ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 1 ✓ PERÍODO: 24 SEPTIEMBRE AL 30 SEPTIEMBRE DE 2021	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ✓
No. CONTRATO Y FECHA	CPS No. 505 de 2021 ✓
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CAROLINA SANTOFIMIO DELGADO ✓
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 52901561 ✓
PLAZO DE EJECUCIÓN	(5) MESES ✓
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 28500000 ✓
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$ 1330000 ✓
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	133011605570000001986
FECHA ACTA DE INICIO	24 de septiembre de 2021 ✓
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	23 de febrero de 2022 ✓
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar sus servicios profesionales realizando las actividades concernientes al desarrollo, ejecución, seguimiento, promoción y acompañamiento de las iniciativas priorizadas de los proyectos de presupuestos participativos, en cumplimiento al plan de desarrollo local 2021-2024 "un nuevo contrato social y ambiental para Ciudad Bolívar

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

7. Apoyar en responder oportunamente los derechos de petición y demás solicitudes presentadas por los entes de control, corporaciones públicas y ciudadanía en general, que estén relacionados con los temas objeto de la contratación y proyectos asignados.	No hubo requerimiento durante este mes	No hubo requerimiento durante este mes	No hubo requerimiento durante este mes
8. Preparar la información requerida para la consolidación de los documentos técnicos solicitados por los organismos de control y/o corporaciones públicas del nivel local, distrital y nacional de acuerdo con los parámetros establecidos.	No se programó para este mes	No se programó para este mes	No se programó para este mes.
9. Acompañar y apoyar la formulación de los proyectos de inversión relacionados con presupuestos participativos, que se financien con recursos del Fondo de Desarrollo Local.	Se realizó lectura y apropiación del documento criterios de elegibilidad y vialidad y enfoques de políticas públicas para la formulación y actualización de proyectos de inversión local para su posterior socialización.	Documento en pdf	Documento en pdf en CD
10. Apoyar y articular acciones en la etapa precontractual y contractual de los proyectos de inversión relacionados con presupuestos participativos, que se financien con recursos del Fondo de Desarrollo Local.	No se programó para este mes	No se programó para este mes	No se programó para este mes.
11. Acompañar las diferentes mesas locales que le sean asignadas de cada sector competente de presupuestos participativos que se adelanten.	No se programó para este mes	No se programó para este mes	No se programó para este mes.
12. Entregar, mensualmente, el archivo de los documentos suscritos que haya generado en cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales.	Se diligenciaron cada uno de los formatos para la radicación de cuenta de cobro para el mes de septiembre	Formatos diligenciados y firmados	Documentos en físico
13. Las demás que demande la Administración Local a través de su supervisor, que correspondan a la naturaleza del contrato y que sean necesarias para	No se programó para este mes	No se programó para este mes	No se programó para este mes.

Escaneado con CamScanner

7. Apoyar en responder oportunamente los derechos de petición y demás solicitudes presentadas por los entes de control, corporaciones públicas y ciudadanía en general, que estén relacionados con los temas objeto de la contratación y proyectos asignados.	No hubo requerimiento durante este mes	No hubo requerimiento durante este mes	No hubo requerimiento durante este mes
8. Preparar la información requerida para la consolidación de los documentos técnicos solicitados por los organismos de control y/o corporaciones públicas del nivel local, distrital y nacional de acuerdo con los parámetros establecidos.	No se programó para este mes	No se programó para este mes	No se programó para este mes.
9. Acompañar y apoyar la formulación de los proyectos de inversión relacionados con presupuestos participativos, que se financien con recursos del Fondo de Desarrollo Local.	Se realizó lectura y apropiación del documento criterios de elegibilidad y vialidad y enfoques de políticas públicas para la formulación y actualización de proyectos de inversión local para su posterior socialización.	Documento en pdf	Documento en pdf en CD
10. Apoyar y articular acciones en la etapa precontractual y contractual de los proyectos de inversión relacionados con presupuestos participativos, que se financien con recursos del Fondo de Desarrollo Local.	No se programó para este mes	No se programó para este mes	No se programó para este mes.
11. Acompañar las diferentes mesas locales que le sean asignadas de cada sector competente de presupuestos participativos que se adelanten.	No se programó para este mes	No se programó para este mes	No se programó para este mes.
12. Entregar, mensualmente, el archivo de los documentos suscritos que haya generado en cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales.	Se diligenciaron cada uno de los formatos para la radicación de cuenta de cobro para el mes de septiembre	Formatos diligenciados y firmados	Documentos en físico
13. Las demás que demande la Administración Local a través de su supervisor, que correspondan a la naturaleza del contrato y que sean necesarias para	No se programó para este mes	No se programó para este mes	No se programó para este mes.

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

la consecución del fin del objeto contractual..			

INFORMACIÓN ADICIONAL

	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE PENSIÓN
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**COMPENSAR**	**POSITIVA**	**COLPENSIONES**

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

CONTRATISTA

Firma:

Nombre: Carolina Santofimio Delgado
Cédula: 52901561

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

SUPERVISOR/INTERVENTOR

Nombre: HORACIO GUERRERO GARCÍA
Cargo: ALCALDE LOCAL CIUDAD BOLÍVAR (E).
Firma:

Responsable del área de Contabilidad

Nombre: YENIFER ANDREA CHIQUIZA NIVIA

Cargo: Profesional Especializado de Despacho FDLCB.

Firma:

Escaneado con CamScanner