# Información general

Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.2885956 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 24 días de tiempo transcurrido *(27/09/2021 10:07:23 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del Contrato** | PS-1206-2021 |
| **Objeto del contrato** | PRESTAR SERVICIOS PARA BRINDAR COMPLEMENTO ALIMENTARIO A LOS NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES DE LA COMUNIDAD CHIMILA BAJO EL ENFOQUE DIFERENCIAL INDIGENA CONFORME A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS DEL MEN ESTABLECIDOS EN LA RESOLUCION-18858 DE 2018 EN VIGENCIA 2021. |
| **Tipo de Contrato** | Otro |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 52 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | - |
| **Fecha de terminación del contrato** | 30/11/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No |

Información de la Entidad Estatal contratante

**GOBERNACION DEL MAGDALENA**

COLOMBIA, Santa Marta

**0** Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

**RESGUARDO INDIGENA CHIMILA ISSA ORISTUNNA**

COLOMBIA, Sabanas De San Angel
Número de documento 800169201

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| RESGUARDO INDIGENA CHIMILA ISSA ORISTUNNA | | | |

Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *RESGUARDO INDIGENA CHIMILA ISSA ORISTUNNA* ***Fecha de aprobación:*** *21/10/2021 12:17:49 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *JENNY MARCELA CAMACHO NEUTO* ***Fecha de aprobación:*** *21/10/2021 5:05:33 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | OFICINA DE PROGRAMA DE ALIMENTOS |
| **Proceso de Contratación** | CD-1206-2021 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 173.431.648 COP |

# Condiciones

Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

Condiciones ejecución y entrega

| | |
|---|---|
| **Condiciones de entrega:** | A definir |
| **El contrato puede ser prorrogado** | ☐Sí ☑No |

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ☑ Devolución del pago anticipado | | | | |
| ☑% del anticipo | 100,00 | Fecha de vigencia (desde) | 30/11/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 30/03/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☑ Cumplimiento del contrato | | | | |
| ☑% del valor del contrato | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 30/11/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 30/03/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☑ Pago de salarios | | | | |
| ☑% del valor del contrato | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 30/11/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 30/11/2024 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☑ Calidad del servicio | | | | |
| ☑% del valor del contrato | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 30/11/2021 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 30/04/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |

**Responsabilidad civil extra contractual** ☑Sí ☐No

☑No. de SMMLV 200

**Fecha límite para entrega de garantías:** 13 días de tiempo transcurrido *(8/10/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: -

**Garantías del proveedor:**

| Advertencia | Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado | Advertencia |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago**

**Plazo de pago de la factura**

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.2885956
**Proveedor** RESGUARDO INDIGENA CHIMILA ISSA ORISTUNNA
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

## Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Carrera 1c N°16-15
**Ubicación** CO-MAG-47001 - Santa Marta
**País** COLOMBIA
**Departamento** Magdalena
**Municipio** Santa Marta
**Dirección** Carrera 1c N°16-15
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Carrera 1 No.16-15 Palacio Tayrona - Santa Marta | COLOMBIA > Magdalena > Santa Marta |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.2885956

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
173.431.648,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 90101801 | prestar servicios para brindar complemento alimentario a los niños niñas y adolescentes de la comunidad chimila bajo el enfoque diferencial indigena conforme a los lineamientos técnicos administrativos del men establecidos en la resolucion 18858 de 2018 en vigencia 2021 | 1,00 | UN | 173.431.648,00 | 173.431.648,00 | 173.431.648,00 |

# Documentos del Proveedor

## Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| 1) Certificado de Existencia y Representación Legal con fecha de expedición- No mayor a 30 días. | ☑ | ☐ |
| 2) Autorización de la junta directiva para suscribir el contrato objeto del presente proceso de contratación (de ser requerido) | ☑ | ☐ |
| 3) RUT | ☑ | ☐ |
| 4) Fotocopia de Cedula de Ciudadanía Representante Legal | ☑ | ☐ |
| 5) Definición de situación militar (Hombre menor de 50 años) | ☑ | ☐ |
| 6) Soportes de experiencia | ☑ | ☐ |
| 7) Certificado de Antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría Representante Legal- No mayor a 30 días | ☑ | ☐ |
| 8) Certificado de Antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría – Empresa-No mayor a 30 días | ☑ | ☐ |
| 9) Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría Representante Legal- No mayor a 30 días | ☑ | ☐ |
| 10) Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría - | ☑ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| Empresa -No mayor a 30 días | | |
| 11) Certificado de Antecedentes Policía Judicial Representante Legal | ☑ | ☐ |
| 12) Certificado de Multas y Contravenciones Representante Legal | ☑ | ☐ |
| 13) Formato Declaración de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. Representante legal - Ley 2013 de 2019 - disponible en https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth- Representante legal | ☑ | ☐ |
| 14) Certificación del Representante Legal, Contador o Revisor Fiscal de encontrarse al día en Seguridad Social | ☑ | ☐ |
| 15) Carta de aceptación de términos del contrato, notificación electrónica (FORMATO anexo) | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| 1) Certificado de Existencia y Representación Legal con fecha de expedición- No mayor a 30 días. | CERTIFICACION AUTORIDAD RI CHIMILA DE SAN ANGEL,2021 (1).pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| 10) Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría - Empresa -No mayor a 30 días | procuraduria resguardo.pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| 11) Certificado de Antecedentes Policía Judicial Representante Legal | judicial cabildo.pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| 12) Certificado de Multas y Contravenciones Representante Legal | certificado de multas y contravenciones.pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| 13) Formato Declaración de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. Representante legal - Ley 2013 de 2019 - disponible en https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth- Representante legal | GTH-F-85 Declaración de bienes y rentas y registro conflicto de interés 1.0 (1) (1).pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| 14) Certificación del Representante Legal, Contador o Revisor Fiscal de encontrarse al día en Seguridad Social | parafiscales 2021.pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| 15) Carta de aceptación de términos del contrato, notificación electrónica (FORMATO anexo) | Aceptacion del Contratista -.pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| 2) Autorización de la junta directiva para suscribir el contrato objeto del presente proceso de contratación (de ser requerido) | CERTIFICACION AUTORIDAD RI CHIMILA DE SAN ANGEL,2021 (1).pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| 3) RUT | rut resguardo.pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| 4) Fotocopia de Cedula de Ciudadanía Representante Legal | cc gobernador indigena.pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| 5) Definición de situación militar (Hombre menor de 50 años) | Certificacion Libreta Militar Cabildo (1).pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| 6) Soportes de experiencia | experiencia contrato.pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| 7) Certificado de Antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría Representante Legal- No mayor a 30 días | contraloria Cabildo.pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| 8) Certificado de Antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría – Empresa-No mayor a 30 días | contraloria resguardo (2).pdf | Detalle | Sí | ☑ |
| 9) Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría Representante Legal- No mayor a 30 días | procuraduria cabildo.pdf | Detalle | Sí | ☑ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 horas de tiempo transcurrido *(21/10/2021 12:17:48 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| Aceptacion del Contratista -.docx | Aceptacion del Contratista -.docx | (detalle) |
| CLAUSULAS ADICIONALES CHIMILA.pdf | CLAUSULAS ADICIONALES CHIMILA.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | JENNY MARCELA CAMA | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento 57462212 | Guardar y notificar |
| Supervisor | eder banner ojeda carra | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento 1124001664 | Guardar y notificar |

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz**: ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto**: Inversión

| Fuente de los recursos: | Valor |
|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | 67.690.272 |
| **Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI** | 0 |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | 0 |
| **Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)** | 105.741.376 |
| **Recursos de Crédito** | 0 |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)** | 0 |
| **Total** | 173.431.648 |

**Código BPIN** 2021002470049 **Año de vigencia** 2021

Validado

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐Sí ☑No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 1166 | CDP | No validado | 308.714.436 COP | 105.741.376 COP | 00-00-000-00 | Editar |
| ☐ | 1151 | CDP | No validado | 308.714.436 COP | 67.690.272 COP | 00-00-000-00 | Editar |

**Saldo de CDP** 617.428.872 COP
**Saldo de vigencias futuras** 0 COP
**Saldo total a comprometer** 173.431.648 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Saldo de compromisos CDP**
**Saldo de compromisos AVF**
**Saldo total comprometido**
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -