INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0297-2021 de 21 agosto 2021
SANDRA LOSADA VASQUEZ
CONTRATISTA

Santiago de Cali, octubre 22 de 2021

Doctora:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Santiago de Cali

Asunto: Informe de Actividades –TERCERA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0297-2021 del 21 de agosto de 2021.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0297-2021 del 21 de agosto de 2021 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de OCTUBRE de 2021.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR FINANCIERO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS.

Fecha de Inicio: 21 de agosto de 2021
Fecha de Terminación: 31 De Diciembre De 2021

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

2. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias internas y externas de financiación que fomenten la creación y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

3. Brindar acompañamiento y asesoría técnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio y modelos financieros que le sean requeridos, así como en temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias.

4. Brindar capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

5. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento.

6. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, así como de alianzas del programa. Producto: Informe detallado de actividades.

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe detallado de actividades.

8. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.

9. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad para la ejecución de sus funciones.

10. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

11. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.

12. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.
13. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

Obligación del contrato.

1. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mi pyme a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

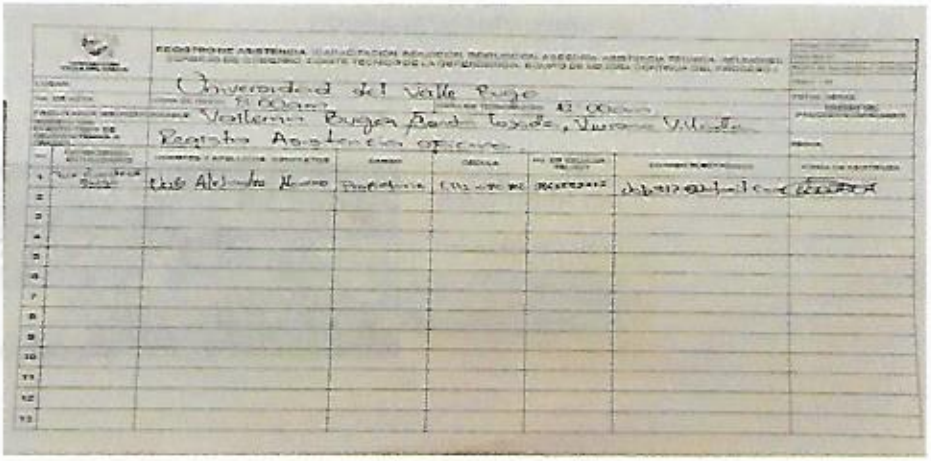
Actividades realizadas / resultados obtenidos

Inscribí emprendedores al programa ValleINN, al igual les informé sobre los servicios que tiene el Programa ValleINN y la ruta de fortalecimento empresarial que se está ofreciendo como apoyo para sus unidades productivas y / o proyectos. Modalidad Presencial Casa de la Mujer Empoderada Buga – Universidad del Valle Sede Buga

Documento o evidencia que adjunta







INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0297-2021 de 21 agosto 2021
SANDRA LOSADA VASQUEZ
CONTRATISTA

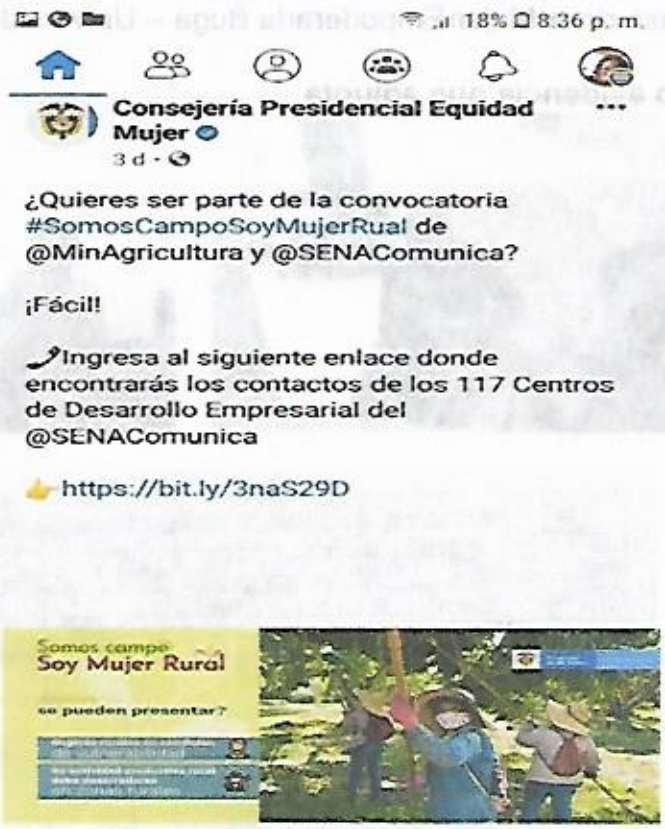
Obligación del contrato.

2. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias internas y externas de financiación que fomenten la creación y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Informe a emprendedoras de la Zona Rural inscritas al programa ValleINN a participar de convocatoria SomosCampoSoyMujerRural, en la que el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural y el Fondo Emprender del Sena, buscar financar iniciativas de mujeres rurales en condición de vulnerabilidad y su actividad productiva debe de desarrollarse en zonas rurales del territorio colombiano, que cumplan con las condiciones establecidas en la reglamentación del fondo emprender y que desarrollen actividades definidas en la ley 731 de 2002 en el artículo 3 de la actividad rural, La convocatoria cuenta con ochenta millones de pesos.

Documento o evidencia que adjunta





11/10/21 15:48 Gmail - Re: Convocatoria Mujeres Rurales

Gmail sandra losada <losadav.sandra@gmail.com>

Re: Convocatoria Mujeres Rurales
1 message

sandra losada <losadav.sandra@gmail.com> Thu, Sep 23, 2021 at 10:25 AM
To: ARGENIS.11GIRALDO@gmail.com, PAOLA.VASQUEZ2017@gmail.com, MARIANIDMONCADA@hotmail.com, AMELIACARDONA757@gmail.com, LIZETH.MARIA.CONCHA.GOMEZ <LIZETHMARIACONCHAGOMEZ@gmail.com>, SANDRITAZCARATE@hotmail.com, DANEYELIZA_09@hotmail.com, YESSIKOLOTE@hotmail.com, Amoley Palacios <ANAPALACCAR@gmail.com>, MARGARET1907@hotmail.com, YENITH OSPINA <YENYOSPINA77@gmail.com>, C71MARINELAPEREZ@gmail.com, MARIA.VELEZHERNANDEZ@outlook.com, omaira samboni <OMAIRASAMBONI2018@gmail.com>, andrea ortega <ANDREITA.ORTEGA.V@gmail.com>, Estefany Nieto <ESTEFANYNIETO9@gmail.com>, MAYERLINPLAZA@hotmail.com, SANTAJUANAGUACARI@hotmail.com, sandrapsaavedra@hotmail.com, 24MENCHA@gmail.com, LMARINA@hotmail.com, CAROLINADIAZQUIROGA8@gmail.com, ANGELAAGUDELO764@gmail.com, DIANASANCHEZ7545@gmail.com, CANELA-SHICA2087@hotmail.com, ELIANITAURM@gmail.com, BLANCA_DEJARANO@baxter.com, YULIANABRIGITTE@gmail.com, LAYDAVALVERDE@gmail.com, NUBASARRIA0421@hotmail.com, gislaine.rodriguez@gmail.com, ELIZABETHLAPRINCESA1973@gmail.com, ADRIMA17@hotmail.com, LUZADR822@gmail.com, carolinaazocarrerogia@gmail.com, MARESVA1972@hotmail.com, CLAUDIASANA8@gmail.com, cf393139@gmail.com, MAENA2163@hotmail.com, CF393139@gmail.com, YULIB5831@gmail.com, DANNAVALEN_7@hotmail.com, 1984luzajriana@gmail.com, mariaisabelzarrureo@gmail.com, lila-135@hotmail.com, erikmmarvaez@gmail.com, omaira samboni <omairasamboni2018@gmail.com>, David Zamorano <davidpicicano01@gmail.com>, andrecogudelo76@gmail.com, eljhon0426@gmail.com, andeolispieva@gmail.com, ISABELCRISTINALE@gmail.com, GISELLE PEREZ PEREZ <gperez949@misena.edu.co>, arocho907@gmail.com, ALEJA.GALVEZ@hotmail.com, maoma.16@hotmail.com, JOANBE123@hotmail.com, LUZESTHERBENVIDEZ@gmail.com, CLAORDOZ@gmail.com, ALEXANDRACANCHALA42@gmail.com, maiu-19752010@hotmail.com, MAGOLAG1982@hotmail.com, LMARTHALUCIA752@gmail.com, NAYIBEANDRADE45@hotmail.com, FABIANAENFORMA264@gmail.com

Estimados Mujeres Rurales y Entidades Territoriales:

Dando alcance a correo enviado anteriormente, adjunto envio terminos de referencia de la convocatoria.

Atentamente,

Sandra Losada Vasquez
Gestora ValleINN
Gobernacion del Valle del Cauca

On Thu, Sep 23, 2021 at 10:05 AM sandra losada <losadav.sandra@gmail.com> wrote:

Estimadas Mujeres Rurales y Entidades Territoriales:

Reciban un cordial saludo en nombre de la Dirección de la Mujer Rural del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

Continuando con la socialización de las acciones afirmativas en favor de las mujeres rurales del país, en esta ocasión nos complace informar que próximamente se dará apertura a la convocatoria "Somos Campo, Soy Mujer Rural", en la que el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural y el Fondo Emprender del SENA buscan financiar iniciativas de mujeres rurales en condición de vulnerabilidad que sean desarrolladas en zona rural del territorio colombiano.

- La convocatoria cuenta con OCHO MIL MILLONES DE PESOS ($8.000.000.000) y se podrán solicitar recursos por iniciativa hasta por OCHENTA MILLONES DE PESOS ($80.000.000).
- Para presentarse, las mujeres rurales deben contactar a alguno de los 117 Centros de Desarrollo Empresarial SBDC del SENA o a las unidades externas del Fondo Emprender, de forma presencial o virtual (a través del portal https://www.fondoemprender.com/SitePages/Contenidos.aspx?cmd=navigate&url=/Paginas/MujerRural.aspx), con el propósito de ser orientados, recibir entrenamiento y de ser necesario y contar con asesoría o acompañamiento en la ideación, modelamiento y formulación del negocio.

Fondo Emprender - Ficha Técnica Ministerio de Agricultura y Desarrollo rural
Financiar iniciativas empresariales que sean desarrolladas por mujeres rurales en condición de vulnerabilidad que desarrolle la actividad en zona rural del territorio colombiano, que cumplan con los condiciones establecidas en la

https://mail.google.com/mail/u/0?ik=44bbc0f1a0&view=pt&search=all&permthid=thread-a%3Ar-2542584947560213047%7Cmsg-a%3Ar7479015081... 1/2

Obligación del contrato.

3.Brindar acompañamiento y asesoría técnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio y modelos financieros que le sean requeridos, así como en temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Participe como jurado picht en el municipio de Yotoco, a convocatoria Fondo para la Reactivación Económica del Valle del Cauca, Fondo ValleINN municipios, en donde emprendedores presentaron sus proyectos – planes de negocio, con el objetivo de salir beneficiarios con el recurso capital semilla, destinado en apoyar con insumos, maquinaria, equipos y herramientas, las iniciativas empresariales de quienes se vieron afectados por la emergencia sanitaria COVID 19. Modalidad: Presencial escuela de los vientos, municipio de Yotoco.

Documento o evidencia que adjunta

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0297-2021 de 21 agosto 2021
SANDRA LOSADA VASQUEZ
CONTRATISTA





Obligación del contrato.

4. Brindar capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Capacité a emprendedoras de la zona urbana del municipio de Buga, como enlace de Valle INN en la Casa de la Mujer Empoderada. se continuo con la capacitación en generación de idea de negocio taller GIN de la OIT, con la finalidad de brindar asistencia a emprendedoras potenciales, identificar ideas de negocio, analizar y orientar a la emprendedora con respecto a la unidad productiva en la que se pueda proyectar mejor. Terminaron capacitación 18 mujeres emprendedoras con ideas de negocio y puesta en marcha. Se realizaron cuatro módulos, contenido: Usted como emprendedor o emprendedora
Un Mercado le espera
Lista para su propia idea de negocio
Las mejores ideas de negocio para usted
Su propia idea de negocio
Modalidad presencial: Casa de la mujer empoderada Buga, piso 3.

Documento o evidencia que adjunta

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0297-2021 de 21 agosto 2021
SANDRA LOSADA VASQUEZ
CONTRATISTA



Obligación del contrato.

5. Realizar seguimiento del a avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Visite emprendedor del Municipio de Calima el Darién señor Gustavo Adolfo Delgadillo administrador de la empresa la cerbatana ubicada en la carrera 7 No. 8-53 piso 2 barrio obrero, registrado en Cámara de comercio hace 4 años, tienen sucursal en el centro recreacional Comfandi de Calima el Darién, han realizado mercadeo a su emprendimiento y tienen portafolio de servicios variado en gastronomía, café y bar, sus ventas se han sostenido a pesar de la pandemia y el paro en el momento con la reactivación económica sus ventas se han incrementado en un 60%, el horario de atención en de 6:00 pm a 12:00 pm. Horario nocturno extendido. Modalidad: presencial.

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0297-2021 de 21 agosto 2021
SANDRA LOSADA VASQUEZ
CONTRATISTA

Documento o evidencia que adjunta





Obligación del contrato.

6. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, así como de alianzas del programa. Producto: Informe detallado de actividades.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

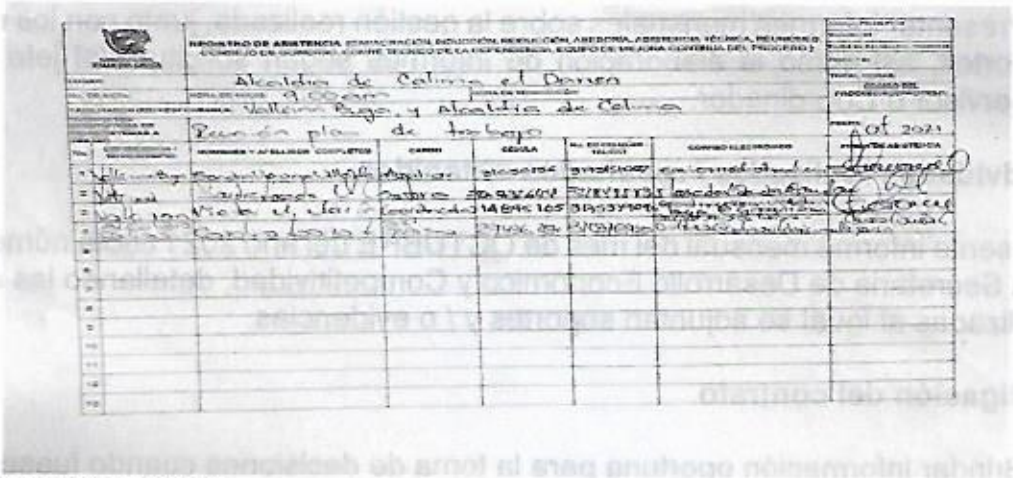
Participe en reunion presencial en el municipio de Calima el Darien, con la Secretaria de Cultura y Turismo Municipal Carolina Loaiza con el objetivo de lleva a cabo un plan de trabajo concertado con ValleINN y la Alcaldia Municipal, al respecto se trataron los siguientes temas: propuesta incentivo para empreendedores, propuesta convocatória cerrada, capacitacion por parte de ValleINN, Feria de emprendimiento (Feria de mi Pueblo) los dias 12 y 13 de noviembre de 2021 parque principal, entrega de incentivos, propuesta convenio con Camara de Comercio. Sitio: Alcaldia Mpal Calima el Darien

Documento o evidencia que adjunta





INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0297-2021 de 21 agosto 2021
SANDRA LOSADA VASQUEZ
CONTRATISTA



Obligación del contrato.

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: informe detallado de actividades.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Participe como enlace en la Casa de la Mujer Empoderada en la feria de emprendimiento llamada tejido al parque en donde las mujeres emprendedoras exponen sus unidades productivas con el objetivo de dar a conocer y comercializar sus productos y servicios. Feria organizada por Casa de la Mujer Empoderada Buga, Red Mundial Mujeres Emprendedoras, Asomaru y Rescatarce. Modalidad: Presencial parque biosaludable la Merced.

Documento o evidencia que adjunta







Obligación del contrato.

8. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Presente informe mensual del mes de OCTUBRE del año 2021 cuota número 3 (tres), a la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad, detallando las actividades realizadas al igual se adjuntan soportes y / o evidencias.

Obligación del contrato.

9. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad para la ejecución de sus funciones

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Alimente lá base de dados mês de octubre, formato de medicion 2021 Buga con la informacion requerida y el trabajo realizado se actualizo la hoja de métricas, socializaciones, asesorias personalizadas, seguimento a convocatórias externas, subidas por el observatório de la Secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad de la Gobernacion del Valle del Cauca.

Obligación del contrato.

10. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Asistí a capacitación realizada por la Cámara de Comercio de Buga taller Registro de marca, temas a tratar que es la novedad, la marca es un signo distintivo que indica que ciertos productos o servicios han sido elaborados o prestados por determinada persona o empresa, propiedad intelectual esta la propiedad industrial y derecho de autor. realizada por el señor Gabriel Mauricio Bonilla, Modalidad virtual.

Documento o evidencia que adjunta

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0297-2021 de 21 agosto 2021
SANDRA LOSADA VASQUEZ
CONTRATISTA



Obligación del contrato.

11. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Asistí como enlace en la Casa de la Mujer Empoderada a reunión virtual realizada por la directora de la CAME Dra. Luz Adriana Londoño, con el objetivo de informar sobre las capacitaciones que se están realizando en la casa de la mujer empoderada por parte de Valle INN, taller GIN y estructuración Plan de Negocios Mujer Emprende, al igual confirmar capacitaciones a realizar como el taller GIN en los municipios de Andalucía y Buenaventura, a la vez participar de muestra empresarial en el municipio de Yotoco el día 17 de octubre de 2021 y la descentralización de la CAME en el municipio de Ulloa el día 28 de octubre de 2021. Modalidad: virtual.

Documento o evidencia que adjunta



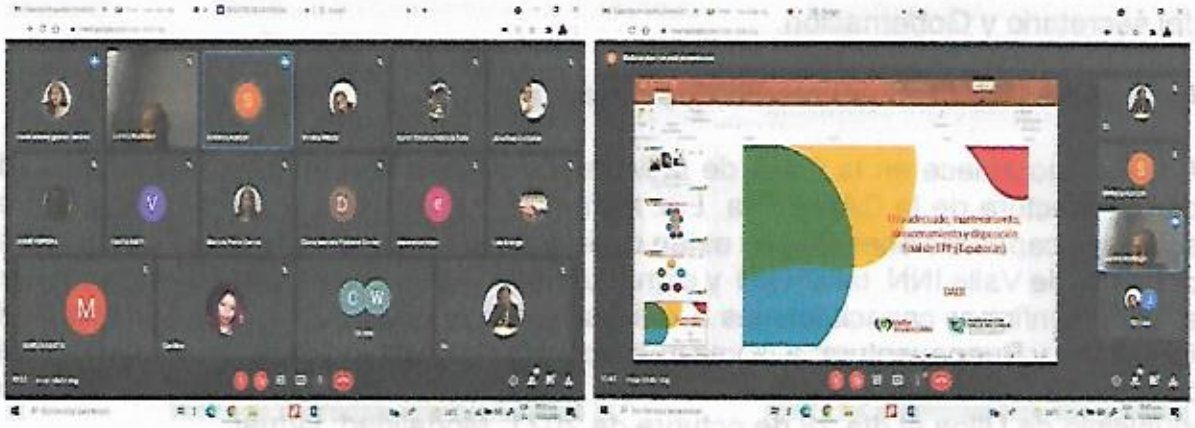
Obligación del contrato.

12. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Participe de acuerdo al Modelo Integrado de Planeación y Gestión –MIPG, modelo que se concentra en las prácticas y procesos que adelantan las entidades públicas para transformar insumos en resultados que produzcan los impactos deseados en la gestión y el desempeño institucional, generando valor público. Por lo anterior, la Gobernación del Valle socializo el taller capacitación pautas de prevención en el trabajo. Modalidad: virtual.

Documento o evidencia que adjunta



Obligación del contrato.

13. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza de contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Asistí por instrucciones de la Secretaria Desarrollo Económico y Competitividad a inauguración Granja Reproductora el Vínculo del Municipio de Buga, de la empresa CARGUILL, es una granja de ultima Generación para el levante de aves de reproducción del más alto nivel y que permitirá el fortalecimiento de producción en el Valle del Cauca y Colombia. Adicionalmente el equipo de trabajo está compuesto por una contratación en equidad de género y toda la supervisión estará a cargo de mujeres. Es una granja con las más altas tecnologías de construcción, equipamiento y características únicas, que la convierten en el complejo de levante de reproductoras más moderno de Colombia. Modalidad presencial.

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0297-2021 de 21 agosto 2021
SANDRA LOSADA VASQUEZ
CONTRATISTA

Documento o evidencia que adjunta





Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 3 del mes de OCTUBRE de 2021.

Cordialmente,

Sandra Losada Vasquez

SANDRA LOSADA VASQUEZ
C.C. 38.872.644

Fecha:	**22**	**De**	**octubre**	**de**	**2021**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios PROFESIONALES**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0297-2021	de	21 de agosto de 2021

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500002898 y RPC No. 5600027132
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-310003101901/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/03 /IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE FORMACION TEDIENTE

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL; Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. META: Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno, Realizar 120 espacios interactivos Valle INN con enfoque diferencial como apuesta a la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el cuatrienio. Actividades: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL A TRAVES DE LOS CENTROS DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION VALLE INN Y LOS ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: EJECUTAR LA ESTRATEGIA VALLE INN ESPACIOS INTERACTIVOS.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR FINANCIERO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS.

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: SANDRA LOSADA VASQUEZ

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en OCTUBRE de 2021, CUOTA 3, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 2. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias internas y externas de financiación que fomenten la creación y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 3.Brindar acompañamiento y asesoría técnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio y modelos financieros que le sean requeridos, así como en temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias. 4. Brindar capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 5. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento. 6. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, así como de alianzas del programa. Producto: Informe detallado de actividades. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe detallado de actividades. 8. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador. 9. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad para la ejecución de sus funciones. 10. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos. 11. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.	100%

	12. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG. 13. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de OCTUBRE de 2021: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 60,0%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Obligación del contrato.

1. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mi pyme a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

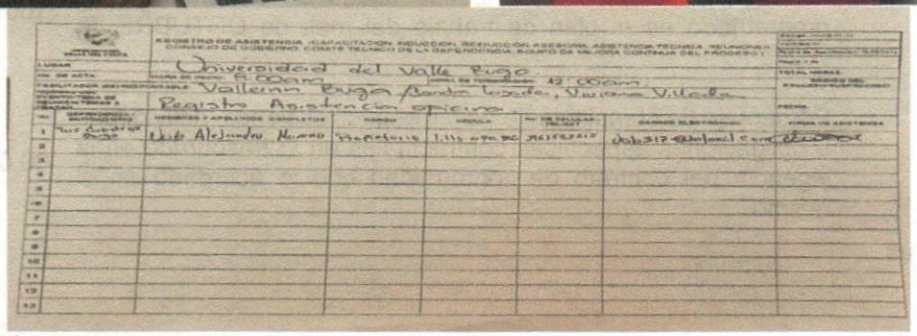
Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista Inscribió emprendedores al programa ValleINN, al igual les informo sobre los servicios que tiene el Programa ValleINN y la ruta de fortalecimento empresarial que se está ofreciendo como apoyo para sus unidades productivas y / o proyectos. Modalidad Presencial Casa de la Mujer Empoderada Buga – Universidad del Valle Sede Buga

Documento o evidencia que adjunta







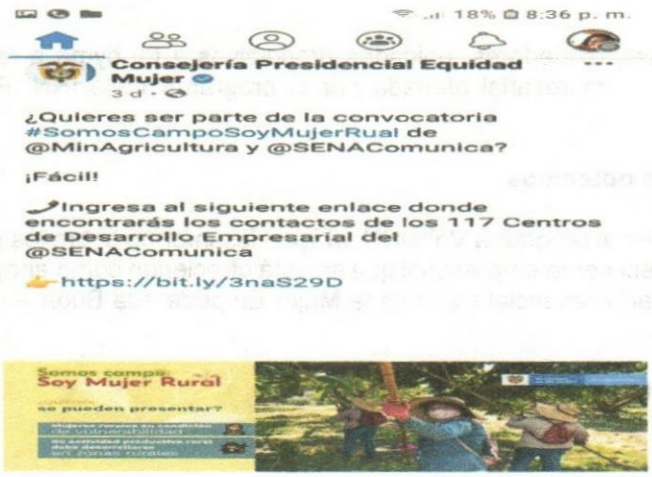
Obligación del contrato

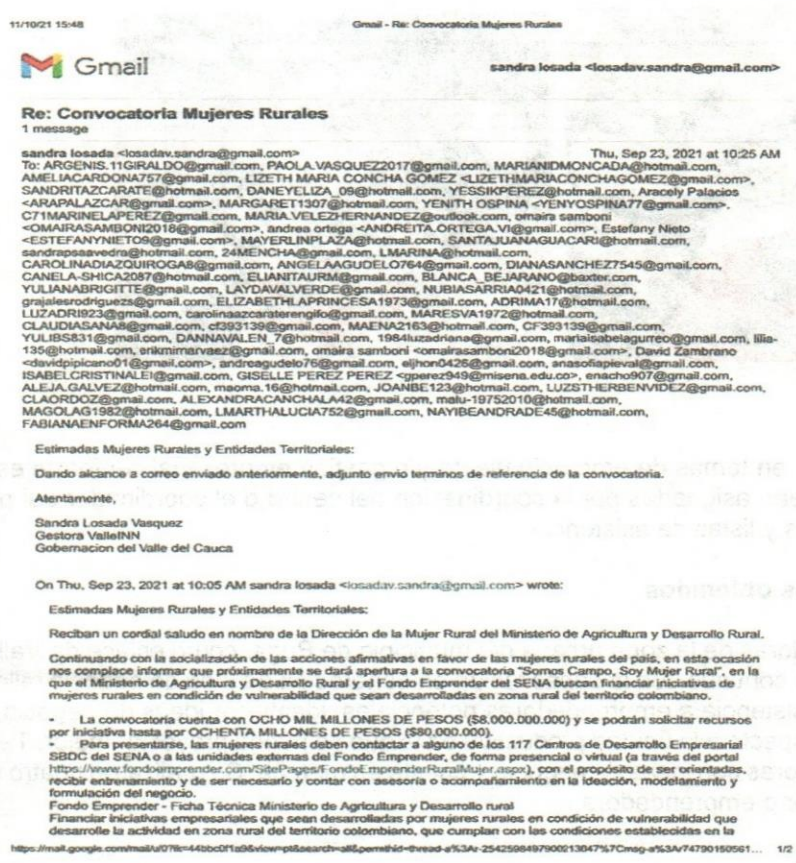
2. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias internas y externas de financiación que fomenten la creación y el fortalecimiento del de fomento al emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista informo a emprendedoras de la Zona Rural inscritas al programa ValleINN a participar de convocatoria SomosCampoSoyMujerRural, en la que el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural y el Fondo Emprender del Sena, buscar financiar iniciativas de mujeres rurales en condición de vulnerabilidad y su actividad productiva debe de desarrollarse en zonas rurales del territorio colombiano, que cumplan con las condiciones establecidas en la reglamentación del fondo emprender y que desarrollen actividades definidas en la ley 731 de 2002 en el artículo 3 de la actividad rural, La convocatoria cuenta con ochenta millones de pesos.

Documento o evidencia que adjunta





11/10/21 15:48 Gmail - Re: Convocatoria Mujeres Rurales

Gmail sandra losada <losadav.sandra@gmail.com>

Re: Convocatoria Mujeres Rurales
1 message

sandra losada <losadav.sandra@gmail.com> Thu, Sep 23, 2021 at 10:25 AM
To: ARGENIS.11GIRALDO@gmail.com, PAOLA.VASQUEZ2017@gmail.com, MARIANIDMONCADA@hotmail.com, AMELIACARDONA757@gmail.com, LIZETH MARIA CONCHA GOMEZ <LIZETHMARIACONCHAGOMEZ@gmail.com>, SANDRITAZCARATE@hotmail.com, DANEYELIZA_09@hotmail.com, YESSIKPEREZ@hotmail.com, Aracely Palacios <ARAPALAZCAR@gmail.com>, MARGARET1307@hotmail.com, YENITH OSPINA <YENYOSPINA77@gmail.com>, C71MARINELAPEREZ@gmail.com, MARIA.VELEZHERNANDEZ@outlook.com, omaira samboni <OMAIRASAMBONI2016@gmail.com>, andrea ortega <ANDREITA.ORTEGA.V1@gmail.com>, Estefany Nieto <ESTEFANYNIETO9@gmail.com>, MAYERLINPLAZA@hotmail.com, SANTAJUANAGUACARI@hotmail.com, sandrapsaavedra@hotmail.com, 24MENCHA@gmail.com, LMARINA@hotmail.com, CAROLINADIAZQUIROGA8@gmail.com, ANGELAAGUDELO764@gmail.com, DIANASANCHEZ7545@gmail.com, CANELA-SHICA2087@hotmail.com, ELIANITAURM@gmail.com, BLANCA_BEJARANO@baxter.com, YULIANABRIGITTE@gmail.com, LAYDAVALVERDE@gmail.com, NUBIASARRIA0421@hotmail.com, grajalesrodriguezs@gmail.com, ELIZABETHLAPRINCESA1973@gmail.com, ADRIMA17@hotmail.com, LUZADRI923@gmail.com, carolinaazcarateregifo@gmail.com, MARESVA1972@hotmail.com, CLAUDIASANA8@gmail.com, cf393139@gmail.com, MAENA2163@hotmail.com, CF393139@gmail.com, YULIBS831@gmail.com, DANNAVALEN_7@hotmail.com, 1984luzadriana@gmail.com, mariaisabelagurreo@gmail.com, lilia-135@hotmail.com, erikmmarvaez@gmail.com, omaira samboni <omairasamboni2018@gmail.com>, David Zambrano <davidpipicano01@gmail.com>, andreagudelo76@gmail.com, eljhon0426@gmail.com, anasofiapieval@gmail.com, ISABELCRISTINALEI@gmail.com, GISELLE PEREZ PEREZ <gperez949@misena.edu.co>, enacho907@gmail.com, ALEJA.GALVEZ@hotmail.com, maoma.16@hotmail.com, JOANBE123@hotmail.com, LUZSTHERBENVIDEZ@gmail.com, CLAORDOZ@gmail.com, ALEXANDRACANCHALA42@gmail.com, malu-19752010@hotmail.com, MAGOLA31982@hotmail.com, LMARTHALUCIA752@gmail.com, NAYIBEANDRADE45@hotmail.com, FABIANAENFORMA264@gmail.com

Estimadas Mujeres Rurales y Entidades Territoriales:

Dando alcance a correo enviado anteriormente, adjunto envio terminos de referencia de la convocatoria.

Atentamente,

Sandra Losada Vasquez
Gestora ValleINN
Gobernacion del Valle del Cauca

On Thu, Sep 23, 2021 at 10:05 AM sandra losada <losadav.sandra@gmail.com> wrote:

Estimadas Mujeres Rurales y Entidades Territoriales:

Reciban un cordial saludo en nombre de la Dirección de la Mujer Rural del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

Continuando con la socialización de las acciones afirmativas en favor de las mujeres rurales del país, en esta ocasión nos complace informar que próximamente se dará apertura a la convocatoria "Somos Campo, Soy Mujer Rural", en la que el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural y el Fondo Emprender del SENA buscan financiar iniciativas de mujeres rurales en condición de vulnerabilidad que sean desarrolladas en zona rural del territorio colombiano.

- La convocatoria cuenta con OCHO MIL MILLONES DE PESOS ($8.000.000.000) y se podrán solicitar recursos por iniciativa hasta por OCHENTA MILLONES DE PESOS ($80.000.000).
- Para presentarse, las mujeres rurales deben contactar a alguno de los 117 Centros de Desarrollo Empresarial SBDC del SENA o a las unidades externas del Fondo Emprender, de forma presencial o virtual (a través del portal https://www.fondoemprender.com/SitePages/FondoEmprenderRuralMujer.aspx), con el propósito de ser orientadas, recibir entrenamiento y de ser necesario y contar con asesoría o acompañamiento en la ideación, modelamiento y formulación del negocio.

Fondo Emprender - Ficha Técnica Ministerio de Agricultura y Desarrollo rural
Financiar iniciativas empresariales que sean desarrolladas por mujeres rurales en condición de vulnerabilidad que desarrolle la actividad en zona rural del territorio colombiano, que cumplan con las condiciones establecidas en la

https://mail.google.com/mail/u/0?ik=44bbc0f1a0&view=pt&search=all&permthid=thread-a%3Ar-2542598497900213647%7Cmsg-a%3Ar7479015056l... 1/2

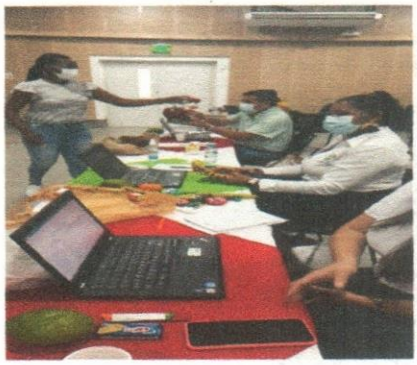
Obligación del contrato.

3.Brindar acompañamiento y asesoría técnica en la ideación, formulación y validación de planes de negocio y modelos financieros que le sean requeridos, así como en temas de emprendimiento y gestión empresarial, para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista participo como jurado picht en el municipio de Yotoco, a convocatoria Fondo para la Reactivación Económica del Valle del Cauca, Fondo ValleINN municipios, en donde emprendedores presentaron sus proyectos – planes de negocio, con el objetivo de salir beneficiarios con el recurso capital semilla, destinado en apoyar con insumos, maquinaria, equipos y herramientas, las iniciativas empresariales de quienes se vieron afectados por la emergencia sanitaria COVID 19. Modalidad: Presencial escuela de los vientos, municipio de Yotoco.

Documento o evidencia que adjunta




Obligación del contrato.

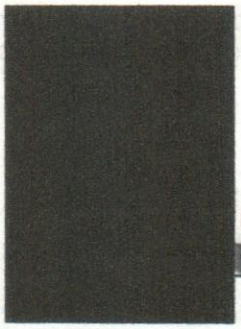
4. Brindar capacitaciones colectivas en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o el coordinador del programa. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista capacito a emprendedoras de la zona urbana del municipio de Buga, como enlace de Valle INN en la Casa de la Mujer Empoderada. se continuo con la capacitación en generación de idea de negocio taller GIN de la OIT, con la finalidad de brindar asistencia a emprendedoras potenciales, identificar ideas de negocio, analizar y orientar a la emprendedora con respecto a la unidad productiva en la que se pueda proyectar mejor. Terminaron capacitación 18 mujeres emprendedoras con ideas de negocio y puesta en marcha. Se realizaron cuatro módulos, contenido: Usted como emprendedor o emprendedora
Un Mercado le espera
Lista para su propia idea de negocio
Las mejores ideas de negocio para usted
Su propia idea de negocio
Modalidad presencial: Casa de la mujer empoderada Buga, piso 3.

Documento o evidencia que adjunta





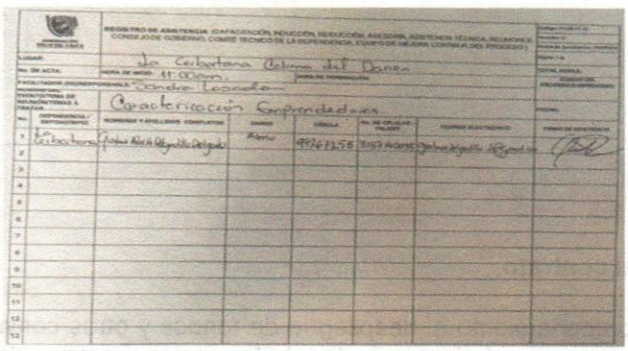
Obligación del contrato.

5. Realizar seguimiento del a avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista visito emprendedor del Municipio de Calima el Darién señor Gustavo Adolfo Delgadillo administrador de la empresa la cerbatana ubicada en la carrera 7 No. 8-53 piso 2 barrio obrero, registrado en Cámara de comercio hace 4 años, tienen sucursal en el centro recreacional Comfandi de Calima el Darién, han realizado mercadeo a su emprendimiento y tienen portafolio de servicios variado en gastronomía, café y bar, sus ventas se han sostenido a pesar de la pandemia y el paro en el momento con la reactivación económica sus ventas se han incrementado en un 60%, el horario de atención en de 6:00 pm a 12:00 pm. Horario nocturno extendido. Modalidad: presencial.

Documento o evidencia que adjunta

Obligación del contrato.

6. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y sus derivados, así como de alianzas del programa. Producto: Informe detallado de actividades.

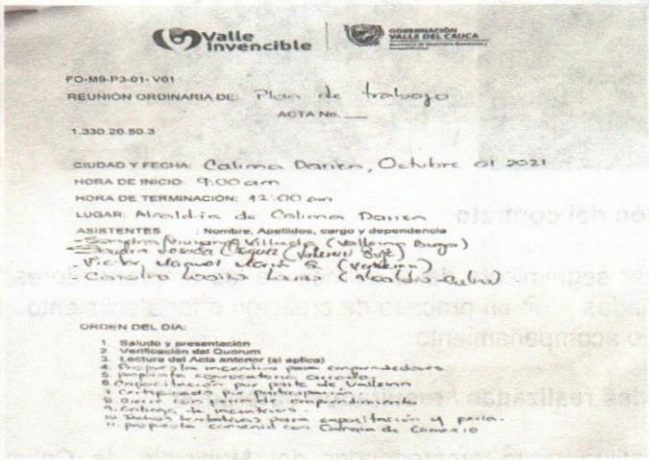
Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista participo en reunion presencial en el município de Calima el Darien, con la Secretaria de Cultura y Turismo Municipal Carolina Loaiza con el objetivo de lleva a cabo un plan de trabajo concertado con ValleINN y la Alcaldia Municipal, al respecto se trataron los siguientes temas: propuesta incentivo para empreendedores,

propuesta convocatória cerrada, capacitacion por parte de ValleINN, Feria de emprendimiento (Feria de mi Pueblo) los dias 12 y 13 de noviembre de 2021 parque principal, entrega de incentivos, propuesta convenio con Camara de Comercio. Sitio: Alcaldia Mpal Calima el Darien

Documento o evidencia que adjunta





Valle Invencible | Gobernación Valle del Cauca

FO-M9-P3-01- V01

REUNION ORDINARIA DE: Plan de trabajo

ACTA No. ___

1.330.20.50.3

CIUDAD Y FECHA: Calima Darien, Octubre 01 2021

HORA DE INICIO: 9:00 am

HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 pm

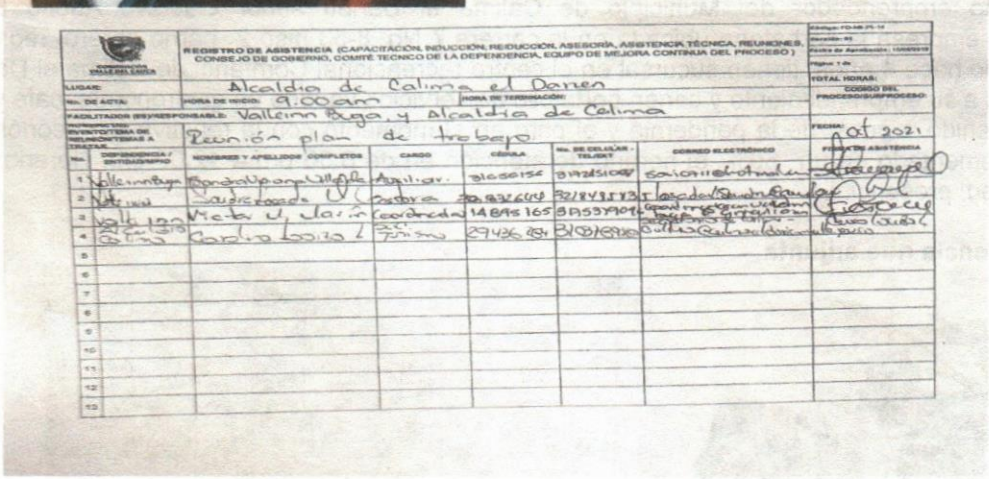
LUGAR: Alcaldia de Calima Darien

ASISTENTES: Nombre, Apellidos, cargo y dependencia

- Sandra Jesida Reyes (Valleinn Buga)
- Victor Raquel Mejia R. (Voluntario)
- Carolina Lozada Lasso (Alcaldia Calima)

ORDEN DEL DIA:

1. Saludo y presentación
2. Verificación del Quorum
3. Lectura del Acta anterior (si aplica)
4. Propuesta incentivos para emprendedores
5. Propuesta convocatoria cerrada
6. Capacitación por parte de ValleInn
7. Capacitación por participación
8. Gurú con proyecto emprendimiento
9. Entrega de incentivos
10. Reunión tributaria para capacitación y pasos
11. propuesta convenio con Camara de Comercio



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Gobernación Valle del Cauca

LUGAR: Alcaldia de Calima el Darien

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 9:00am HORA DE TERMINACIÓN:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Valleinn Buga y Alcaldia de Calima

INFORMACIÓN SUMINISTRADA EN EL(LOS) TEMA DE INTERÉS: Reunión plan de trabajo

TOTAL HORAS:

CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FECHA: Oct 2021

FIRMA DE ASISTENCIA

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/GRUPO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	
1	Valleinn Buga	Sandra Jesida Reyes Villada	Auxiliar	31656154	3178751049	Sairon11@hotmail.com	
2	Valleinn	Victor Raquel Mejia R.	Gestora	38.937.648	3218438833	Victor.mejia@valleinn.co	
3	Valleinn	Victor Raquel Mejia R.	Coordinador	1.848.165	3183537904	victor.mejia@valleinn.co	
4	Alcaldia Calima Darien	Carolina Lozada Lasso	Secretaria de Turismo	29436284	3107615880	carolina.lozada@calimadarien.gov.co	
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Obligación del contrato.

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: informe detallado de actividades.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista participo como enlace en la Casa de la Mujer Empoderada en la feria de emprendimiento llamada tejido al parque en donde las mujeres emprendedoras exponen sus unidades productivas con el objetivo de dar a conocer y comercializar sus productos y servicios. Feria organizada por Casa de la Mujer Empoderada Buga, Red Mundial Mujeres Emprendedoras, Asomaru y Rescatarce. Modalidad: Presencial parque biosaludable la Merced.

Documento o evidencia que adjunta







Obligación del contrato.

8. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista presento informe mensual del mes de OCTUBRE del año 2021 cuota número 3 (tres), a la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad, detallando las actividades realizadas al igual se adjuntan soportes y / o evidencias.

Obligación del contrato.

9. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad para la ejecución de sus funciones

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista alimento lá base de dados mês de octubre, formato de medicion 2021 Buga con la informacion requerida y el trabajo realizado se actualizo la hoja de métricas, socializaciones, asesorias personalizadas, seguimento a convocatórias externas, subidas por el observatório de la Secretaria de Desarrollo Economico y Competitividad de la Gobernacion del Valle del Cauca.

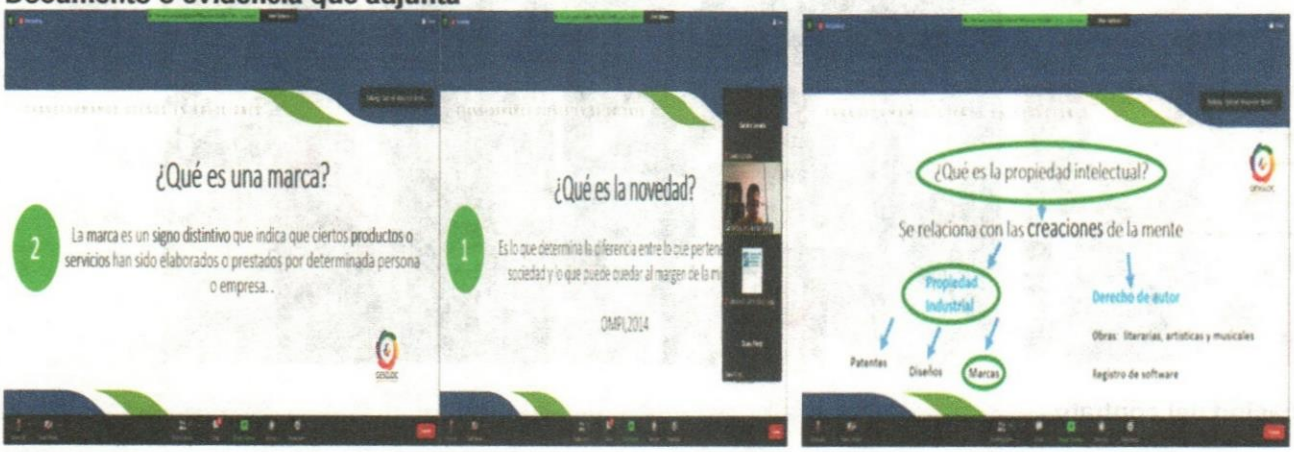
Obligación del contrato.

10. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista asistió a capacitación realizada por la Cámara de Comercio de Buga taller Registro de marca, temas a tratar que es la novedad, la marca es un signo distintivo que indica que ciertos productos o servicios han sido elaborados o prestados por determinada persona o empresa, propiedad intelectual esta la propiedad industrial y derecho de autor. realizada por el señor Gabriel Mauricio Bonilla, Modalidad virtual.

Documento o evidencia que adjunta



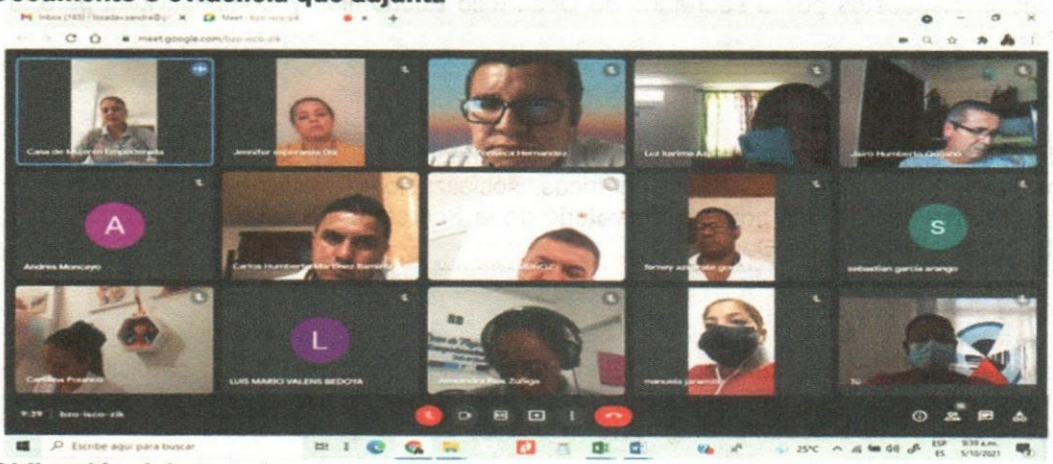
Obligación del contrato.

11. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista asistió como enlace en la Casa de la Mujer Empoderada a reunión virtual realizada por la directora de la CAME Dra. Luz Adriana Londoño, con el objetivo de informar sobre las capacitaciones que se están realizando en la casa de la mujer empoderada por parte de Valle INN, taller GIN y estructuración Plan de Negocios Mujer Emprende, al igual confirmar capacitaciones a realizar como el taller GIN en los municipios de Andalucía y Buenaventura, a la vez participar de muestra empresarial en el municipio de Yotoco el día 17 de octubre de 2021 y la descentralización de la CAME en el municipio de Ulloa el día 28 de octubre de 2021. Modalidad: virtual.

Documento o evidencia que adjunta

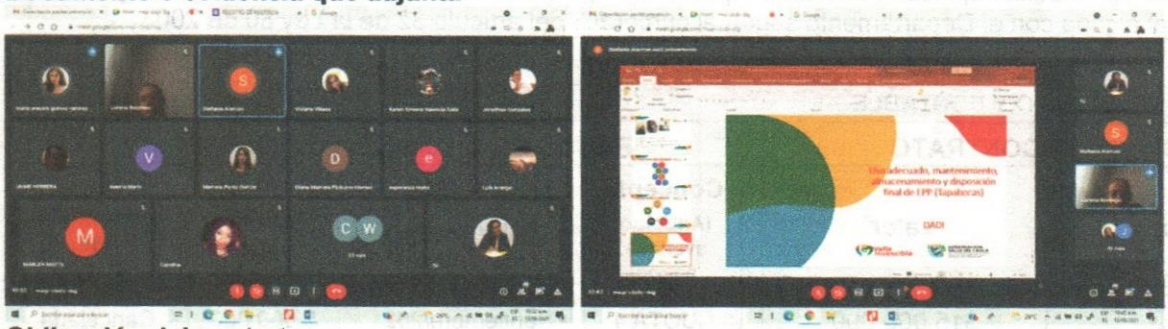


Obligación del contrato.

12. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

Actividades realizadas / resultados obtenidos
La contratista participo de acuerdo al Modelo Integrado de Planeación y Gestión –MIPG, modelo que se concentra en las prácticas y procesos que adelantan las entidades públicas para transformar insumos en resultados que produzcan los impactos deseados en la gestión y el desempeño institucional, generando valor público. Por lo anterior, la Gobernación del Valle socializo el taller capacitación pautas de prevención en el trabajo. Modalidad: virtual.

Documento o evidencia que adjunta



Obligación del contrato.

13. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza de contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos
La contratista asistió por instrucciones de la Secretaria Desarrollo Económico y Competitividad a inauguración Granja Reproductora el Vínculo del Municipio de Buga, de la empresa CARGUILL, es una granja de última Generación para el levante de aves de reproducción del más alto nivel y que permitirá el fortalecimiento de producción en el Valle del Cauca y Colombia. Adicionalmente el equipo de trabajo está compuesto por una contratación en equidad de género y toda la supervisión estará a cargo de mujeres. Es una granja con las más altas tecnologías de construcción, equipamiento y características únicas, que la convierten en el complejo de levante de reproductoras más moderno de Colombia. Modalidad presencial.

Documento o evidencia que adjunta



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 1040428953** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 8863194390**. correspondientes al mes de **SEPTIEMBRE** de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$15.000.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$15.000.000
Valor pagado	$6.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.000.000
Valor total ejecutado	$9.000.000
Valor saldo por ejecutar	$6.000.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Septiembre/2021	3.000.000	Cancelada
CUOTA 2	Octubre/2021	3.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 1040428953** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 8863194390**. correspondientes al mes de **SEPTIEMBRE** de 2021, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	22	**de**	noviembre	**de**	2021

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

22	días del mes de	octubre	de	2021

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-1416
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 22 de octubre de 2021

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: SANDRA LOSADA VASQUEZ

Cedula o Nit: 38872644-2 **Dirección Beneficiario:** CARRERA 30 No. 15 - 53

Teléfono: 3218485835 **Correo Electrónico**: losadav.sandra@gmail.com
Ciudad: Guadalajara de Buga

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR FINANCIERO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS.

No. RPC: 5600027132 de fecha 21/08/2021 **No. CDP:** 5500002898 de fecha 13/07/2021
Valor Contrato: QUINCE MILLONES DE PESOS ($15.000.000)

Concepto: CUOTA NRO. 3 DEL MES DE OCTUBRE DE 2021 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0297-2021 DE FECHA 21 DE AGOSTO DE 2021, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO. 1040428953** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 8863194390**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. **012400039587**. PERTENECIENTE AL **BANCO DAVIVIENDA.**
Valor: ($3.000.000)

Son: TRES MILLONES DE PESOS

SANDRA LOSADA VASQUEZ
Cedula: 38.872.644

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5

Paga tu SOAT con Credito Comfandi,
aprovecha nuestras tasas subsidiadas
para Cat. A y B.
Inf. Stand Credito Comfandi

999919 recaudo sim-202109		354.600 G
VALOR	:	354.600
FECHA DOC.	:	20211013
NIT	: 1040428953	
PIN	: 8863194390	
PLANILLA	: 1040428953	
PERIODO	: 202109	
****	TOT	354.600
Efectivo		**360.000**
CAMBIO		5.400

10/13/21 15:54 0556 03 0199 74280

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

PAGOSIMPLE | Prefactura

Simple

Fecha creación reporte: 2021-09-14, 02:24:21 PM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Periodo Cotización: septiembre de 2021 Periodo Servicio: septiembre de 2021 Referencia pago (PIN): 8863194390

Fecha limite de pago: 2021-10-12

GUARDADA 14/09/2021

RECAUDO SERVICIOS PUBLICOS
CONCEPTO : recaudo simple
RECIBO : 8863194390
VALOR : 354600
FECHA : 20211013
PERIODO : 202109
21/10/13 15:54 556 003 0199 74280

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SANDRA LOSADA VASQUEZ	Dirección	CARRERA 30 15 53		
Documento	CC38872644	Teléfono	3218485835		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	UNICO	Total Afiliados	1
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	VALLE DEL CAUCA		
Ciudad	BUGA	Identificación			
Representante Legal					

IMPORTANTE: Señor aportante, si usted realiza el pago de su aporte después de las 3:00 PM este se hará efectivo al día hábil siguiente; recuerde revisar su liquidación antes del pago, SIMPLE S.A., da por entendido que el aportante está de acuerdo con la información suministrada, en consecuencia cualquier inconsistencia con las administradoras serán responsabilidad del aportante.

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades															Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas		Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	SUS	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Mineducación	Total
CC 38872644	LORACA VASQUEZ SANDRA	59	00																0	30	30	30	0	COLPENSIONES	$ 1.200.000	$ 192.000	S.O.S EPS	$ 1.200.000	$ 150.000	POSITIVA DE SEGUROS	$ 1.200.000	$ 12.600	NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 354.600

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes FSP	Aportes FSS	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE	TOTAL INTERESES	TOTAL FINAL
$ 1.200.000	$ 1.200.000	$ 1.200.000	$ 0	$ 192.000	$ 0	$ 0	$ 150.000	$ 12.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 354.600	$ 0	$ 354.600

IV.INFORMACION

Día hábil de pago sin mora
8

Periodo cotización salud

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Cafam-Colsubsidio-Mercadroguerías Cafam-Colsubsidio-

8888631943900000000991231

Grupo Éxito-Bancompartir-Comfandi Grupo Éxito-Bancompartir

(415)7709998485884(8020)8863194390(3900)0000000(96)20991231

Señor aportante recuerde realizar el pago de sus aportes al Sistema General de Seguridad Social dentro de las fechas límite establecidas y evite posibles inconsistencias en la prestación de los servicios con sus administradoras.

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 -
¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

Escaneado con CamScanner