I. Datos Generales del Contrato

1. **DENOMINACION DEL CONTRATO**	**INFORME No.** 2		
Contrato N°	202102674		
Nombre del Supervisor	**LUZ SILENE ROMERO SAJONA**		
2. **DE LA ETAPA CONTRACTUAL**			
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del contratista	TATIANA MARCELA GARCIA OSORIO		
Identificación del contratista	Cédula 1140896624		
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADAS POR LA SECRETARÍA JURÍDICA, PARA EL FORTALECIMIENTO INSTUCIONAL DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202101808	Fecha del C.D.P	(2021-07-02)
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202103945	Fecha del R.P	(2021-07-23)
Valor del contrato	Contrato Inicial: $ 13.900.000 Adición 1: $ Adición 2: $ Adición 3: $ Total: $ 13.900.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio
(2021-07-23)	(2021-12-31)	N/A	N/A

3. **GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):**

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia Desde N/A	Vigencia Hasta N/A
Calidad del servicio	N/A	N/A	N/A	N/A
Cumplimiento	N/A	N/A	N/A	N/A
Anticipo	N/A	N/A	N/A	N/A
Pago anticipado	N/A	N/A	N/A	N/A
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A	N/A	N/A
Salarios y prestaciones	N/A	N/A	N/A	N/A
Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A	N/A	N/A
Otros	N/A	N/A	N/A	N/A

4. **EJECUCION DEL CONTRATO**

Descripción		**Valor**
Valor del Contrato Inicial		$ 13.900.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 13.900.000
Porcentaje del Anticipo	%	
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 5.180.000
Valor por ejecutar		$ 8.720.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 2.590.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		002

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por la Secretaria Jurídica o la persona que se delegue para tal fin.	-Desarrolle en Drive un formato de respuestas para las diferentes solicitudes e información que se envía a través de cuentadecobrosecjuridicagob@gmail.com -Desarrolle 5 instructivos nuevos: 1. Para descargar el radicado de la plataforma Siifweb 2. Proceso a realizar después de la aprobación y firma de un contrato 3. Como revisar el histórico de las cuentas en Siifweb. 4. Como revisar si el contrato está legalizado 5. Como pagar los impuestos por pse de la Gobernación. - Actualicé cuatro bases de Datos en Google Drive: 1. Base de datos de Contratistas 2021 – Naturales y Jurídicas 2. Base de datos Informes SECOP II 2021 – Naturales y jurídicas (Con los cortes de Informe de cada contratista) 3. Base de datos cuentas de cobro 2021-2 – Naturales y jurídicas (Se almacenan pago de impuestos, planillas, informes, hoja de cuenta de cobro y radicados) 4. Base de datos CDP´S 2021-2 - Envié Instructivos, presentación y formatos a través del correo cuentadecobrosecjuridicagob@gmail.com a los contratistas. - Maneje, leí y conteste todo correo que llegaba al usuario de cuentadecobrosecjuridicagob@gmail.com - Apoyo en la organización del Boletín actualidad jurídica. - Brindé apoyo en el proceso de contratación. - Brindé apoyo en la revisión de las supervisiones de los contratistas. - Enlace entre los contratistas y la Secretaría. - Asesoría a los contratistas que solicitaron apoyo con la liquidación de sus impuestos. - Solicité la activación de diferentes usuarios en la plataforma SIIFWEB y SIGEP. - Desarrolle videos instructivos sobre el uso de la plataforma SIIFWEB Y SECOP II. -Asistí a las siguientes reuniones: 1. 7 de septiembre 2021, asistí a una reunión vía Google meet de inducción.

LUZ SILENE ROMERO SAJONA), quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los (22) días del mes de Septiembre de 2021.

FIRMA DEL SUPERVISOR

Identificación: 22.548.818 de Barranquilla

FIRMA DEL CONTRATISTA

Identificación: 1140896624