ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 3

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	KAREN ANDREA CATAMA MOLINA, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1012409949				
CPS No.	7850 **de** 02/06/2021			**PLAZO**	210 días
FECHA DE INICIO	11/06/2021	**FECHA DE TERMINACIÓN**	11/01/2022		
PERIODO DE INFORME	01/09/2021 **A:** 30/09/2021			**No. Informe**	4
% EJECUCIÓN FISICA	52	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	38		
SUPERVISOR	LUIS HERNANDO PARRA NOPE	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÃA PARA LA PREVENCIÃ“N Y ERRADICACIÃ“N DEL TRABAJO INFANTIL AMPLIADO Y LA MENDICIDAD EN BOGOTÃ DESDE LA ESTRATEGIA MÃ“VIL EN EL MARCO DEL ENFOQUE DE ATENCIÃ“N INTEGRAL, DIFERENCIAL Y EL SISTEMA DISTRITAL DE CUIDADO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Elaborar e implementar un plan de trabajo semanal desde su área del conocimiento en articulación con el equipo interdisciplinario, para el cumplimiento de metas y actividades que permita poner en marcha la transformación del servicio, teniendo en cuenta el contexto de la emergencia sanitaria por Covid – 19, en coherencia con el Proyecto de Inversión 7744 “Generación de Oportunidades para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia de Bogotá”, lineamientos conceptuales, metodológicos y operativos de la SDIS vigentes.	1. Para el mes de septiembre se realizó el plan de trabajo correspondiente las semanas del 06 al 11, del 13 al 18, del 20 al 25 y del 26 al 02 de octubre de la unidad Bosa 1. En los cuales se estableció las actividades a realizar por parte de la unidad, como reuniones de unidad y componente, recorridos de atención itinerante, gestión documental y planeaciones de actividades para la atención de niños, niñas y adolescentes en situación o riesgo de Trabajo Infantil durante le emergencia sanitaria, tanto en modalidad presencial, como virtual.
Apoyar en el diseño, implementación y seguimiento de las acciones psicosociales que se establezcan en los esquemas de atención para las niñas, los niños y adolescentes en riesgo o situación de trabajo infantil, bajo las condiciones de flexibilidad establecidas, en el marco de la trasformación de los servicios y el contexto de emergencia sanitaria por Covid – 19, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	2. Para el mes de septiembre se realizaron recorridos de atención itinerante en los cuales se pusieron en práctica acciones psicosociales, durante el abordaje a familias focalizadas con niños, niñas o adolescentes en situación o riesgo de Trabajo Infantil, en la localidad de Bosa, en los recorridos programados los días miércoles 08 de septiembre y viernes 10 de septiembre, respondiendo a las necesidades de cada familia.
Elaborar, implementar y sistematizar propuestas de atención integral desde su área de conocimiento a partir de las realidades de los territorios, las dinámicas temporales de la problemática y las características de las niñas, niños y adolescentes participantes en la Estrategia, en concordancia con los Lineamientos Técnicos definidos por la SDIS.	3. Para el mes de septiembre se aportó en la implementación de la propuesta de atención integral Yo soy mi propio titiritero. Mediante el desarrollo de dos talleres desde el área de psicología llamado Quitapesares. Los talleres se realizaron en modalidad presencial los días 06 y 07 de septiembre en los puntos de atención de Bosa Naranjos y Bosa Laureles respectivamente, a través del cual se trabajaron temas como el reconocimiento, validación y expresión de las emociones a través de la palabra y elaboración de muñeco a través el arte plástico.
Realizar los informes y requerimientos que sean solicitados por la Subdirección Local para la Integración Social y por la Subdirección para la Infancia.	4. Para el mes de septiembre se realizó el informe cualitativo y cuantitativo correspondientes a las acciones adelantadas por la unidad, para la atención de los niños, niñas y adolescentes focalizados, bajo alguna modalidad de Trabajo Infantil. Las cuales corresponden a la elaboración de actividades implementadas, el cumplimiento de las actividades por parte de los niños, niñas, adolescentes y sus familias, el beneficio que se ha brindado desde las actividades realizadas a las familias y las articulaciones realizadas para la remisión de niños, niñas y adolescentes en situación o riesgo de Trabajo infantil. Adicionalmente se realizó el cargue de informe de ejecución en la plataforma SECOP II.
Participar en todos los espacios, reuniones, mesas de trabajo y procesos de fortalecimiento técnico definidos por la SDIS.	5. Para el mes de septiembre se participó de las reuniones de unidad llevadas a cabo los días 07, 14, 20 y 28. Además se participó de la reunión con la profesional de seguimiento realizada el día 15 en la cual se realizó la revisión de compromisos adquiridos en reunión anterior, así como la gestión documental de Drive y asuntos de la unidad, como entregables. Adicionalmente se participó de la capacitación con Sawabona el día lunes 06, cualificación de SPA el día martes 14, sesión de COLIA y fortalecimiento con entre pares el día miércoles 15, capacitación sobre trabajo adolescente protegido el día lunes 20 y cualificación de SPA el día martes 21.

