PROCESO GESTION DEL TALENTO HUMANO

INFORME MENSUAL EJECUCION CONTRACTUAL

Riohacha, Octubre de 2021

Doctora
MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA
SUPERVISORA CONTRATO No CO1.PCCNTR.2276865.
Coordinadora de Formación
Profesional Integral, Gestión Educativa Relaciones Corporativas
Centro Industrial y de Energías Alternativas - CIEA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2021.

Referencia: No CO1.PCCNTR.2276865 del año 2021

Wendy Yoseth Colmenares Suárez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 40.943.468 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Industrial y de Energías Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y SEIS MILLONES SEIS MIL CUATROCIENTOS VEINTICINCO PESOS ($36.006.425,00) Mda/Cte., un primer pago de SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS ($631.692); Nueve (9) pagos mensuales iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.790.150,00) Un último pago correspondiente a diez (10) días del mes de diciembre por valor de UN MILLON DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.263.383,00).

Plazo: Será hasta el 10 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada de la Programación de Articulación con la media ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Formación Profesional en el Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Elaboración de la Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo (2300010) Planeación de la formación de 3 fichas de Ambiental Formación profesional integral para las fichas: 2089399 Manejo Ambiental, 2089353 Manejo Ambiental, 2089361 Manejo Ambiental.	Formatos diligenciados One Drive LINK https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/morcasitas_sena_edu_co/Documents/EVIDENCIAS%20ACCIONES%20DE%20FORMACI%C3%93N%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA/WENDY%20COLMENARES/OCTUBRE?csf=1&web=1&e=Uai5gJ
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	N/A
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Estamos en la etapa de ejecución de la formación profesional integral en las diferentes competencias.	N/A
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Se realizó ejecución de la formación profesional integral de Manejo Ambiental para las 3 fichas en las Competencia "Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar. Para las fichas a mi cargo: **2089399** Manejo Ambiental CENTRO ETNOEDUCATIVO RURAL ANOUI (Municipio de Manaure) **2089353** Manejo Ambiental	Informe GF_2276865_OCT_2021 En Secop 2 Reporte de horas /Sofía plus Portafolio del instructor, las actividades desarrolladas como evidencias de aprendizaje, Seguimiento por grupos de WhatsApp evidenciados en los anexos del informe

		INSTITUCION EDUCATIVA PAULO VI (Municipio de Barrancas) **2089361** Manejo Ambiental INSTITUCION EDUCATIVA PAULO VI (Municipio de Barrancas)	cualitativo.
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se aplican diferentes modalidades y estrategias de aprendizaje para las tres fichas asignadas las estrategias didácticas fundamentales como el aprendizaje autónomo por medio del material de apoyo suministrado en medios impresos y digitales además del aprendizaje colaborativo por medios de grupos de trabajo remoto, aplicadas en la competencia "Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar de Manejo Ambiental en las fichas: 2089399 Manejo Ambiental de manera presencial 2089353 Manejo Ambiental, 2089361 Manejo Ambiental Utilizando las herramientas tecnológicas como lo son las redes sociales como los grupos de WhatsApp y Facebook para el trabajo colaborativo, los videos de evidencias y trabajos en grupos remotos.	Se anexan evidencias en el portafolio del instructor, las actividades se desarrolladas por los aprendices con evidencia en el informe cualitativo, seguimiento a la formación por grupos de WhatsApp para trabajo colaborativo.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad referente a la obligación 6	N/A

7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emisión de juicios evaluativos de los aprendices que presentaban retrasos en las competencias vistas y se colocaron al día.	Juicios Evaluativos One Drive LINK https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/morcasitas_sena_edu_co/Documents/EVIDENCIAS%20ACCIONES%20DE%20FORMACI%C3%93N%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA/WENDY%20COLMENARES/OCTUBRE?csf=1&web=1&e=Uai5gJ
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	Todas las fichas que lidero se encuentran matriculados los aprendices y en estado deformación que son las siguiente del programa de Manejo Ambiental ficha: 2089399 Manejo Ambiental, 2089353 Manejo Ambiental, 2089361 Manejo Ambiental 2089322 Manejo Ambiental	Se encuentra en las evidencias del informe en el reporte de horas y en la oficina de gestión de centro al igual que en Sena Sofía Plus
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Revisión de fichas en Sofía Plus de las tres fichas: Manejo Ambiental ficha: 2089399 Manejo Ambiental, 2089353 Manejo Ambiental, 2089361 Manejo Ambiental Juicios evaluativos para la competencia Estructurar sistemas de gestión ambiental siguiendo normatividad ambienta en las fichas 2089399, 2089353,2089361	Listado de aprendices en formación por las 3 fichas de Manejo Ambiental, seguimiento de Juicios Evaluativos ya generados en las fichas a mi cargo y Los Juicios evaluativos emitidos para la ficha 2089399 Manejo Ambiental, 2089353 Manejo Ambiental, 2089361 Manejo Ambiental Link https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/morcasitas_sena_edu_co/Documents/EVIDENCIAS%20ACCIONES%20DE%20FORMACI%C3%93N%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA/WENDY%20COL

			MENARES/OCTUBRE?csf=1&web=1&e=Uai5gJ
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	N/A
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	N/A
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	N/A
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	N/A
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	N/A
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Se realizó la inscripción de los grupos al curso de Emprendimiento Productivo y se está haciendo un plan de choque para los planes de negocios	Informe GF_2276865_ OCT_2021 En Secop 2 Informe Cualitativo Octubre
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	N/A

