PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, octubre de 2021

Señor:
RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR.2304775 de 2021
Centro Agroindustrial del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes octubre del año 2021

Referencia: Contrato CO1.PCCNTR.2304775 de 2021

ZAIR DEL CARMEN COPETE MURILLO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 40.391.188 de Villavicencio – Meta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 01 y el 31 de octubre de 2021.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es de TREINTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CIENTO SESENTA Y UN PESOS M/CTE. ($ 36.465.161). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por 3 días del mes de febrero de 2021 por un valor de TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE. ($ 375.929) b) pagos iguales por 09 meses de los meses de Marzo a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($ 3.759.295), cada uno. c) un último pago por 18 días del mes de diciembre de 2021, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($ 2.255.577).

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural o instructor de emprendimiento y apoyo a la gestión del emprendimiento rural en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la	Desarrollar procesos formativos en las formativos en las fichas:	Aprendices matriculados en Sofiaplus.

	Coordinación nacional de emprendimiento.	2310948 Recuperación de los Recursos Agropecuarios locales para Programa de Soberania y Seguridad Alimentaria en contextos interculturales, Municipio de Vista Hermosa. 2360577 Producción Agropecuaria Ecologica para la Soberania Alimentaria, Municipio de Lejanías. 2392744 Recuperación de los Recursos Agropecuarios locales para Programa de Soberania y Seguridad Alimentaria en contextos interculturales, Municipio de El Dorado. 2406215 Producción Agropecuaria Ecologica para la Soberania Alimentaria, Municipio de Puerto Rico.	
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Formulación de los Proyectos: - Establecimiento de proyectos agropecuarios ecológicos para la soberania alimentaria en el municipio de Vista Hermosa, vereda Trocha 26, código 2251444, ficha 2310948. - Establecimiento de proyectos agropecuarios ecológicos para la soberania alimentaria en el municipio de Lejanías, vereda Tres Estrellas,	Plataforma Sofia Plus y Portafolio Drive.

		código 2298622, ficha 2360577. - Establecimiento de proyectos agropecuarios ecológicos para la soberania alimentaria en el municipio de El Dorado, vereda La Meseta, código 2323423, ficha 2392744. - Establecimiento de proyectos agropecuarios ecológicos para la soberania alimentaria en el municipio de Puerto Rico, vereda La Ye, código 2342782, ficha 2406215.	
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Ejecución de formación profesional en los Proyectos: - Establecimiento de proyectos agropecuarios ecológicos para la soberania alimentaria en el municipio de Vista Hermosa, vereda Trocha 26, código 2251444, ficha 2310948. - Establecimiento de proyectos agropecuarios ecológicos para la soberania alimentaria en el municipio de Lejanías, vereda Tres Estrellas, código 2298622, ficha 2360577. - Establecimiento de proyectos agropecuarios ecológicos para la soberania alimentaria en el municipio de El Dorado, vereda La Meseta, código 2323423, ficha 2392744. - Establecimiento de proyectos agropecuarios	Plataforma Sofia Plus y Planillas de Asistencia.

		ecológicos para la soberania alimentaria en el municipio de Puerto Rico, vereda La Ye, código 2342782, ficha 2406215.	
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	A través del aplicativo Sofía Plus y el Drive, alimentar el portafolio de evidencias del instructor, para ello se diligencian los documentos que se encuentran en la caja de Herramientas de la línea Autoconsumo siguiendo la lista de chequeo del programa SER .	Plataforma Sofía Plus, portafolio de evidencias Drive.
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Diligenciamiento del Acta de conformación de la Unidad Productiva, Herramienta capacidad de liderazgo, Formato solicitud de bienes, Formato acta de entrega de materiales de formación.	Documentos cargados al Drive: Portafolio del Instructor.
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de	Para este mes objeto de cobro no se me fue	Para este mes objeto de cobro no se me fue

	información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	asignada la obligación en mención.	asignada la obligación en mención.
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Envío de programación de actividades para la creación de eventos a la Dinamizadora Rural de Centro SER para el mes de octubre.	Programacion enviada via Correo Electronico.
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico	Registro y seguimiento de las acciones de Formacion para los siguientes cursos: 1. Ficha No. 2310948 a) Aprendices matriculados. b) Proyecto formativo. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. 2. Ficha No. 2360577 a) Aprendices matriculados. b) Proyecto formativo.	Reporte en Sofia Plus. Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor.

	oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. 3. Ficha No. 2392744 a) Aprendices matriculados. b) Proyecto formativo. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. 4. Ficha No. 2406215 a) Aprendices matriculados. b) Proyecto formativo. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta.	
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
13	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
14	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la	Diligenciamiento del Formato modelo de negocios CANVAS teniendo en cuenta la información sumunistrada por los aprendices.	Modelo adaptado de negocios CANVAS cargado al Portafolio de evidencias Drive.

	creación de la unidad productiva.		
15	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
16	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
17	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.	Unidades Productivas creadas: 1. Ficha No. 2296025: Implementación de un sistema productivo de hortalizas orgánicas y cría de pollo semi criollo "LAS MUJERES DE MI TIERRA". 2. Ficha No. 2297100: Producción de Hortalizas y especias "HUERTA ORGÁNICA ALTO CURIA". 3. Ficha No. 2310948: Establecimiento de un galpón de gallinas ponedoras. "AVÍCOLA LA TROCHITA". 4. Ficha No. 2360577: Establecimiento de un sistema productivo de Huerta orgánica y pollo de engorde semi criollo. 5. Ficha No. 2392744: Establecimiento de un sistema productivo de de pollo de engorde y	Acta de conformación de la unidad productiva cargada al Drive: Portafolio del Instructor.

		hortalizas orgánicas “HUERTA INTEGRAL ECOLÓGICA MARANATHA”. 6. Ficha No. 2406215: Establecimiento de una Huerta Orgánica. “HORTALIZAS Y LEGUMBRES DE LA YE”.	
18	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda Evidencia inducción a aprendices, Guía de aprendizaje Bitácora del aprendiz, Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda, Juicios evaluativos en SOFIA PLUS. Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios), Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE), El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.	Acciones de formación en fichas de la línea de Autoconsumo: 1. Ficha No. 2310948 a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c. Guía de Aprendizaje d. Aplicación de Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios), Aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz) Diligenciar el modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo. 2. Ficha No. 2360577 a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c. Guía de Aprendizaje d. Aplicación de Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios), Aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz) Diligenciar el modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo. 3. Ficha No. 2392744	Reporte en Sofia Plus. Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor.

		a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c. Guía de Aprendizaje d. Aplicación de Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios), Aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz) Diligenciar el modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo. 4. Ficha No. 2406215 a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c. Guía de Aprendizaje d. Aplicación de Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios), Aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz) Diligenciar el modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	435	Puerto Rico	22/09/2021	24/09/2021
2.	460	Vista Hermosa	28/09/2021	30/09/2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1166935010 de la planilla, expedido por MI PLANILLA, correspondiente al mes de septiembre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (23) folios

Cordialmente,

ZAIR DEL CARMEN COPETE MURILLO
Contratista
C.C. No. 40.391.188

Recibí a satisfacción:

RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ

SUPERVISOR CONTRATO CO1.PCCNTR.2304775 de 2021
C.C. No. 474.491

Anexos

Evidencias del Mes de Octubre de 2021

Actividades de formación ficha 2310948 municipio de Vista Hermosa:









Actividades de formación ficha 2360577 municipio de Lejanías:









Actividades de formación ficha 2392744 municipio de El Dorado:





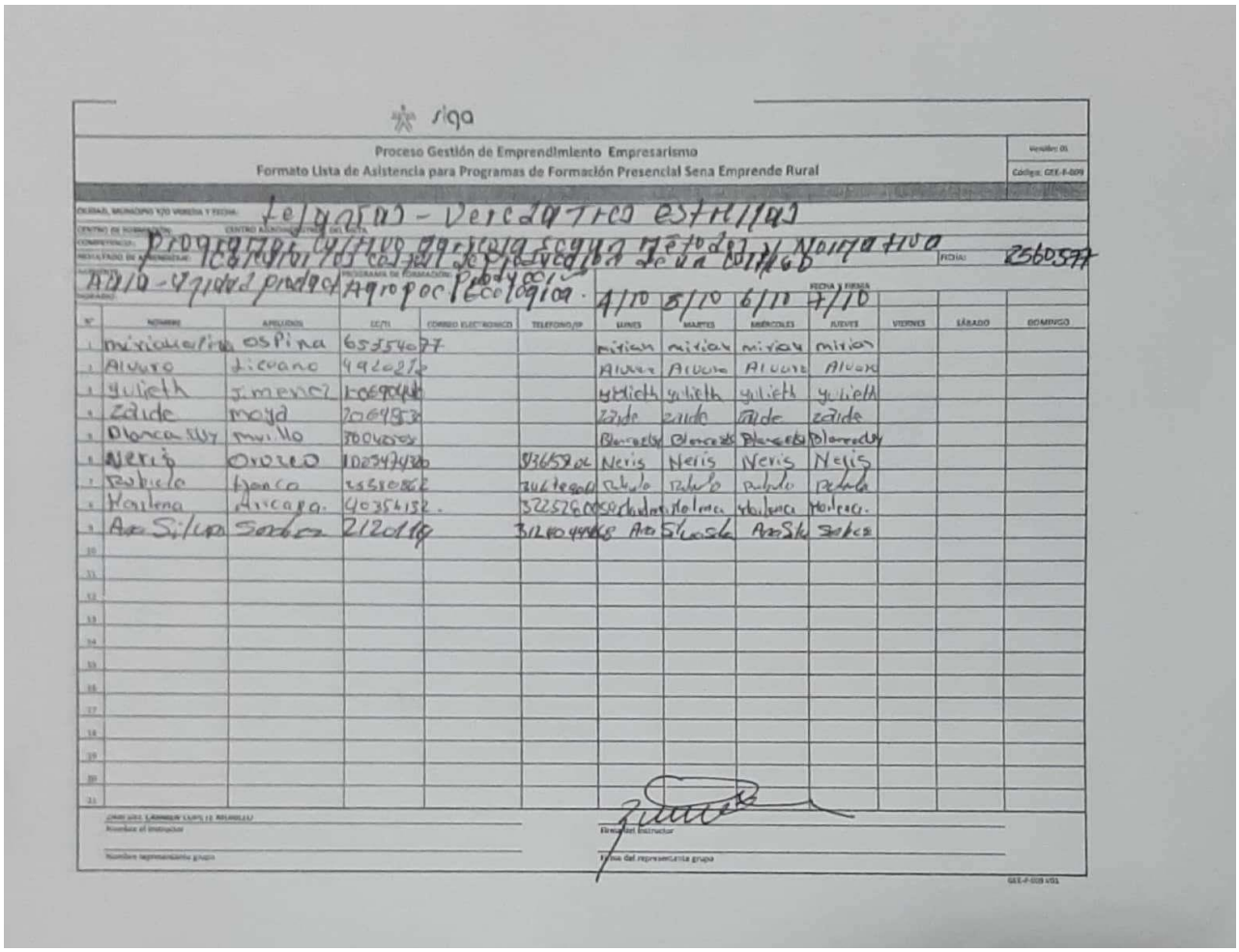



SE
VENDE

Actividades de formación ficha 2406215 municipio de Puerto Rico:







siga

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Versión: 05

Código: GEE-F-009

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA: Tejquisio - Vereda Tres Esquinas

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

COMPETENCIA: Programar y ejecutar procesos de producción agrícola según técnicas de cultivo establecidas

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Identificar los costos de producción agrícola según técnicas de cultivo establecidas

FICHA: 2560577

NOMBRE DEL PROGRAMA: ADSO - Agricultura ecológica

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Agropecuario Ecológico

FECHA Y FIRMA

N°	NOMBRES	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CP	LUNES 4/10	MARTES 5/10	MIÉRCOLES 6/10	JUEVES 7/10	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
1	Miriam Alejandra	Espina	65754077			Miriam	Miriam	Miriam	Miriam			
2	Alvaro	Llevano	4926276			Alvaro	Alvaro	Alvaro	Alvaro			
3	Yulieth	Jimenez	1069[illegible]			Yulieth	Yulieth	Yulieth	Yulieth			
4	Zaide	Moya	20694[illegible]			Zaide	Zaide	Zaide	Zaide			
5	Blanca Ruby	Murillo	3004[illegible]			Blanca	Blanca	Blanca	Blanca			
6	Neris	Orozco	1023[illegible]		3136592[illegible]	Neris	Neris	Neris	Neris			
7	Rubiela	Blanco	55516[illegible]		3[illegible]	Rubiela	Rubiela	Rubiela	Rubiela			
8	Marlene	Arcaya	40356152		3225760[illegible]	Marlene	Marlene	Marlene	Marlene			
9	Ana Silva	Sarabia	212018		3126044[illegible]	Ana	Silva	Ana	Sarabia			
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												

