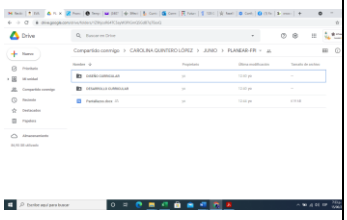
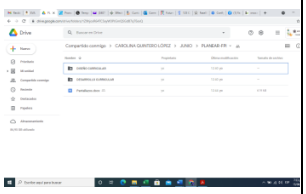
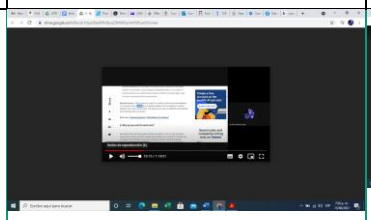
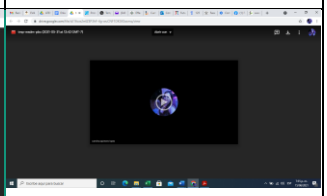
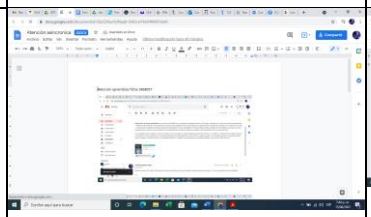
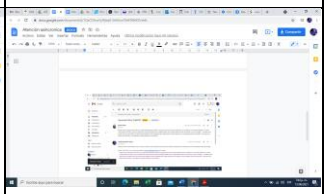
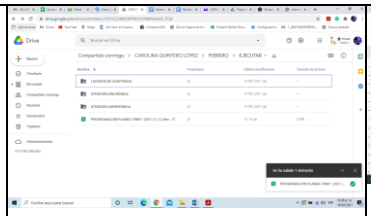
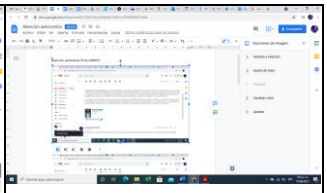
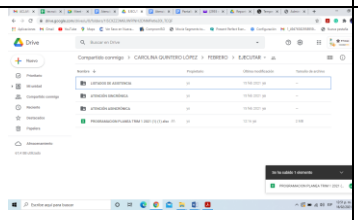
EVIDENCIAS OCTUBRE 2.021

CAROLINA QUINTERO LOPÉZ

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar, de acuerdo con lo establecido en el procedimiento de desarrollo curricular.	Alistamiento de las fichas, proyectos, guías, de los diferentes programas de formación.	Estas evidencias reposan en el Drive de coordinación. PLANEAR FPI -DESARROLLO CURRICULAR https://drive.google.com/drive/folders/15wZl_drLAKITfyfosd6JpfEBGvVIgSj2
Fotos			
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Actividades de desarrollo curricular de las fichas asignadas , reuniones con gestores y Coordinación	Actividades de desarrollo curricular PLANEAR https://drive.google.com/drive/folders/15wZl_drLAKITfyfosd6JpfEBGvVIgSj2
Fotos			
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, siguiendo el procedimiento de Ejecución de Acciones de Formación establecido por el SENA utilizando las herramientas TIC, los ambientes de formación presenciales y virtuales, de acuerdo con lineamientos institucionales y aplicando el reglamento de aprendiz.	Impartir formación en las siguientes fichas asignadas. 2142022: Mantenimiento electrónico e instrumental industrial. 2282186-2281878-2282124 Técnico Apoyo Administrativo en Salud. 2281625 y Ficha 2281977 ADSI 2341220 Mto Eléctrico Y control Electrónico de Automotores.	Estas evidencias reposan en la carpeta EJECUTAR FPI – https://drive.google.com/drive/folders/1D9fpfPRAH94dYxuv-chOqxWWHfDhg5sd EJECUTAR FPI – LISTADOS DE ASISTENCIA APRENDICES

		2340759 Técnico en soldadura de productos en platina 2396762-2341212:Mto Electronica Instrumental Industrial	https://drive.google.com/drive/folders/1ISNDjWnZdBJss10Y4fowTsPPsMQaHNwW EJECUTAR FPI- ATENCIÓN SINCRÓNICA Y https://docs.google.com/document/d/1DmkwjttMweUigTlVr6LxFxhWgXQMUGLhwA6tvaUL1Gk/edit ºººººººººº ASINCRÓNICA https://docs.google.com/document/d/130KG52ZDw7dpK0CwdpTMrKChIDvHUQQeZvR9Da3VkA4/edit
Fotos			
4	Realizar el seguimiento de horas reportadas en Sofia vs horas ejecutas, informando oportunamente a la coordinación académica las novedades encontradas, justificando las horas faltantes. a) Participar en procesos de autoevaluación para el aseguramiento de la calidad apoyando procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. b) Participar en procesos de autoevaluación para el aseguramiento de la calidad de los programas de formación de titulada (todos los niveles) y complementaria en los cuales interviene.	No presentaron novedades ralacionadas con las horas programadas durante el mes objeto de pago. Se ejecuta la formación según la programación entregada por coordinación. Durante el transcurso del mes no se realizó esta actividad; teniendo en cuenta que los programas donde me encuentro tienen registros calificados vigentes.	Evidencia de programación EJECUTAR FPI- SOPORTE PROGRAMACIÓN ACADÉMICA https://drive.google.com/drive/folders/1D9fpfPRAH94dYxuv-chOqxWWHfDhg5sd

Fotos			
12	Garantizar el correcto uso de los EPP por parte de los aprendices a su cargo.	Durante el mes objeto de pago no se realizó esta actividad debido a que la formación se desarrolla de manera virtual por la emergencia sanitaria por COVID-19. Sin embargo se le recuerda constantemente a los aprendices del uso de tapabocas y desinfección de sus manos y elementos de trabajo con el fin de minimizar los riesgos de contagio ante la emergencia epidemiológica.	Información que se puede evidenciar en los diferentes materiales de apoyo proporcionados a los aprendices. EJECUTAR-FPI-CARPETA INSTRUCTOR https://drive.google.com/drive/folders/1D9fpfPRAH94dYxuv-chOqxWWHfDhg5sd
			
13	Asistir y participar asertivamente en las capacitaciones, eventos de divulgación, Inducciones o reinducciones reuniones, programas de cualificación y mejoramiento permanente que el centro programe en sus procesos de mejora continua de conformidad con los horarios de formación del Centro de Biotecnología Industrial del SENA - Regional del Valle del Cauca.	CERTIFICACIONES Certificación de norma de competencia Manual de discapacidad y su política en el SENA	CERTIFICACIONES https://drive.google.com/drive/folders/1gBuppx4Ox7dxK_tZXvcIvdwk6NnonceT

			
14	Realizar entrega de los informes en las fechas requeridas durante la ejecución del objeto contractual, así como el informe final de gestión, informe de actividades, y procesos asignados y de los archivos y elementos su cargo, antes de finalizar el contrato.	Se elaboró la cuenta de cobro con sus respectivo informe de ejecución contractual donde se evidencia la ejecución de las actividades programadas con los grupos de formación asignados de acuerdo con el objeto contractual en el mes .	Informe mensual de ejecución contractual en el drive, ubicada en carpeta PAGO HONORARIOS. https://drive.google.com/drive/folders/19fBd-NGdLtS08p_AlGYOv8v-8TYqTBlA
Fotos		