PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Octubre de 2021

Señor (a)
Nelson Pino Salazar
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2408943
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2021

Referencia: No (CO1.PCCNTR.2408943) del año (2021)

Jonathan Orlando Rivera Suescún, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.107.070.807 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de (28.988.400). a) UN pago correspondiente al mes de abril, por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE ($ 2.760.800) b) SIETE pagos iguales correspondientes a los meses de Mayo a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS M/CTE ($ 3.451.000) c) Un pago correspondiente al mes de diciembre, por valor de DOS MILLONES SETENTA MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE ($ 2.070.600).

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de CONSTRUCCIÓN impartiendo Formación Profesional Integral, en alternancia, para los programas FIC del Centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio, en el o los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

Obligaciones Especificas:

Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias	Registros

1. Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:	**Ficha 1**: 2234888 **Nombre del Programa:** TÉCNOLOGO EN CONSTRUCCIÓN EN EDIFICACIONES **Horario de la ficha:** viernes de 13:00 a 19:00 **N° Aprendices**: 20 **Lugar y Ambiente de Formación:** construcción 101 **Horas reportadas a la ficha: 18**	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Competencia 1: Traslado de las medidas del diseño Resultado 1: Coordinar insumos segùn especificaciones tècnicas y procesos constructivos
		Ficha 2: 2395143 **Nombre del Programa:** TÉCNOLOGO EN CONSTRUCCIÓN EN EDIFICACIONES **Horario de la ficha:** Martes de 19:00 a 22:00 N° Aprendices: 22 **Lugar y Ambiente de Formación:** construcción 101 **Horas reportadas a la ficha:** 9	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Competencia 1: Verificación de actividades preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas. Resultado : Identificar Trámites y normatividad acorde al proyecto constructivo
		Ficha 3: 2414653 **Nombre del Programa:** ENCHAPAR SUPERFICIES DE ACUERDO CON LAS	Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje: Competencia 1: ENCHAPAR SUPERFICIES DE ACUERDO

		NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES **Horario de la ficha:** Martes, miércoles, jueves de 07:00 a 13:00 N° Aprendices: 20 **Lugar y Ambiente de Formación:** Hidrosanitarias **Horas reportadas a la ficha:** 24	CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES Resultado 1: 28030101803 Preparar superficies con morteros de acuerdo con normas planos Y especificaciones. Resultado 2: 28030101802 Preparar superficies con masillas y adhesivos de acuerdo con normas, planos y especificaciones Resultado 3: 28030101805 Rematar enchape de acuerdo con planos de obra, modulación, normas y especificaciones. Resultado 4: 28030101804 Pegar cerámica de acuerdo con planos de obra, modulación normas y especificaciones
	Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO	Ficha 1: 2234888 Nombre del Proyecto Formativo: Articulación productiva de la fpi en las áreas técnicas, administrativas y tecnológicas con la construcción y/o adecuación de edificaciones en el sena regional cauca Actividad del Proyecto: Toma de datos de actividades	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor: Dirección Enlace: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/npino_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1634158217009&or=OWA%2DNT&cid=6d2d32d3%2D24a8%2Dd7c0%2D8aae%2D7d61a07db49b&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9ucGlub19zZW5hX2VkdV9jby9jby9Fcmh1S243cGRfVkVtblJCY2xOeGkzd0Jpa283MlEwa1ZqOEtmUWVaTlFZOGpnP3J0aW1lPVo3OThfNHFPMlVn&id=%2Fp

			ersonal%2Fnpino%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FINFORMES%20CONTRATO%20OCTUBRE%202021%2FJonathan%20Rivera%2F2234888
		Ficha 2: 2395143 Nombre del Proyecto Formativo: Articulación productiva de la fpi en las áreas técnicas, administrativas y tecnológicas con la construcción y/o adecuación de edificaciones en el sena regional cauca Actividad del Proyecto: Toma de datos de actividades	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor: Dirección Enlace: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/npino_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1634158217009&or=OWA%2DNT&cid=6d2d32d3%2D24a8%2Dd7c0%2D8aae%2D7d61a07db49b&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9ucGlub19zZW5hX2VkdV9jby9Fcmh1S243cGRfVkVtblJCY2xOeGkzd0Jpa283MlEwa1ZqOEtmUWVaTlFZOGpnP3J0aW1lPVo3OThfNHFPMlVn&id=%2Fpersonal%2Fnpino%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FINFORMES%20CONTRATO%20OCTUBRE%202021%2FJonathan%20Rivera%2F2395143
		Ficha N: 2414653 Nombre del Proyecto Formativo: Enchapar superficies de acuerdo con las normas planos y especificaciones Actividad del Proyecto: Enchapar superficies de	Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta compartida del Supervisor: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/npino_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1634158217009&or=OWA%2DNT&cid=6d2

		acuerdo con las normas planos y especificaciones	d32d3%2D24a8%2Dd7c0%2D8aae%2D7d61a07db49b&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9ucGlub19zZW5hX2VkV9jby9Fcmh1S243cGRfVkVtblJCY2xOeGkzd0Jpa283MlEwa1ZqOEtmUWVaTlFZOGpnP3J0aW1lPVo3OThfNHFPMlVn&id=%2Fpersonal%2Fnpino%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FINFORMES%20CONTRATO%20OCTUBRE%202021%2FJonathan%20Rivera%2F2414653
2. Rendir informes académicos que contengan novedades de los aprendices (llamados de atención por escrito, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales)	Reporte a Coordinación Académica de las siguientes novedades: Inasistencia reiterativa Incumplimiento de planes de mejoramientos Deserciones Retiros	Ficha 1: XXX Tipo de novedad : XXX Aprendices Involucrados: Nombres Ficha 2: XXX Tipo de novedad : XXX Aprendices Involucrados: Nombres Ficha n: XXX Tipo de novedad: XXX Aprendices Involucrados: Nombres	Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS Fecha xxx de Correo remitido a coordinación Académica mediante el cual se reporta la inasistencia injustificada del aprendiz- al correo (desercionesctpi@sena.edu.co) Fecha xxx de correo remitido a Coordinación Académica mediante el cual se solicita Comité de Evaluación y seguimiento de acuerdo a la novedad reportada Fecha xxxx de Correo remitido a la oficina de Bienestar al Aprendiz solicitando acompañamiento psicológico. Fecha xxx de correo remitido a Coordinación Académica mediante el cual se reportan las buenas prácticas (Evidencias Ninguna)
3. Registrar los resultados de la emisión de	Registro de los juicios evaluativos en SOFIAPLUS	Ficha 1: XXX RA1: XXX	Registros en SOFIA Plus para:

juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el aplicativo dispuesto por la entidad.	para las siguientes fichas:	RA2: XXX RAn: XXX RAn: XXX Nota: Esta información debe coincidir con la información reportada en el RMI – Registro Mensual de Instructores.	N°XX de aprendices que Aprobaron los Resultados de Aprendizaje N°XX de aprendices pendientes de evaluación de los RA
		Ficha 2: XXX RA1: XXX RA2: XXX RAn: XXX RAn: XXX	Registros en SOFIA Plus para: N°XX de aprendices que Aprobaron los Resultados de Aprendizaje N°XX de aprendices pendientes de evaluación de los RA
		Ficha n: XXX	
Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento	Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento	Elaboración del siguiente Aval Técnico Operativo de la Unidad de Emprendimiento: Nombre de la empresa beneficiaria Fondo Emprender: XXXCòdigo del Proyecto: XXX Nota: Cuando NO se realice esta actividad, Colocar NO APLICA	Fecha del correo de entrega del Aval a la Unidad de Emprendimiento: XXX Tiempo de entrega del Aval: XXX
Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la	(incluya aquí actividades de formulación y/o desarrollo de proyectos de investigación aplicada)	Elaborar el (los) proyecto (s) del área requeridos de acuerdo con Coordinación Académica:	Nombre del Proyecto: Caracterización técnico - ambiental del reciclaje de residuos de concreto hidráulico y material cerámico provenientes de la construcción y demolición, en el marco de la

programación académica establecida		Proyecto de investigación Horas ejecutadas: 24	economía circular, la eficiencia energética y los ODS (caso de estudio CTPI) Beneficiarios: aprendices e instructores de las áreas de construcción y ambiental Còdigo o referencia del Proyecto: 8702-SGPS-2021
Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.	Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.	Registrar información de las actividades académicas desescolarizadas: Número de Fichas atendidas: XXX Ficha 1: XXX No. Aprendices atendidos: XXX Ficha 2: XXX No. Aprendices atendidos: XXX Ficha n: XXX No. Aprendices atendidos: XXX	Entrega de material a través de (correo, redes sociales, plataforma LMS, en físico): XXX Actividades académicas de acompañamiento realizadas a través de (foros, sesión sincrónica, correo, llamada telefónica, redes sociales, otro): XXX Entrega de evidencias del Aprendiz a través de (redes sociales, correo, plataforma LMS, otro): XXX
Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande	(incluya aquí actividades de seguimientos a etapa práctica y actividades diferentes a impartir formación)	Reportar detalle de acciones realizadas Actividad 1 realizada: Lider nacional habilidad # 21 Sistemas de Drywall y yesos Horas ejecutadas: 9	Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada Evidencia 1: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/npino_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1634158217009&or=OWA%2DNT&cid=6d2d32d3%2D24a8%2Dd7c0%2D8aae%2D7d61a07db49b&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9ucGlub19zZW5hX2VkdV9jbw

			hX2VkdV9jby9Fcmh1S243cGRfVkVtblJCY2xOeGkzd0Jpa283MlEwa1ZqOEtmUWVaTlFZOGpnP3J0aW1lPVo3OThfNHFPMlVn&id=%2Fpersonal%2Fnpino%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FINFORMES%20CONTRATO%20OCTUBRE%202021%2FJonathan%20Rivera%2FWorldskills

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7810046270 de la planilla, operador Soi y periodo Septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

Jonathan Orlando Rivera Suescun
Contratista
C.C. No. 1107070807

Recibí a satisfacción:

Nelson Pino Salazar
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2408943 de 2021
Coordinador académico