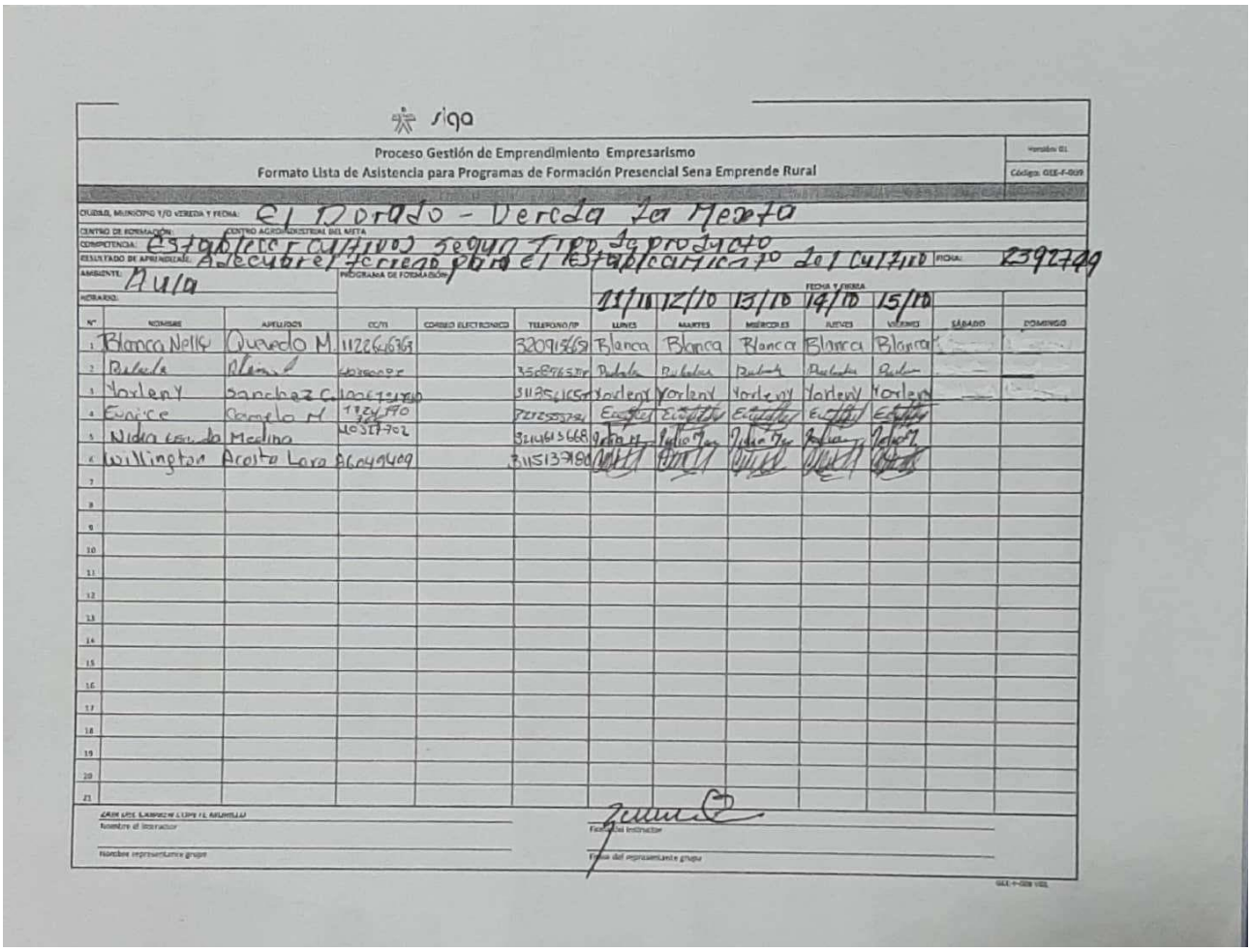
[illegible] Nombre del instructor

Nombre representante grupo

Firma del instructor

Firma del representante grupo

GEE-F-009 v01



siga

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

Versión: 01

Código: GEE-F-009

CIUDAD, MUNICIPIO Y/O VEREDA Y FECHA: El Dorado - Vereda La Mesita

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

COMPETENCIA: Establecer cultivos según tipo de producto

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Asesorar el terreno para el establecimiento de cultivos

FICHA: 2392749

AMBIENTE: Aula

PROGRAMA DE FORMACIÓN:

HORARIO:

