Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: OPERATIVA / PEDAGÓGICA IED COMPARTIR RECUERDO	DD	MM	AA
ACTA No. 24		7	10	2021

LUGAR: GOOGLE MEET **HORA DE INICIO:** 7:00 **HORA FIN:** 8:30

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
JAMITH AYALA PINZÓN	GESTOR IED	IDRD JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
MONROY ROJAS JEISSON MAURICIO	FORMADOR	IDRD JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
MIGUEL HERNESTO NIÑO	FORMADOR	IDRD JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
EDISON CORREA ORTIZ	FORMADOR	IDRD JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
CESAR YESID RODRIGUEZ	FORMADOR	IDRD JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
PEDRO ALEXANDER GONZALEZ	FORMADOR	IDRD JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA
SEBASTIAN BARRERO BECERRA	FORMADOR	IDRD JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA

ORDEN DEL DIA

1. OBSERVACIONES AL DILIGENCIAMIENTO DE INFORMES	4. SUSPENSIÓN
2. SESIONES DE CLASES DEL MES	5. SEMANA DE RECESO, PRORROGAS
3. ASISTENCIAS	6. MALLAS CURRICULARES Y DOCUMENTOS PEDAGÓGICOS

TEMAS TRATADOS

Siendo las 7:00 se da inicio a la reunión entre formadores y gestor asignados a la IED Compartir Recuerdo en el marco del proyecto 7854 Jornada Escolar Complementaria para tratar los siguientes temas según orden del día:

1. OBSERVACIONES AL DILIGENCIAMIENTO DE INFORMES: para el mes de octubre se deben realizar algunos ajustes al informe mensual de actividades en el caso de los formadores a los que ya les salió la prorroga en el secop 2 y que ya fue tramitada, deben relacionarlo en la primera pagina, del mismo modo el periodo de actividades debe ir relacionado así: del 1 al 8 de octubre y del 18 al 30 de octubre (9 días), estos informes deben ser enviados el día miércoles 20 de octubre para revisión y trámite. En el caso de los pagos, se sugiere, sean enviados el día 8 de octubre para realizar el trámite respectivo.

2. SESIONES DE CLASES DEL MES: igualmente las sesiones de clases deben corresponder única y exclusivamente a ese periodo de actividades, no se deben programar clases para la semana de receso, el reporte SIM será enviado el día 19 de octubre para ser adjuntado al informe de actividades y a la carpeta según corresponda la obligación.

3. ASISTENCIAS: Las asistencias deben cargarse hasta el 19 de octubre, de resto se dejan proyectadas, hay formadores que están cargando tarde las asistencias en el SIM, no se están ajustando a los tiempos indicados, esto no permite que se siga solo una línea, se deben acatar los tiempos para enviar el reporte operativo semanal según corresponda.

4. SUSPENSIÓN: La suspensión debe relacionarse del 9 al 17 de octubre en todos los informes, en la casilla que corresponde en la primera página del informe de actividades, al grupo de WhatsApp se envía el ejemplo de la manera correcta como se debe diligenciar.

5. SEMANA DE RECESO, PRORROGAS: Durante la semana de receso no se deben planear sesiones de clases, en el caso de las prorrogas, están saliendo paulatinamente, se debe estar pendiente del secop 2 para cuando se realice dicho cargue, estas se deben relacionar en el informe de actividades según ejemplo enviado al grupo de WhatsApp de la IED.

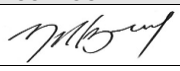
TEMAS TRATADOS
6. MALLAS CURRICULARES Y DOCUMENTOS PEDAGÓGICOS: el día viernes se tendrá reunión presencial en la IED, allí debemos llevar las mallas
curriculares de cada centro de interés para socializarlas en el espacio que se brinde para dicha presentación.
Siendo las 8:30 se da por terminada la reunión operativa / pedagógica de la IED COMPARTIR RECUERDO, realizada entre los formadores y gestor
IED asignados, en el marco del proyecto 7854 Jornada Escolar Complementraria.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
1. ASISTENCIA A REUNIÓN PRESENCIAL TEMÁTICA PEDAGÓGICA	FORMADORES	8/10/2021
2. CARGUE DE ASISTENCIAS	FORMADORES	8/10/2021
3. SEGUIMIENTO AL SIM, ASISTENCIAS, EVIDENCIAS	FORMADORES Y GESTOR IED	8/10/2021

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**X**	**NO**	
Observaciones				

La presente acta consigna las memorias realizadas en la reunión virtual mediante la Plataforma Teams, de acuerdo con los lineamientos contemplados en la Circular No. 015 de junio 30 de 2021 de la SED, ante la declaratoria del estado de emergencia nacional sanitaria, teletrabajo extraordinario, por lo cual no contiene firmas originales, y se relaciona las personas participantes".

Siendo las ____8:30_____se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** **Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.**		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	JAMITH AYALA PINZÓN	**NOMBRE**		
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	JAMITH AYALA PINZÓN

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNIÓN OPERATIVA / PEDAGÓGICA IED COMPARTIR RECUERDO **FECHA:** 7 10 2021

HORA INICIAL 7:00 **HORA FINAL** 8:30 **LUGAR** GOOGLE MEET

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	JAMITH AYALA PINZÓN	GESTOR IED	JORNADA ESCOLAR C				
3	MIGUEL HERNESTO NIÑO	FORMADOR	JORNADA ESCOLAR C				
2	JEISSON MAURICIO MONROY	FORMADOR	JORNADA ESCOLAR C				
3	EDISON CORREA ORTIZ	FORMADOR	JORNADA ESCOLAR C				
4	CESAR YESID RODRIGUEZ	FORMADOR	JORNADA ESCOLAR C				
5	PEDRO ALEXANDER GONZALEZ	FORMADOR	JORNADA ESCOLAR C				
6	SEBASTIAN BARRERO BECERRA	FORMADOR	JORNADA ESCOLAR C				
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							

BOGOTÁ
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN:	DD	MM	AA
ACTA No.	Reunión de Consejo Académico	8	10	2021

LUGAR: IED Compartir Recuerdo **HORA DE INICIO:** 7:00 **HORA FIN:** 13:00

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Jamith Ayala Pinzón	Gestor IED	Jornada Escolar Complementaria
Sebastián Barrero	formador	Jornada Escolar Complementaria
Cesar Y Rodríguez	formador	Jornada Escolar Compl
Edicson Correa Ortiz	formador	Jornada Escolar Compl
Miguel Ernesto Niño	formador	Jornada Escolar Com

ORDEN DEL DIA

Caracterización de la Población	Presentación del Proyecto
Instrumento de Caracterización	
Resignificación del PEI	

TEMAS TRATADOS

Siendo las 700 se reune el Sr rector, Coordinadores de jornada, docentes enlace y Formadores junto al gestor de la IED Compartir Recuerdo en el marco del proyecto de inversión 7854 - Jornada Escolar Complementaria, para tratar los siguientes temas:
Caracterización de la Población: Una vez se presenta la agenda del día, se proyecta un insumo desde la SED, con el fin de realizar la revisión de los escolares que se atienden en la IED.
Instrumento de Caracterización: Desde la SED plantean un diseño para esta Caracterización, ya que es la primera parte de los ajustes que se le deben realizar al PEI.
Resignificación del PEI: Hace referencia a los ajustes que se deben realizar

TEMAS TRATADOS

tanto de forma como de fondo, los gestores asignados desde la SED proponen dar inicio desde este Item.
Presentación del Proyecto: Uno de los objetivos para participar en esta reunión preprocesual es el reconocimiento del proyecto Jornada Escolar Complementaria, Se solicitó la posibilidad de ser presentados ante los participantes a la reunión, Sin embargo el docente enlace Jhon Medina, manifestó que nosotros como proyecto ya somos reconocidos en la IED y que en la agenda no se contempla más que la participación dentro del auditorio, En próximas reuniones de carácter pedagogico estaremos citados Como proyecto a realizar aportes según la agenda que se programe.
Siendo las 13:00 pm da por finalizada la reunión preprocesual en la IED compartir Recuerdo en el marco del proyecto de inversión 7854 Jornada Escolar Complementaria.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
1. Revisión de documentos	formadores, Gestor IED	20/10/2021
2. Participación en prox reuniones	formadores, Gestor IED	20/10/2021
3. Presentación de Mallas C.	formadores, Gestor IED	20/10/2021

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO	
Observaciones				

Siendo las _____ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.
FIRMA		FIRMA
NOMBRE	JAMITH AYALA PINZÓN	NOMBRE
CARGO	GESTOR IED	CARGO

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	JAMITH AYALA PINZÓN

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

Lista de Asistencia

Tema de la Reunión:	Reunión de Consejo académico (virtual)	**Fecha:**	8/10/2021
Área Responsable:	Articulación Curricular	**Lugar:**	IED Compartir Recuerdo
Funcionario responsable:	Jamith Ayala P.	**Hora:**	7:00 a 13:000

No.	Nombre Completo	No. de Identificación	Cargo	Entidad/Dependencia SED/IED/DLE	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma
1	Mary Cardillo	52 539.180	Docente	Colegio Compartir Recuerdo	19	3163760121	magor26@gmail.com	
2	Liliana Giraldo	51957238	Docente	Compartir Recuerdo	19	3012658902	lmgiraldo@educacionbogota.edu.co	
3	Yenny Ocampo	52'192.401	Docente	Compartir Recuerdo	19	3132531050	yocampo@educacionbogota.	
4	Yohana Aneda	52.750.250	Docente	Compartir Recuerdo	19	3134689012	yohanapineda@gmail.com	
5	John Jairo Rincón Medina	80'902.942	Docente	Compartir Recuerdo	19	3182067597	jjrincon@educacionbogota.edu.co	
6	Luz Adriana Cruz Acevedo	52958981	Orientadora	Compartir Recuerdo	19	3164313520	luzadrianacruzacevedo@gmail.com	
7	Nancy Yorelis Guzmán	43766886	Docente	Compartir Recuerdo	19	3135630798	nayaguz26@hotmail.com	
8	Luz Adriana Acuño A	52829955	Docente	Compartir Recuerdo	19	3112299766	luzadriaa6@gmail.com	
9	Alejandra Marín	80071638	Docente	Compartir Recuerdo	19	3108153505	hamerin@educación	
10	Luis F. Higuera Martínez	79845.289	Docente	Compartir Recuerdo	19	3133490032	lucho011@hotmail.com	
11	Dora Ortiz A	52422.178	Docente	Compartir Recuerdo	19	314 3540762	con-dorita@hotmail.com	
12	Rosalba Alvarez	34'509.509	Docente	Compartir Recuerdo	19	3133875700	84rosalbaalvarez@hotmail.com	
13	Martha Lucía Lima M	28647731	Docente	Compartir-Recuerdo	19	3143947807	marthalucialima@hotmail.com	
14	Sebastian Barrera Becerra	1013658084	Formador	IDRD-JEC	19	3147266654	Sebastianbarrera09@gmail.com	
15	Cesar Rodriguez	1019099362	Formador	IDRD - JEC	19	3504450529	Mellidsagenda@gmail.com	
16	Edison Correa Ortiz	79361891	Formador Gym	IDRD Jornada Esc Comp	19	3126682753	edison4765@gmail.com	
17	Jamith Ayala P	80156486	Gestor IED	IDRD Jornada Escolar Complem	19	3142477074	jamithayala@idrd.gov.co	
18	Miguel Ernesto Niño P.	1020533787	Formador	IDRD Jornada Escolar Comp	19	3114705192	miguelido32@gmail.com	
19								
20								

Nota: La información recopilada en este formato será para uso exclusivo de SED, y se limitará exclusivamente al registro de asistencia y envío de información relacionada con la reunión, comité o evento, cuando haya lugar. La SED, se compromete a guardar la confidencialidad de los datos recopilados que no sean de naturaleza pública.

Escaneado con CamScanner