17	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.	Estoy inscrita para realizarla formación	N/A
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	N/A
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividadrelacionada con esta obligación	N/A
20	Impartir Formación Profesional Integral en el Área designada en sus diferentes modalidades y niveles con un alcance mínimo de 160 horas mensuales	Se realizó ejecución de la formación en 3 grupos: 2089399 Manejo Ambiental 52 horas en la Competencia “Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar. 2089353 Manejo Ambiental 56 horas en la Competencia “Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas” Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar. 2089361 Manejo Ambiental 52	Ejecución de la Formación de forma presencial y redes sociales, seguimiento por grupos de WhatsApp y llamadas telefónicas, 160 horas de formación los tres grupos a mi cargo deManejo Ambiental para 160 horas de formación evidencia portfolio del Instructor link: https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/morcasitas_sena_edu_co/Documents/EVIDENCIAS%20ACCIONES%20DE%20FORMACI%C3%93N%20ARTICULACI%C3%93N%20CON%20LA%20MEDIA/WENDY%20COLM

		horas en la Competencia "Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar.	ENARES/OCTUBRE?csf=1&web=1&e=Uai5gJ
21	Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato, tales como ajustarse a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales) Manejo Secop II, utilizar correctamente los correos electrónicos, revisarlos periódicamente y contestar requerimientos);El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO, para lo cual deberá conocer apoyar y participar en las actividades propias del SIGA y del MIPG, velar por la correcta utilización de la imagen institucional, reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación	En el mes objeto de pago, se solicitó el envío de evidencias diarias del formato de Autoreporte de salud según el protocolo Covid – 19. Además de las siguientes reuniones y capacitaciones. • Comité de Evaluación y Seguimiento - Programa Articulación con la Educación Media Doble Titulación CIEA • CURSO VIRTUAL MIPG VRS II • CAPACITACION MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLITICA EN EL SENA	Evidencias de Autoreporte diario de salud en el grupo de Instructores de la Media-Doble titulación. Evidencias de Reuniones y capacitaciones en Informe Cualitativo
22	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se recibieron todas las orientaciones y lineamientos del programa de articulación con la media, para la ejecución del contrato, por parte de la Gestora.	Informe de Gestión Contractual (DO-F-012 V.05)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna
2.	Ninguna	Ninguna	Ninguna	Ninguna

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **4415224568** de la planilla, operador SOI y periodo de Septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias treinta y ocho (38) folios.

Cordialmente,

Firma

Wendy Yoseth Colmenares Suarez
Contratista
CC 40.943.468 de Riohacha

Recibí a satisfacción:

Firma
MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.2276865.
Coordinadora de Formación
Profesional Integral, Gestión Educativa Relaciones Corporativas
Centro Industrial y de Energías Alternativas – CIEA

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

PROGRAMA DOBLE TITULACION

PRESENTADO POR: WENDY YOSETH COLMENARES SUÁREZ

Contrato: No CO1.PCCNTR.2276865 del año 2021

PRESENTADO A: MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA

Coordinadora de Formación Profesional Integral, Gestión Educativa, Relaciones Corporativas

Centro Industrial y de Energías Alternativas - CIEA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS REGIONAL GUAJIRA

2021

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL DEL MES DE OCTUBRE 2021

En este informe se evidencian las actividades desarrolladas en el cumplimiento de las obligaciones contractuales, desde Septiembre 21 de 2021 hasta el Octubre 15 de 2021 tomando en cuenta la periodicidad de los informes para el cumplimiento del contrato No CO1.PCCNTR.2276865 del año 2021, firmado con el SENA, Por medio del programa de Articulación con la Media - Doble titulación, en las Instituciones educativas que a continuación les relaciono, especificando las competencias y horas asignadas en cada una de ellas:

CENTRO ETNOEDUCATIVO RURAL ANOUI (Municipio de Manaure)

- Tec. 2089399 Manejo Ambiental Competencias

  - ✓ Evaluar el impacto ambiental en actividades, productos y servicios de acuerdo con la normatividad legal vigente (161 Horas)
  - ✓ Estructurar sistemas de gestión ambiental siguiendo normatividad ambiental. (132 Horas)
  - ✓ Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas (123 Horas)

INSTITUCION EDUCATIVA PAULO VI (Municipio de Barrancas)

- Tec. 2089353 Manejo Ambiental

✓ Evaluar el impacto ambiental en actividades, productos y servicios de acuerdo con la normatividad legal vigente (179 Horas)

✓ Estructurar sistemas de gestión ambiental siguiendo normatividad ambiental (132 Horas)

✓ Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas (123 Horas)

✓ Organizar planes de educación ambiental de acuerdo con requerimientos establecidos (123 Horas)

INSTITUCION EDUCATIVA PAULO VI (Municipio de Barrancas)

- Tec. 2089361 Manejo Ambiental

✓ Evaluar el impacto ambiental en actividades, productos y servicios de acuerdo con la normatividad legal vigente (161 Horas)

✓ Estructurar sistemas de gestión ambiental siguiendo normatividad ambiental. (132 Horas)

- ✓ Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas (123 Horas)

INSTITUCION EDUCATIVA RURAL SAN ANTONIO DE PALOMINO (Municipio de Dibulla)

- Tec. 2089322 Manejo Ambiental

  - ✓ Evaluar el impacto ambiental en actividades, productos y servicios de acuerdo con la normatividad legal vigente (131 Horas)

Estas horas ya fueron ejecutadas, ya lo aprendices cuentan con los juicios evaluativos fueron emitidos en su totalidad ya que los aprendices entregaron las evidencias necesarias para ser evaluados en la competencia anteriormente mencionada.

Para el presente informe del mes de Octubre evidencio las actividades realizadas para la Formación Profesional Integral que realicé formación profesional integral , desde 21 Septiembre de 2021 hasta el 15 Octubre de 2021 tomando en cuenta la periodicidad de los informes en las tres fichas a mi cargo de Manejo Ambiental por 52, 56 y 52 horas para las fichas en la competencia “Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar.

- 2089361 Manejo Ambiental 52 en la competencia “Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el

protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar. Para un total de 54 horas de formación profesional integral

- 2089353 Manejo Ambiental 56 horas en la competencia “Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar.

