# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.2933770 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 7 días de tiempo transcurrido *(10/13/2021 10:47:33 AM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)* |
| **Número del Contrato** | CONTRATO 0504 DE 2021 |
| **Objeto del contrato** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL ÁREA ELÉCTRICA PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN TECNICA EN LA GESTION DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA PARA LA AGROINDUSTRIA Y LA COMPETITIVIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL META |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Duración del contrato** | 2 Meses |
| **Fecha de inicio de contrato** | - |
| **Fecha de terminación del contrato** | 7 días de tiempo transcurrido *(10/12/2021 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**AIM**

COLOMBIA, Villavicencio

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**JEHISON TORO**

COLOMBIA, Villavicencio
Número de documento 75086583

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| JEHISON TORO | | | |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *JEHISON TORO LOAIZA* ***Fecha de aprobación:*** *10/14/2021 8:33:42 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *JUAN ALFONSO LATORRE URIZA* ***Fecha de aprobación:*** *10/20/2021 5:48:40 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | AIM - CONTRATACION DIRECTA |
| **Proceso de Contratación** | CONTRATO 0504 DE 2021 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 19,760,000 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** Como acordado previamente

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☐No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ☑ Cumplimiento del contrato | | | | |
| ☑% del valor del contrato | 10.00 | Fecha de vigencia (desde) | 7 días de tiempo transcurrido *(10/13/2021 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)* | |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 4/12/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)* | |
| ☑ Calidad del servicio | | | | |
| ☑% del valor del contrato | 50.00 | Fecha de vigencia (desde) | 12/13/2021 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)* | |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 12/12/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)* | |

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** - Fecha de entrega de garantías: -

**Garantías del proveedor:**

| Advertencia | Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado | Advertencia |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago**

**Plazo de pago de la factura**

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.2933770
**Proveedor** JEHISON TORO
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

Dirección de notificaciones

| | |
|---|---|
| **Dirección de notificaciones** | Calle 15 No. 41 - 01 Centro Comercial Primavera Urbana Lobby 1 Piso 8 |
| **Ubicación** | CO-MET-50001 - Villavicencio |
| **País** | COLOMBIA |
| **Departamento** | Meta |
| **Municipio** | Villavicencio |
| **Dirección** | Calle 15 No. 41 - 01 Centro Comercial Primavera Urbana Lobby 1 Piso 8 |
| **Código postal** | |

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO | COLOMBIA > Meta > Villavicencio |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCONTR.2933770

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
19,760,000.00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 81101700 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL ÁREA ELÉCTRICA PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN TECNICA EN LA GESTION DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA PARA LA AGROINDUSTRIA Y LA COMPETITIVIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL META | 1.00 | UN | 19,760,000.00 | 19,760,000.00 | 19,760,000.00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| 01. Formato Único de Hoja de Vida (Diligenciada en la Plataforma del SIGEP I) Actualizado. | ☑ | ☐ |
| 02. Declaración Juramentada de Bienes y Renta y conflictos de interés (Diligenciada en la Plataforma del SIGEP II) Actualizado. | ☑ | ☐ |
| 03. Fotocopia de la Cédula de ciudadanía . | ☑ | ☐ |
| 04. Copia de la libreta militar legible y/o certificado de su situación militar definida. (si aplica) (hombres menores de 50 años). | ☑ | ☐ |
| 05. Copia diploma de Estudios. | ☑ | ☐ |
| 06. Copia acta de Grado. | ☑ | ☐ |
| 07. Copia matrícula o tarjeta Profesional. | ☑ | ☐ |
| 08. Certificación de Vigencia de la Matrícula Profesional y/o antecedentes disciplinarios expedido por la entidad competente cuando aplique según la profesión. (COPNIA y/o Consejo Profesional Nacional de Arquitectura y sus Profesionales Auxiliares, y/o Junta Contadores, y/o Consejo Superior de la Judicatura. | ☑ | ☐ |
| 10. Copia certificados laborales que acrediten la información de experiencia. | ☑ | ☐ |
| 11. Copia del Registro Único Tributario – RUT actualizado. | ☑ | ☐ |
| 12. Certificación que lo acredite como Responsable de IVA. (si aplica). | ☑ | ☐ |
| 13. Certificado médico de ingreso legible (cuya vigencia máxima es por tres (3) años, de acuerdo con lo contemplado en el artículo 18 del Decreto 723 de 2013). | ☑ | ☐ |
| 14. Copia del certificado de afiliación al sistema de salud y pensión o copia de la planilla en la que conste el pago del aporte del mes en el que se firma el contrato. | ☑ | ☐ |
| 15. Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación inferior a 3 meses de expedición. (Persona Natural y Persona Jurídica). | ☑ | ☐ |
| 16. Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la República inferior a 3 meses de expedición. (Persona Natural y Persona Jurídica). | ☑ | ☐ |
| 17. Certificación de antecedentes judiciales Policía Nacional de Colombia y Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC en un solo archivo PDF. | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| 01. Formato Único de Hoja de Vida (Diligenciada en la Plataforma del SIGEP I) Actualizado. | 01. SIGEP I.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 02. Declaración Juramentada de Bienes y Renta y conflictos de interés (Diligenciada en la Plataforma del SIGEP II) Actualizado. | 02.SIGEP II.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 03. Fotocopia de la Cédula de ciudadanía . | 03. Cedula.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 04. Copia de la libreta militar legible y/o certificado de su situación militar definida. (si aplica) (hombres menores de 50 años). | 04. LIBRETA MILITAR JTL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 05. Copia diploma de Estudios. | 05. Diploma.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 06. Copia acta de Grado. | 06. Acta de grado.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 07. Copia matrícula o tarjeta Profesional. | 07. Tarjeta Profesional.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 08. Certificación de Vigencia de la Matrícula Profesional y/o antecedentes disciplinarios expedido por la entidad competente cuando aplique según la profesión. (COPNIA y/o Consejo Profesional Nacional de Arquitectura y sus Profesionales Auxiliares, y/o Junta Contadores, y/o Consejo Superior de la Judicatura. | 08. Vigencia T.P.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 10. Copia certificados laborales que acrediten la información de experiencia. | 10. Certificados Laborales.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 11. Copia del Registro Único Tributario – RUT actualizado. | 11. RUT.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 12. Certificación que lo acredite como Responsable de IVA. (si aplica). | 12. 120-GCO-FR-051 CERTIFICADO iva.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 13. Certificado médico de ingreso legible (cuya vigencia máxima es por tres (3) años, de acuerdo con lo contemplado en el artículo 18 del Decreto 723 de 2013). | 13. Examen medico.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 14. Copia del certificado de afiliación al sistema de salud y pensión o copia de la planilla en la que conste el pago del aporte del mes en el que se firma el contrato. | 14. Salud y pensión.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 15. Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación inferior a 3 meses de expedición. (Persona Natural y Persona Jurídica). | 15. Procuraduria.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 16. Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la República inferior a 3 meses de expedición. (Persona Natural y Persona Jurídica). | 16.Contraloria.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 17. Certificación de antecedentes judiciales Policía Nacional de Colombia y Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC en un solo archivo PDF. | 17.Policia y Rnmc.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 6 días de tiempo transcurrido *(10/14/2021 8:33:40 AM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

# Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| CLAUSULADO JEHISON TORO CTO0504-21.pdf | CLAUSULADO JEHISON TORO CTO0504-21.pdf | (detalle) |

# Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | JUAN ALFONSO LATOF | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 79156218 | Guardar y notificar |
| Supervisor | GUSTAVO ADOLFO ZU | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 71608431 | Guardar y notificar |

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz**: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto**: Inversión

**Fuente de los recursos:**

| | Valor |
|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | 0 |
| **Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI** | 0 |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | 0 |
| **Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)** | 19,760,000 |
| **Recursos de Crédito** | 0 |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)** | 0 |
| **Total** | 19,760,000 |

**Código BPIN**: 2020005500148 — **Año de vigencia**: 2021

Validado

**Entidad Estatal registrada en el SIIF**: ☐ Sí ☑ No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 540-21 | CDP | No validado | 67,660,000 COP | 19,760,000 COP | 00-00-00 | Editar |

**Saldo de CDP**
**Saldo de vigencias futuras**
**Saldo total a comprometer**: 19,760,000 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF**: -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Saldo de compromisos CDP**
**Saldo de compromisos AVF**
**Saldo total comprometido**
**Última consulta a SIIF**

**Fecha de consulta SIIF -**