PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio OCTUBRE del 2021

Señor

RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ

Supervisor(A) Contrato No. CO1.**PCCNTR.2263205**

Cargo del supervisor: Instructor G-20

Coordinación de Programa Especiales

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecucióncontractual Mes OCTUBRE del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2263205** del año 2021

JEYSON RAMIRO LOPEZ ALVAREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 86.055.100 de VILLAVICENCIO, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas del mes de OCTUBRE.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($**37.592.950.67**) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) primer pago por 12 días del mes de febrero 2021 por el valor de millón setecientos cincuenta cuatro mil trecientos treinta y siete pesos M/CTE **($1.754.337**). b) 09 pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($**3.759.295**). Cada uno c.) y un último pago de diecisiete (17) días en el mes de diciembre de 2021 por valor de DOS MILLONES CUATROMIL PESOS NOVECIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE **($2.004.958**).

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el Centro Agroindustrial del Meta en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad del programa Articulación con la Media Técnica en la Especialidad requerida y/o de su especialidad.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Se cumplió según los lineamientos en los centros de formación y ambientes según protocolos de bioseguridad de las Instituciones Educativas, y el profesional de seguridad y salud en el trabajo. Se realiza auto reportes del mes de octubre, de condiciones de salud a diario y se diligencia el censo comunidad emergencias y desastres.	Listados de asistencia reposan en las instituciones educativas y en actas de reuniones realizadas en las instituciones educativas. Se realiza auto reporte de condiciones de salud a diario y se diligencia el censo comunidad emergencias y desastres, evidencia relacionada en el drive de coordinación académica de programas especiales, Drive MT SENA 2021 portafolio del instructor carpeta auto reporte de salud diario. Se anexan pantallazos a este informe.
2	Atender la formación de aprendices en las instituciones educativas articuladas con el SENA, en el área asignada, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación y diseños curriculares programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Se impartió formación profesional integral y seguimiento de etapa productiva en las fichas de grado 11º en las dos instituciones, en el Programa Técnico en Proyectos Agropecuarios con la Ficha 2071104 – 2071113-2279720 y 2276227 Las Instituciones Educativas I.E. Antonio Nariño y I.E HERY DANIELS, Del Municipio de Fuente de Oro Depto. Y castilla la nueva del Meta.	Pantallazos de encuentros presenciales virtuales y seguimiento a etapa `productiva, al final de este informe y Grabaciones de Videoconferencias en el Drive SENA MT 2021-Portafolio del Instructor-carpeta por ficha “Drive SENA MT 2021” // Portafolio del Instructor .
3	Realizar la verificación del cumplimiento de los requisitos mínimos para la	Se cumplió con los requisitos mínimos para el buen desarrollo y ejecución del programa a articular revisando ambientes de aprendizaje,	Se cumplió en las fechas establecidas en las IE I.E. Antonio Nariño y Henry Daniels. La evidencias o Portafolio de la ejecución de la formación y el reporte fue enviado por el agente GAE por cada ficha Profesional por

	ejecución del programa a articular en términos y ambientes de aprendizaje, perfiles de docentes, ajustes al PEI, cruce de plan de estudios de la Institución educativa con el programa de formación del SENA, entre otros.	perfiles de docentes, cruce de plan de estudios de la Institución educativa con el programa de formación y verificación entre la secretaria de educación y Sena, se cumple con los requisitos para la ejecución del programa a articular en términos y ambientes de aprendizaje. Se siguieron los lineamientos de la Secretaria de Educación y el SENA para este fin.	ficha reposan en el Drive de Coordinación de Programas Especiales CAM llamado “Drive SENA MT 2021” // Portafolio del Instructor
4	Efectuar la trasferencia de metodología curricular de los programas de formación objeto de la articulación, teniendo en cuenta que la formación que el SENA imparte es por competencias, aprendizaje por proyectos y la gestión del proceso de aprendizaje a través de plataformas virtuales, a través de las reuniones semanales con los pares, Coordinadores y Rectores de las IE públicas técnicas o académicas y privadas.	Se realizan reuniones con los Coordinadores y Docentes pares de las IE Antonio Nariño y Henry Daniels implementando estrategias para la trasferencia de metodología curricular de los programas de formación, se realizó reuniones virtuales debido a la emergencia sanitaria que atraviesa el país por el Covid 19.; se realizan las planeaciones pedagógicas de las fichas. Con la Ficha 2071104 – 2071113 - 2279720 y 2276227 Las Instituciones Educativas I.E. Antonio Nariño y I.E HERY DANIELS, Del Municipio de Fuente de Oro Depto. Y castilla la nueva del Meta.	Planeación Pedagógica. Guías de Aprendizaje Evidencias en el Drive SENA MT 2021- Portafolio del Instructor Pantallazos de las reuniones se encuentran al final de este informe.
5	Registrar, verificar y hacer seguimiento en el Aplicativo SOFIA PLUS de manera oportuna a todas	Se reportan los Juicios evaluativos por medio del aplicativo Sofia Plus de las fichas asignadas a mi cargo. 2071104 y 2071113	Se registraron juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje Sobre la competencia definir y adecuar instalaciones, maquinaria y equipo a utilizar según la etapa productiva de la especie con las fichas

	las actividades incluidas en los proyecto formativos; garantizando la calidad de la información relacionada con: a). Registro de los juicios evaluativos. b). Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios del reconocimiento de aprendizajes previos.		2071104 y 2071113 Establecer las acciones correctivas o enmiendas (insumos pre siembra) con base en los resultados del análisis de suelos para el cultivo EN SOFIA PLUS La evidencias o Portafolio de la ejecución de la formación Profesional por ficha reposan en el Drive de Coordinación de Programas Especiales CAM llamado “Drive SENA MT 2021” // Portafolio del Instructor
6	Seleccionar e Implementar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad y contemplados en el Proyecto de formación.	Se implementaron estrategias para la formación integral con ayuda de herramientas TICs debido a la emergencia sanitaria COVID-19, en las especialidades Técnico en proyectos Agropecuarios en las fichas asignadas. Formación profesional integral impartida por medios digitales herramientas TICs Google Meet Zoom, correos, electrónicos, WhatsApp Guías de aprendizaje, e instrumentos de evaluación en el drive de la coordinación académica – Carpeta del Instructor.	La evidencias o Portafolio de la ejecución de la formación Profesional por ficha reposan en el Drive de Coordinación de Programas Especiales CAM llamado “Drive SENA MT 2021” // Portafolio del Instructor //. Formación profesional Integral a los aprendices mediante, teem , WhatsApp. Y presencial
7	Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas y nodos para garantizar integralidad en la formulación de	A la fecha de elaboración de este informe no se me ha solicitado.	A la fecha de elaboración de este informe no se me ha solicitado.

	proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de prueba para la selección de aprendices, entre otras.		
8	Realizar los respectivos productos correspondientes a la Planeación Pedagógica Bimensualizada armonizada con la IE y ejecución del programa en concordancia con los PEI de las instituciones articuladas, así como de participar en las actividades previstas y solicitadas por estas, relacionadas con el desarrollo de la formación técnica específica.	Se realiza actualización de la Planeación Pedagógica para las fichas 2071104 – 2071113 - 2279720 y 2276227 del I.E Antonio Nariño del municipio de fuente oro y las fichas de la I.E Henrry Danielsdel municipio de castilla la nueva. Guías de Aprendizaje y seguimiento a etapa productiva para los grados de 11º de las dos instituciones.	Guías de Aprendizaje y tele conversaciones telefónicas, y grupos de chat. La evidencias o Portafolio de la ejecución de la formación Profesional por ficha reposan en el Drive de Coordinación de Programas Especiales CAM llamado “Drive SENA MT 2021” // Portafolio del Instructor.
9	Hacer seguimiento y tomar las medidas que sean necesarias para garantizar la certificación de todos los aprendices que terminan grado 11 en 2021, previa verificación del cumplimiento de los requisitos	A la fecha de presentación de este informe las fichas 2071104 – 2071113 se encuentran en etapa práctica; se toman las medidas necesarias para garantizar la certificación de los aprendices que cumplan todas las competencias del grado 11 en 2021.	Drive de coordinación académica de programas especiales, Drive MT SENA 2021. Se realizó activación de la etapa práctica a los aprendices de las instituciones a mi cargo fichas 2071104 – 2071113 I.E Antonio Nariño y IE. Henrry Daniels. De los municipios de castilla la nueva

	establecidos para ello.		
10	Difundir y apropiar al interior de la institución educativa (directivos, docentes, padres de familia y aprendices), los lineamientos, procedimientos, reglamento del aprendiz SENA y normas internas del programa articulación con la educación media del SENA.	Se desarrollo socialización del manual de articulación del programa media técnica, y se dio a conocer con las I.E los rectores docentes, acudientes padres de familia y los aprendices. Se desarrolló la Inducción Sena con las I.E. Manuela Beltrán del municipio de San Martin para las fichas 2276162 – 2277996 y la I.E. El Progreso del municipio de Fuente de Oro para la ficha 2276177 y siempre teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz. Acta de inducción de grados 10. Acta de Inducción fichas grado11.	Se Desarrolló la socialización realizo virtualmente, acta virtual y acta de inducción. En su tiempo estipulado. Reposan en el Drive de Coordinación de Programas Especiales CAM llamado “Drive SENA MT 2021” // Portafolio del Instructor.
11	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la	Se desarrolló la inscripción en formación de **certificación de competencias laborales** en la Norma 240201056 y se envió correo con a los dinamizadores. Con los documentos requeridos. .	Se hizo la inscripción en este mes que salió la convocatoria. Evidencia en la pág. . Julio y se desarrolló la prueba el 17 de agosto. Del 2021

	inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo al 31 de Julio de 2021.		
12	Gestionar la documentación, realizar la ruta de aprendizaje, asociar y evaluar aprendices de los grupos de formación complementaria en el aplicativo SOFIA PLUS en el tiempo correspondiente teniendo en cuenta las fechas establecidas por el área de administración educativa hasta el proceso de certificación.	A la fecha de elaboración de este informe no se me ha solicitado.	Para el presente mes objeto de cobro, la coordinación Académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato..
13	Apoyar la gestión del programa para el posicionamiento regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el Supervisor del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica de programas especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.
14	Participar activamente en el cumplimiento de	A la fecha de este informe se gestionó Se cumplió en las fechas establecidas con las	Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales. Carpeta

	las metas de formación de acuerdo a los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección del Centro y el Supervisor del Contrato.	metas de formación de las fichas - 2071104 – 2071113 - 2279720 y 2276227 del I.E Antonio Nariño del municipio de fuente oro y las fichas de la I.E Henrry Daiels del municipio de castilla la nueva. se encuentran es estado de formación	Drive Sena MT 2021 – Reporte de juicios evaluativos de las Fichas 2071104 – 2071113 emitido por el aplicativo Sofia Plus. Listado de aprendices en formación. Se cumplió en las fechas establecidas con las metas de formación de las fichas- 2279720 y 2276227 y en etapa práctica. 2071104 – 2071113
15	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Se diseñaron estrategias de enseñanza, aprendizaje, evaluación y seguimiento a través de herramientas TICs para las fichas asignadas a mi cargo en los dos municipios donde se encuentran las I.E.	Desarrollo de las guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación prestando asesorías por medio de la Aplicación Google Meet, Zoom- WhatsApp y correo electrónico. Se soporta en el drive de coordinación académica de programas especiales, Drive MT SENA 2021.
16	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia, seguimiento y acompañamiento de los aprendices durante el tiempo total del curso garantizando el indicador de retención establecido por la Dirección General.	Se generaron espacios de reflexión los cuales contribuyen a la generación de proyecto de vida y cadena de formación, realizando una comunicación permanente de forma individual, grupal y privada vía WhatsApp, correos llamadas, telefónicas con los aprendices, interactuando para Tener conocimiento de sus dificultades y brindándole apoyo y manejo pertinente.	Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales. Carpeta Drive Sena MT 2021. Sesiones virtuales con los rectores, coordinadores académicos, docentes par de las instituciones educativas e instructores SENA para la media técnica, y haciendo el seguimiento al programa doble titulación. Se generaron espacios con la modalidad de proyecto de vida. Formación profesional Integral a los aprendices mediante plataformas Google Meet, Zoom, Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación y asesorías por medio de las herramientas, WhatsApp, llamadas telefónicas y correo electrónico del Instructor.

17	Participar en actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral.	A la fecha de elaboración de este informe no se me ha solicitado.	A la fecha de elaboración de este informe no se me ha solicitado.
18	El Contratista deberá ejecutar su contrato conforme: al sistema integrado de gestión y autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encontrará documentado en la plataforma compromiso, en particular lo concerniente a la implementación del procedimiento de ejecución de acciones de Formación Profesional Integral.	Se cumplió a cabalidad. Formatos diligenciados para diferentes procesos de la formación profesional.	Drive de coordinación académica de programas especiales, Drive MT SENA 2021 cuentas de cobro mes de junio. Formato para Acta de reuniones, Formato Guía de Aprendizaje, Formato de Bitácoras y Manual de Articulación con la Media descargadas de la página formatos descargados de la plataforma http://compromiso.sena.edu.co/.
19	Cumplir con la programación asignada de 160 horas de formación mensuales, reportadas en el Aplicativo SOFIA PLUS.	Para el presente mes se reportaron 160 horas. De las cuales se reportan 140 hrs impartiendo formación y 20 hrs recibiendo formación en el CAM.	Reporte horas mes de octubre en el drive de coordinación académica de programas especiales, Drive MT SENA 2021 Carpetas cuentas de cobro mes de Agosto, Reporte horas mes de octubre, emitido por el aplicativo Sofia Plus. Reposan en el Drive de Coordinación de Programas Especiales CAM llamado "Drive SENA MT 2021" // Carpeta cuenta de cobro Octubre//
20	Participar en los Equipos	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación académica de programas

	Ejecutores de Centro y apoyar la elaboración, revisión y validación de los productos establecidos en los procedimientos y guías determinados desde la pertinencia de la oferta hasta la certificación de los aprendices.	académica de programas especiales no han asignado actividades Actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.	especiales no han asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación específica del contrato.
21	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	A la fecha de elaboración de este informe no se me ha solicitado.	A la fecha de elaboración de este informe no se me ha solicitado.
22	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	A la fecha de elaboración de este informe no se me ha solicitado.	A la fecha de elaboración de este informe no se me ha solicitado.
23	Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	A la fecha de elaboración de este informe no se me ha solicitado.	A la fecha de elaboración de este informe no se me ha solicitado.

24	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	A la fecha de elaboración de este informe no se me ha solicitado.	A la fecha de elaboración de este informe no se me ha solicitado.
25	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	Se elabora y se entrega el presente informe, correspondiente al mes de septiembre dentro de las fechas estipuladas por el supervisor. Se realizó la supervisión de la etapa practica a los aprendices de las instituciones a mi cargo fichas 2071104 – 2071113 I.E Antonio Nariño y IE Henry Daniels de los municipios fuente oro y Castilla la nueva.	Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales Drive MT SENA 2021 Cuentas Mes de junio GTH_F_062_V08_formato informe_ mensual de_ ejecución contractual – Mes junio. GC_86055100_16421_OCT_2021 GF_86055100_16421_OCTU_2021 Se realizó seguimiento de la etapa práctica a los aprendices de las instituciones a mi cargo. Fichas. 2071104 – 2071113 Informe de Actividades Académicas mes Agosto. Portafolio del instructor actualizado. Reporte de juicios evaluativos, planeación pedagógica de las fichas asignadas.
26	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	A la fecha de elaboración de este informe no se me ha solicitado.	A la fecha de elaboración de este informe no se me ha solicitado.
27	Atender oportuna y ágilmente las llamadas		Drive de la Coordinación Académica de Programas Especiales Drive MT SENA 2021.

	telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	Socialización material del manual de articulación del programa media técnica, con las I.E los rectores docentes, acudientes padres de familia y los aprendices. se realiza inscripción Y se desarrollaron **Habilidades para enfrentar retos en el nuevo entorno laboral Y Comportamiento Emprendedor de Cada uno de 40** hrs. **Se desarrolló el curso denominado Manual de discapacidad y su política en el SENA**. al curso de con certificación de la universidad nacional de Colombia. Diligenciamiento del formulario de censo comunidad ante emergencias. Se atendió oportunamente los correos del líder. Siempre en buena disposición para atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas.	https://drive.google.com/drive/folders/ 1k4uyoCQNNelGqSbG4v6G1lEuSXem1AaX Diligenciamiento de formatos en drive de la Coordinadora de programas especiales y Líder media técnica. Capturas de pantallas de correos. Se desarrolló el curso de **Habilidades para enfrentar retos en el nuevo entorno laboral Y Comportamiento Emprendedor de Cada uno de 40** hrs. Se desarrolló el curso denominado Manual de discapacidad y su política en el SENA. En su momento que lo solicitaron. Siempre en buena disposición para atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas, reuniones presenciales y virtuales programadas en el CAM. Se desarrolló el formato con la información solicitada por el líder, sobre seguimiento de etapa productiva de la totalidad de aprendices de grado 11º de las fichas a cargo Nº2014008-2071104.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No**. 53699473** de la planilla mi planilla correspondiente al mes de Octubre de 2021 de 2021 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (50) folios

Cordialmente,

JEYSON RAMIRO LOPEZ ALVAREZ
Contratista
C.C. No. 86055100 DE VILLAVICENCIO

Recibí a satisfacción:

RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR. **2263205** DE 2021

Cargo Instructor G20.

EVIDENCIAS MENSUALES DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL
PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA MEDIA TECNICA
MES OCTUBRE DE 2001

Evidencia obligación 1



Reporte condiciones de salud del 14/09/2021 al 15 de octubre del 2021




AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
15/09/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso

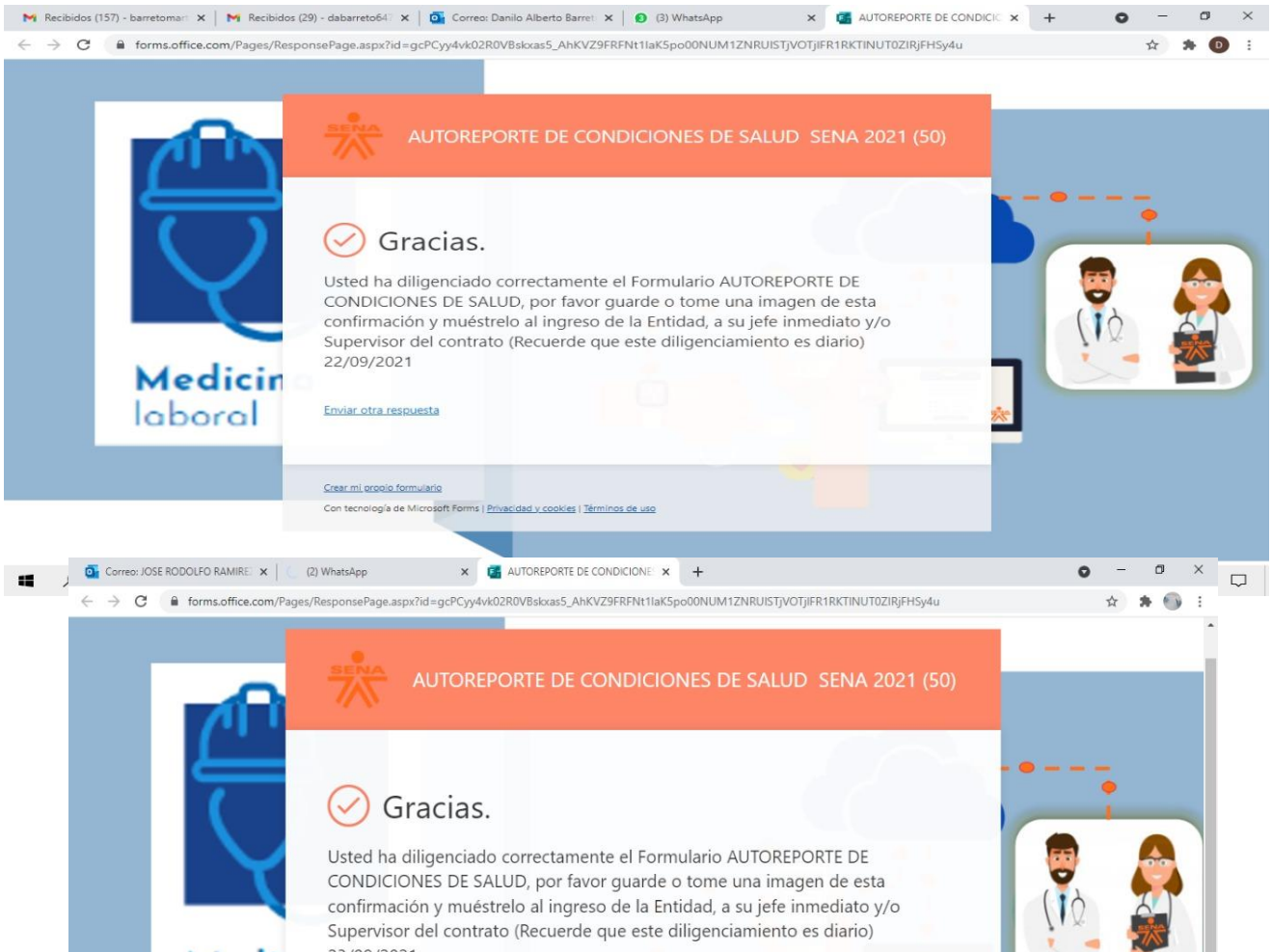

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
16/09/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso

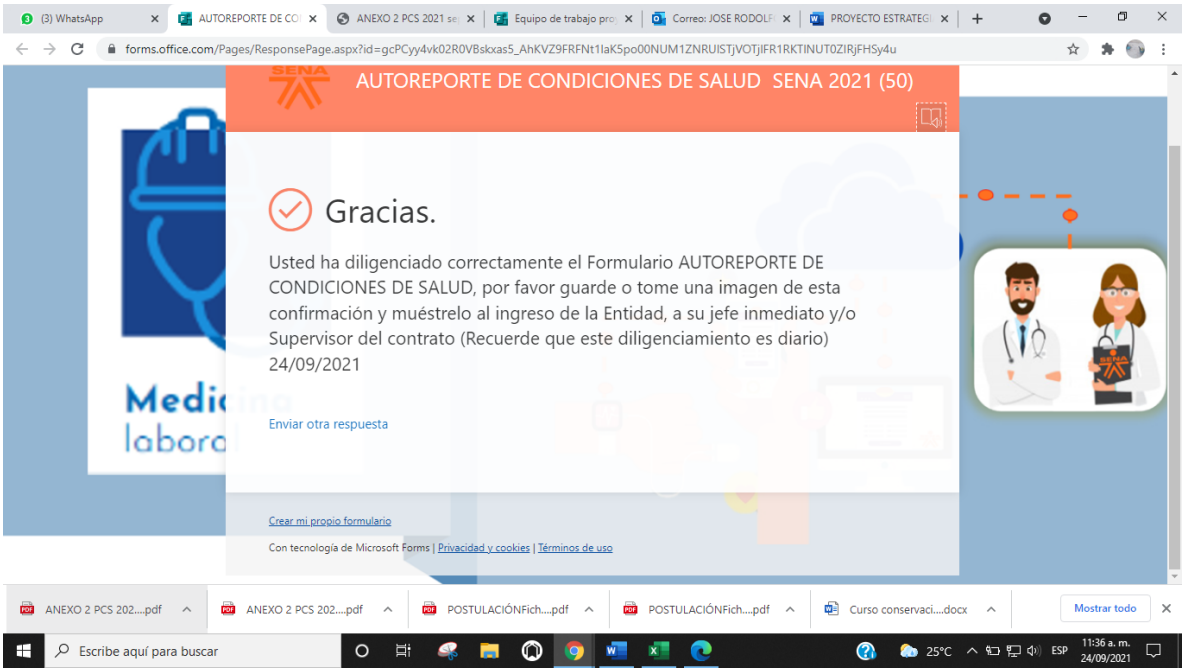


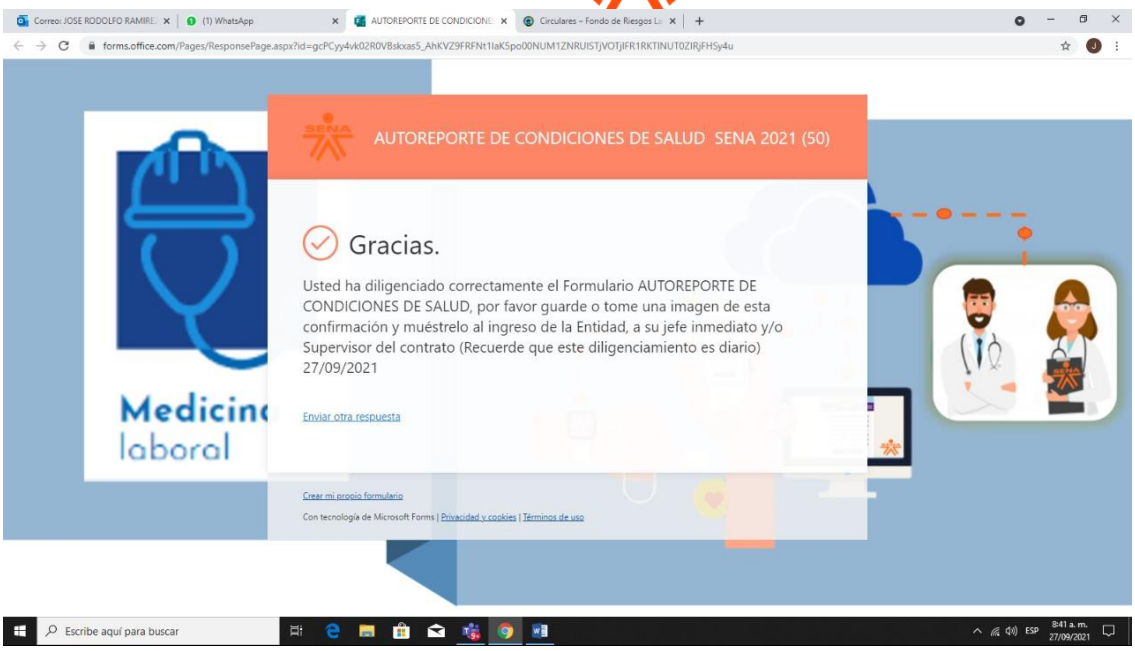
El 20 de septiembre salió con fecha del 17 presentó falla el aplicativo



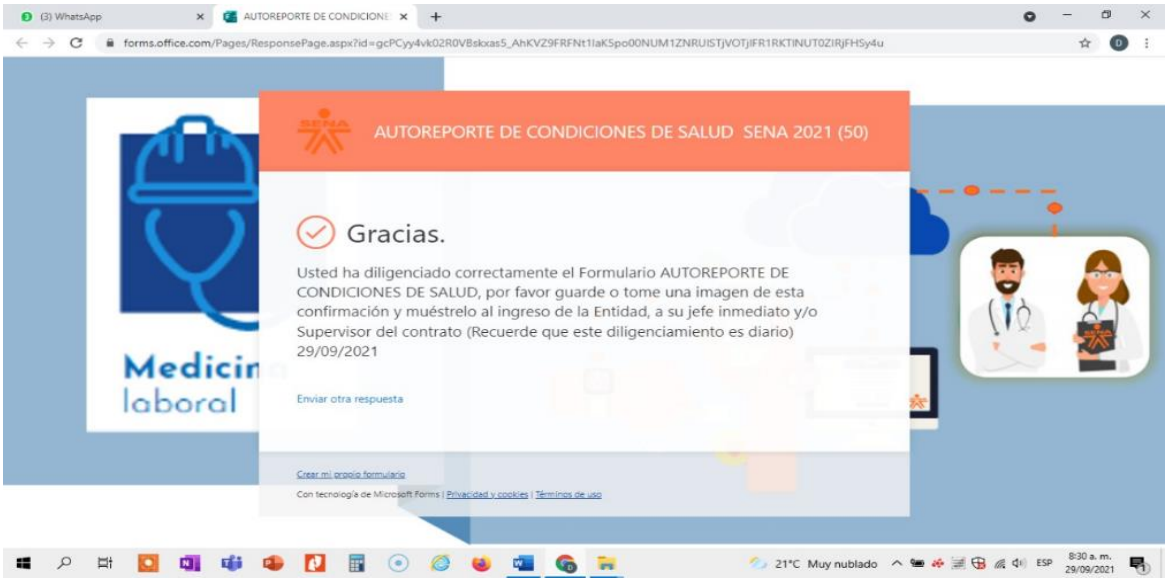

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
21/09/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
22/09/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
24/09/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
27/09/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
28/09/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso

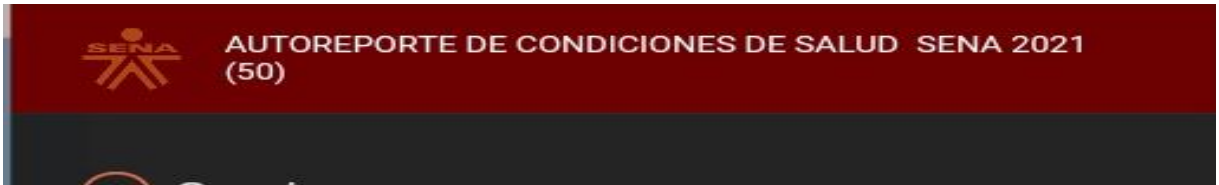


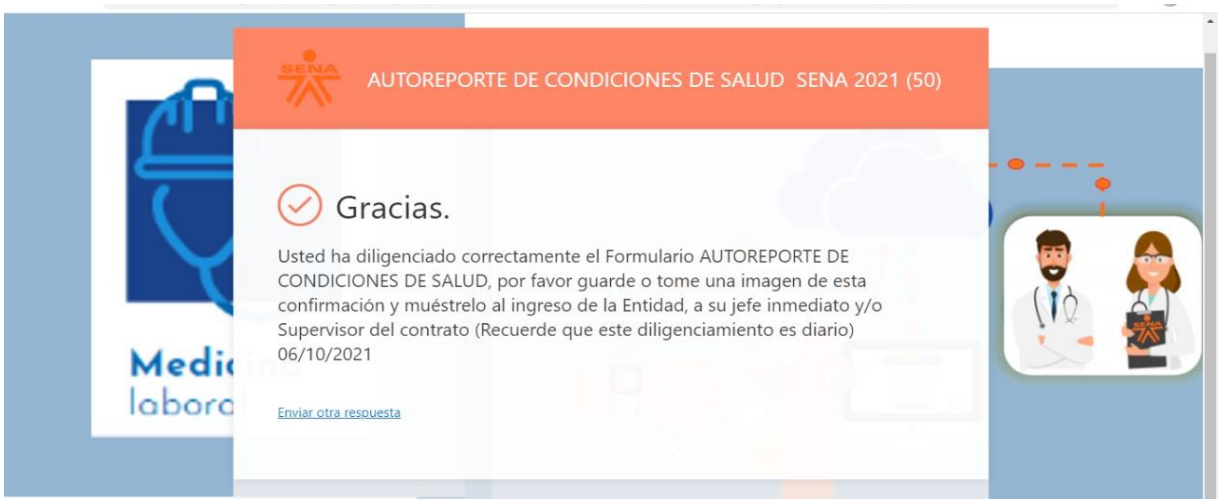


Reporte condiciones de salud del 1/10/2021 salió con fecha del 30/09/2021


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
30/09/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso
10:16:39 a. m.
viernes, 1 de octubre de 2021
octubre de 2021
Hoy
Configura los calendarios para ver dónde debes estar
Introducción
Ocultar el programa de configuración de la agenda


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
04/10/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario
Con tecnología de Microsoft Forms | Privacidad y cookies | Términos de uso


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
06/10/2021
Enviar otra respuesta



Impartir clases con los grupos de Castilla la nueva y fuente de oro.



















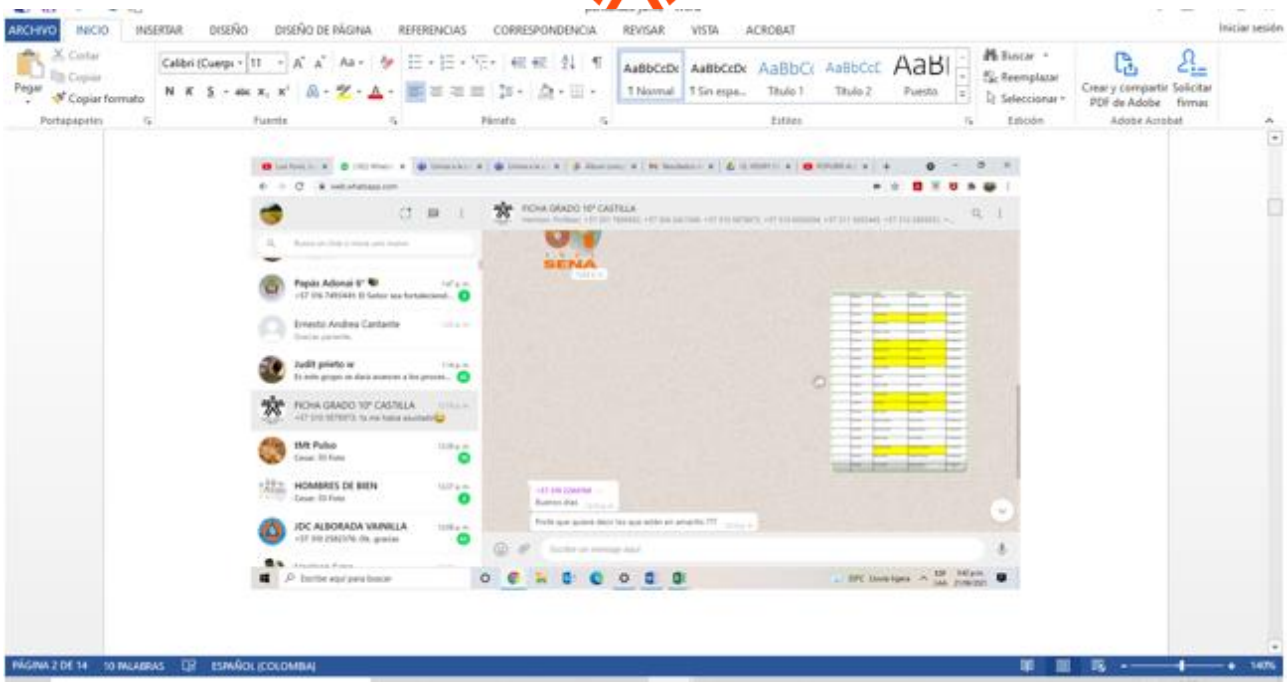












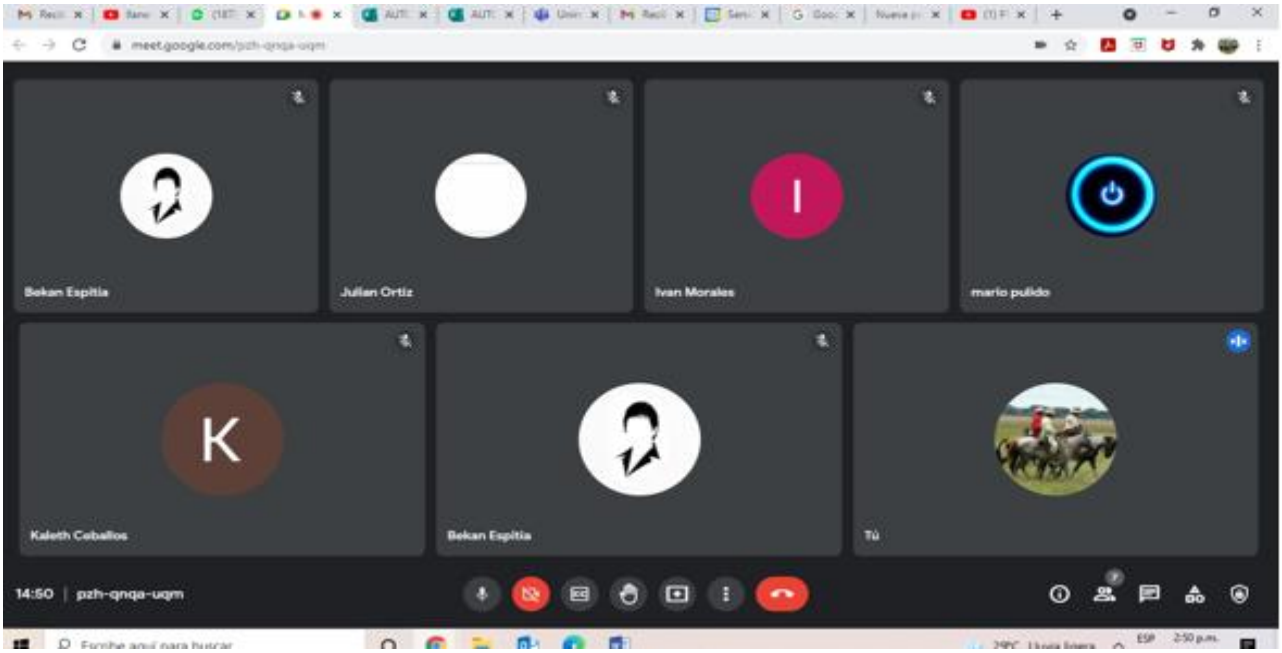
Seguimiento etapa productiva grado 11 IE castilla la nueva. Virtual. Mes 10/2021

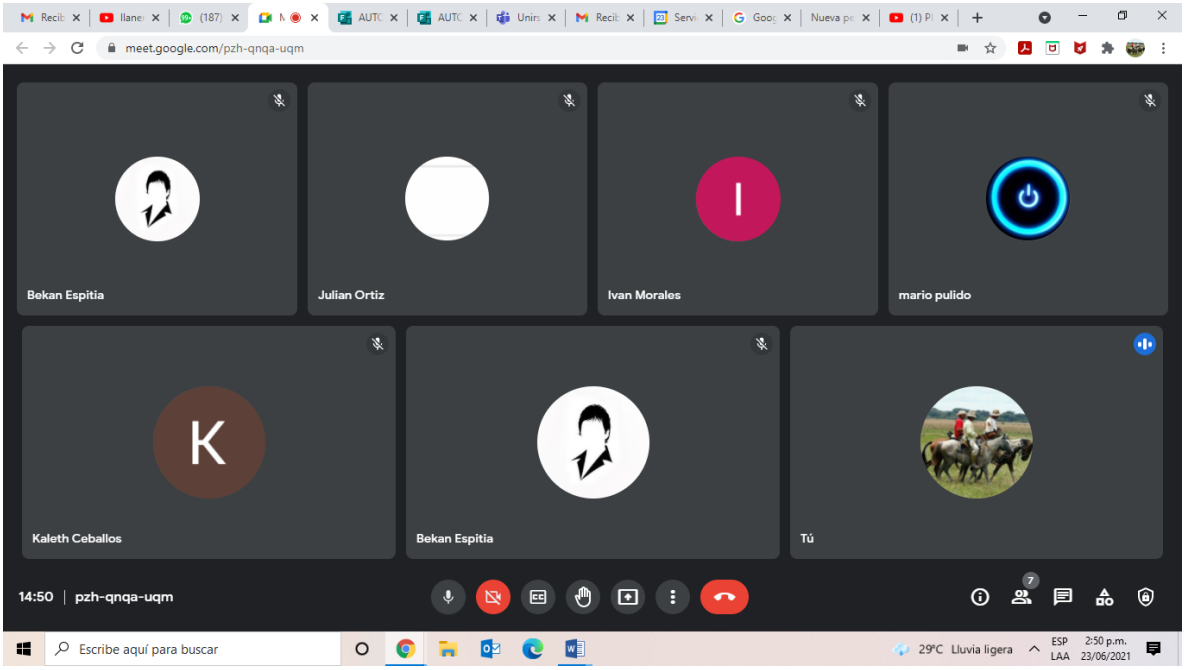


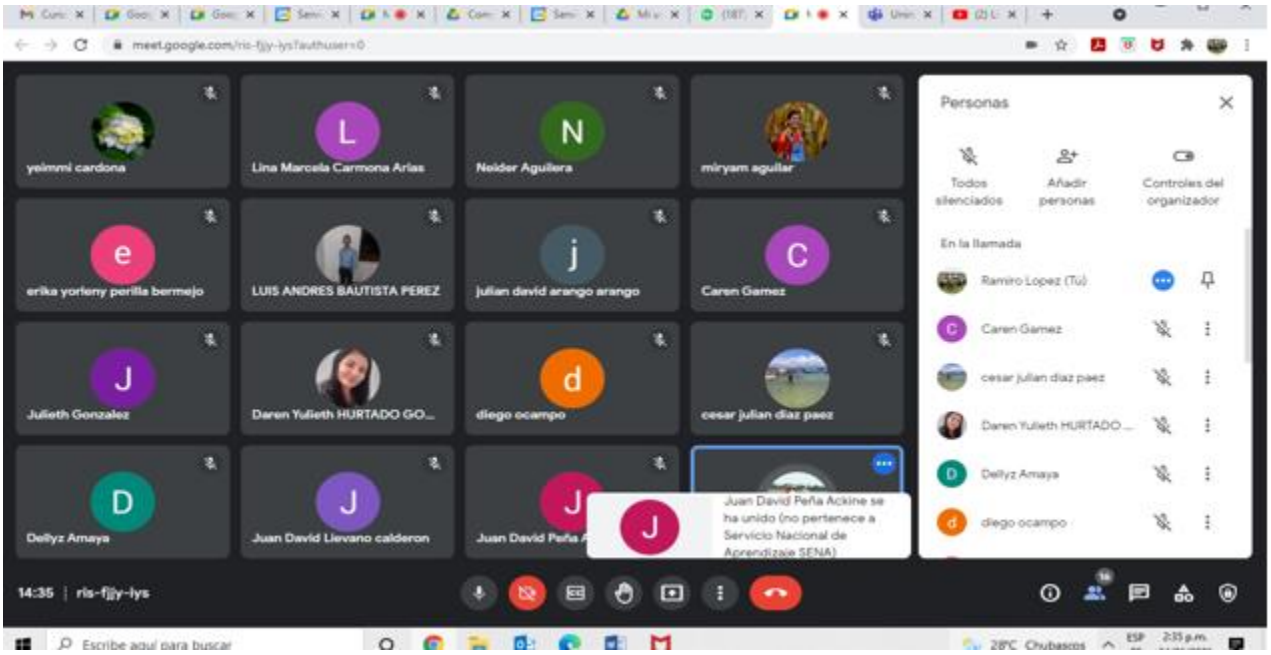




Seguimiento etapa productiva grado 11 IE castilla la nueva. Virtual. Mes 10/2021







Seguimiento etapa productiva grado 11 IE castilla la nueva. Virtual. Mes 10/2021











Seguimiento de etapa productiva aprendiz del grado 11º DE LA IE ANTONIO NARIÑO municipio de Fuente de Oro. 10/2021



Seguimiento de etapa productiva aprendiz del grado 11º DE LA IE ANTONIO NARIÑO municipio de Fuente /10/2021





Seguimiento a etapa productiva a aprendices de grado 11º de la IE Henrry Daniels del municipio de castilla pero el seguimiento se realizó en el municipio de castilla la nueva. mes 10/2021

.





Evidencia obligación 04

Reunión con docentes socializando el nuevo manual de articulación con la IE Antonio Henrry Daniels Municipio de castilla la nueva.



ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Sensibilización del Manual Articulación del SENA con la Educación Media a Directivos y Docentes de la Institución Educativa Henry Daniels.		
CIUDAD Y FECHA: Castilla La Nueva, 04 de Octubre de 2021	**HORA INICIO:** 02:00 P.M	**HORA FIN:** 3:30 PM
LUGAR Y/O ENLACE: Instalaciones de la Institución Educativa Henry Daniels.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo por parte de las directivas.
2. Presentación Sensibilización del Manual Articulación con la Media.
3. Sesión de Preguntas.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Desarrollar acciones de Sensibilización a Directivos y Docentes de la Institución Educativa Henry Daniels, en torno a los lineamientos del Manual de Articulación con la Media.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo de bienvenida por parte del Rector Licenciado David Urrego
2. Orden del día.
3. Socialización de la estrategia Manual de Articulación con la Media.

Se da inicio resaltando la importancia de socializar los lineamientos del Manual de Articulación con la Media 2021, en aras de fortalecer los procesos relacionados con el mismo. Para tal fin, se desarrolla la sensibilización bajo la siguiente estructura:

Generalidades de la articulación.	3 min
Objetivo general del manual de articulación	3 min
Alcance del Manual	2 min
Marco Normativo	5 min
Niveles de Gestión	5 min
Responsabilidades de los Centros de Formación	5 min
Responsabilidades de los Establecimientos Educativos	5 min
Formatos Articulación SENA-Establecimientos Educativos	5 min

GD-F-007 V04

Componentes de articulación curricular	5 min
Implementación de la articulación del SENA con la media	5 min
Metodología para la articulación	5 minutos
Articulación de Currículo	
Responsables de la Articulación Curricular	5 minutos
Responsabilidades de los Rectores	5 minutos
Fases de Sensibilización	5 minutos
Estudio de Pertinencia	5 minutos
Ambientes de Formación	5 minutos
Proceso de Matrícula	5 minutos
Ejecución de la Formación-Articulación con La media-CALENDARIO A	5 minutos
Novedades académicas en la ejecución de la FPI	5 minutos

Durante la presentación, se resalta la importancia de la articulación de actividades entre los actores involucrados, para el fortalecimiento de la ejecución del programa articulación con la Media.

4. Sesión de preguntas.

CONCLUSIONES

- Agradecimientos a la Institución Educativa, por generar el espacio para la sensibilización del Manual de Articulación del SENA con la Educación Media 2021.
- El desarrollo de la sensibilización permitió dar a conocer los lineamientos del programa de articulación del Sena con la Educación Media.
- Se hace énfasis sobre la responsabilidad de los estudiantes, para realizar su respectiva inscripción en el aplicativo Sofía Plus.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Definir fecha de sensibilización del Programa de Articulación del SENA con la Educación Media a Grados Noveno y Padres de Familia.	Institución Educativa Henry Daniels	Octubre 2021
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

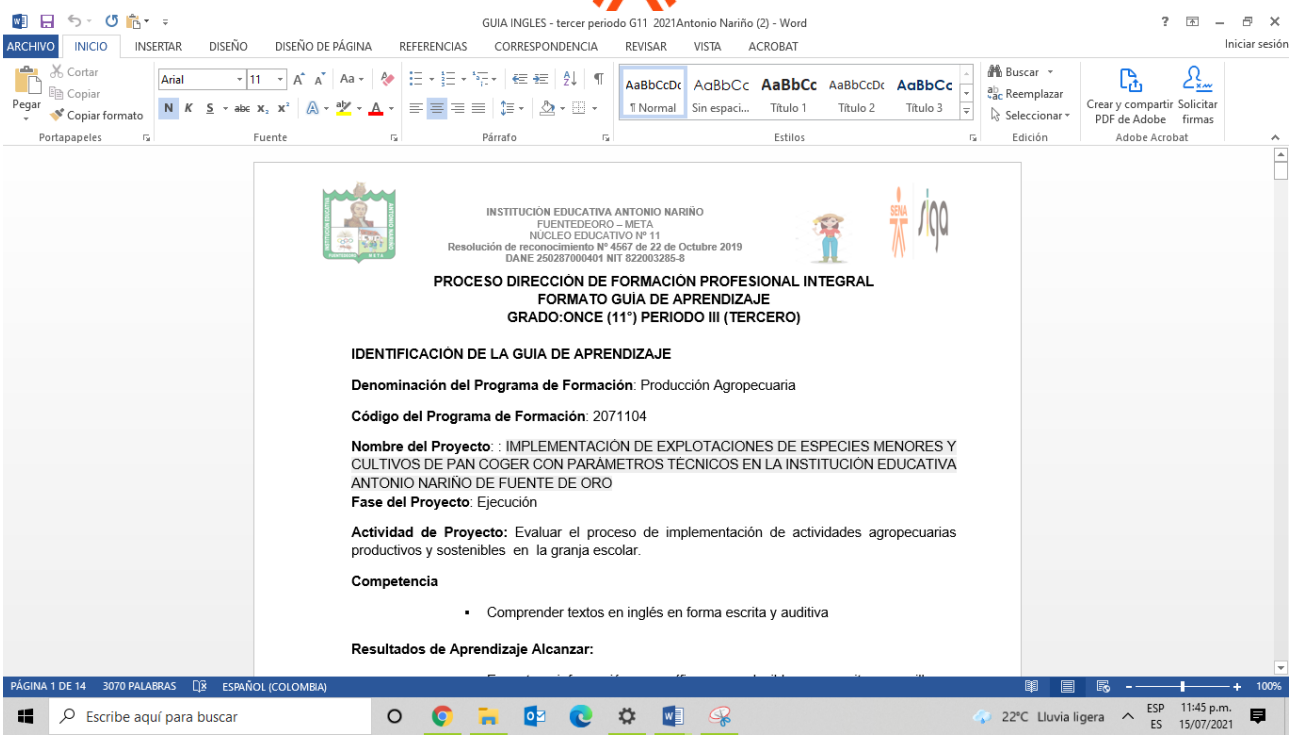
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 1 DEL DÍA 04 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2021

OBJETIVO DE: Sensibilización manual de articulación del SENA con la educación media a directivos y docentes de la Institución Educativa Henry Daniels - Ciudad La Nueva

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	ETNIA ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/CELULAR	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Franny Gutierrez	1149887227		X		SENA- CNM	flgutierrez@sena.edu.co	3105413826	Si	
2	Jeyson López	86.035.100		X		Sena-cnm	Remotapedidores.edu.co	3162745940	Si	
3	Hernes Ramon Cuadr	17427880				I.E Henry Daniels	hernesdaniels@gmail.com	3118866004	Si	
4	Jesús Bolaños	17415913	x			I.E Henry Daniels	Coordinacionfinanciera2019@danielsem	3138163445	Si	
5	Fredy B Sandoval	80431658	x			I.E Henry Daniels	coordinacionhenrydaniels@hotmail.com	3108377943	Si	
6	David Urrego B.	17'410.207	x			I.E HenryDaniels	rectoria@henrydaniels.edu.co	3184957005	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GTH-F-062 V08



GUIA INGLES - tercer periodo G11 2021Antonio Nariño (2) - Word

INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO
FUENTEDEORO – META
NÚCLEO EDUCATIVO Nº 11
Resolución de reconocimiento Nº 4567 de 22 de Octubre 2019
DANE 250287000401 NIT 822003285-8

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
GRADO:ONCE (11°) PERIODO III (TERCERO)

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación: Producción Agropecuaria

Código del Programa de Formación: 2071104

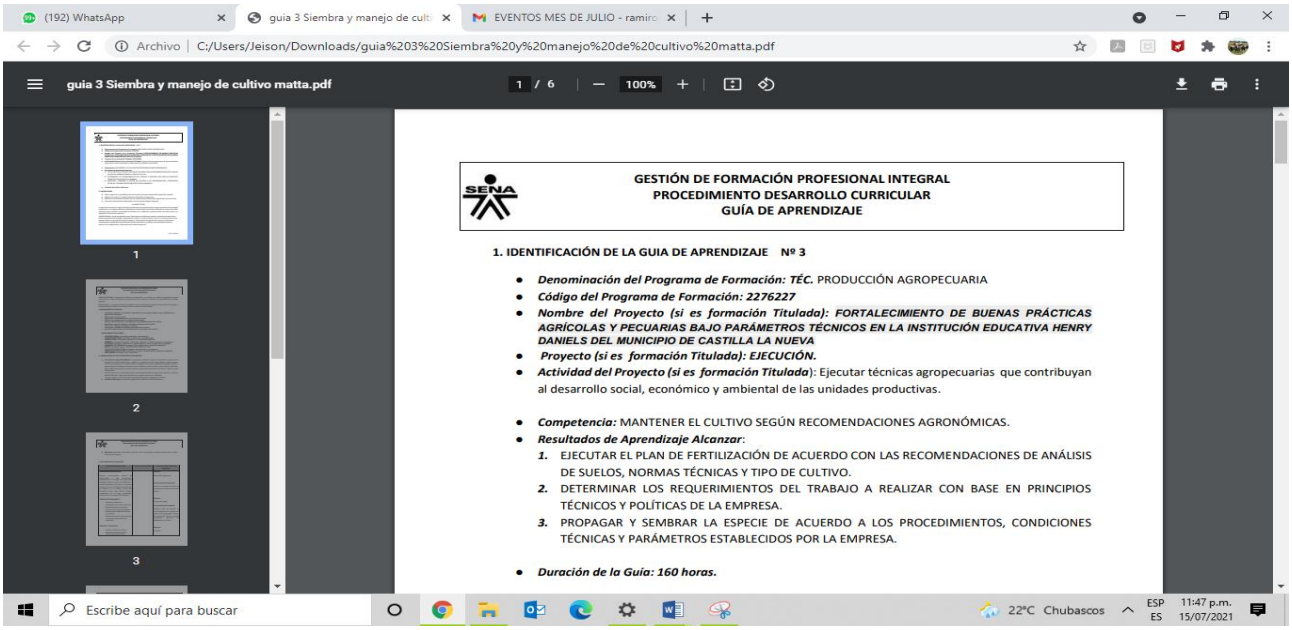
Nombre del Proyecto: : IMPLEMENTACIÓN DE EXPLOTACIONES DE ESPECIES MENORES Y CULTIVOS DE PAN COGER CON PARÁMETROS TÉCNICOS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO DE FUENTE DE ORO
Fase del Proyecto: Ejecución

Actividad de Proyecto: Evaluar el proceso de implementación de actividades agropecuarias productivos y sostenibles en la granja escolar.

Competencia

- Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva

Resultados de Aprendizaje Alcanzar:



guia 3 Siembra y manejo de cultivo matta.pdf

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
GUÍA DE APRENDIZAJE

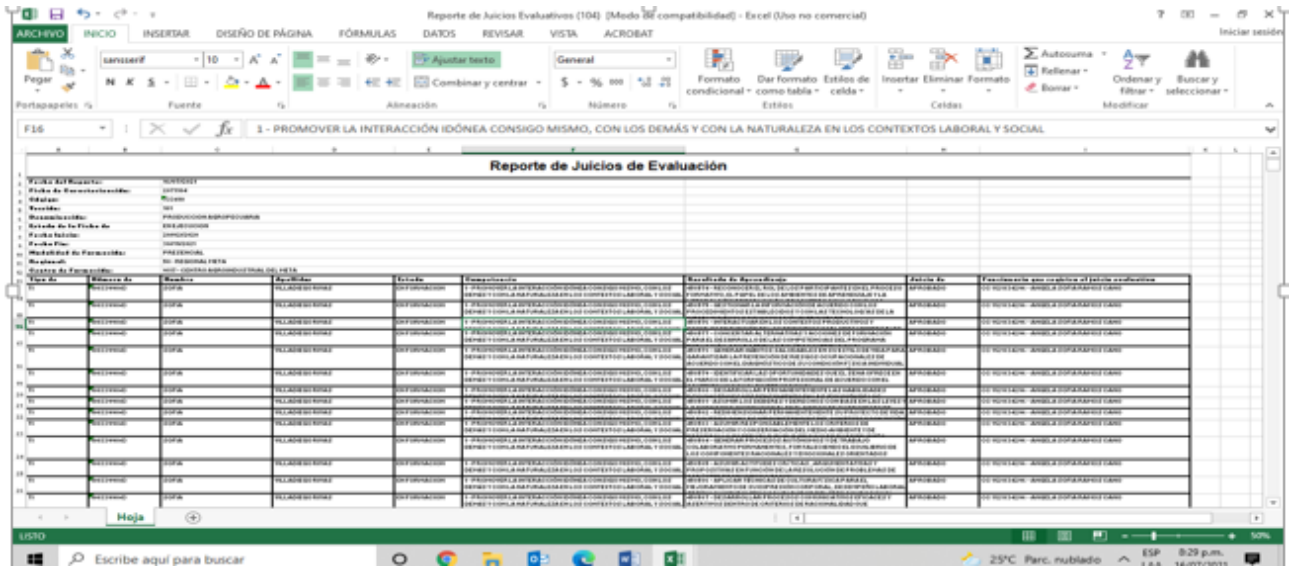
1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE Nº 3

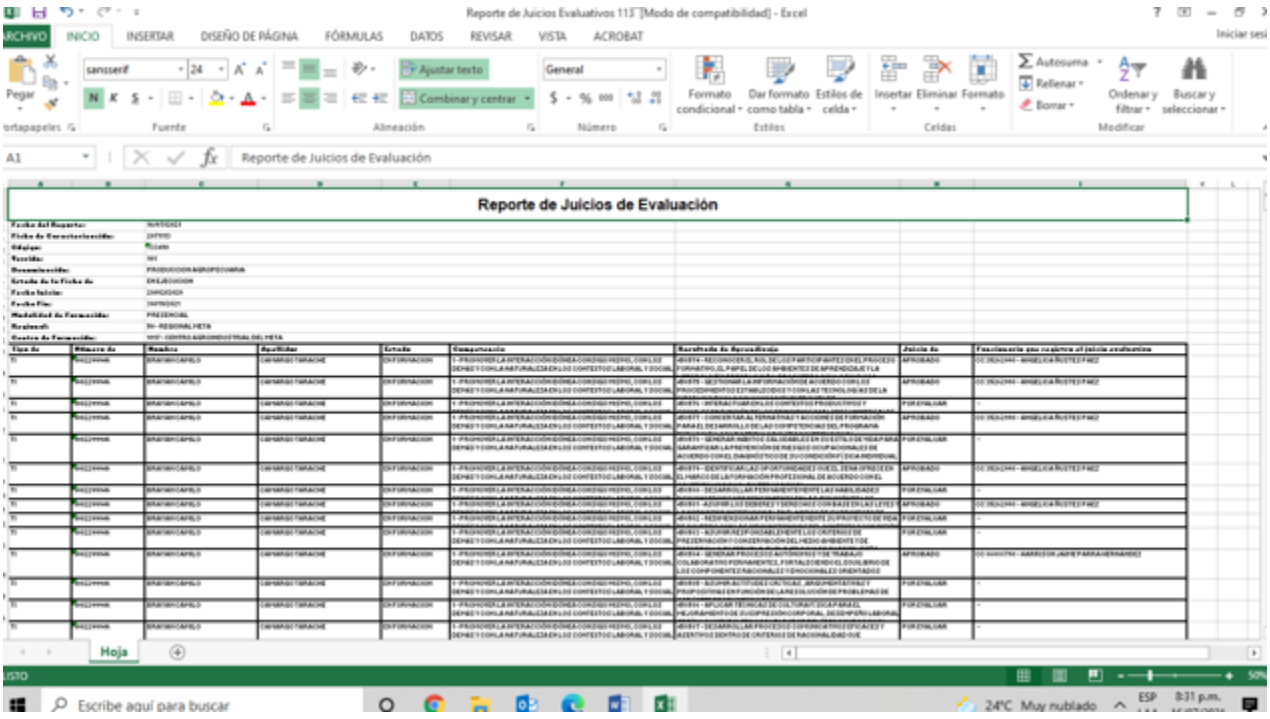
- ***Denominación del Programa de Formación: TÉC.*** PRODUCCIÓN AGROPECUARIA
- ***Código del Programa de Formación: 2276227***
- ***Nombre del Proyecto (si es formación Titulada): FORTALECIMIENTO DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y PECUARIAS BAJO PARÁMETROS TÉCNICOS EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA HENRY DANIELS DEL MUNICIPIO DE CASTILLA LA NUEVA***
- ***Proyecto (si es formación Titulada): EJECUCIÓN.***
- ***Actividad del Proyecto (si es formación Titulada)***: Ejecutar técnicas agropecuarias que contribuyan al desarrollo social, económico y ambiental de las unidades productivas.

- ***Competencia:*** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- ***Resultados de Aprendizaje Alcanzar***:
  1. EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.
  2. DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.
  3. PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

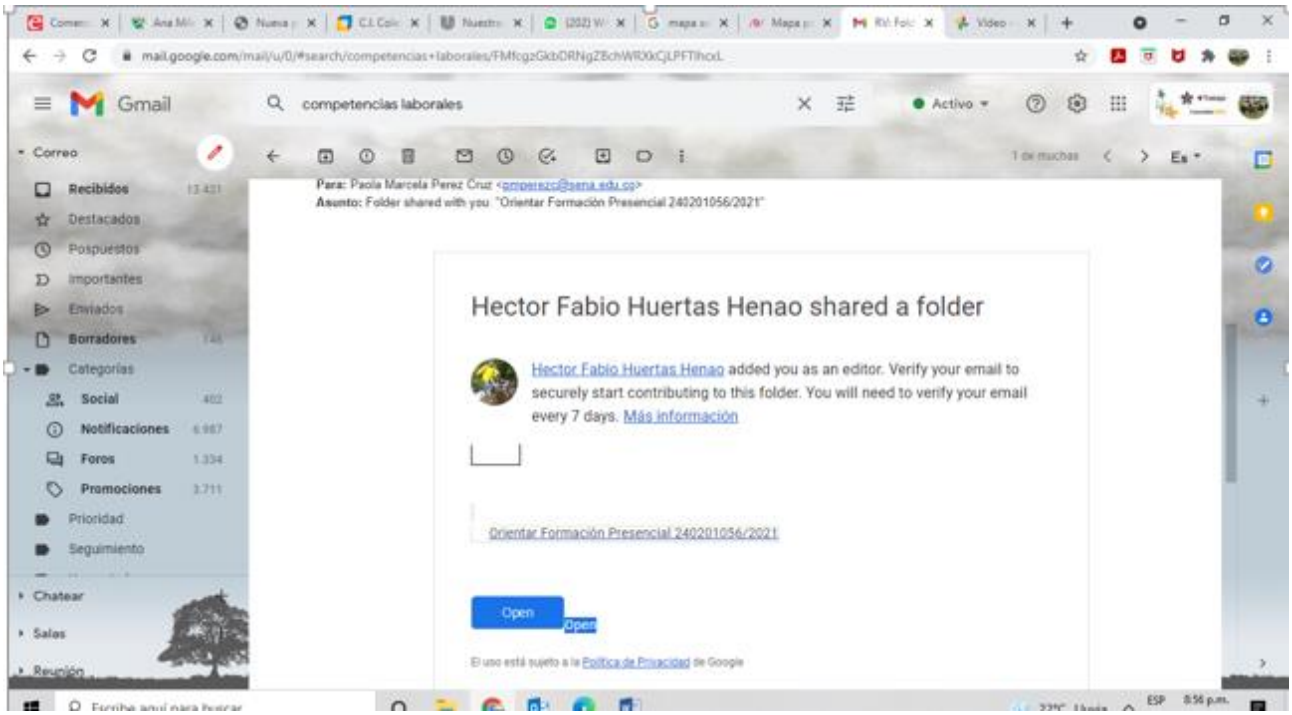
- ***Duración de la Guía: 160 horas.***

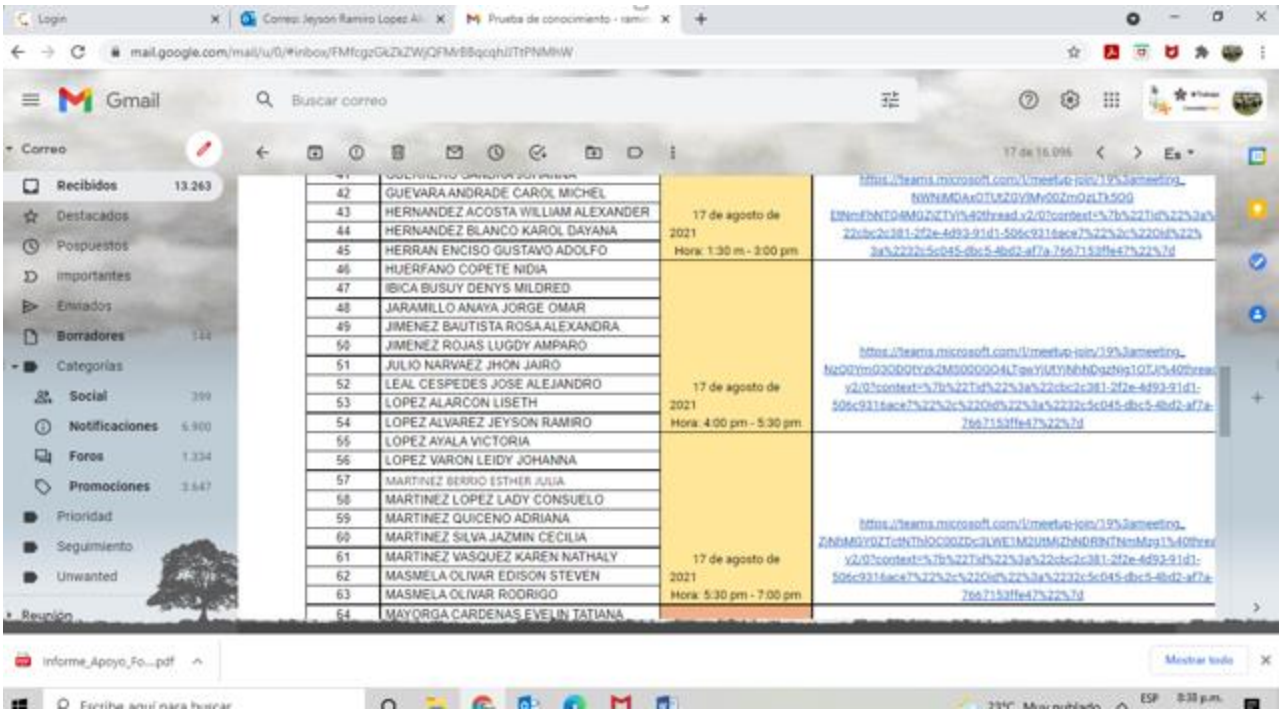
Evidencia obligación 5.





Evidencia obligación.11





Evidencia obligación 19.

EVENTOS OCTUBRE 2021

Instructor: JEYSON RAMIRO LOPEZ ALVAREZ

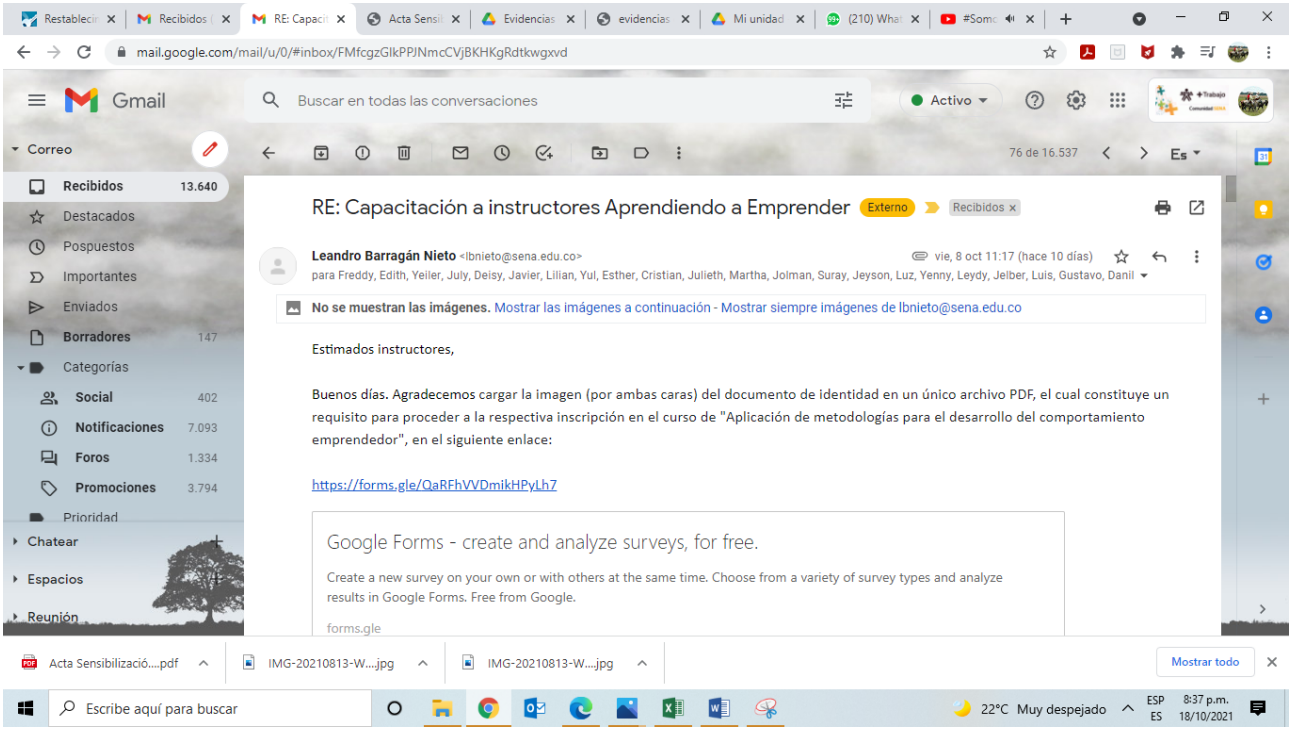
MES	FICHA	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INSTRUCTOR S Y APELLIDOS	AMBIENTE CATG DE AMBIENTE	FECHA INICIO	FECHA FIN	HORARIO (FORMATO 24 H)	L	M	M	J	V	TOTAL HORAS	OBSERVACIONES
octubre	[illegible]	EJECUTAR TECNICAS AGROPECUARIAS LIMPIAS Y SOSTENIBLES QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO SOCIAL, ECONOMICO SOCIAL DE LAS COMUNIDADES DE INFLUENCIA.	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.(MANTENIMIENTO DEL CULTIVO)	EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANALISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO. DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLITICAS DE LA EMPRESA.	SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE REALIZAR LA MULTIPLICACIÓN DEL MATERIAL VEGETAL POR VIA SEXUAL O ASEXUAL SEGÚN EL CULTIVO ADECUAR LAS INSTALACIONES PARA REALIZAR LAS LABORES DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO A LAS NECESIDADES TÉCNICAS DE LA ESPECIE SEMBRAR EN SEMILLERO, VIVERO O SITIO DEFINITIVO DE ACUERDO AL REQUERIMIENTO TÉCNICO DEL CULTIVO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	-	-	-	-	X	4H	
octubre		Diseño curricular																
octubre	[illegible]	EJECUTAR TECNICAS AGROPECUARIAS LIMPIAS Y SOSTENIBLES QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO SOCIAL, ECONOMICO SOCIAL DE LAS COMUNIDADES DE INFLUENCIA	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS..(MANTENIMIENTO DEL CULTIVO)	EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANALISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO. DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLITICAS DE LA EMPRESA.	SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE REALIZAR LA MULTIPLICACIÓN DEL MATERIAL VEGETAL POR VIA SEXUAL O ASEXUAL SEGÚN EL CULTIVO ADECUAR LAS INSTALACIONES PARA REALIZAR LAS LABORES DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO A LAS NECESIDADES TÉCNICAS DE LA ESPECIE SEMBRAR EN SEMILLERO, VIVERO O SITIO DEFINITIVO DE ACUERDO AL REQUERIMIENTO TÉCNICO DEL CULTIVO	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	-	-	-	-	-	32	
octubre	[illegible]	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LOS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN AGUMIERO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ADQUIRIDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		X	X	X		4H	
octubre	[illegible]	RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CARACTERISTICAS	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA.	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA														16H

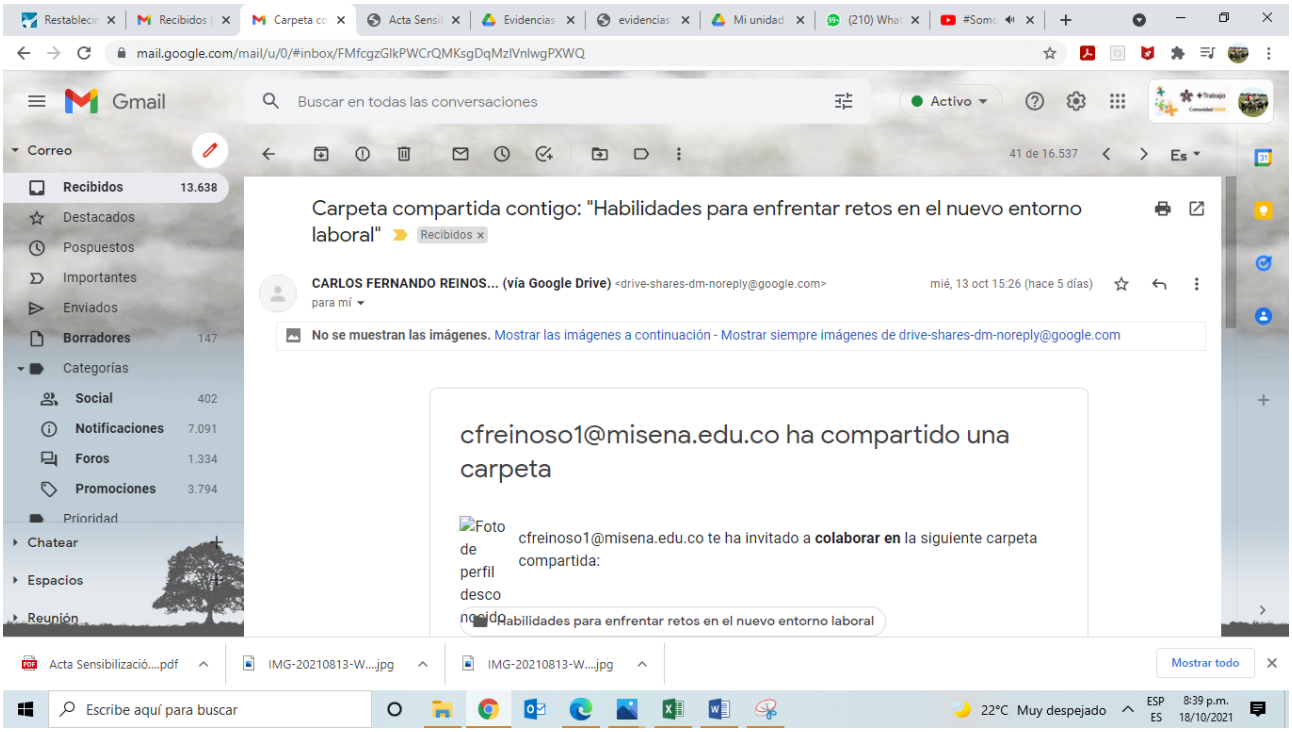






Evidencia obligación 27.











SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) JEISON RAMIRO LOPEZ ALVAREZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 86055100 el dia 12/10/2021 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas