
ELIANG DAVID GARCIA BAR...
ISAAC DANIEL VERGARA PO...
ESTEBAN DANIEL PAEZ ANT...
Tú
19:01 | ENGLISH TPS-29 Interactuar
Mensajes de la llamada
BANNED
The government introduced a ban on smoking in public places.
Tú
TO LEAD: Dirigir
LEAD, LED, LED
LEADER
Tú
La persona que hace eso, que lead: Líder
BAKER: La persona que hornea
Tú
To MEET: REUNIR, encontrarse, conocerse
To decide: Decidir

Semana del 20 al 25




TUESDAY 21

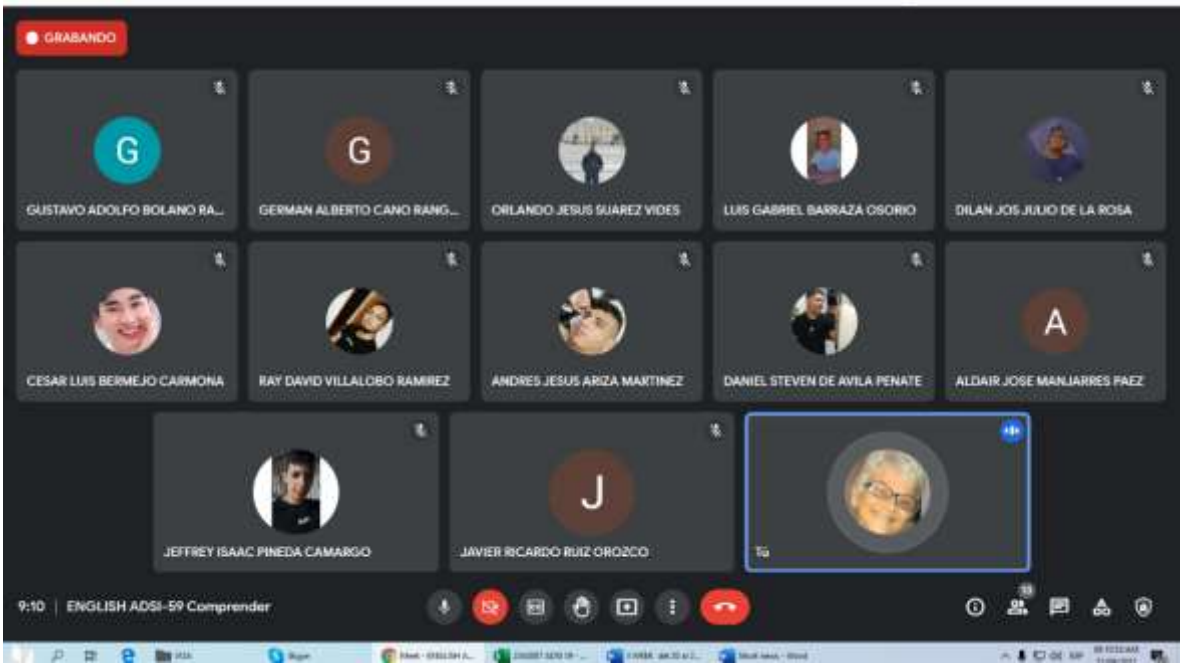
2:30 - GRD 23



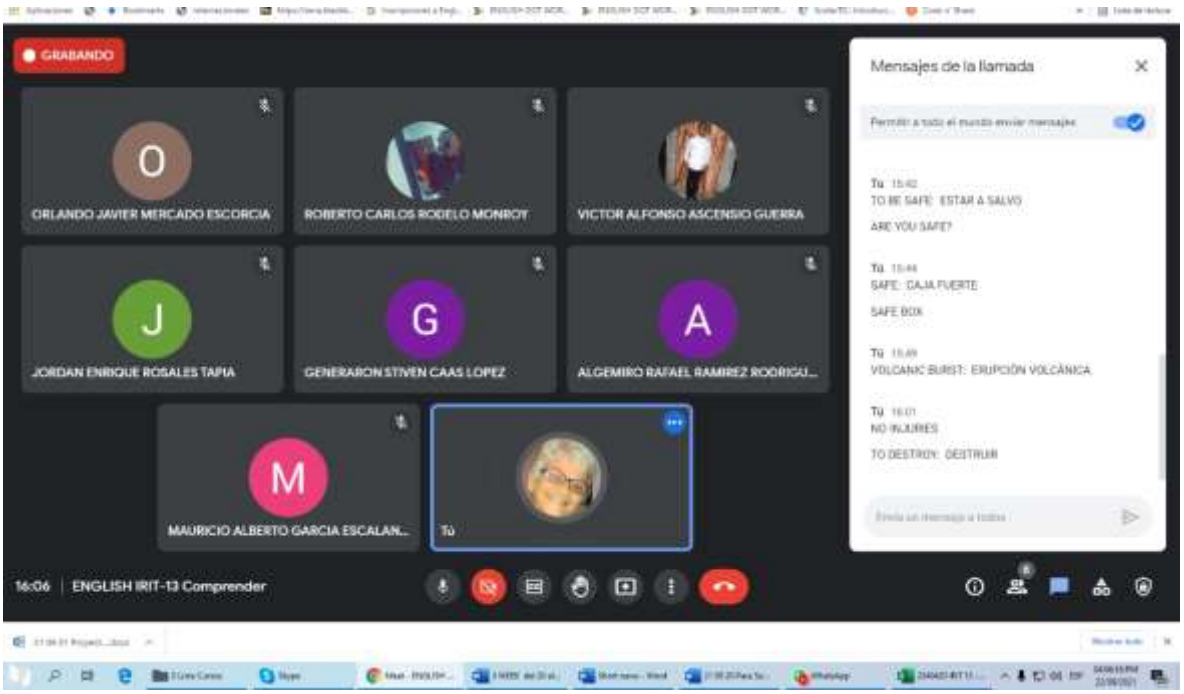

4:30 – Tuve conferencia Sennova, AWS

WEDNESDAY

8:30 – ADSI 59




2:#= IRIT 13

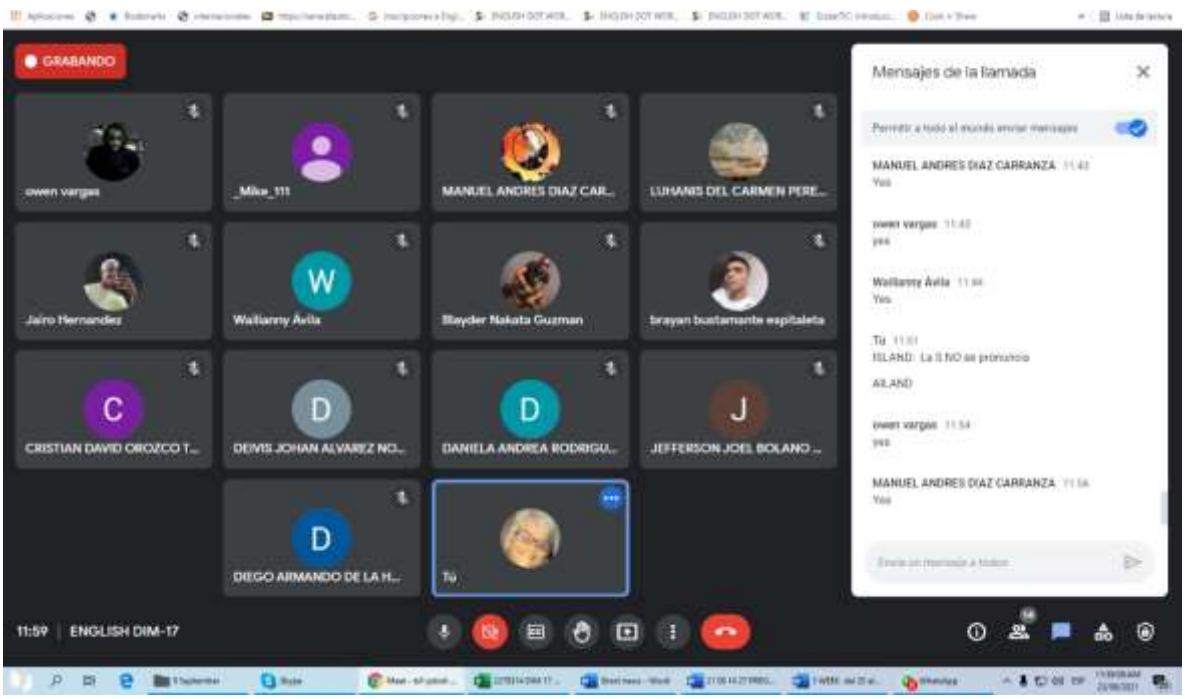



4:30: IITIC-3

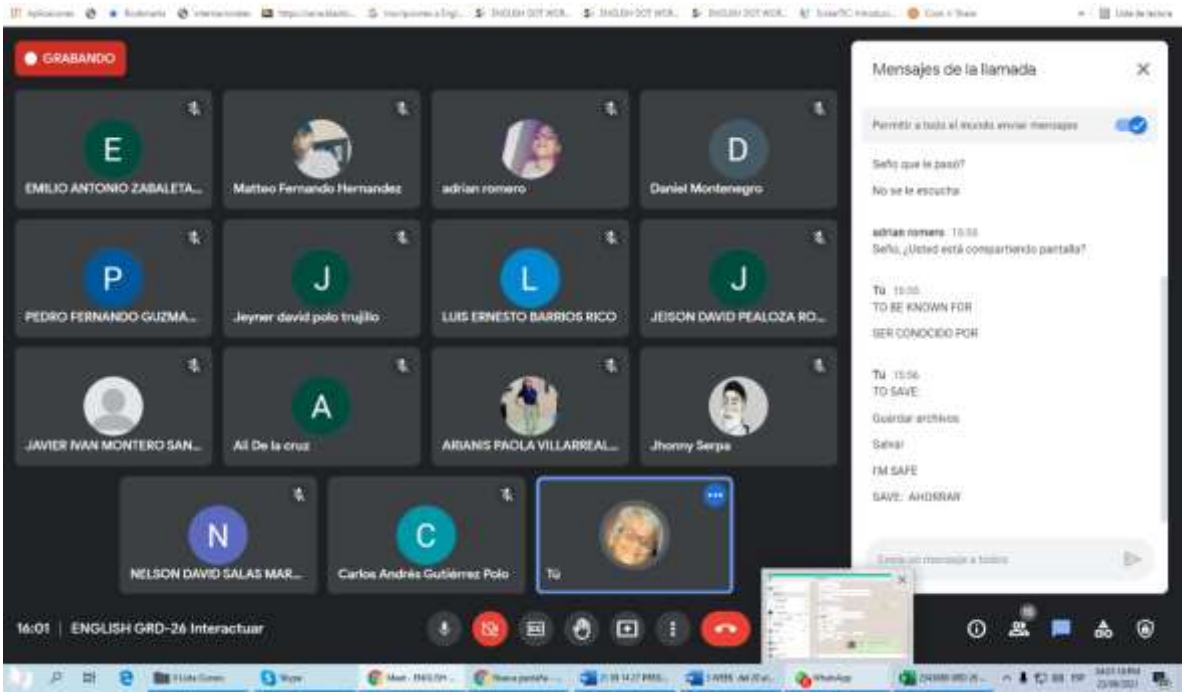
Sesión con Bilingüismo. Semana del Idioma

THURSDAY

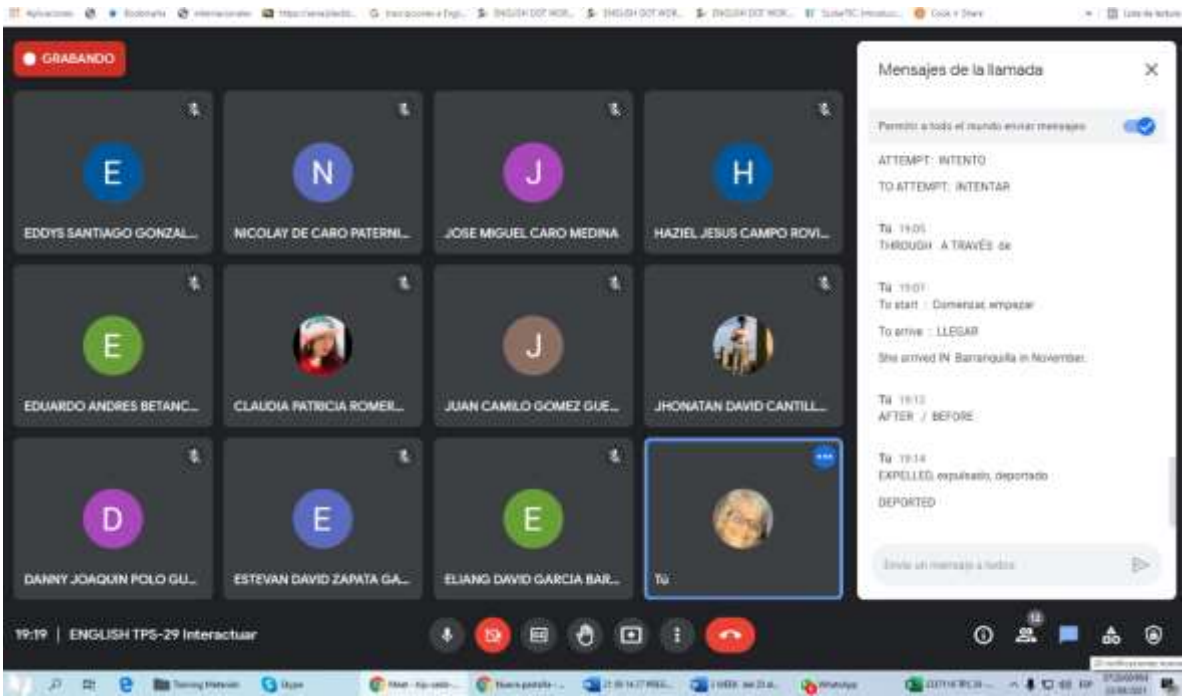
10:00 - DIM 17




2:30 - GRD – 26


GRABANDO
Mensajes de la llamada
EMILIO ANTONIO ZABALETA...
Matteo Fernando Hernandez
adrian romero
Daniel Montenegro
PEDRO FERNANDO GUZMA...
Jeyner david polo trujillo
LUIS ERNESTO BARRIOS RICO
JEISON DAVID PEALOZA RO...
JAVIER IVAN MONTERO SAN...
Ali De la cruz
ARIANIS PAOLA VILLARREAL...
Jhonny Serpa
NELSON DAVID SALAS MAR...
Carlos Andrés Gutiérrez Polo
Tu
16:01 | ENGLISH GRD-26 Interactuar

6:00 - TPS – 29


GRABANDO
Mensajes de la llamada
EDDYS SANTIAGO GONZAL...
NICOLAY DE CARO PATERNI...
JOSE MIGUEL CARO MEDINA
HAZIEL JESUS CAMPO ROVI...
EDUARDO ANDRES BETANC...
CLAUDIA PATRICIA ROMER...
JUAN CAMILO GOMEZ GUE...
JHONATAN DAVID CANTILL...
DANNY JOAQUIN POLO GU...
ESTEVAN DAVID ZAPATA GA...
ELIANG DAVID GARCIA BAR...
Tu
19:19 | ENGLISH TPS-29 Interactuar