PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha Villavicencio Octubre de 2021

Señor
RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2304779
Coordinador Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Octubre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2304779 del año 2021

Gladys Patricia Trujillo Velasquez, identificada con la cédula de ciudadanía No. 51.696.882 de Bogota , en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa SENA Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CUATRO MMILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MCTE ($34.084.275). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los tres (03) días del mes de febrero de 2021 por valor de TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS TREINTA PESOS ($ 375.930) M/CTE, b) nocho 8) pagos iguales por los meses de marzo a Octubre de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y CINCO ($3,759,295) M/CTE cada uno y c) Un último pago correspondiente a los veintisiete (29) días del mes de Noviembre de 2021 por un valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y TRES NOVESCIENTPOS OCHENTA Y CINCO PESOS ($ 3.633.985). M/CTE.

.

Plazo: Será hasta el 29 de Noviembre de 2021.

OBJETO:
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO Y/O LA EMPLEABILIDAD RURAL O INSTRUCTOR DE EMPRENDIMIENTO Y APOYO A LA GESTIÓN DEL EMPRENDIMIENTO RURAL EN LA MODALIDAD PRESENCIAL Y/O A DISTANCIA, ENMARCADA EN LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Planeacion de Acciones de Formación para dar inicio al programa SER Apretura curso Negocio Rural	Agenda programas SER Municipio de Acacias Municipio de San Juanito Municipio de Puerto Rico Portafolio instructor DRIVE
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Realice el alistamiento de la formación de los siguientes cursos: 1. Linea de Negocios Rurales en Emprendedor enDesarrollo de Actividades turísticas en esapcios anturales Municipoo de ACACIAS 2. Linea de Negocios Rurales en Emprendedor en Desarrollo de Actividades turísticas en espacios naturales en el Municipio de SAN JUANITO 3. . Linea de Negocios Rurales en Emprendedor en Recorridos de Agroecoturismo en el Municipio de PUERTO RICO	inscripción y matricula aprendices Asignacion fichas Ficha 2392760 Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales Ficha: 2399527 Emprendedor en desarrollo de Actividades Turisticas en espacios Naturales Ficha 2313582 Emprendedor en Recorridos Agroecoturisticos
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Ejecucion de las acciones de en formación de los siguientes cursos: 1. FICHA 2392760 Linea de Negocios Rurales Emprenddor en desarrollo de Actividades turísticas en espacios Naturales Municipio de Acacias 2. .FICHA 2399527 Linea de Negocios Rurales en Emprenddor en desarrollo de Actividades turísticas en espacios Naturales Municipio de San Juanito 3. FICHA 2413582 Linea de Negocios Rurales en Emptrendedor en Recorridos de Agroecoturismo Municipio de Puerto Rico	Evidencias portafolio Instructor DRIVE

4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	FICHAS en proceso de Evaluacin 2310193 2310195 2311967	
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	Realice el reporte y sistematización en Sofia Plus y en el Portafolio del instructor (Drive) de las acciones de formación de los siguientes cursos: 1. . FICHA 2392760 Linea de Negocios Rurales en Emprenddor en desarrollo de Actividades turísticas en espacios Naturales Municipio de Acacias 2. FICHA 2399527 Linea de Negocios Rurales en Emprenddor en desarrollo de Actividades turísticas en espacios Naturales Municipio de San Juanito 3 . 1. . FICHA 2413582 Linea de Negocios Rurales en Emprenddor en Recorriods de Agroecoturismo Municipio de Puerto Rico	- Reporte en Sofia Plus. - Evidencias cargadas en en Drive: Portafolio del Instructor
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Creacion de Unidades productivas FICHA: 22392760 TURISMO Y AVENTURA SIRYGMA FICHA: 2413582 LAGUNA DEL AMOR FICHA:2399527	Actas coonformacion UP PORTAFOLIO INSTRUCTOR DRIVE
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion

	formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.		
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Remiti la programación de actividades para la creación de eventos a la Dinamizadora Rural de Centro SER para el mes de Agosto	Programacion enviada via Correo Electronico.
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Realice el registro y seguimiento de las acciones de Formacion para las siguientes cursos: 1 FICHA 2392760 Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turisticas en Espacios Naturales para los Municipios de Acacias : a) Aprendices matriculados. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. 2. FICHA 2399527 Emprendedor en Desarroloo de Activiidades Turisricas en Espacios Naturales Municipio de San Juanito : a) Aprendices matriculados. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. 3. FICHA 2413582 Emprendedor en Recorridos en Agroecotuirsmo para el Municipio de Puerto Rico a) Aprendices matriculados. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta	- Reporte en Sofia Plus. - Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor.

12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	Realice un visita de caracterización de las Unidades Productivas de las Fichas No. 2392760, 2413582 Y 2399527 Actas de conformación de Unidades Productivas de las fichas en ejecución.|	. Actas en carpetas Portafolio instructor DRIVE
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	En articulación con el Instructor de Emprendimiento, se avanzo en la consolidación de los componentes de la estructrura integrada para la fichas	Estructura integrada fichas
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	1. Participe en la reuniónes de socialización de lineamientos e inducción para el inicio de actividades del Programa SER, organizadas por la Lider	Listado de Asistencia a la Reuniónes .
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion	Para este mes objeto de cobro no me fue asignadata obligación en mecion
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles	Adelante la planeación para la consolidación y entrega de	Gil diligenciados y remitidos por el

	cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo, con el fin de apoyar el cumplimiento de la meta asignada al Centro	materiales de formación de las ficha en ejecución, se remitio los GIL-F-014 de las fichas a cargo a la líder del Programa	correo institucional
19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: ▪ Evidencia inducción a aprendices ▪ Guía de aprendizaje ▪ Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: ▪ Herramienta modelo de negocio CANVAS ▪ Estructura organizacional unidad productiva ▪ Estructura de costos modelo de negocio ▪ Análisis financiero modelo de negocio ▪ Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: ▪ Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) ▪ Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) ▪ El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo.	A través de Sofia Plus y el Drive de el Portafolio del instructor, evidencie las siguientes acciones: 1.FICHA 2392760 Emprendedor en Desarrollo de Actividades en Turisticas en Espacios Naturales (Linea Negocio Rural): a.Acta de Ctracion UP b.gGuia de aprendizaje Municipio de Acacias 2. FICHA 2399527 Emprendedor en Desarrollo de Actividades en Espacios Naturales Guia de Aprendizaje a. Acta de Concertacion de horario e inducción. Municipio de San Juanito 3. FICHA 2413582 Emprendedor en Recorridos de Afroecoturismo(Linea Negocio Rural): a. Acta de Creacion UP Municipio de Puerto Rico	- Reporte en Sofia Plus. - Evidencias cargadas en en el Drive: Portafolio del Instructor

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

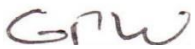
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	409	SAN JUANITO	13/09/2021	17/09/2021
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4410741742** de la planilla, operador SOI y periodo. SEPTIEMBRE DE 2021 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (14) folios

Cordialmente,



Firma
Gladys Patricia Trujillo Velasquez
Contratista
C.C. No. 51696882 de Bogota

Recibí a satisfacción:

Firma
Rafael Angel Aguilera Martinez
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2304779 de 2021
Coordinador Programas Especiales

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

EMPRENDEDOR RECORRIDOS EN AGROECOTURISMO PUERTO RICO









EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES ACACIAS







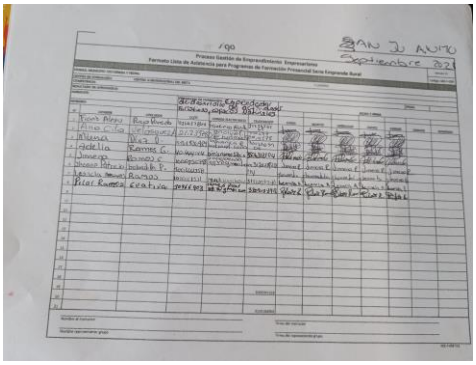
EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES SAN JUANITO

