PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica Octubre 2021

Señor (a)
JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 2303613
Cordinador Academico
instrutor G08
Centro Agroemprearial
aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Octubre del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2303613** del año 2021

Oscar Gutierrez de Piñerez Nuñez, identificado con la cédula de ciudadanía No. **77´092.619** de Valledupar, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa Sena Emprende Rural SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro..

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es de TREINTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE ($36.597.953,00), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Nueve pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2021, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS VEINTICINCO MIL QUINIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($3.825.570,00) y un último pago por valor de DOS MILLONES CIENTO SESENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS VEINTITRÉS PESOS M/CTE ($2.167.823,00) correspondientes a diecisiete días del mes de Diciembre. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros **N° 29723455918** de **Bancolombia**, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será de Nueve meses (9) y diecisiete (17) dias hasta el 17 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico en el área de Ambiental y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Se realiza planeación y concertación de las formaciones a impartir, asignando a cada instructor de las diferentes áreas de acuerdo con los componentes del programa SENA Emprende Rural (SER), teniendo en cuenta la asignación de horas durantes el primer semestre de la vigencia 2021. Se Implementa el trabajo y reuniones a través de las herramientas como Messenger que es enlazada desde la aplicación de WhatsApp y video tutoriales que son montados en el canal de YouTube, como estrategia para desarrollar el 30% de la formación que será ejecutado de manera virtual, buscando atender los nuevos requerimientos emanados por la dirección Nacional SENA, implementados en el decreto nacional del aislamiento obligatorio preventivo debido a la emergencia sanitaria por el Covid-19, buscando lograr una formación bidireccional. Participe en la Reunión virtual Con el fin de conocer las directrices del Programa SENA Emprende Rural (SER), en cabeza, de la dinamizadora rural, líder regional, las actividades programadas por la Subdirección de Centro Agroempresarial, Coordinadora Mísional, Coordinador Académico y supervisor del contrato, en la cual se tratan temas de importancia y se imparten orientaciones para llevar a satisfacción todas las metas propuestas por parte del programa	Alistamiento, Concertación y Socialización de formación Segundo semestre e Inicio de la Formación. ▪ Estructuracion de modelos de negocio verdes e inclusivos  Recicladores Aguachica ▪ Estructuracion de modelos de negocio verdes e inclusivos ▪ - Octubre  San alberto ▪ Estructuracion de modelos de negocio verdes e inclusivos

		para la vigencia 2021, (5 Marzo 2021). Asistí a la reunión programada por la dinamizadora rural del programa SENA Emprende Rural (SER), donde se socializan las directrices del programa y se realiza entrega de materiales de bioseguridad, para cumplir con los protocolos establecidos por el centro con el fin de cumplir con el 70% de la formación presencial, aclarando las inquietudes generadas (9 de Marzo de 2021). Oferta y gestión, de los cursos ofertados a cada municipio, recolección de los documentos de identidad en las dependencias que realizaron las respectivas convocatorias para verificar el registro de aprendices en la plataforma Sofía Plus. Solicite mediante el DRIVE los Cursos que me fueron asignados, los cuales se encuentran en el proceso de designación de Código de empresa y Ficha para el proceso de Matricula de los aprendices. Se realiza planeación y concertación de las formaciones a impartir, asignando a cada instructor de las diferentes áreas de acuerdo con los componentes del programa SENA Emprende Rural (SER), teniendo en cuenta la asignación de horas durantes el Segundo semestre de la vigencia 2021. En los programas: Emprendedor en producción de sistemas agroforestales Municipio de San Martin - Corregimiento el Diviso.	 Municipio de Pelaya Gestión del curso Emprendedor en producción de sistemas agroforestales  San amrtin  Corregimiento Tisquirama.

		Emprendedor en producción de sistemas agroforestales Municipio de San Martin - Corregimiento tisquirama. Estructuración de modelos de negocio verdes e inclusivos Municipio de San alberto - Corregimiento la Llana. Estructuración de modelos de negocio verdes e inclusivos Municipio de Aguachica - Fundación de Recicladores. Estructuración de modelos de negocio verdes e inclusivos Municipio de Pelaya - Jóvenes emprendedores.	
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Se inicio el proceso de elaboración y conformación para ajustar el proyecto formativo Emprendimiento en Sistemas Agroforestales y planes de trabajo de acuerdo a la planeación pedagógica, implementando estrategias de formación de acuerdo a las condiciones establecidas en la reglamentación por la emergencia sanitaria generada por el covid-19, bajo los lineamientos del programa SENA EMPRENDE RURAL (SER) y las directivas Administrativas de las diferentes dependencias del Centro Agroempresarial. Se realizan estrategias de la formación que permita la ejecución de las diferentes fases de los proyectos formativos del área, haciendo uso de medios tecnológicos adaptados a la realidad del contexto social, que permita el aprendizaje y desarrollo local.	Alistamiento de Proyecto Formativo Emprendedor en Producción de Sistemas Agroforestales. Autor: Oscar Gutierrez de Piñerez https://drive.google.com/drive/folders/1rS22AiKWCE4m2HpoqLh0QLeQz3iIJrBu Estructuración de modelos de negocio verdes e inclusivos. https://drive.google.com/drive/folders/1CvZvDzNByvxtBA1n0aHY0YNVRb3l6AMt

		Se verifican las competencias y los resultados de aprendizaje de cada diseño curricular que coincida con el desarrollo del proyecto formativo, para enviarlo a revisión al (comité del Equipo Pedagógico de Centro), para su aprobación y posterior registro en la plataforma Sofía Plus.	
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de 'formación por proyectos" y en la modalidad blended Learning de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Se realizan acciones para Impartir formación profesional integral en el área Ambiental para el emprendimiento en Sistemas Agroforestales, haciendo uso de las diferentes actividades contempladas en las guías de aprendizaje apoyadas en estrategias didácticas y medios como WhatsApp, correo electrónico, mensajes de texto, llamadas telefónicas. Se plantean además de estos encuentros en alternancia manejando protocolos de bioseguridad para impartir la formación presencial y el uso de la herramienta tecnológica Messenger y vídeos tutoriales que me permiten la interacción constante con los aprendices de los programas: **EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN DE SISTEMAS AGROFORESTALES.** **MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO.** • Verificar las labores de manejo realizadas al cultivo según manuales técnicos y normativa. • Ajustar actividades de acuerdo con los registros y observaciones realizadas durante el proceso productivo. • Preparar insumos necesarios para la ejecución de las labores culturales según requerimiento	Portafolio Instructor en Alistamiento para la Formación. https://drive.google.com/drive/folders/1CvZvDzNByvxtBA1n0aHY0YNVRb3l6AMt

		técnico. • Realizar las labores culturales del cultivo de acuerdo con requerimientos técnicos y programación establecida. • **IMPLEMENTAR SISTEMA SILVOPASTORIL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.** ▪ Programar uso del sistema silvopastoril de acuerdo con parámetros técnicos. ▪ Planear el establecimiento de arreglo agroforestal de acuerdo con el diagnostico de la empresa ganadera y criterios tecnicos. ▪ Presentar plan de mejora al proceso de manejo del arreglo agrofoestal según parámetros y recomendaciones técnicas. ▪ Efectuar actividades de preparacion y siembra de semilla a según recomendaciones técnicas y protocolo establecido ❖ **PROGRAMAR PROYECTOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y MÉTODOS DE PLANEACIÓN.** ▪ Determinar las actividades a desarrollar en la formulación del proyecto según idea seleccionada y herramientas de planeación. ▪ Identificar el problema a solucionar de acuerdo con información técnica recolectada, necesidades del sector	

		productivo y entorno y utilizando métodos de ▪ Verificar la viabilidad del proyecto teniendo en cuenta los objetivos propuestos y requerimientos técnicos. ▪ Distribuir los recursos para la elaboración del proyecto según cronograma y presupuesto definido. ▪ Reconocer las debilidades para la ejecución del proyecto y opciones de mejora para la sostenibilidad de acuerdo con los objetivos planteados.	
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	No aplica para el periodo objeto de pago ya que las formaciones se encuentran en ejecución.	N/A
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específica,	Se hace uso permanente de la plataforma virtual Sofía plus, para reportar y sistematizar las actividades y acciones realizadas en el marco del objeto contractual tales como: enrutar, y asociar aprendices, verificar que los aprendices estén debidamente matriculados y el reporte de horas de formación, para presentar al supervisor del contrato, entre otras acciones.	

	entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.		
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Asistir a las Reuniones Programas por el Subdirector del CAE, Coordinadora Mísional, Coordinador Académico del centro de formación y la Dinamizadora Rural del Programa SER. Se utilizan todos los formatos y documentos establecidos por el sistema gestión y autocontrol SIGA, requeridos para la ejecución de las diferentes formaciones.	Se realiza la Incripción a las diferentes estrategias Institucionales como SENNOVA - Curso Diseño de Proyectos Marco Lógico
7	Entregar al Dinamizador Rural de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de Autoconsumo y Negocios Rurales.	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A

	consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.		
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Realice ajustes a los proyectos formativos, planeación pedagógica, guías de aprendizajes, planes de trabajo y los instrumentos de evaluación en la línea de agroindustria en los programas de formación: **EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN DE SISTEMAS AGROFORESTALES** **1 Primer Semestre**	https://drive.google.com/drive/folders/1AM_kzWICIDvyyh4AdlJxnHz83IMem4e7
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de la información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes	Se asociaron los emprendedores en los siguientes programas. CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS AGROFORESTALES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS NATURALES Y LA CONSERVACIÓN DE LOS	Aplicativo SENA SOFIA PLUS. Listar Aprendices a una Ruta de aprendizaje.

	actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías,inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
12	Realizar el *diagnóstico final,* georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A

14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	Se vine trabajando con los diferentes instructores de fortalecimiento y comercialización, buscando estrategia en la busqueda de materiales	Reuniones
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Se participa en la jornada de transferencia Tecnológica SENNOVA 22 de Septiembre de 2021 Manual de Discapacidad y Su Politica en el SENA 17 de Octubre de 2021	https://drive.google.com/drive/folders/1CvZvDzNByvxtBA1n0aHY0YNVRb3l6AMt  SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA Agencia Pública DE EMPLEO Hace constar:
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A

18	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. Este Items se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen.	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A
19	El Contratista se compromete a evidenciar proyecto formativo conjunto cuando corresponda: Evidencia Inducción a Aprendices, Guia de aprendizaje, Plan de Mejoramiento a aprendices cuando corresponda juicios evaluativos en Sofia Plus. Como evidencia la unidad productiva de negocios rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: Herramienta Modelos de Negocios Cambas, estructura organizalcional Unidad Productiva, estructura de costos Modelo de Negocios, Analisis financieros modelo de Negocios, Ficha Tecnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la Unidad Productiva de Autoconsumo: Evidencia de aplicación herramienta	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A

	tropembos (Mapa Territorio, casita, Calendario), Evidencia de aplicación del Instrumento familiar (Encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE), el modelo CANVAS adaptado de negocio para autoconsumo. OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS de apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural, Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral, Apoyar la Gestión, la inscripción de empresas rurales y Unidades Productivas en el Aplicativo establecido para este fin.		
20	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores del área Ambiental.	Se Realizó la Afiliación a la ARL **POSITIVA** por parte de la entidad bajo la clase Riesgo Tipo II, la cual se anexa como requisito de pago para la primera cuenta de cobro.	

21	Gestionar la Certificación en las normas de competencias “Orientar Procesos Formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio” cuando al momento de contratación no se cuenten con ella dentro del primer semestre 2021.	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	64321	San Alberto	15/10/21	15/10/21
2	67821	Pelaya Cesar	19/10/21	19/10/21

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **7808608377**, operador **SOI** correspondiente al mes de

Septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*)

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

OSCAR GUTIERREZ DE PIÑEREZ NUÑEZ
Contratista
C.C. No. 77´092.619 de Valledupar Cesar

Recibí a satisfacción:

JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2303613
Instrructor G08

Orientar formación en Estructuracion de modelos de negocio verdes e inclusivos en el Corregimiento la Llana de San Alberto – Cesar.
San Alberto - Cesar Ajustar actividades de acuerdo con los registros y observaciones realizadas durante el proceso productivo

  Asistencia: https://drive.google.com/drive/folders/1t7ex1XNThp7QU_NqFYeuwHJvz88-Fuz	Preparación de de vastago para proceso de injerto

Orientar formación Estructuracion de modelos de negocio verdes e inclusivos en el Primer semestre e Inicio de la Formación. municipio de Aguachica – Cesar
Municipio de Aguachica - Cesar Ajustar actividades de acuerdo con los registros y observaciones realizadas durante el proceso productivo.

  Asistencia: https://drive.google.com/drive/folders/1FpWmVkIRzJXEeTlbRlfL1aQFYmDXTic7	Fortaecimiento a grupo de recuperadores del mUnicipio de aguachica, Apoyo a jornada de siembra

Orientar formación a emprendedores en Produción de sistemas Agroforestales - Segundo semestre – San martin - Cesar
Municipio de San martin el Diviso Ajustar actividades de acuerdo con los registros y observaciones realizadas durante el proceso productivo.









Alistamiento al Desarrollar operaciones precosecha de acuerdo con las recomendaciones técnicas dadas.

Asistenacia:
https://drive.google.com/drive/folders/1t7ex1XNThp7QU_NqFYeuwHJvz88-Fuz

Orientar formación a emprendedores en Produción de sistemas Agroforestales - Segundo semestre – San martin - Cesar	
Municipio de San martin Tisquirama Ajustar actividades de acuerdo con los registros y observaciones realizadas durante el proceso productivo.	
  **Asistenacia:** https://drive.google.com/drive/folders/1kWGWU0z71EKqu00ofCCKzMWUAwZ3_aEH	Alistamiento al Desarrollar operaciones precosecha de acuerdo con las recomendaciones técnicas dadas.

Orientar formación en Estructuracion de modelos de negocio verdes e inclusivos en el municipio de pelaya – Cesar.	
Pelaya - Cesar Ajustar actividades de acuerdo con los registros y observaciones realizadas durante el proceso productivo	
  Asistencia: https://drive.google.com/drive/folders/1vXjeH01O52ZRiKnVUmNFp5SXrS5A1pfV	Socialización de los objetivos de ciclo de vida del producto. Estudio de casos Ciclo de vida Util, Negocios verdes

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OSCAR IGNACIO GUTIERREZ DE PIÑEREZ NUÑEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/10/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/10/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2395165 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE SISTEMAS AGROFORESTALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR SISTEMA SILVOPASTORIL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270501088 01. PLANEAR EL ESTABLECIMIENTO DE ARREGLO AGROFORESTAL DE ACUERDO CON EL DIAGNOSTICO DE LA EMPRESA GANADERA Y CRITERIOS TECNICOS

270501088 02. EFECTUAR ACTIVIDADES DE PREPARACION Y SIEMBRA DE SEMILLA A SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y PROTOCOLO ESTABLECIDO

270501088 03. PROGRAMAR USO DEL SISTEMA SILVOPASTORIL DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS

270501088 04. PRESENTAR PLAN DE MEJORA AL PROCESO DE MANEJO DEL ARREGLO AGROFOESTAL SEGÚN PARÁMETROS Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053 01. PREPARAR INSUMOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS LABORES CULTURALES SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO.

270401053 02. REALIZAR LAS LABORES CULTURALES DEL CULTIVO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA.

270401053 03. VERIFICAR LAS LABORES DE MANEJO REALIZADAS AL CULTIVO SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA.

270401053 04. AJUSTAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LOS REGISTROS Y OBSERVACIONES REALIZADAS DURANTE EL PROCESO PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

280301200 05 RECONOCER LAS DEBILIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y OPCIONES DE MEJORA PARA LA SOSTENIBILIDAD DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS

28030120001 IDENTIFICAR EL PROBLEMA A SOLUCIONAR DE ACUERDO CON INFORMACIÓN TÉCNICA RECOLECTADA, NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y ENTORNO Y UTILIZANDO MÉTODOS DE PLANEACIÓN

28030120002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120003 DISTRIBUIR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO

28030120004 VERIFICAR LA VIABILIDAD DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS OBJETIVOS PROPUESTOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2392815 - ESTRUCTURACION DE MODELOS DE NEGOCIO VERDES E INCLUSIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ANALIZAR LAS OPORTUNIDADES DE NEGOCIOS VERDES E INCLUSIVOS TENIENDO EN CUENTA CONTEXTO.

2. FORMULAR MODELOS DE NEGOCIOS VERDES E INCLUSIVOS SEGÚN POLÍTICAS Y PLANES NACIONALES.

3. VALIDAR EL MODELO DE NEGOCIO SEGÚN LOS CRITERIOS DE NEGOCIOS VERDES E INCLUSIVOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2401006 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE SISTEMAS AGROFORESTALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR SISTEMA SILVOPASTORIL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270501088 01. PLANEAR EL ESTABLECIMIENTO DE ARREGLO AGROFORESTAL DE ACUERDO CON EL DIAGNOSTICO DE LA EMPRESA GANADERA Y CRITERIOS TECNICOS

270501088 02. EFECTUAR ACTIVIDADES DE PREPARACION Y SIEMBRA DE SEMILLA A SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y PROTOCOLO ESTABLECIDO

270501088 03. PROGRAMAR USO DEL SISTEMA SILVOPASTORIL DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS

270501088 04. PRESENTAR PLAN DE MEJORA AL PROCESO DE MANEJO DEL ARREGLO AGROFOESTAL SEGÚN PARÁMETROS Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053 01. PREPARAR INSUMOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS LABORES CULTURALES SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO.

270401053 02. REALIZAR LAS LABORES CULTURALES DEL CULTIVO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA.

270401053 03. VERIFICAR LAS LABORES DE MANEJO REALIZADAS AL CULTIVO SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA.

270401053 04. AJUSTAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LOS REGISTROS Y OBSERVACIONES REALIZADAS DURANTE EL PROCESO PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

280301200 05 RECONOCER LAS DEBILIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y OPCIONES DE MEJORA PARA LA SOSTENIBILIDAD DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS

28030120001 IDENTIFICAR EL PROBLEMA A SOLUCIONAR DE ACUERDO CON INFORMACIÓN TÉCNICA RECOLECTADA, NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y ENTORNO Y UTILIZANDO MÉTODOS DE PLANEACIÓN

28030120002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120003 DISTRIBUIR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO

28030120004 VERIFICAR LA VIABILIDAD DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS OBJETIVOS PROPUESTOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2392810 - ESTRUCTURACION DE MODELOS DE NEGOCIO VERDES E INCLUSIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ANALIZAR LAS OPORTUNIDADES DE NEGOCIOS VERDES E INCLUSIVOS TENIENDO EN CUENTA CONTEXTO.
2. FORMULAR MODELOS DE NEGOCIOS VERDES E INCLUSIVOS SEGÚN POLÍTICAS Y PLANES NACIONALES.
3. VALIDAR EL MODELO DE NEGOCIO SEGÚN LOS CRITERIOS DE NEGOCIOS VERDES E INCLUSIVOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2392817 - ESTRUCTURACION DE MODELOS DE NEGOCIO VERDES E INCLUSIVOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Estructurar la propuesta de solución de negocios según tipo de proceso y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ANALIZAR LAS OPORTUNIDADES DE NEGOCIOS VERDES E INCLUSIVOS TENIENDO EN CUENTA CONTEXTO.
2. FORMULAR MODELOS DE NEGOCIOS VERDES E INCLUSIVOS SEGÚN POLÍTICAS Y PLANES NACIONALES.
3. VALIDAR EL MODELO DE NEGOCIO SEGÚN LOS CRITERIOS DE NEGOCIOS VERDES E INCLUSIVOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 194,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: OSCAR IGNACIO GUTIERREZ DE PIÑEREZ NUÑEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL