

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.2926729                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Fecha de generación del estado    | 4 días de tiempo transcurrido (11/10/2021 11:27:21 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                  |
| Número del Contrato               | 4211000-991-2021                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Objeto del contrato               | Prestar servicios profesionales para apoyar la generación de acciones encaminadas a la Estrategia de Negociación Sindical, adelantada por la Dirección Distrital de Desarrollo Institucional, en el marco del fortalecimiento de la Gestión y Desempeño Institucional. |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                     |
| Duración del contrato             | 79 Días                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Fecha de inicio de contrato       | 3 días de tiempo transcurrido (12/10/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                  |
| Fecha de terminación del contrato | 30/12/2021 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                               |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                     |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                     |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                     |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                     |

### Información de la Entidad Estatal contratante



SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

COLOMBIA, Bogotá  
★★★★★

0 Recomendación(es)



### Información del Proveedor contratista



CARLOS JOSE GUARNIZO RICO

COLOMBIA, Bogotá  
Número de documento 11298910

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                 | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---------------------------|------------------|----------------|------------------|
| CARLOS JOSE GUARNIZO RICO | banco de Bogotá  | Ahorros        | 00000051278885,  |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: CARLOS JOSE GUARNIZO RICO Fecha de aprobación: 11/10/2021 8:25:41 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: GLORIA PATRICIA RINCON MAZO Fecha de aprobación: 11/10/2021 8:55:40 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_2926729\\_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                           |
|-------------------------|---------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa.     |
| Unidad de contratación  | DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN |
| Proceso de Contratación | SGA-CD-984-2021           |
| Título de la oferta     | □□□                       |
| Cuantía del contrato    | 20.883.168 COP            |

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato

Proveedor

Creado por

Agregado en

Comentario

CO1.PCCNTR.2926729  
CARLOS JOSE GUARNIZO RICO  
Nydia Moreno Buitrago  
22 minutos de tiempo transcurrido (15/10/2021 7:07:34 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
La fecha de inicio y finalización del contrato diligenciada en la plataforma, es estimada la fecha efectiva dependerá de su legalización. (Verificar memorando informativo de inicio de ejecución)

Anexos del contrato

| Descripción              |                  | Nombre           |                                                   |
|--------------------------|------------------|------------------|---------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 2. Sección 2.zip | 2. Sección 2.zip | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

Ubicación

País

Departamento

Municipio

Dirección

Código postal

Carrera 8 No. 10 - 65  
CO-DC-11001 - Bogotá  
COLOMBIA  
Distrito Capital de Bogotá  
Bogotá  
Carrera 8 No. 10 - 65

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección           | Ubicación                                      |
|----|---------------------|------------------------------------------------|
| 1  | CARRERA 8 No. 10-65 | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCONTR.2926729                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
20.883.168,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción        | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|--------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1             | 80111500      | valor del contrato | 1,00     | UN     | 20.883.168,00            | 20.883.168,00   | 20.883.168,00                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                               |                  |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

Documentos del contrato

| Descripción                                  | Nombre del documento                         | Detalle   |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------|
| 3. Sección 5.zip                             | 3. Sección 5.zip                             | (detalle) |
| ANEXO DE CONDICIONES CONTRACTUALES SERVICIOS | ANEXO DE CONDICIONES CONTRACTUALES SERVICIOS | (detalle) |

|                                                                                                               |                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN.pdf                                                                     | PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN.pdf                                                                               |
| L. DECLARACIÓN JURAMENTADA -RELACIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES CON OTRAS ENTIDADES.pdf | L. DECLARACIÓN JURAMENTADA -RELACIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES CON OTRAS ENTIDADES.pdf (detalle) |
| ESTUDIOS PREVIOS carlos guarnizo (1) (1) (1) (1).pdf                                                          | ESTUDIOS PREVIOS carlos guarnizo (1) (1) (1) (1).pdf (detalle)                                                          |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                              |                   |                      |                     |          |                     |
|---------------------|------------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | GLORIA PATRICIA RINCON       | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 43601791 | Guardar y notificar |
| Supervisor          | OSCAR GUILLERMO NIÑO DEL RIO | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 79837468 | Guardar y notificar |

Histórico de asignaciones

| Posición             | Nombre                       | Fecha de seguimiento                                                                 | Cambiado por                |
|----------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Expenditure Approver | GLORIA PATRICIA RINCON MAZO  | 3 días de tiempo transcurrido (11/10/2021 8:55:40 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | GLORIA PATRICIA RINCON MAZO |
| Supervisor           | OSCAR GUILLERMO NIÑO DEL RIO | 3 días de tiempo transcurrido (11/10/2021 8:55:40 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | GLORIA PATRICIA RINCON MAZO |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

0

Sistema General de Participaciones - SGP.

0

No Incluye AESGPRI

0

Sistema General de Regalías - SGR

0

Recursos Próprios (Alcaldías y Gobernaciones)

20.883.168

Recursos de Crédito

0

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)

0

Total

20.883.168

Código BPIN

2020110010191

Año de vigencia

2021

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                        | Tipo | Estado      | Saldo          | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora |
|-------------------------------|------|-------------|----------------|---------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1249 | CDP  | No validado | 20.883.168 COP | 20.883.168 COP      | 13-30-11605560000007868           |

Editar

Saldo de CDP 20.883.168 COP  
Saldo de vigencias futuras 0 COP  
Saldo total a comprometer 20.883.168 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso             | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución  |
|-------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> 1703 | Presupuestal (CDP) | -                | No validado       | 20.883.168 COP           | 20.883.168 COP     | Sin documento                | -                        | SIIF Detalle Editar |

Saldo de compromisos CDP 20.883.168 COP  
Saldo de compromisos AVF 0 COP  
Saldo total comprometido 20.883.168 COP  
Última consulta a SIIF  
Fecha de consulta SIIF -