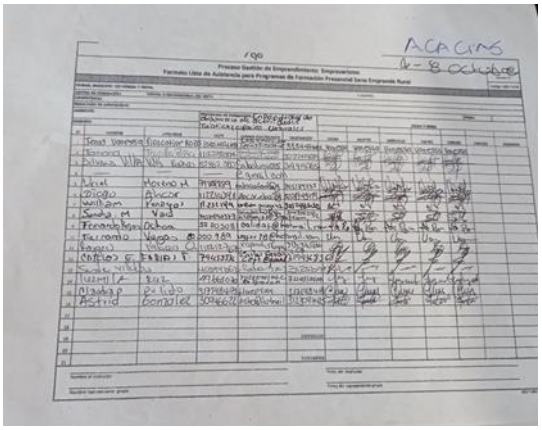


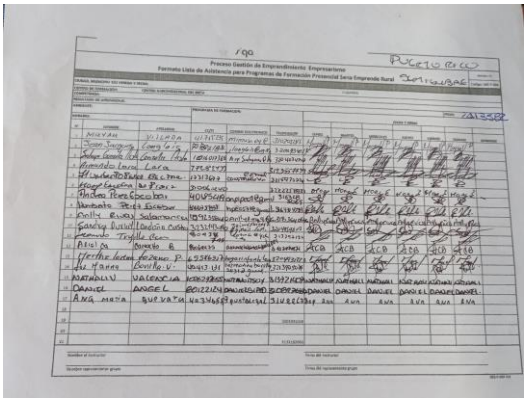


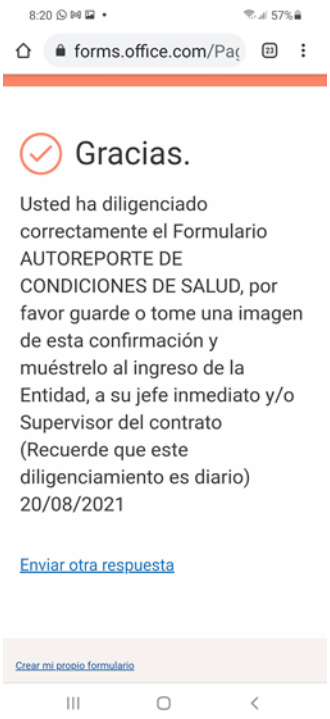


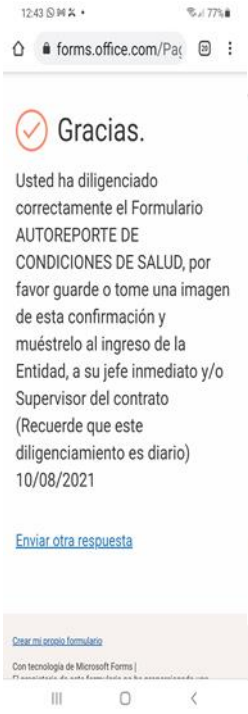
ASISTENCIAS

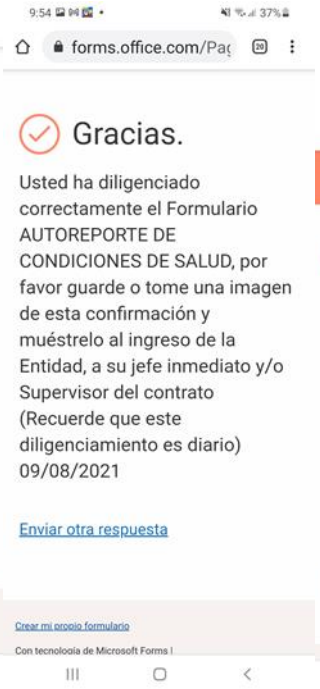







forms.office.com/Pag
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
20/08/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario


forms.office.com/Pag
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
10/08/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario


forms.office.com/Pag
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
09/08/2021
Enviar otra respuesta
Crear mi propio formulario


forms.office.com/Pag
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (25)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
Enviar otra respuesta


forms.office.com/Pag
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (25)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
Enviar otra respuesta

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) GLADYS PATRICIA TRUJILLO VELASQUEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 51696882 el día 20/10/2021 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas