PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sangil, 31 de Octubre de 2021

Señor (a)
Felix Augusto Reyes Gutierrez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2311507**
Cargo del supervisor Grado 10
Dependencia SENNOVA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2311507/2021**

Miguel Angel Linares Bautista, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91105955 de Socorro, en mi calidad de Contratista del SENA, en (SENNOVA), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y nueve millones ciento diecinueve mil ciento sesenta y siete pesos m/cte (39.119.167). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) El primer será proporcional a los días ejecutados, basado en el valor mensual b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2021, por valor de tres millones novecientos veinticinco mil pesos m/cte ($3.925.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como investigador principal para apoyar la planeación y la implementación del proyecto de investigación estabilización de matrices de abejas Apis melífera abeja africanizada

Obligaciones Especificas: Clausula (N°. 1**)**

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1.	Apoyar la gestión y ejecución técnica y científica del proyecto	Asistencia Jornada 3^{era} planeación de planeación integral participativa 2022	Anexo Documento Evidencia

	según lo planteado y los lineamientos nacionales		La actividad se desarrolló el día 12 de Octubre
2.	Apoyar y ejecutar acciones de vigilancia tecnológica para proyectos relacionados con las líneas programáticas de SENNOVA- Tecnoparque.	Esta actividad se desarrolla en meses Posteriores	NA
3.	Apoyar el respectivo registro y seguimiento en el sistema de información y gestión de proyectos establecidos para tal fin en SENNOVA – Tecnoparque.	Elaboración de presentación para transferencia de conocimientos según solicitud de INDERBU.	Anexo Documento Evidencia La actividad se desarrolló el día 9, 14, 22 del mes de octubre
4.	Apoyar y acompañar el desarrollo técnico de los proyectos de acuerdo con las pautas operativas del Programa.	Diligenciamiento del requerimiento tecnico de materiales proyecto 2022	Anexo Documento Evidencia La actividad se desarrolló el día 4 de Octubre
5.	Reportar mensualmente o cuando lo requiera, información de resultados de investigación, necesidades y cualquier otra información relevante que sea solicitada por el Líder SENNOVA del Centro Agroturístico	Elaboración de ficha técnica maquinaria apicola y envío junto con precotizaciones al Lider SENNOVA	Anexo Documento Evidencia La actividad se desarrolló el día de 15 Octubre

6.	Realizar las transferencias de conocimientos a los beneficiarios del proyecto y realizar la inscripción de los resultados en el CvLAC y GrupLAC según corresponda para beneficio del grupo de investigación del Centro Agro turístico SENA	Esta actividad se ha desarrollado en meses anteriores	NA
7.	Gestionar y desarrollar eventos de divulgación tecnológica acorde a la naturaleza de las líneas programáticas que aporten al proceso de gestión y divulgación de la Red	Gestionar y Coordinar actividades previas transferencia de conocimientos a apicultores del INDERBU	Anexo Documento Evidencia La actividad se desarrolló el día de 11 Octubre
8.	Generar estrategias para la articulación con grupos de semilleros de investigación, así como también Tecno-parque Nodo Socorro	Esta actividad ha desarrollado en meses anteriores	NA
9.	Hacer seguimiento a los procesos contractuales y presupuestales del proyecto en ejecución	Esta actividad ha desarrollado en meses anteriores	NA
10.	Hacer las acciones establecidas de propiedad intelectual del proyecto según la normatividad nacional vigente.	Diligenciamiento y ajuste de observaciones de Articulo para publicación en la revista Siembra	Anexo Documento Evidencia La actividad se desarrolló el día12, 13, 19 y 20 de Octubre

11.	Desarrollar e implementar estrategias para garantizar el máximo aprovechamiento de la infraestructura tecnológica y física con la que se cuenta para el desarrollo del proyecto.	Seguimiento, amparo de la maquinaria Apicola secador de polen, correspondiente al proceso CO1.PCC NTR. 1900507.	Anexo Documento Evidencia La actividad se desarrolló el día 13 de Octubre
12.	Generar la Documentación necesaria para evidenciar las diferentes etapas del desarrollo técnico y experimental del proyecto desde su diseño hasta su implementación.	Diligenciamiento formato Informe, TRL Proyecto 2018 y Reporte al líder Sennova	Anexo Documento Evidencia La actividad se desarrolló el día 1 de Octubre
13.	Apoyar la ejecución de los diferentes proyectos de investigación que se estén realizando en los semilleros y grupos de investigación del CAT	Esta actividad se desarrollado en meses anteriores.	NA
14.	Presentar los informes mensuales de acuerdo al objeto del presente contrato	Elaboración de informe mensual de ejecución del proyecto de investigación apicola	Anexo Documento

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8615796019 de la planilla, expedido por asopagos correspondiente al mes de Septiembre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,



Firma
Miguel Angel Linares Bautista
Contratista
C.C. No. 91.105.955

Recibí a satisfacción:

Firma
Felix Augusto Reyes Cardenas
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2311507 de 2021
Cargo Profesional Grado 10