Diligenciar, actualizar y realizar desde el componente psicosocial la gestión documental requerida del proceso de atención y desarrollo Integral de las niñas, niños y adolescentes y sus familias vinculadas a la Estrategia Móvil para la prevención y Erradicación del Trabajo Infantil según los lineamientos técnicos definidos por la SDIS y la implementación del Sistema Integrado de Gestión.	6. Durante el mes de septiembre se participó en la jornada de gestión documental de historias sociales de los niños, niñas y adolescentes atendidos por la estrategia móvil en temporadas anteriores, realizada el 27 de septiembre en el centro forjar de Rafael Uribe Uribe. Finalmente, se aporto en el diligenciamiento de actas de reunión de unidad, actualización de base de caracterización y diarios de campo de actividades realizadas.
Realizar acompañamientos y procesos de seguimiento individual, grupal y familiar como psicólogo-a, de acuerdo a las necesidades de la población vinculada a la Estrategia Móvil para la Prevención y Erradicación del trabajo infantil.	7. Durante el mes de septiembre se realizaron acompañamientos a familias atendidas por las profesionales psicosociales del Centro Proteger Antonio Nariño, en los días 02 y 16 de septiembre, sesiones en las cuales se trabajaron aspectos y necesidades de cada familia.
Apoyar el diseño, implementación y seguimiento de acciones y estrategias de territorialización y movilización social, así como la Tropa Social ETIS, en el marco de la prevención y atención del trabajo infantil ampliado.	8. Durante el mes de septiembre se participó de la jornada de Calles Mágicas realizada por secretaría de hábitat, llevada a cabo el 18 de septiembre del año en curso en las Alamedas de Parques de Villa Javier de la localidad de Bosa UPZ 85, en la cual se realizó una actividad de Títeres de Kipling con los niño y niñas participantes de la jornada. Adicionalmente, se apoyó la jornada de visitas a jardines infantiles con el fin de validar información frente al proceso del servicio que se está prestando a las niñas y los niños de Bogotá.
Implementar las acciones para la atención en las estrategias dirigidas a cuidadoras, cuidadores y el seguimiento a los contratos sociales familiares, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.	9. Para el mes de septiembre no se realizaron acciones para la atención en las estrategias dirigidas a cuidadoras, cuidadores y el seguimiento a los contratos sociales familiares, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS.
Realizar gestión y articulación intra e interinstitucional para referenciar o remitir a los niños, niñas y adolescentes y sus familias a las entidades e instituciones en las que pueden participar o verse beneficiados de los servicios ofertados en la Localidad o el Distrito según las necesidades psicosociales evidenciadas.	10. En el mes de septiembre, el día jueves 09 se realizó articulación con los Crea de la localidad de Bosa; naranjos y san pablo, para la respectiva remisión de los niños, niñas y adolescentes en atención por la unidad territorial Bosa 1, con el fin de dar continuidad al proceso llevado a cabo con los mismos, durante la temporada de atención comprendida entre junio-octubre.
Apoyar la gestión y el seguimiento a la vinculación de las niñas, niños y adolescentes a los programas y servicios para la atención integral de las niñas, niños y adolescentes y sus familias según las necesidades psicosociales evidenciadas.	11. Durante el mes de septiembre se realizaron 31 planes de atención de niños, niñas y adolescentes y sus familias durante las semanas del 6 al 11, 13 al 18 y del 20 al 25 de septiembre, con el fin de brindar una atención integral, atendiendo las necesidades de cada familia atendida. Además de realizar seguimiento a la vinculación y participación de algunos niños, niñas y adolescentes que se ausentaron durante diversas fechas de atención en el proceso.
Realizar las acciones propias de atención de las niñas, niños y adolescentes en riesgo o situación de Trabajo Infantil en el marco de la atención a la denuncia ciudadana.	12. Para el mes de septiembre, no se realizaron acciones propias de atención a niños, niñas y adolescentes en situación o riesgo de Trabajo Infantil, en el marco de la atención a la denuncia ciudadana, dado que no fue asignado según programación realizada.
Apoyar las acciones propias del proceso de activación y seguimiento de la Ruta Administrativa de Restablecimiento de Derechos ante las autoridades competentes, frente a cualquier situación de inobservancia, amenaza o vulneración de las orientaciones enviadas por la SDIS.	13. Para el mes de septiembre, los días miércoles 08 y viernes 10, se realizo la focalización de niños y niñas en situación o riesgo de Trabajo Infantil, los cuales se encuentran desescolarizados, dando inicio a trámite de escolarización brindando así su restablecimiento al derecho a la educación.
Realizar las acciones correspondientes para la activación de la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente en la entidad.	14. En el mes de septiembre no se realizó la activación de póliza de accidentes personales.
Realizar las actividades que sean solicitadas por la SDIS en el marco del cumplimiento del objeto del contrato.	15. Durante el mes de septiembre se realizó el cargue de factura de pago en plataforma SECOP II correspondiente al pago del mes de agosto.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	Sanitas	01/08/2021	$194,500	21/09/2021	4408166862
Pension	Colpensiones	01/08/2021	$249,000	21/09/2021	4408166862
ARL	Positiva	01/08/2021	$8,200	21/09/2021	4408166862

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1012409949 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 29/09/2021 a las 12:04:17 horas (UTC-5)

Karen Catama

Karen Andrea Catama Molina