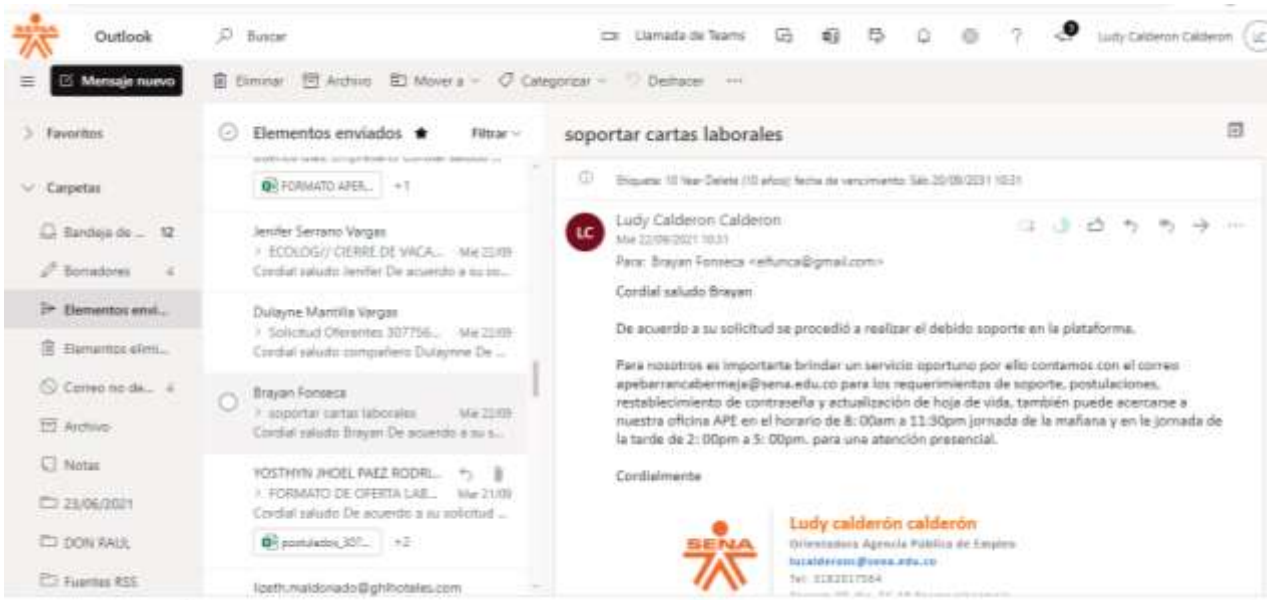
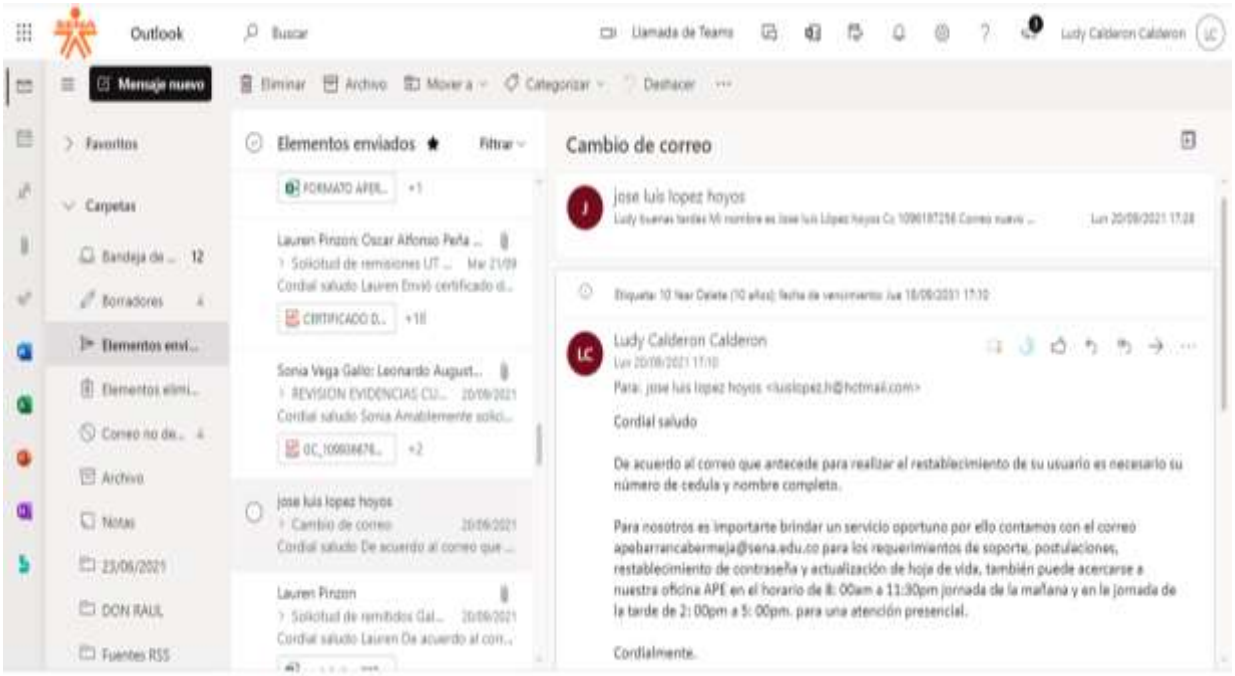
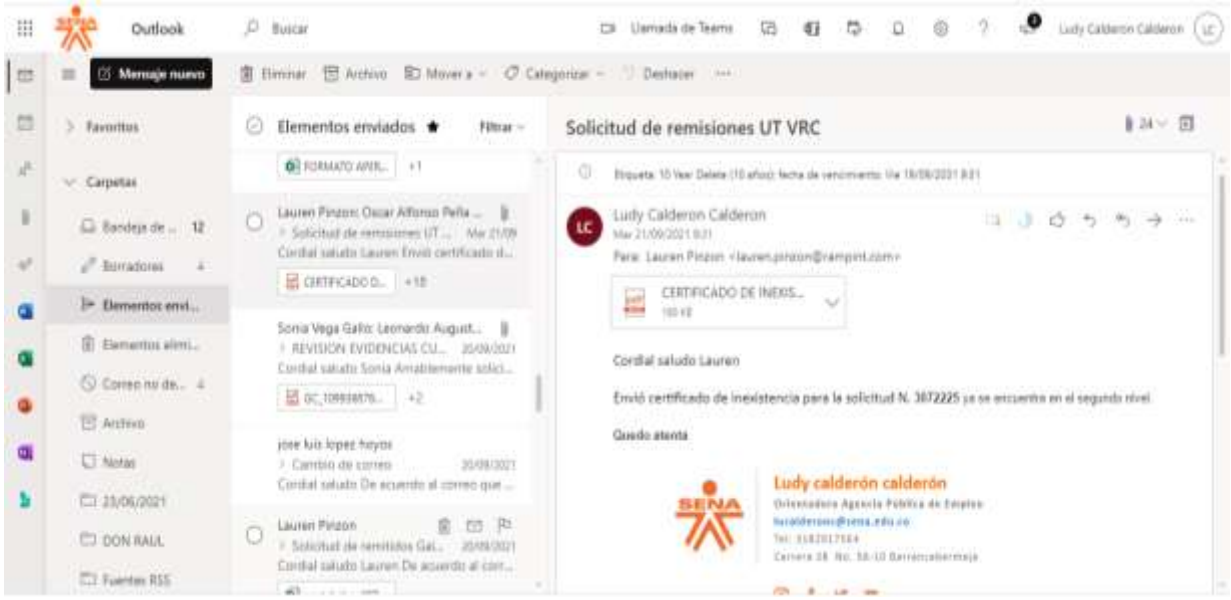
PERIODO DEL 01 AL 31 DE SEPTIEMBRE DEL 2021
EVIDENCIAS

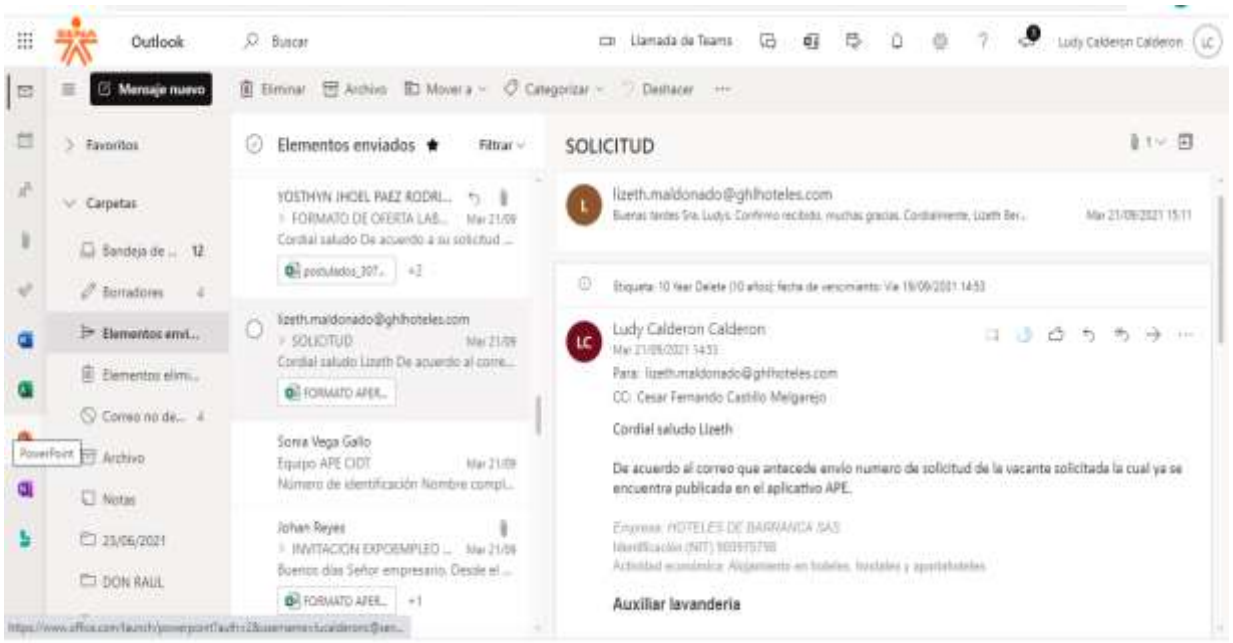
1. Realizar acciones de orientación ocupacional personalizada y grupal con los usuarios buscadores de empleo de la Agencia Pública de Empleo-APE, para adelantar la calidad del registro de la hoja de vida, identificar sus necesidades y mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.



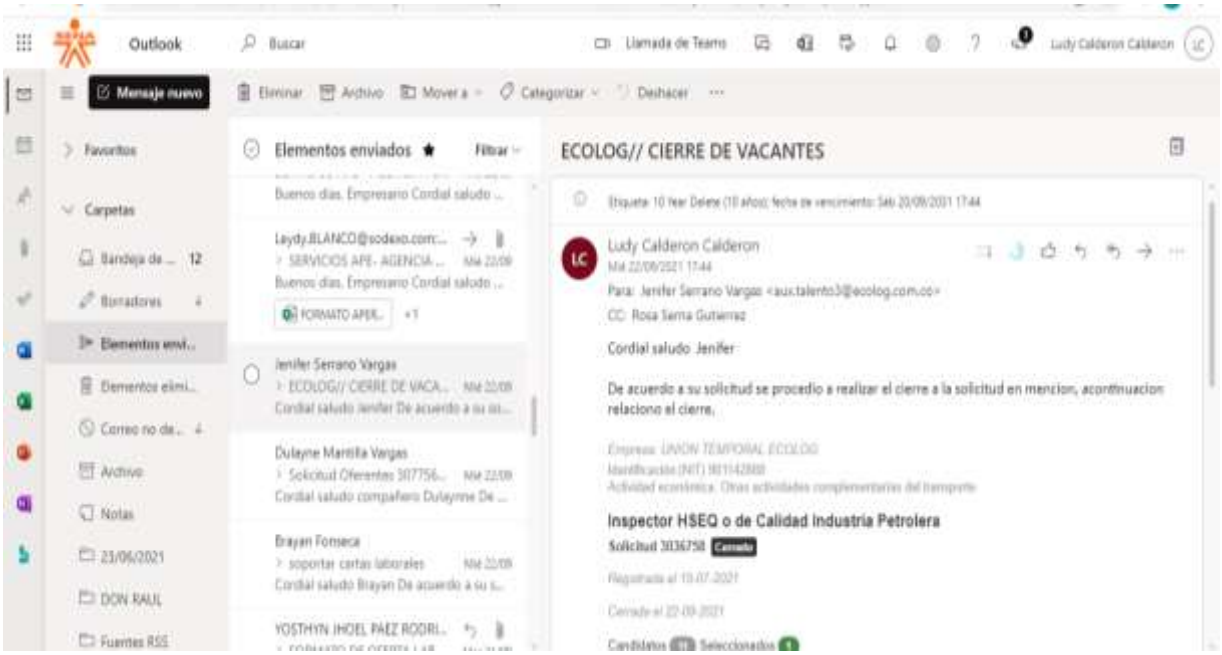


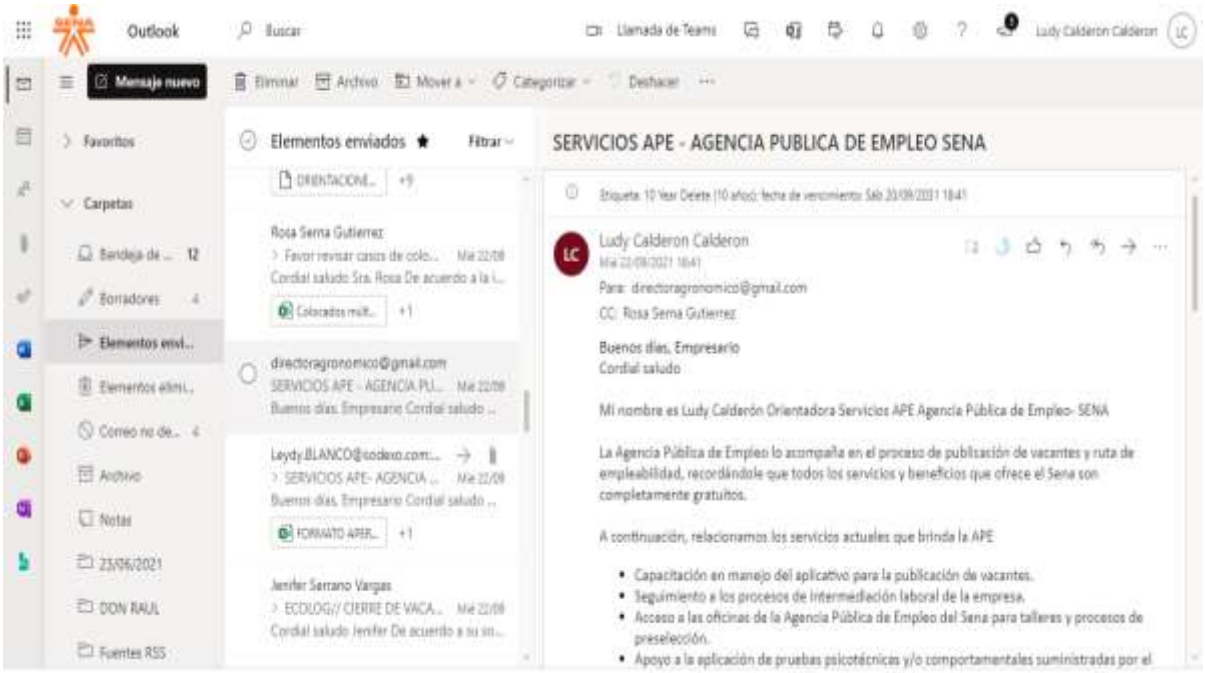
2. Orientar a los empresarios en la publicación de perfiles para la provisión de vacantes en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo, con el fin de mejorar las posibilidades de obtención de candidatos idóneos.





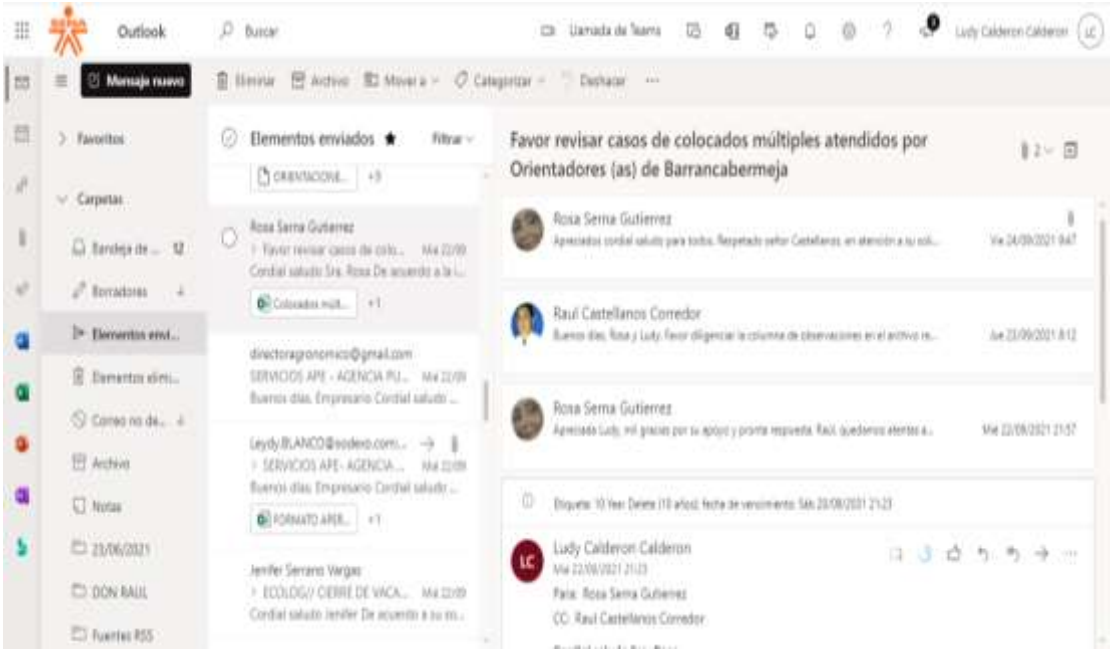
3. Realizar el seguimiento a las solicitudes publicadas en la Agencia Pública de Empleo, lo cual implica no solo la trazabilidad en el sistema, sino la utilización de las herramientas implementadas para la consecución de los perfiles requeridos por los empresarios y el cierre de colocación a través del aplicativo APE.





4. Apoyar a la Agencia Pública de Empleo en todas las acciones de intermediación laboral que se generen por convocatorias especiales, ejecución de convenios, convocatorias especiales, convocatorias de empleo en países extranjeros con la agencia transnacional, procesos de preselección y entrevista, así como eventos de promoción y divulgación en la regional correspondiente a micro ruedas de empleo y atención en oficinas móviles, llevando a cabo el correspondiente registro de cada acción en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo.



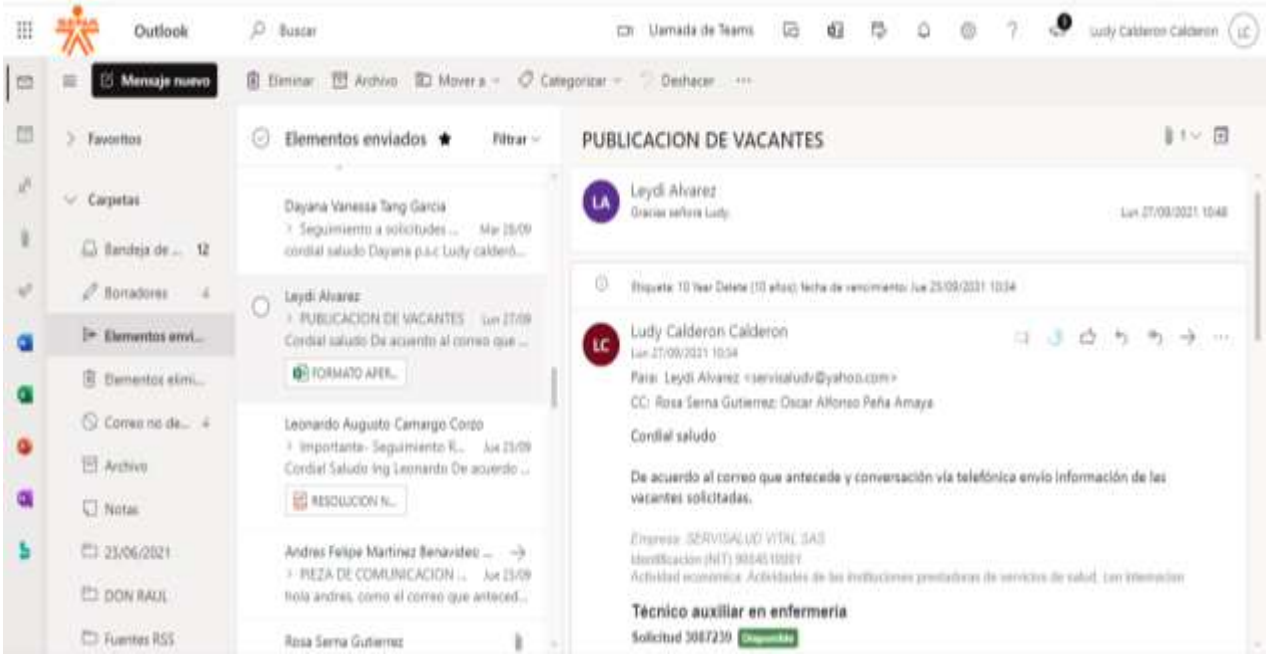


5. Orientar y registrar en el aplicativo de intermediación laboral de la Agencia Pública de Empleo todas las acciones de orientación ocupacional individual y grupal que se desarrollen con aprendices Sena, egresados Sena buscadores de empleo y empresarios de acuerdo a los lineamientos que se emitan desde la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo.

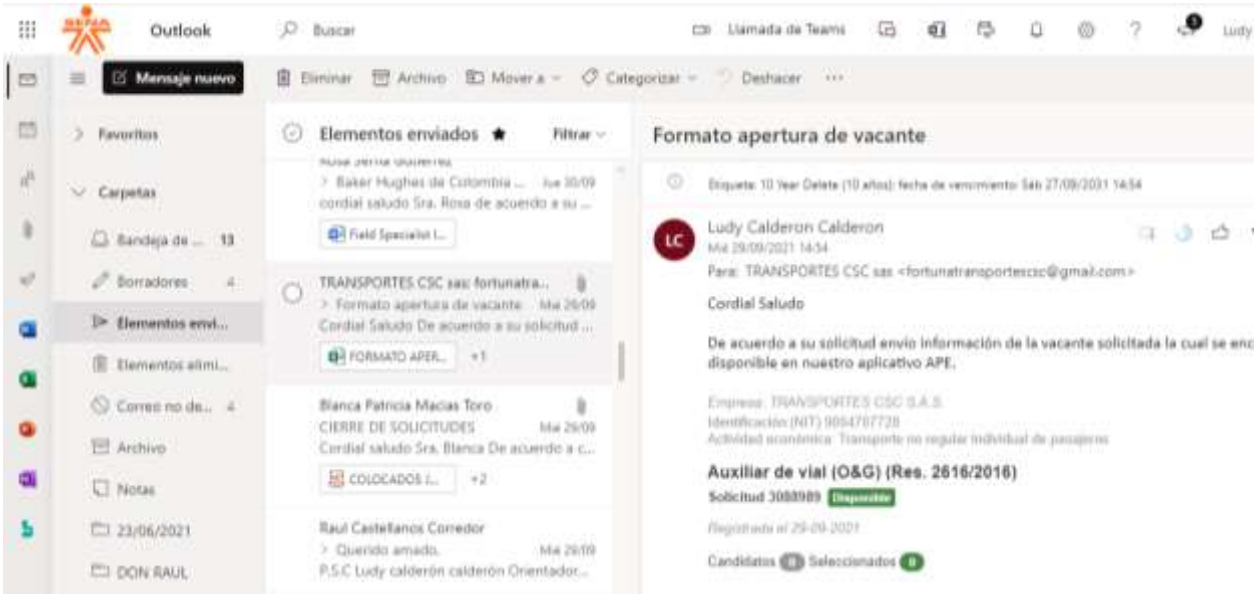
Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	481	1333	4159	1692	3823	661	4017	3173	0	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	6	16	39	2	12	6	41	22	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	39	54	91	93	103	88	93	67	0	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	1	2	1	0	0	1	1	1	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	6	94	191	27	4	18	18	21	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	5	2	0	6	35	4	16	4	0	0	0
Informe de Gestión	0	80	40	135	191	278	133	202	128	0	0	0



6. Presentar informes mensuales sobre las actividades desarrolladas en virtud del contrato



Ludy Calderon Calderon
Contratista
C.C. No. 1099366764 de Lebrija Santander