FECHA Y FIRMA: 11/10 12/10 13/10 14/10 15/10

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/TP	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
1	Blanca Nelly	Quevedo M.	1122646369		3209136[illegible]	Blanca	Blanca	Blanca	Blanca	Blanca		
2	Rebeca	[illegible]	[illegible]		3[illegible]	Rebeca	Rebeca	Rebeca	Rebeca	Rebeca		
3	Yorleny	Sanchez C.	[illegible]		3112[illegible]	Yorleny	Yorleny	Yorleny	Yorleny	Yorleny		
4	Eunice	Acosta M	1126[illegible]		7[illegible]	Eunice	Eunice	Eunice	Eunice	Eunice		
5	Nidia Lucido	Medina	40511702		3214615668	Nidia M.	Nidia M.	Nidia M.	Nidia M.	Nidia M.		
6	Willington	Acosta Lara	86049409		3115137180	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												

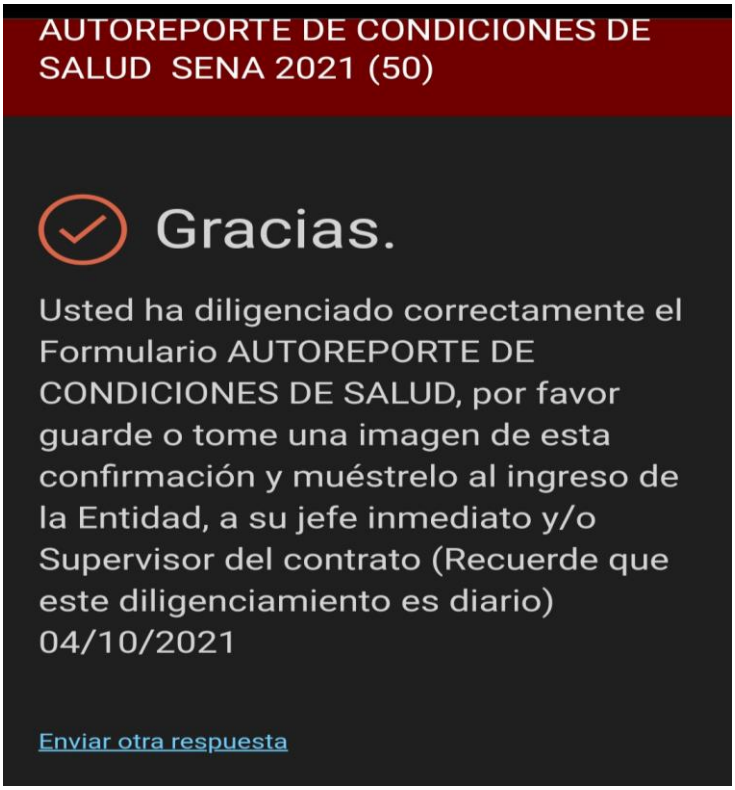
[illegible] Nombre del instructor

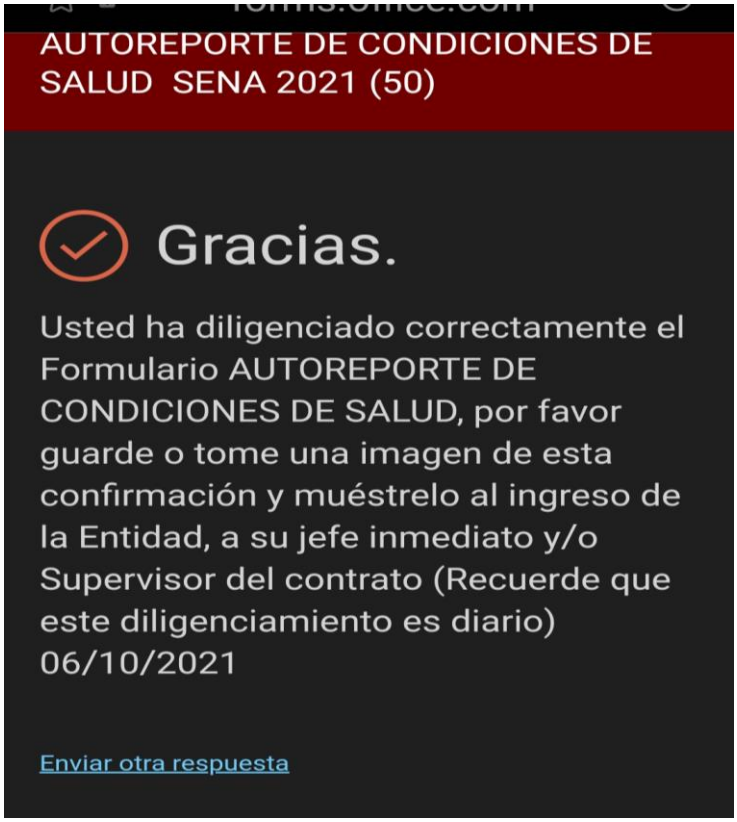
Nombre representante grupo

Firma del instructor

Firma del representante grupo

GEE-F-009 V01


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
04/10/2021
Enviar otra respuesta


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
06/10/2021
Enviar otra respuesta

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
07/10/2021

Enviar otra respuesta

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
08/10/2021

Enviar otra respuesta

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
11/10/2021

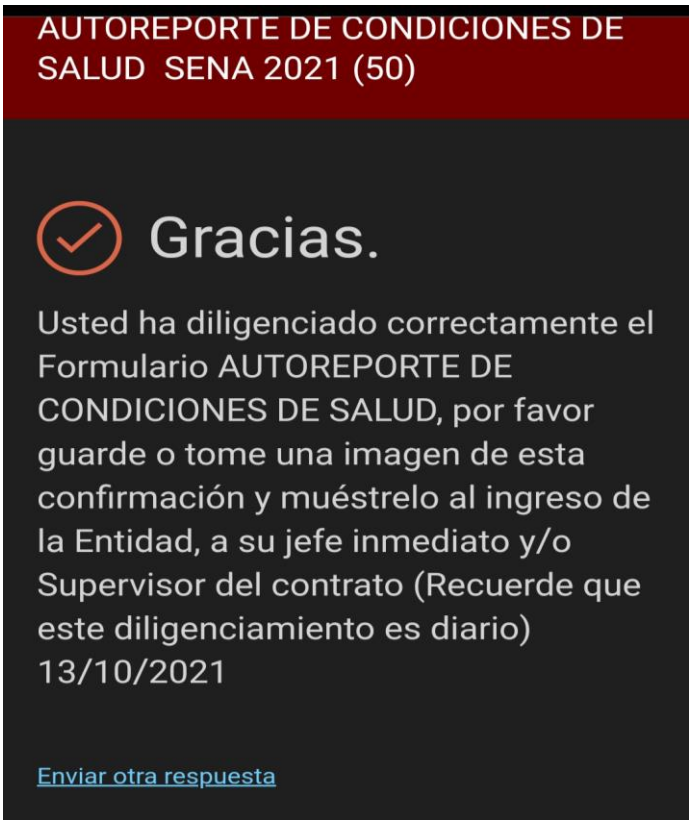
Enviar otra respuesta

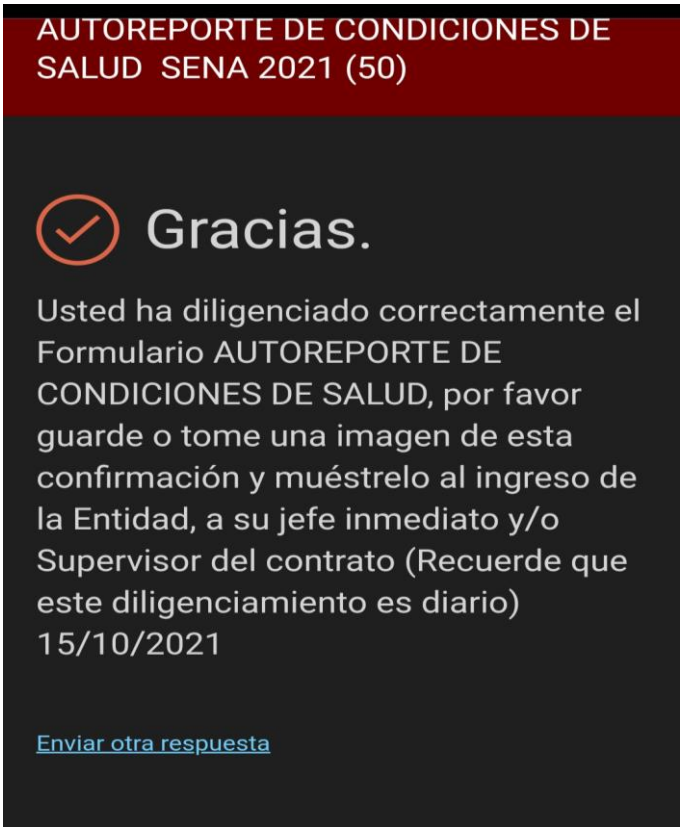
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
12/10/2021

Enviar otra respuesta


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
13/10/2021
Enviar otra respuesta


AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
15/10/2021
Enviar otra respuesta

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) ZAIR DEL CARMEN COPETE MURILLO Identificado(a) con cédula de ciudadanía 40391188 el día 18/10/2021 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas