Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.2934061
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	6 días de tiempo transcurrido *(13/10/2021 12:15:51 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del Contrato	293
Objeto del contrato	PRESTAR LOS SERVICIOS DE UN ADMINISTRADOR DE EMPRESAS PARA QUE APOYE A LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN EN LA ASISTENCIA TÉCNICA A LOS COMITÉS INTERINSTITUCIONALES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL-CIDEAS EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL COMO PROCESO DE TRANSFORMACIÓN CULTURAL PARA LA SOSTENIBILIDAD.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	3 Meses
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	31/01/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

C.R.A

COLOMBIA, Barranquilla

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Xiomari Varon

COLOMBIA, Barranquilla
Número de documento 32693877

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Xiomari Varon			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Xiomari varon olarte* ***Fecha de aprobación:*** *13/10/2021 8:54:55 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *JESUS DE LA BUENA ESPERANZA LEON INSIGNARES* ***Fecha de aprobación:*** *19/10/2021 2:38:20 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Unidad de Contratación
Proceso de Contratación	CD-2021-0123
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	12.300.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No

Fecha de notificación de prorrogación -

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 60 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2934061

Proveedor Xiomari Varon

Creado por MARYCARMEN COLON BLANCO

Agregado en 4 horas de tiempo transcurrido *(19/10/2021 10:23:43 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Comentario mcolon@crautonoma.com

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre		
☐	35_CERT DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA.pdf	35_CERT DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA.pdf	Descargar	Detalle
☐	XIOMARI VARON - INSUFICIENCIA DE PERSONAL DE PLANTA.pdf	XIOMARI VARON - INSUFICIENCIA DE PERSONAL DE PLANTA.pdf	Descargar	Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 66 No 54 - 43

Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla

País COLOMBIA

Departamento Atlántico

Municipio Barranquilla

Dirección Calle 66 No 54 - 43

Código postal 8001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 66 No 54 - 43	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.2934061

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
12.300.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80161500	PRESTAR LOS SERVICIOS DE UN ADMINISTRADOR DE EMPRESAS PARA QUE APOYE A LA SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN EN LA ASISTENCIA TÉCNICA A LOS COMITÉS INTERINSTITUCIONALES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL-CIDEAS EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL COMO PROCESO DE TRANSFORMACIÓN CULTURAL PARA LA SOSTENIBILIDAD.	1,00	UN	12.300.000,00	12.300.000,00	12.300.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Hoja de vida SIGEP	☑	☐
Registro Único Tributario - RUT	☑	☐
Formación Académica Diplomas	☑	☐
Experiencia Laboral Certificaciones	☑	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios Procuraduría	☑	☐

Certificado de Antecedentes Fiscales Contraloría	☑	☐
Certificado de Antecedentes Judiciales Policía	☑	☐
Constancia de afiliación Salud	☑	☐
Constancia de afiliación Pensión	☑	☐
Cedula	☑	☐
Tarjeta Profesional	☑	☐
Examen de salud ocupacional vigente	☑	☐
Certificado de ingresos y retenciones 1	☑	☐
Certificado de ingresos y retenciones 2	☑	☐
CARTA DE MANIFERTACION DE NO INHABILIDAD.	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
CARTA DE MANIFERTACION DE NO INHABILIDAD.	FORMATO PARA DECLARACION DE NO ESTAR INCURSO EN INHABILIDAD- Persona Natural.pdf	Detalle	No	☐
Cedula	CEDULA CIUDADANIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios Procuraduría	CERTIFICADO PROCURADURIA 2021 OCT.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales Contraloría	CONTRALORIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Judiciales Policía	CERTIFICADO POLICIA NACIONAL.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de ingresos y retenciones 1	CERRTIFICADO INGRESOS Y RTENCION ES 1.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de ingresos y retenciones 2	CERTIFICADO INGRESOS Y RETENCIONES 2.pdf	Detalle	No	☐
Constancia de afiliación Pensión	CERTFICADO PENSION.pdf	Detalle	No	☐
Constancia de afiliación Salud	CERTIFICADO SALUD.pdf	Detalle	No	☐
Examen de salud ocupacional vigente	EXAMEN OCUPACIONAL.pdf	Detalle	No	☐
Experiencia Laboral Certificaciones	CERTIFICACIONES LABORALES.pdf	Detalle	No	☐
Formación Académica Diplomas	DIPLOMAS.pdf	Detalle	No	☐
Hoja de vida SIGEP	HOJA DE VIDA SIGEP.pdf	Detalle	No	☐
Registro Único Tributario - RUT	RUT.pdf	Detalle	No	☐
Tarjeta Profesional	TARJETA PROFESIONAL.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 5 días de tiempo transcurrido *(13/10/2021 8:54:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CLAUSULADO XIOMARI VARON OLARTE.pdf	CLAUSULADO XIOMARI VARON OLARTE.pdf	(detalle)
12_CDP565 PDF GOI (1).pdf	12_CDP565 PDF GOI (1).pdf	(detalle)
ESTUDIOS PREVIOS XIOMARA VARON II.pdf	ESTUDIOS PREVIOS XIOMARA VARON II.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
Supervisor		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	12.300.000	
	Total	12.300.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	565	CDP	No validado	12.300.000 COP	12.300.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP	
Saldo de vigencias futuras	
Saldo total a comprometer	12.300.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-