- 2089399 Manejo Ambiental 52 horas en la competencia “Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar

En El CENTRO ETNOEDUCATIVO RURAL ANOUI (Municipio de Manaure) iniciaron alternancia porque los estudiantes no cuentan con la conectividad necesaria para la formación, el mes informado se realizó la formación de manera presencial, con la asistencia al Centro donde se efectuó la entrega de la guía de aprendizaje de la Competencia “Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar para cada estudiante y la respectiva Formación Profesional Integral según el cronograma de actividades acordado con los docentes y se entrega además un material de apoyo a los aprendices para que profundicen los conocimientos haciendo énfasis en el trabajo

autónomo, para que luego del estudio del mismo se realice la retroalimentación en el aula para el avance efectivo de las actividades también se envió material de apoyo ya que estos aprendices no tienen conectividad y en la zona de las comunidades de Kalatainsumana, pólipa, Kaliyusen y Kasumana no hay señal de celular y que siguen en el proceso formativo haciendo énfasis en la importancia de la asistencia y de la entrega oportuna de las Evidencias de Aprendizaje según las guías entregadas. Con estas visitas a la Institución Educativa se realizó la emisión de los juicios evaluativos de los aprendices que continúan con la formación ya que en la evaluación realizada por los docentes se tomó la decisión de retirar a algunos estudiantes que no cumplieron con las actividades escolares o están dispersos y no pudieron continuar con la formación en alternancia, se pretende adelantar los tramites del retiro de Sofía Plus este mes, los estudiantes son los siguientes: Camilo Andrés Acosta Camargo, Oscar Apshana Arphushana, Darío Arphushana Epiayu, , Sary Judith Gonzalez Uriana, Luis Epiayu Epiayu, Juan Epiayu. Se continua con la formación en la competencia "Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar". Se anexa la evidencia del oficio radicado al SENA el 22 de Septiembre de 2021. Alfredo Luis Epiayu Epiayu y Zunilda Esther Arphushana Epiayu fueron retirados de la formación ya que llegaron a un acuerdo con los docentes para asistir a la formación y así poder obtener la certificación como Técnicos en Manejo Ambiental. Se

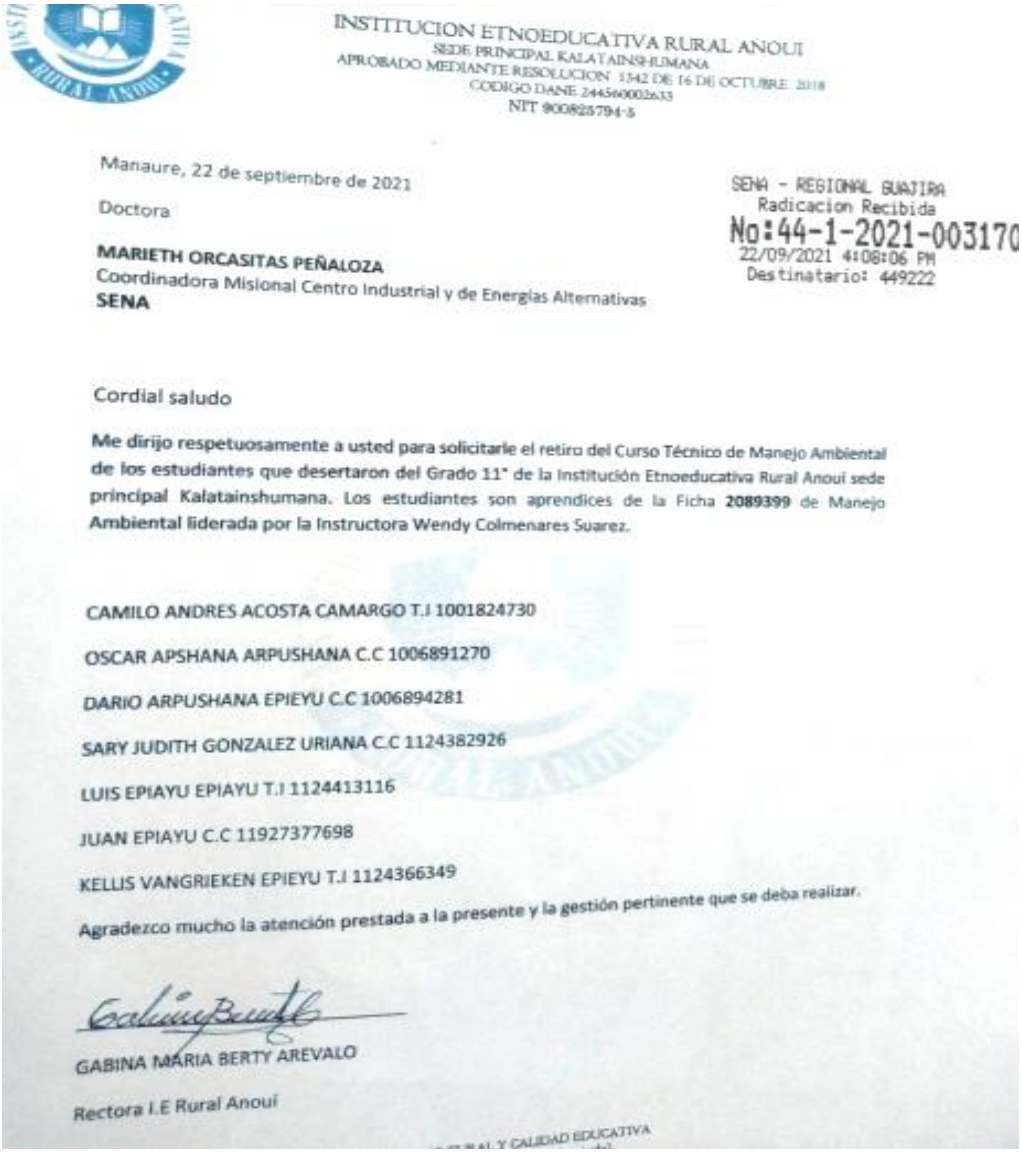
realizó la inscripción de los aprendices al curso de Emprendimiento, pero el Instructor no ha visitado la Institución Etnoeducativa aludiendo diferentes motivos por lo cual para el mes informado no fue posible realizar la formación conjuntamente con el Instructor de Emprendimiento Robert Toro, aunque ya se tiene estipulado el plan de acción para realizar los planes de negocios y la formación de manera presencial a partir de 20 de Octubre. En el mes informado se realizó la arborización de La sede Principal con los aprendices de Manejo Ambiental, vivenciando la formación con acciones concretas de trasformación del entorno, esta arborización contribuirá a mejorar el microclima en La Institución Etnoeducativa Anoui y hacer frente al cambio climático con una barrera natural para los fuertes vientos que se presentan en la zona de la Sabana de Manaure.

La INSTITUCION EDUCATIVA PAULO VI (Municipio de Barrancas) donde tengo dos grupos de Manejo Ambiental asignados, aun no inicia la alternancia y se continua con la formación de manera virtual, se envió la guía en PDF por el grupo de WhatsApp y suficiente material de apoyo para los que no tienen fácil acceso a internet con el fin que puedan realizar las guías de aprendizaje sin inconveniente y realizar el acompañamiento telefónico ya que los aprendices que no pueden asistir a las reuniones por Meet. Se está utilizando para el acompañamiento efectivo el grupo de con los aprendices para aclarar inquietudes sobre la competencia que se está impartiendo de manera virtual por medio de grupo de WhatsApp, en la mayoría los se utilizan las llamadas a teléfonos móviles casos de aprendices para

seguimiento efectivo y estar en contacto con aquellos que están sin conectividad por diferentes motivos. Se realizó la emisión de juicios evaluativos de los aprendices que se encuentran al día con las evidencias de aprendizaje y se realizaron llamadas telefónicas a los padres de familia de los aprendices que faltan por entregas, siendo esta una excelente estrategia que está dando excelente resultado en el acompañamiento de la formación a distancia con el apoyo de los padres de familia y la recepción de las asesoría personalizadas a los aprendices que no tienen celulares y por eso no estaban al día con la formación. Con este plan de choque se logró que la mayoría de los aprendices de la de la ficha 2089361 fueran evaluados en el Aplicativo Sofiaplus en las competencias ya vistas y se está siguiendo con la estrategia del apoyo de los padres para terminar de nivelar a los aprendices. También se logró un acercamiento con las profesoras de grupo donde se encuentran los aprendices para saber si se realizaran retiros de aprendices del Técnico de Manejo Ambiental y se llegó al compromiso de evaluar quienes no alcanzarán las trasversales o no están en formación constante, incomunicados o sin entregar las evidencias de aprendizaje de las diferentes competencias para realizar el retiro por medio de oficio como lo realizó la Institución Etnoeducativa Anoui. Estoy a la espera de la fecha para una reunión presencial en la Institución Paulo VI para tratar estos temas teniendo en cuenta que estamos al final del proceso formativo y es crucial definir el retiro de los estudiantes/aprendices que no serán certificados en la formación por diferentes motivos.

Se realizó la entrega de la Guía de aprendizaje de la Competencia “Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas, Direccionado al resultado Seleccionar el protocolo y normatividad de acuerdo al tipo de muestra a analizar en formato PDF por medio de grupo de WhatsApp y se continua con la formación de manera personalizada por medio de WhatsApp y las llamadas telefónicas. Los aprendices se encuentran inscritos en el curso de Emprendimiento y se estará ejecutando la formación de manera virtual ya que la Institución Educativa no ha permitido la alternancia. La formación se realizará conjuntamente con el Instructor de Emprendimiento Robert Toro y estamos en plan de choque para recuperar el tiempo y realizar la formación y los planes de negocios enfocados en Manejo Ambiental.

Figura 1: Imagen correspondiente al oficio de retiro de los aprendices de MANEJO AMBIENTAL, INSTITUCION EDUCATIVA ANOUI



INSTITUCION ETNOEDUCATIVA RURAL ANOUI
SEDE PRINCIPAL KALATAINSHUMANA
APROBADO MEDIANTE RESOLUCION 1342 DE 16 DE OCTUBRE 2018
CODIGO DANE 244560002633
NIT 900825794-5

Manaure, 22 de septiembre de 2021

SENA - REGIONAL GUAJIRA
Radicacion Recibida
No:44-1-2021-003170
22/09/2021 4:08:06 PM
Destinatario: 449222

Doctora

MARIETH ORCASITAS PEÑALOZA
Coordinadora Misional Centro Industrial y de Energías Alternativas
SENA

Cordial saludo

Me dirijo respetuosamente a usted para solicitarle el retiro del Curso Técnico de Manejo Ambiental de los estudiantes que desertaron del Grado 11° de la Institución Etnoeducativa Rural Anoui sede principal Kalatainshumana. Los estudiantes son aprendices de la Ficha 2089399 de Manejo Ambiental liderada por la Instructora Wendy Colmenares Suarez.

CAMILO ANDRES ACOSTA CAMARGO T.I 1001824730

OSCAR APSHANA ARPUSHANA C.C 1006891270

DARIO ARPUSHANA EPIEYU C.C 1006894281

SARY JUDITH GONZALEZ URIANA C.C 1124382926

LUIS EPIAYU EPIAYU T.I 1124413116

JUAN EPIAYU C.C 11927377698

KELLIS VANGRIEKEN EPIEYU T.I 1124366349

Agradezco mucho la atención prestada a la presente y la gestión pertinente que se deba realizar.

GABINA MARIA BERTY AREVALO

Rectora I.E Rural Anoui

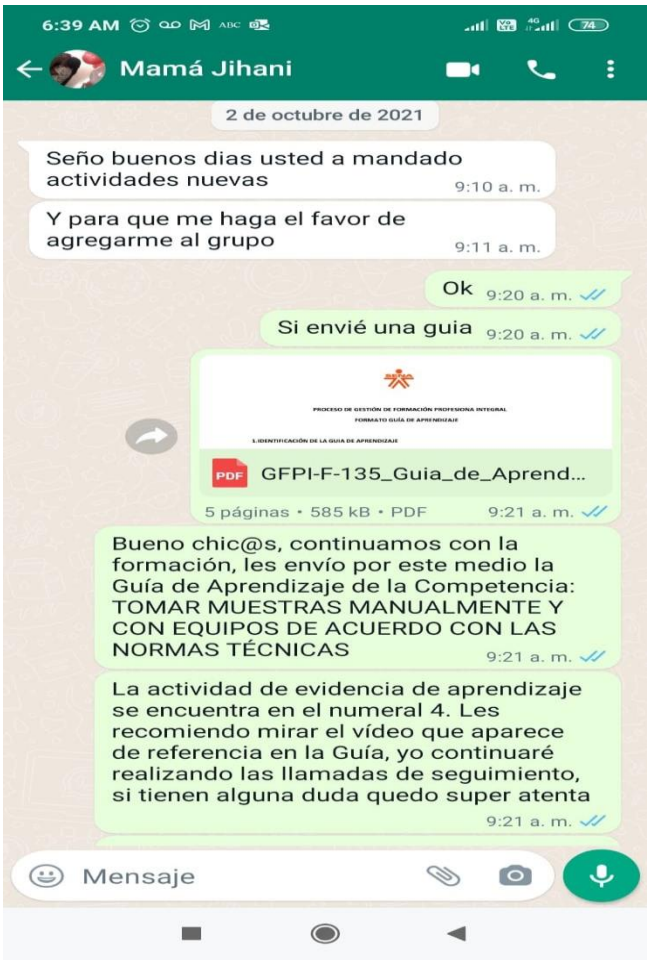
Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 22 Septiembre/2021

Figura 2: Captura de pantalla correspondiente a la entrega de Guía Virtual Competencia Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas en formato PDF a los aprendices de MANEJO AMBIENTAL I.E PAULO VI (Barrancas).



Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 12 Octubre/ 2021

Figura 3: Captura de pantalla correspondiente al seguimiento de la guía de aprendizaje competencia Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas MANEJO AMBIENTAL I.E PAULO VI (Barrancas).



Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 2021

Figura 4: Captura de pantalla correspondiente a la evidencia de aprendizaje de la competencia Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas MANEJO AMBIENTAL I.E PAULO VI (Barrancas).



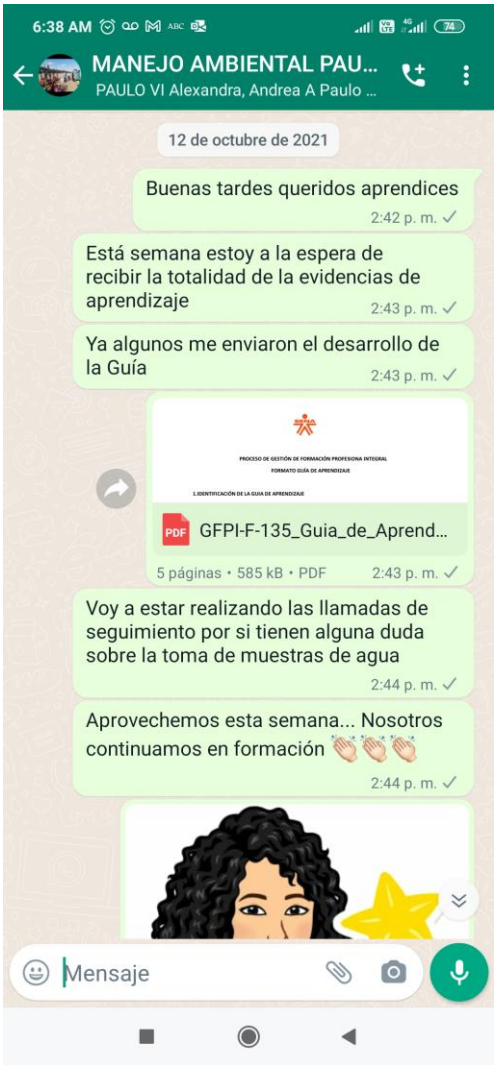
Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 202

Figura 5: Captura de pantalla correspondiente a la evidencia de aprendizaje de la competencia Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas MANEJO AMBIENTAL I.E PAULO VI (Barrancas).



Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 2021

Figura 6: Captura de pantalla correspondiente a la evidencia de seguimiento a la guía de aprendizaje de la competencia Tomar muestras manualmente y con equipos de acuerdo con las normas técnicas MANEJO AMBIENTAL I.E PAULO VI (Barrancas).



Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 2021

Figura 7: Evidencia de entrega Guías de aprendizaje en la INSTITUCION EDUCATIVA ANOUI



Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 29 de Septiembre/2021

Figura 8: Evidencia de arborización en la INSTITUCION EDUCATIVA ANOUI



Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 29 de Septiembre/2021

Figura 9: Evidencia de arborización en la INSTITUCION EDUCATIVA ANOUI



Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 29 de Septiembre/2021

Figura 10: Evidencia de la formación presencial en la INSTITUCION EDUCATIVA ANOUI



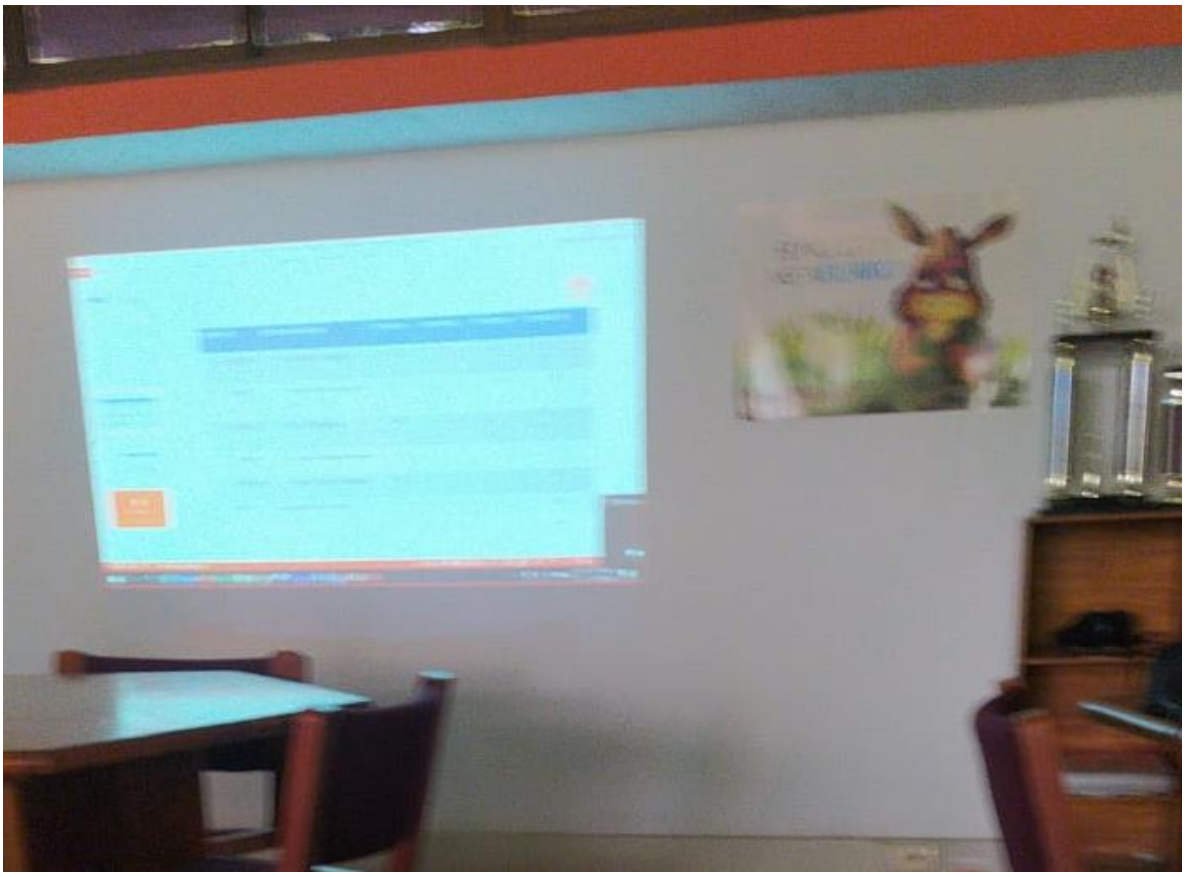
Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 8 de Octubre/ 2021

Figura 11. Evidencia de la formación presencial en la INSTITUCION EDUCATIVA ANOUI



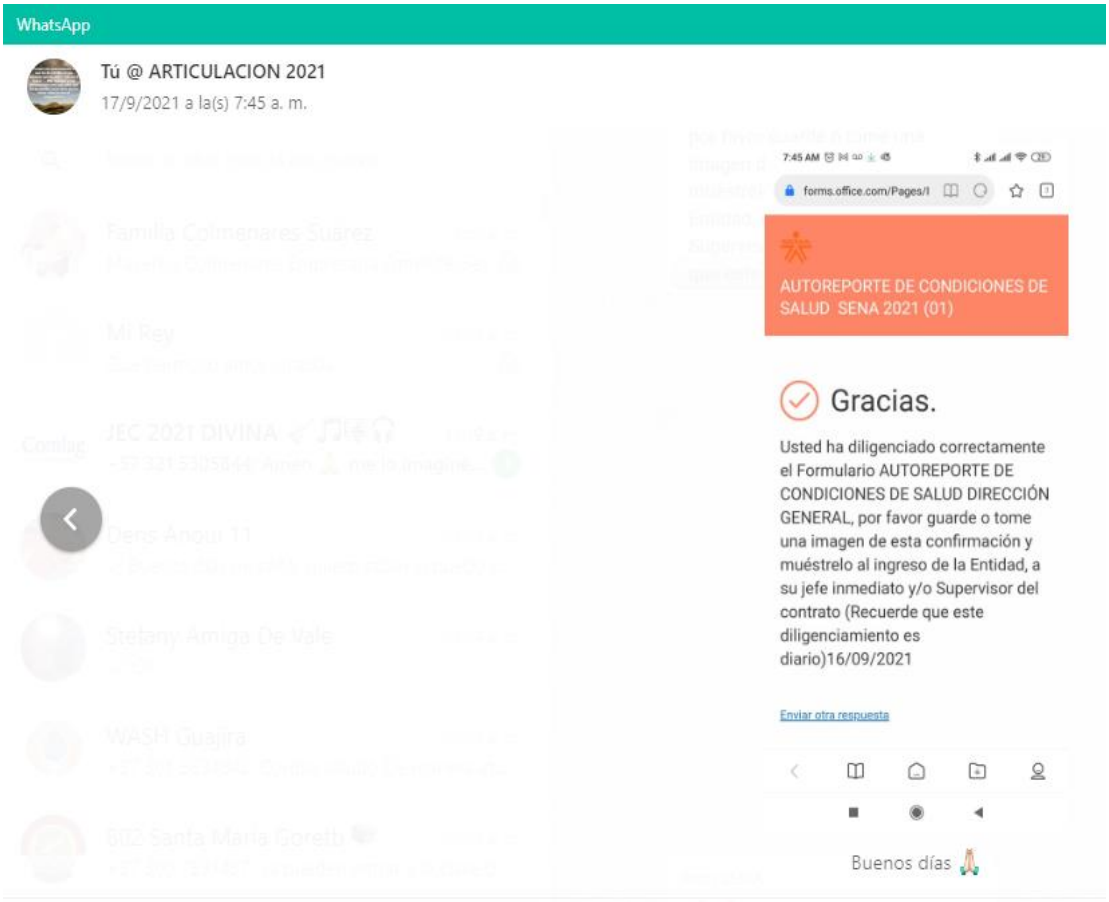
Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 8 de Octubre/ 2021

Figura 12. Evidencia de Comité de Evaluación y Seguimiento - Programa Articulación con la Educación Media Doble Titulación CIEA



Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 5 de Octubre/2021

Figura 13: Captura de pantalla correspondiente al envío de Autoreporte de salud



Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 2021

Figura 14: CAPACITACION MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLITICA EN EL SENA



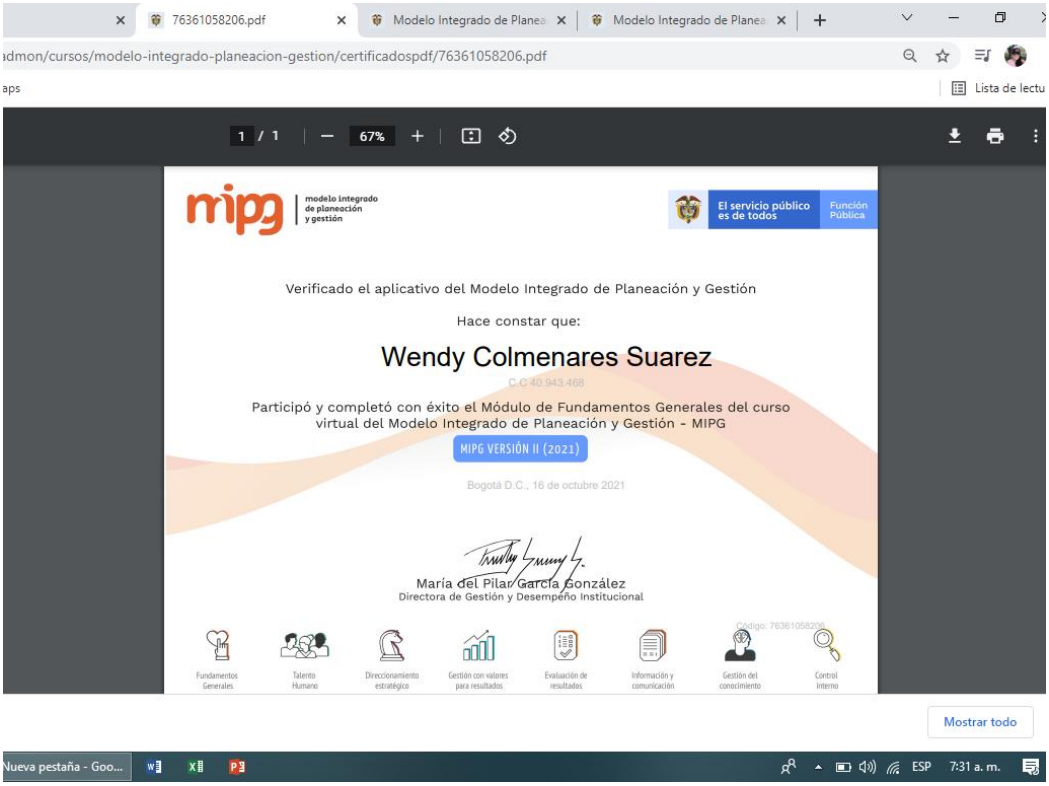
Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 15 de octubre/2021

Figura 15: Evidencia de apoyo en el mes del SIGA Arborización del Centro del CIEA



Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 28 septiembre/2021

Figura 16: Evidencia de certificación curso MIPG versión II



Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 2021

Tabla 1: Análisis de participación de los aprendices de MANEJO AMBIENTAL con expectativa de certificación.

PROGRAMA	FICHA	TOTAL APRENDICES	Cuantos aprendices pendientes por retirar	Cuantos aprendices en Plan de Mejoramiento	Cuantos aprendices están previstos para Certificar	Observaciones
MANEJO AMBIENTAL	**2089399** CENTRO ETNOEDUCATIVO RURAL ANOUI	25	7	0	18	28 % se retiraron por no tener recursos . Ya el proceso de retiro por medio de oficio del centro fue radicado el mes anterior
	2089353 INSTITUCION EDUCATIVA PAULO VI	25	3	0	22	12 % Dos aprendices que están en la zona rural están para retirarlos
	2089361 INSTITUCION EDUCATIVA PAULO VI	26	2	0	24	8% Dos aprendices que están en la zona rural están para retirarlos
	2089322 INSTITUCION EDUCATIVA RURAL SAN ANTONIO DE PALOMINO	18	1	4	17	Se realizó el retiro de un aprendiz por medio de oficio y se tienen cuatro aprendices en posible plan de mejoramiento o retiro sujeto a la decisión de los padres y La Institución educativa

Fuente: Propia, Wendy Colmenares Suarez 5 Octubre/2021

En la tabla 1 se evidencia que la formación se ha podido impartir al 68 % en CENTRO ETNOEDUCATIVO RURAL ANOUI (Municipio de Manaure) donde para el segundo semestre se realizó el retiro de 8 aprendices. Donde se está realizando la gestión para que 2 de estos estudiantes continúen en la formación.

En la INSTITUCION EDUCATIVA PAULO VI (Municipio de Barrancas) no ha iniciado la alternancia y por este motivo se ha manejado solo formación virtual y acompañamiento telefónico, aunque las comprensiones de los temas no son óptimos dificultado la formación, por esto se hace imperativo generar espacios presenciales para abarcar los temas formativos, se tienen previstos cinco retiros en las dos fichas que se tiene en la Institución, sujeto a un aumento de aprendices retirados luego de la reunión con docentes y la señora Rectora antes de finalizar el mes de Octubre.

CONCLUSIÓN

En el mes de Octubre el proceso formativo se enfocó en la evaluación de los aprendices en las evidencias de aprendizajes y el acompañamiento personalizado de manera telefónica a los aprendices que tienen la posibilidad de comunicación, también se utilizaron los medios como los grupos de WhatsApp para compartir la guías de aprendizaje y el material de apoyo de los temas vistos para la Formación Profesional Integral para las dos fichas 2089361 y 2089353 de La INSTITUCION EDUCATIVA PAULO VI (Municipio de Barrancas), además se de evaluaron los juicios evaluativos de la INSTITUCION ETNOEDUCATIVA EDUCATIVA ANOUI(Municipio de Manaure) Ficha 2089399 donde se realizó el acompañamiento a los aprendices que le hacían falta las evidencias para emitir los juicios evaluativos con la recepción de las evidencias de manera presencia se realizó la evaluación de la competencia vista y se abrió un espacio presencial semanal/quincenal para continuar de manera alternada, aunque no se ha realizado el curso de emprendimiento , se tiene acordado con el instructor un plan de choque para alcanzar esa meta y se están reforzando los temas vistos para garantizar la calidad de los conocimientos de los futuros técnicos en Manejo Ambiental.

Para Formación Profesional Integral para las dos fichas 2089361 y 2089353 de La INSTITUCION EDUCATIVA PAULO VI (Municipio de Barrancas) está siendo de gran ayuda la estrategia de vincular a los padres de familia en la formación de loa aprendices mostrándoles las ventajas que tendrían sus hijos si consiguen el título de Técnico en Manejo Ambiental ,este seguimiento telefónico y virtual por medio de los grupos de WhatsApp son indispensables para el contacto directo con los aprendices y continuar el proceso formativo según las condiciones específicas e idear las estrategias para abordar la formación en el contexto Covid-19. Es absolutamente necesario el apoyo de las plataformas para la formación virtual y hacer acompañamiento telefónico a los aprendices con problemas de conectividad, también es importante el apoyo en la comunicación por medio del WhatsApp para tener continuidad y v mejor acercamiento con los aprendices.

También este mes no se avanzó de la manera esperada en el curso de emprendimiento dos los grupos de Manejo Ambiental el cual es indispensable para dar paso a los proyectos productivos los cuales son muy importantes en el contexto de falta de empleo que se vive haciendo del emprendimiento una gran opción ocupacional de los técnicos luego de su certificación.

Se espera avanzar en el proceso de los requerimientos necesarios para la certificación de todos los aprendices que se tienen proyectados.



WENDY YOSETH COLMENARES SUAREZ

Contratista

C.C. No. 40.943.468 de Riohacha

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: WENDY YOSETH COLMENARES SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS

FECHA INICIAL: 01/10/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2089399 - MANEJO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TOMAR MUESTRAS MANUALMENTE Y CON EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LA NORMATIVIDAD DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO AL TIPO DE MUESTRA.

ELABORAR INFORME DE MUESTREO TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS PARA SU PRESENTACIÓN.

ORGANIZAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LABORATORIO Y TIPO DE MUESTRA.

REALIZAR MUESTREO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 52,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2089353 - MANEJO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TOMAR MUESTRAS MANUALMENTE Y CON EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LA NORMATIVIDAD DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO AL TIPO DE MUESTRA.

ELABORAR INFORME DE MUESTREO TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS PARA SU PRESENTACIÓN.

ORGANIZAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LABORATORIO Y TIPO DE MUESTRA.

REALIZAR MUESTREO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	56,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2089361 - MANEJO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SIGUIENDO NORMATIVIDAD AMBIENTAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR EL IMPACTO AMBIENTAL EN ACTIVIDADES, PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR PLANES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TOMAR MUESTRAS MANUALMENTE Y CON EQUIPOS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR LA NORMATIVIDAD DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO AL TIPO DE MUESTRA.

ELABORAR INFORME DE MUESTREO TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS PARA SU PRESENTACIÓN.

ORGANIZAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LABORATORIO Y TIPO DE MUESTRA.

REALIZAR MUESTREO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 52,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: WENDY YOSETH COLMENARES SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGIAS ALTERNATIVAS

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

El servicio público es de todos | Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Wendy Colmenares Suarez

C.C 40.943.468

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 16 de octubre 2021

María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 76361058206


Fundamentos Generales


Talento Humano


Direccionamiento estratégico


Gestión con valores para resultados


Evaluación de resultados


Información y comunicación


Gestión del conocimiento


Control interno

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) WENDY YOSETH COLMENARES SUAREZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 40943468 el día 15/10/2021 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	40943468
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			WENDY YOSETH COLMENARES SUAREZ COLMENARES SUAREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	RIOHACHA	DEPARTAMENTO:	GUAJIRA
DIRECCIÓN:	CALLE 41 A N 12 A 61	TELÉFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**4415224568**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES septiembre	AÑO 2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES septiembre	AÑO 2021
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2021/10/11	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9997069661

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 242.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 242.600	$ 0	$ 242.600
SUBTOTALES:										**$ 242.600**	**$ 0**	**$ 242.600**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	UPC	COTIZACIÓN	UPC	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 189.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 189.600	$ 0	$ 0	$ 189.600
SUBTOTALES:													**$ 189.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 189.600**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 15.900	$ 15.900	$ 0	$ 0	$ 15.900
SUBTOTALES:									**$ 15.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 15.900**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD							ARP														
																												FSP		APORTES VOLUNTARIOS																								
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																																																			ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 40943468	COLMENARES SUAREZ WENDY YOSETH	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.516.060				NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.516.060	$ 242.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 242.600	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.516.060	$ 189.600	$ 0	$ 189.600	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.516.060	40943468	$ 15.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 448.100**