PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Octubre 2021

Señor (a)
RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2304913
Coordinador Programas Especiales

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Octubre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2304913 del año 2021

Luis Jorge Bernal Diaz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11435579 de Facatativa, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa SENA Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CIENTO SESENTA PESOS MCTE ($36.465.160). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los tres (03) días del mes de febrero de 2021 por valor de TRECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTIOCHO PESOS ($ 375.928) M/CTE, b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a Noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO ($3,759,295) M/CTE cada uno y c) Un último pago correspondiente a los dieciocho (18) días del mes de Diciembre de 2021 por un valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS ($ 2.255.577). M/CTE.

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL O INSTRUCTOR DE EMPRENDIMIENTO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO RURAL EN LA MODALIDAD PRESENCIAL Y/O A DISTANCIA, ENMARCADA EN LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER.

Obligaciones Especificas:

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Diligencie el Archivo de Programación SER Fichas en Ejecucion: Nros. 2295962, 2303362, 2310196, 2405617 y 2322054.	Drive Planeación SER 2021.
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación puesto que no apertura fichas durante este periodo.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Ejecucion de las acciones de formación de los siguientes cursos: 1. Ficha No. 2295962 Linea de Autoconsumo Recuperacion de los Recursos Agropecuarios locales para programas de Soberania y Seguridad Alimentaria en contextos interculturales,en San Martin. 2. Ficha No. 2303362 Linea de Autoconsumo Recuperacion de los Recursos Agropecuarios locales para programas de Soberania y Seguridad	Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor.

		Alimentaria en contextos interculturales,en Cubarral. 3. Ficha No. 2310196 Linea de Negocios Rurales Emprendedor en Sistemas Ganaderos Doble Proposito,en Cubarral. 4. Ficha No. 2322054 Linea de Autoconsumo Recuperacion de los Recursos Agropecuarios locales para programas de Soberania y Seguridad Alimentaria en contextos interculturales, en El Castillo. 5. Ficha No. 2405617 Linea de Fortalecimiento Implementacion de las Buenas Practicas Ganaderas para el Aseguramiento de la Inocuidad en la Produccion de Leche,en San Martin.	
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Finalización formación ficha 2407898 Municipio Puerto Concordia evaluada por resultados de aprendizaje en Sofia Plus.	Soporte Resultados de Aprendizaje Sofia Plus subidos a Drive.
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	Realice el reporte y sistematización en Sofia Plus y en el Portafolio del instructor (Drive) de las acciones de formación de los siguientes cursos: 1. Ficha No. 2295962 Linea de Autoconsumo en Recuperacion de los Recursos Agropecuarios locales para programas de Soberania y Seguridad Alimentaria en contextos interculturales, en San Martin. 2. Ficha No. 2303388 Linea de Autoconsumo en Producción Agropecuaria Ecologica para la Soberania Alimentaria en Cubarral. 3. Ficha No. 2289953 Linea de Autoconsumo en Producción	- Reporte en Sofia Plus. - Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor

		Agropecuaria Ecologica para la Soberania Alimentaria en San Martin. 4. Ficha No. 2303362 Linea de Autoconsumo en Recuperacion de los Recursos Agropecuarios locales para programas de Soberania y Seguridad Alimentaria en contextos interculturales, en Cubarral. 5. Ficha No. 2310196 Linea de Negocios Rurales en Emprendedor en Sistemas Ganaderos Doble Proposito, en Cubarral. 6. Ficha No. 2313053 Linea de Autoconsumo en Producción Agropecuaria Ecologica para la Soberania Alimentaria en El Dorado. 7. Ficha No. 2322054 Linea de Autoconsumo en Recuperacion de los Recursos Agropecuarios locales para programas de Soberania y Seguridad Alimentaria en contextos interculturales, en El Castillo. 8. Ficha No. 2405617 Linea de Fortalecimiento en Implementacion de las Buenas Practicas Ganaderas para el Aseguramiento de la Inocuidad en la Produccion de Leche, en San Martin. 9. Ficha No. 2407898 Linea Complementaria en Gestion en Sistemas Silvopastoriles y Bancos de Forrajes, en Puerto Concordia	
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA,	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la

	SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.		obligación en mencion.
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mención.
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Remiti la programación de actividades para la creación de eventos a la Dinamizadora Rural de Centro SER para el mes de Octubre.	Programacion enviada via Correo Electronico.
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la

	conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.		obligación en mencion.
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Gestión de la Formación Profesional Integral en Las Nueve (09) Fichas en Ejecucion: a. Aprendices Matriculados b. Proyecto Formativo Aprobado c.Ruta de Aprendizaje creada d.Aprendices asociados a la Ruta. No existen anomalías,e inconsistencias, novedades o hallazgos en el registro de la información de los aprendices.	- Reporte en Sofia Plus. -Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor.
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	En articulación con el Instructor de Emprendimiento se aplico la matriz de Diagnostico Final para la UP “Emprendedores de Brisas” Ficha No. 2310196.	Estructura Integrada. Drive Portafolio del Instructor
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico,	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la

	acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.		obligación en mencion.
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	En articulación con el Instructor de Emprendimiento se consolido la Estructrura integrada para la ficha 2310196, de Emprendedor en Sistemas Ganaderos Doble Proposito.	Estructura Integrada. Drive Portafolio del Instructor.
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	- Participe en una reunión de evaluación y seguimiento metas 2021 actividades del programa SER del CAM, organizada por la Dinamizadora Rural SER, que conto con la participación del Coordinador Programas Especiales. - Participe de una reunión de seguimiento a las actividades de Formación realizada por la Dinamizadora Rural SER.	-Asistencia Presencial Centro Agroindustrial del Meta. -Videoconferencia en Microsoft Teams.
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, con el fin de apoyar el cumplimiento de la meta asignada al Centro.	Para las fichas en ejecución de la línea de Negocios Rurales y Autoconsumo y Fortalecimiento se cargo en el Drive de la Cordinación.	Actas de conformación de UP y Actas de entrega de materiales de Formacion.

19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: ▪Evidencia inducción a aprendices ▪Guía de aprendizaje ▪Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: ▪Herramienta modelo de negocio CANVAS ▪Estructura organizacional unidad productiva ▪Estructura de costos modelo de negocio ▪Análisis financiero modelo de negocio ▪Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: ▪Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) ▪Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) ▪ El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.	A través de Sofia Plus y el Drive de el Portafolio del instructor, evidencie las siguientes acciones: 1. **Ficha No. 2289953**(Linea Autoconsumo): a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c.Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion. 2. **Ficha No. 2295962**(Linea Autoconsumo): a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c.Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion. 3. **Ficha No. 2303388**(Linea Autoconsumo): a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c.Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion. 4. **Ficha No. 2303362**(Linea Autoconsumo): a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c.Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion. 5. **Ficha No. 2310196**(Linea Autoconsumo): a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c.Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion. 6. **Ficha No. 2313053**(Linea Autoconsumo): a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo.	- Reporte en Sofia Plus. - Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor

		c. Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion. 7. **Ficha No. 2322054**(Linea Autoconsumo): a. Acta de Concertacion e inducción. b. Proyecto Formativo. c.Guia de Aprendizaje Analisis-Planeacion.	
20	Realizar acciones de formación para la ocupación rural.Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procurra de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.	Para este mes objeto de cobro no se me fue asignada la obligación en mencion.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9424774983 expedido por APORTES EN LINEA, correspondiente al mes de Septiembre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (18) folios

Cordialmente,



Firma
Luis Jorge Bernal Diaz
Contratista
C.C. 11.435.579

Recibí a satisfacción:

RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2304913 de 2021

ANEXOS PARA EL MES DE OCTUBRE 2021















SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-

OBJETIVO (S): Realizar la entrega de Materiales de Formación de la especialidad agropecuaria a la UP de la Línea de Autoconsumo, correspondiente a la Ficha No.2313053.

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
		RUBIELA SANCHEZ CRUZ	40 383 652					rubiela.sanchezcruz67@gmail.com	314.419.18 08		
1		LUZ MARINA POSSO OCAYA	51 891 099					marinaolaya86@gmail.com	313 284 60 20		Luz Marina Posso
2		LUZ MARINA MOJICA GORTES	52 644 449.						311 792 8296		
3		PEDRO ALONSO TORRES FAJARDO	86 001 435						311 596 8225		
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-

OBJETIVO (S): Realizar la entrega de Materiales de Formación de la especialidad agrícola a la UP de la Línea de Autoconsumo, correspondiente a la Ficha No. 2295978

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1		ANA ISABEL MANCHEGO	40 414 540						312 336 7974		
2		ANDREA RODRIGUEZ	1122 129744						322252 8046		
3		LUZ NALLIVER RODRIGUEZ									
4		JUDITH RODRIGUEZ	1123058 668						310853 1943		
5		LISETH CHAVEZ	1.120 361679					micdano759@hotmail.com	316889 4529		LISETH CHAVEZ
6		NESTOR PARRA	79 300 83						310836 5643		
7		JUAN PABLO PARRA							318807 5507		
8		CARMENZA UREA	41213 807						315444 7617		
9											
10											
11											

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-

OBJETIVO (S) Realizar la entrega de Materiales de Formación de la especialidad agropecuaria a la UP de la Línea de Autoconsumo, correspondiente a la Ficha No.2303362.

No.	Autorizo el tratamiento de la información SI / NO. SI marca No por favor no diligencie el formato.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	. PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1		José Ernesto Cano	17309819			Coord. Unidad productiva San Isidro		zulematerosa1@Gmail.com			
2		Martha Valderrama	31.037.684			Unidad Productiva San Isidro		defensacivildelorado@gmail.com			Martha C.
3		Esperanza Baena	40381768			U.P		—	—		
4		Antonio Cardona	79300976			U.P.		—	—		
5		Teresa Chidiak	21225806			U P		—	—		
6		Maritza Sánchez	10420381			up		yulyeano@gmail.com			
7		Fabia castrillon	39810380			UP		~~Fabiota~~	—		Fabiola
8											
9											
10											
11											

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
13/09/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
15/09/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
17/09/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
17/09/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
21/09/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
22/09/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
23/09/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
24/09/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
27/09/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
28/09/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
29/09/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
30/09/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
04/10/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
05/10/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
06/10/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
06/10/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
08/10/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
08/10/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
12/10/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
13/10/2021

AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)

Gracias.

Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
14/10/2021

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) LUIS JORGE BERNAL DIAZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 11435579 el día 14/10/2021 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas