ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARIA DE
DESARROLLO ECONOMICO

INFORME ACTIVIDADES

PERIODO: OCTUBRE de 2021

(CUOTA 4 DE 6)

DE: **Ana Milena Bravo Mondragón**

PARA: **Diego Fernando Aguilón Aguilón,** Supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales 4171.010.26.1.194 de 2021

Objeto del contrato: Prestar los servicios como profesional especializado a la Secretaría de Desarrollo Económico.

Actividades realizadas

Que yo Ana Milena Bravo Mondragón, en cumplimiento del objeto del contrato No. 4171.010.26.1.194 de 2021, para el mes de OCTUBRE de 2021, realicé las siguientes actividades:

Obligación 1. Acompañar en la formulación y modificaciones de los proyectos de inversión y presupuestos participativos que conforman el POAI de la Secretaría de Desarrollo Económico.

1.1 Realicé modificación presupuestal de la ficha BP-26002871.
1.2 Apoyé la realización de la presentación del POAI 2022, al Concejo Municipal.
1.3 Realicé la respuesta a informes de avance del Plan de Desarrollo y proyección POAI 2022, para el Concejo Municipal y Control Interno.

Obligación 2. Acompañar en la formulación y modificaciones de los proyectos de inversión y presupuestos participativos que conforman el POAI de la Secretaría de Desarrollo Económico.

2.1 Apoyé la modificación de traslados presupuestales a la Secretaría de Turismo, de las fichas BP-26002906, 26003079, 26003130, 26003393, según acta del Comfis 4131.020.1.13.041-2021 de octubre 13 de 2021.

Obligación 3. Proyectar y brindar apoyo en las respuestas de los oficios, solicitudes y requerimientos realizados por la ciudadanía, entes de control, organismos de la administración.

3.1 Di respuesta a la solicitud de información de los recursos destinados a la atención en todas las etapas del Covid 19.
3.2 Envío solicitudes de pedidos tanto de prestación de servicios, como de operadores.
3.3 Apoyé la respuesta a la solicitud de información presupuestal Requerimiento del concejal Flower.
3.4 Realicé curso virtual en datos abiertos y acceso a la información pública.
3.5 Apoyé respuesta a solicitud de información de la Secretaría de Gobierno, para la procuraduría.

Obligación 4. Participar y asistir a todas las reuniones que el líder de Planeación económica y social le indique, relacionadas con el seguimiento a los procesos misionales y transversales de la Secretaría.

4.1 En el marco del seguimiento a los procesos misionales y transversales de la Secretaría, elaboré cuadro 1S con corte septiembre 30, con información oficial del presupuesto enviada por Planeación Municipal, y lo compartí a los técnicos para conocer el avance o justificación de atraso en la ejecución de los productos.
4.2 Elaboré y envié a Planeación distrital, cuadro 3S que corresponde al seguimiento del Plan Indicativo de la Secretaría.
4.3 Participé en reunión con la Contraloría y apoyé respuesta de información de logros de la Secretaría, solicitada por la misma.
4.4 Participé en reuniones citadas por el despacho de la Secretaría.
4.5 Participé en reunión para revisión de avances del presupuesto participativo, con Planeación Distrital.

Obligación 5. Apoyar en el manejo del aplicativo SPI

5.1 Con insumo del cuadro 1S con corte a septiembre 30, realicé la actualización de 93 proyectos en la plataforma SPI- DNP, e informé a Planeación el cumplimiento de esta actividad.



ANA MILENA BRAVO MONDRAGON
Contratista
C.C. 29.112.327 de Cali

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PUBLICA CONTABILIDAD GENERAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA** **OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES** **NO OBLIGADAS A FACTURAR** **NO RESPONSABLES DEL IVA**	MAHP03.03.01.18.P11.F01	
		VERSIÓN	2
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	13/abr/2020

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	22/10/2021	2. Número Consecutivo	**DE**	4171	1.846
3. Nombre/Razón Social	MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	DESARROLLO ECONÓMICO		6. Centro Gestor	4171	
7. Dirección - Organismo	CALLE 6N # 1 - 42		8. Teléfono	8800212	

B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO				
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	Ana Milena Bravo Mondragón	10. NIT/C.C.	29.112.327	1
11. Dirección	CALLE 45 # 83 D - 40 APTO 104 TORRE 4	12. Ciudad	CALI	
13. Correo Electrónico	anamibravo@gmail.com	14. Teléfono	3167045594	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN		
15. Concepto de la Operación	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CUOTA 4	
16. Valor de la Operación	$ 6.985.000	Seis millones novecientos ochenta y cinco mil pesos m/cte

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL			
17. Número Contrato	4171.010.26.1.194 de 2021	18. CDP	3500158390
		19. RPC	4500232046
20. Objeto del Contrato	Prestar los servicios como profesional especializado a la Secretaría de Desarrollo Económico.		
21. Valor del Contrato	$ 41.910.000	Cuarenta y un millones novecientos diez mil pesos m/cte.	

Este documento es propiedad de la Alcaldía de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 29112327		BRAVO MONDRAGON ANA MILENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE 45 # 83 D - 40 APTO 104	CALI-VALLE	3730613	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-09	2021-09	1173765626	9426035626	I	2021/10/07	2021/10/21	BANCOLOMBIA	14	$825,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	29112327	BRAVO MONDRAGON ANA MILENA	230301	30	$2,794,000	$447,100	EPS018	30	$2,794,000	$349,300		0	$0	$0	14-23	30	$2,794,000	$29,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$2,794,000	$447,100			$2,794,000	$349,300			$0	$0			$2,794,000	$29,200		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$447,100	$0	$0	$447,100
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$447,100	$0	$0	$447,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$29,200	$0	$0	$29,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$29,200	$0	$0	$29,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$349,300	$0	$0	$349,300
S.O.S. SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.	EPS018	805,001,157	2	1	$349,300	$0	$0	$349,300
TOTAL				**1**	**$825,600**	**$0**	**$0**	**$825,600**

2021/10/21 10:36 AM

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 4

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4171.010.26.1.194 de 2021

Nombre completo del contratista: Ana Milena Bravo Mondragón

Documento de identificación: 29.112.327 de Cali

Nombre del supervisor: Diego Fernando Aguilón Aguilón

Organismo: Secretaría de Desarrollo Económico

Objeto del contrato: Prestar los servicios como profesional especializado a la Secretaría de Desarrollo Económico.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
16/Jul/2021	30/Dic/2021

Modificación(es) al contrato No 1: Suscrita el día 20 de octubre de 2021, para realizar una adición y una prórroga al contrato.

ADICIÓN Nª 1. Por valor de $13.970.000 (Trece millones novecientos setenta mil pesos Mcte)

PRORROGA No 1. Por 2 meses, suscrita el día 20/OCT/2021

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Veintisiete millones novecientos cuarenta mil pesos m/cte. ($27.940.000).

Adición No1: Por valor de trece millones novecientos setenta mil pesos. ($13.970.000)

Prórroga No 1: Del 2 de noviembre al 30 de diciembre de 2021.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$41.910.000	$6.985.000	$20.955.000	$13.970.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9426035626 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1173765626 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 21 de octubre de 2021 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre

Observaciones al informe financiero y contable:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Obligación 1. Acompañar en la formulación y modificaciones de los proyectos de inversión y presupuestos participativos que conforman el POAI de la Secretaría de Desarrollo Económico.

1.1 Realizó modificación presupuestal de la ficha BP-26002871.
1.2 Apoyó la realización de la presentación del POAI 2022, al Concejo Municipal.
1.3 Realizó la respuesta a informes de avance del Plan de Desarrollo y proyección POAI 2022, para el Concejo Municipal y Control Interno.

Obligación 2. Acompañar en la formulación y modificaciones de los proyectos de inversión y presupuestos participativos que conforman el POAI de la Secretaría de Desarrollo Económico.

2.1 Apoyó la modificación de traslados presupuestales a la Secretaría de Turismo, de las fichas BP-26002906, 26003079, 26003130, 26003393, según acta del Comfis 4131.020.1.13.041-2021 de octubre 13 de 2021.

Obligación 3. Proyectar y brindar apoyo en las respuestas de los oficios, solicitudes y requerimientos realizados por la ciudadanía, entes de control, organismos de la administración.

3.1 Dio respuesta a la solicitud de información de los recursos destinados a la atención en todas las etapas del Covid 19.

3.2 Envío solicitudes de pedidos tanto de prestación de servicios, como de operadores.

3.3 Apoyó la respuesta a la solicitud de información presupuestal Requerimiento del concejal Flower.

3.4 Realizó curso virtual en datos abiertos y acceso a la información pública.

3.5 Apoyo respuesta a solicitud de información de la Secretaría de Gobierno, para la procuraduría.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación 4. Participar y asistir a todas las reuniones que el líder de Planeación económica y social le indique, relacionadas con el seguimiento a los procesos misionales y transversales de la Secretaría.

4.1 En el marco del seguimiento a los procesos misionales y transversales de la Secretaría, elaboró cuadro 1S con corte septiembre 30, con información oficial del presupuesto enviada por Planeación Municipal, y lo compartió a los técnicos para conocer el avance o justificación de atraso en la ejecución de los productos.

4.2 Elaboró y envió a Planeación distrital, cuadro 3S que corresponde al seguimiento del Plan Indicativo de la Secretaría.

4.3 Participó en reunión con la Contraloría y apoyó respuesta de información de logros de la Secretaría, solicitada por la misma.

4.4 Participó en reuniones citadas por el despacho de la Secretaría.

4.5 Participó en reunión para revisión de avances del presupuesto participativo, con Planeación Distrital.

Obligación 5. Apoyar en el manejo del aplicativo SPI

5.1 Con insumo del cuadro 1S con corte a septiembre 30, realizó la actualización de 93 proyectos en la plataforma SPI- DNP, e informó a Planeación el cumplimiento de esta actividad.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan observaciones para este periodo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____

DIEGO FERNANDO AGUILÓN AGUILÓN / Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 22 de octubre de 2021

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.