PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta 19/10/2021.

Señor (a)
EDWIN PARRA CASTILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2570511
Coordinador de Formacion Profesional
Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes OCTUBRE del año 2021

Referencia: No **Referencia:** No CO1.PCCNTR 2570511.

ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.560.918 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIDOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE ($22.230.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de Junio de 2021 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($2.860.000); b) Cuatro (4) pagos iguales por los meses de Julio a Octubre de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.900.000) cada uno; c) Un último pago en el mes de Noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE ($3.770.000).

Plazo: Será hasta el 29 de Noviembre de 2021..

OBJETO: Objeto: Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER en la especialidad AGRICOLA

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1.Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Esta actividad se realizara en la presente vigencia	Sin evidencias
2	2. Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Esta actividad se realizara en la presente vigencia	Sin evidencias
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	1**.Se evaluaron resultados de aprendizajes a las fichas 2361933, 2359576**, 2382595 , 2382381 Y 2408372	Ver pantallazo en GC y documentos en Drive
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos	**2.Se reportan actividades al Dinamizador, como creación de rutas, asociación a rutas, juicios evaluativos mes Octubre.**	**Pantallazos en planilla de Gestion contractual y documentos en Drive.**

	temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.		
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	**3.Documentacion entregada al Dinamizador: Listado de asistencias ficha de caracterización, CANVAS, Acta creación UP.**	**Ver pantallazos del Drive**
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización, en el marco de su objeto contractual.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
10	El no reconocimiento del auxilio de movilidad no lo exime de su responsabilidad de prestar los servicios de formación en el lugar	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No hay evidencias para este período

	donde se encuentren las unidades productivas para lo cual fue contratado.		
11	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
12	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	**4.registro, matricula, asocio y evaluacion de aprendices sofia plus fichas 2361933, 2382595** 2408372 y 2436053	**Pantallazo en anexos del GC de los documentos en Drive**
13	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	
14	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
15	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico,	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No hay evidencias para este período

	acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.		
16	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	**5. Se gestionan los componentes de la estructura integrada de seguimiento**	Ver estructura en Drive
17	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	**6 Se realiza capacitación en Manual de discapacidades**	Ver pantallazo del certificado en GC
18	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas rurales.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
19	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen	**7. Se crea la UP sembrando futuro, ficha 2361933 y la Unidad Productia sembrando Esperanza ficha 2382595.**	**Ver documento Acta creación unidad productiva en Drive**

20	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: ▪ Evidencia inducción a aprendices ▪ Guía de aprendizaje ▪ Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS Como evidencia de la unidad Productiva de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: ▪ Herramienta modelo de negocio CANVAS ▪ Estructura organizacional unidad productiva ▪ Estructura de costos modelo de negocio ▪ Análisis financiero modelo de negocio ▪ Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo: ▪ Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios) ▪ Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE) ▪ El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo	**8. Se realiza: inducción a aprendices,guias de aprendizajes,juicios evaluativos,Tropenbos, modelo CANVAS**	**Ver patallazo de acta de inducción aprendices en GC y documentos en portafofio de Evidencias**
21	Opcional de acuerdo con los diseños curriculares asignados de apoyo a la empleabilidad: ▪ realizar acciones de formación para la ocupación rural realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa ser en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. ▪ apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No hay evidencias para este período

	productivas en el aplicativo establecido para este fin.		
22	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.		
23	Gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021.	La presente actividad se realizara en la presente vigencia	No hay evidencias para este período
24	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las ordenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.		
25	En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividades implementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

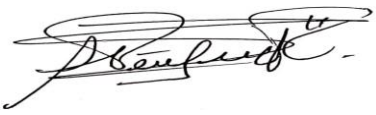
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4412204531** de la planilla, operador SOI y periodo Septiembre del 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*) Se anexa planilla de pago.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,





ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES
Contratista
C.C. No. 12.560.918 Expedida en Santa Marta.

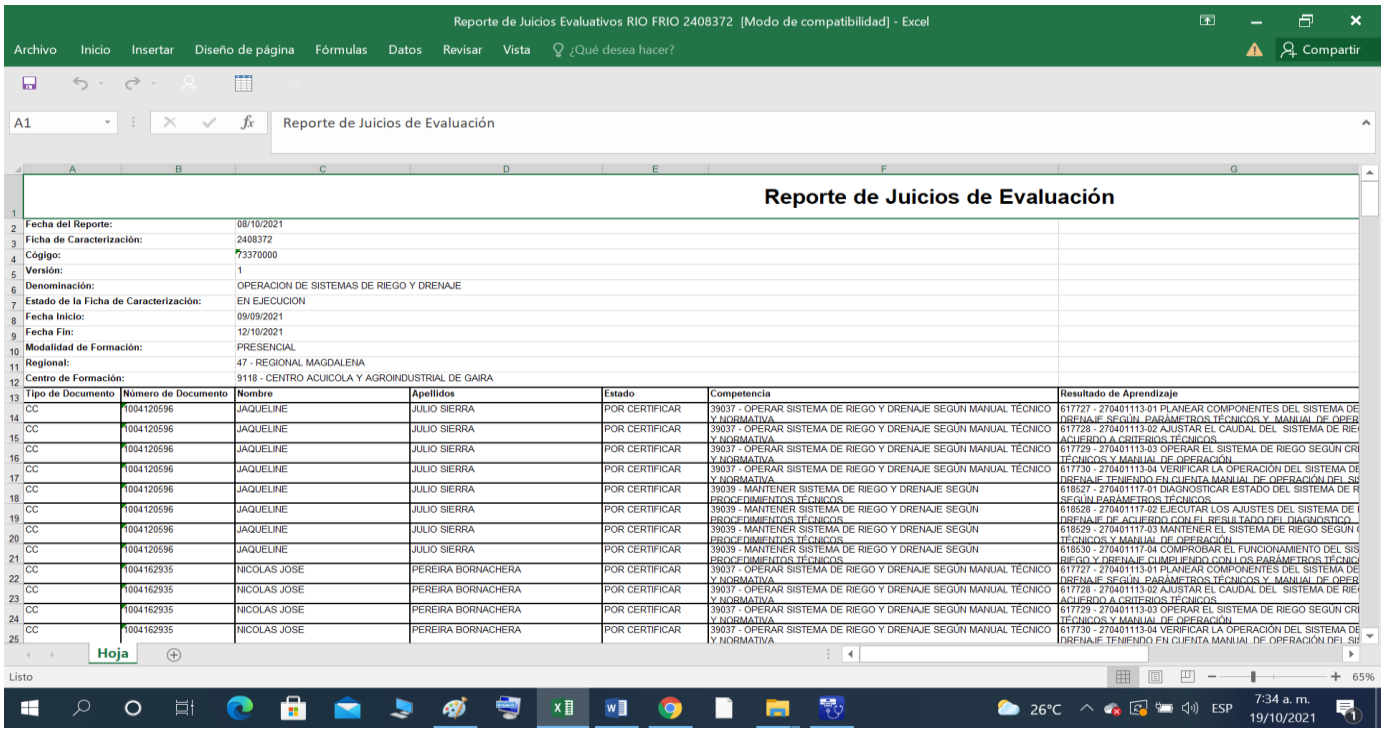
OSCAR HUGUETT VARGAS
Dinamizador SER
CC:85.451.744 de Santa Marta

Recibí a satisfacción:

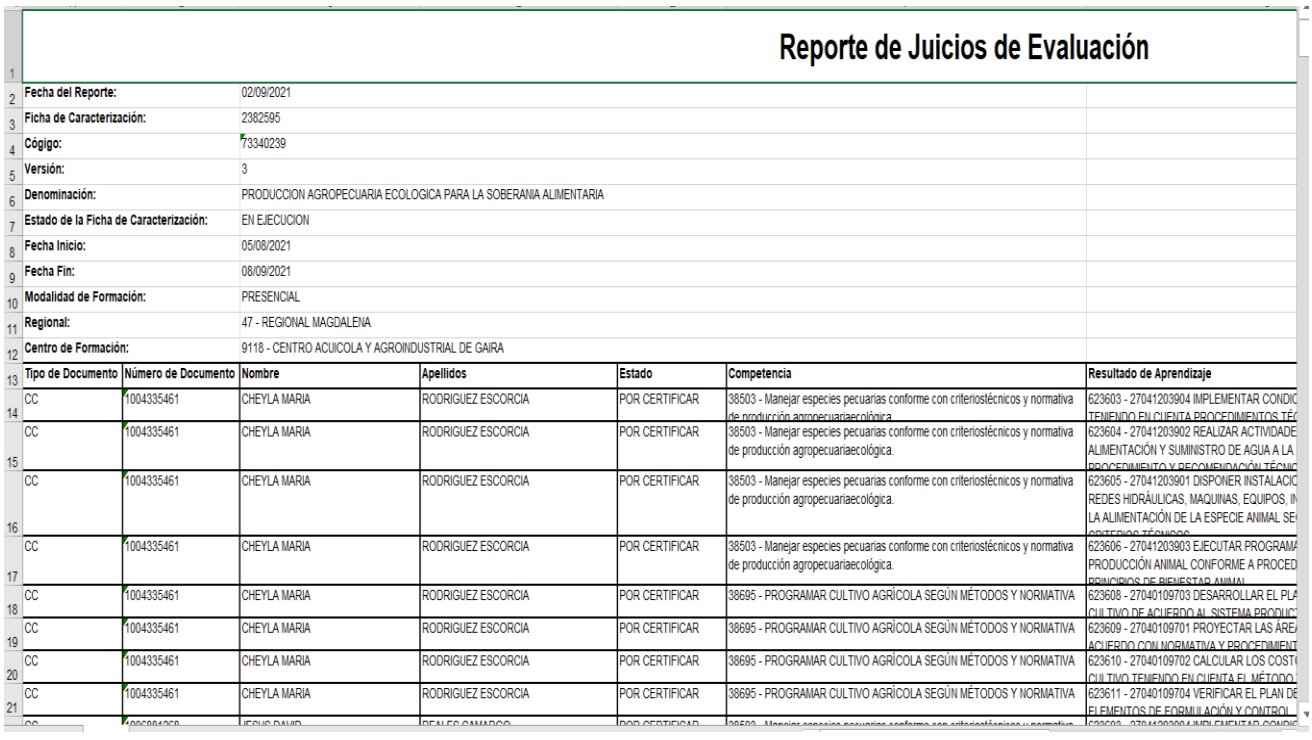
Señor
EDWIN PARRA CASTILLO
SUPERVISOR DE CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 2570511.
Coordinador Académico
Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira.

ANEXOS

Pantallazo DRIVE listados de asistencias, juicios evaluativos curso de Riegos y Drenajes en RIO FRIO y SEVILLA Zona bananera del magdalena, verificacion existencia registro sofia plus



1.0 Reporte de juicios Evaluativos curso Riego y Drenajes RIO FRIO FICHA 2408372



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	02/09/2021
Ficha de Caracterización:	2382595
Cógigo:	73340239
Versión:	3
Denominación:	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	05/08/2021
Fecha Fin:	08/09/2021
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1004335461	CHEYLA MARIA	RODRIGUEZ ESCORCIA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criteriostécnicos y normativa de producción agropecuariaecológica.	623603 - 27041203904 IMPLEMENTAR CONDIC TENIENDO EN CUENTA PROCEDIMIENTOS TÉ
CC	1004335461	CHEYLA MARIA	RODRIGUEZ ESCORCIA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criteriostécnicos y normativa de producción agropecuariaecológica.	623604 - 27041203902 REALIZAR ACTIVIDADE ALIMENTACIÓN Y SUMINISTRO DE AGUA A LA PROCEDIMIENTO Y RECOMENDACIÓN TÉCNIC
CC	1004335461	CHEYLA MARIA	RODRIGUEZ ESCORCIA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criteriostécnicos y normativa de producción agropecuariaecológica.	623605 - 27041203901 DISPONER INSTALACIC REDES HIDRÁULICAS, MAQUINAS, EQUIPOS, IN LA ALIMENTACIÓN DE LA ESPECIE ANIMAL SE CRITERIOS TÉCNICOS
CC	1004335461	CHEYLA MARIA	RODRIGUEZ ESCORCIA	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criteriostécnicos y normativa de producción agropecuariaecológica.	623606 - 27041203903 EJECUTAR PROGRAMA PRODUCCIÓN ANIMAL CONFORME A PROCED PRINCIPIOS DE BIENESTAR ANIMAL
CC	1004335461	CHEYLA MARIA	RODRIGUEZ ESCORCIA	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623608 - 27040109703 DESARROLLAR EL PLA CULTIVO DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUC
CC	1004335461	CHEYLA MARIA	RODRIGUEZ ESCORCIA	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623609 - 27040109701 PROYECTAR LAS ÁREA ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENT
CC	1004335461	CHEYLA MARIA	RODRIGUEZ ESCORCIA	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623610 - 27040109702 CALCULAR LOS COST CULTIVO TENIENDO EN CUENTA EL MÉTODO
CC	1004335461	CHEYLA MARIA	RODRIGUEZ ESCORCIA	POR CERTIFICAR	38695 - PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA	623611 - 27040109704 VERIFICAR EL PLAN DE ELEMENTOS DE FORMULACIÓN Y CONTROL

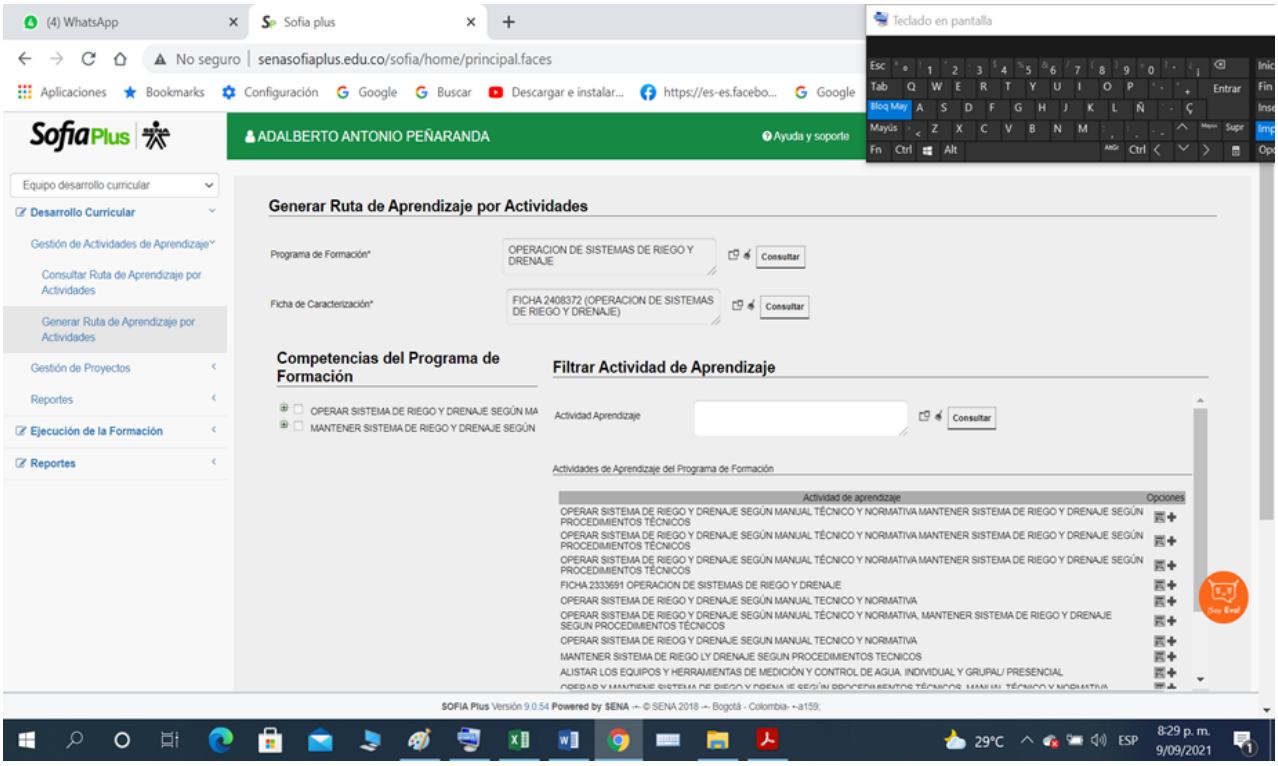
1.1 Reporte de juicios Evaluativos TENERIFE FICHA 2382595

Reporte de Juicios d

Fecha del Reporte:	28/07/2021
Ficha de Caracterización:	2361933
Cógigo:	73340239
Versión:	3
Denominación:	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	30/06/2021
Fecha Fin:	04/08/2021
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1065617159	AMPARO PATRICIA	GONZALEZ RIQUETT	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criteriostécnico producción agropecuariaecológica
CC	1065617159	AMPARO PATRICIA	GONZALEZ RIQUETT	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criteriostécnico producción agropecuariaecológica.
CC	1065617159	AMPARO PATRICIA	GONZALEZ RIQUETT	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criteriostécnico producción agropecuariaecológica.
CC	1065617159	AMPARO PATRICIA	GONZALEZ RIQUETT	POR CERTIFICAR	38503 - Manejar especies pecuarias conforme con criteriostécnico

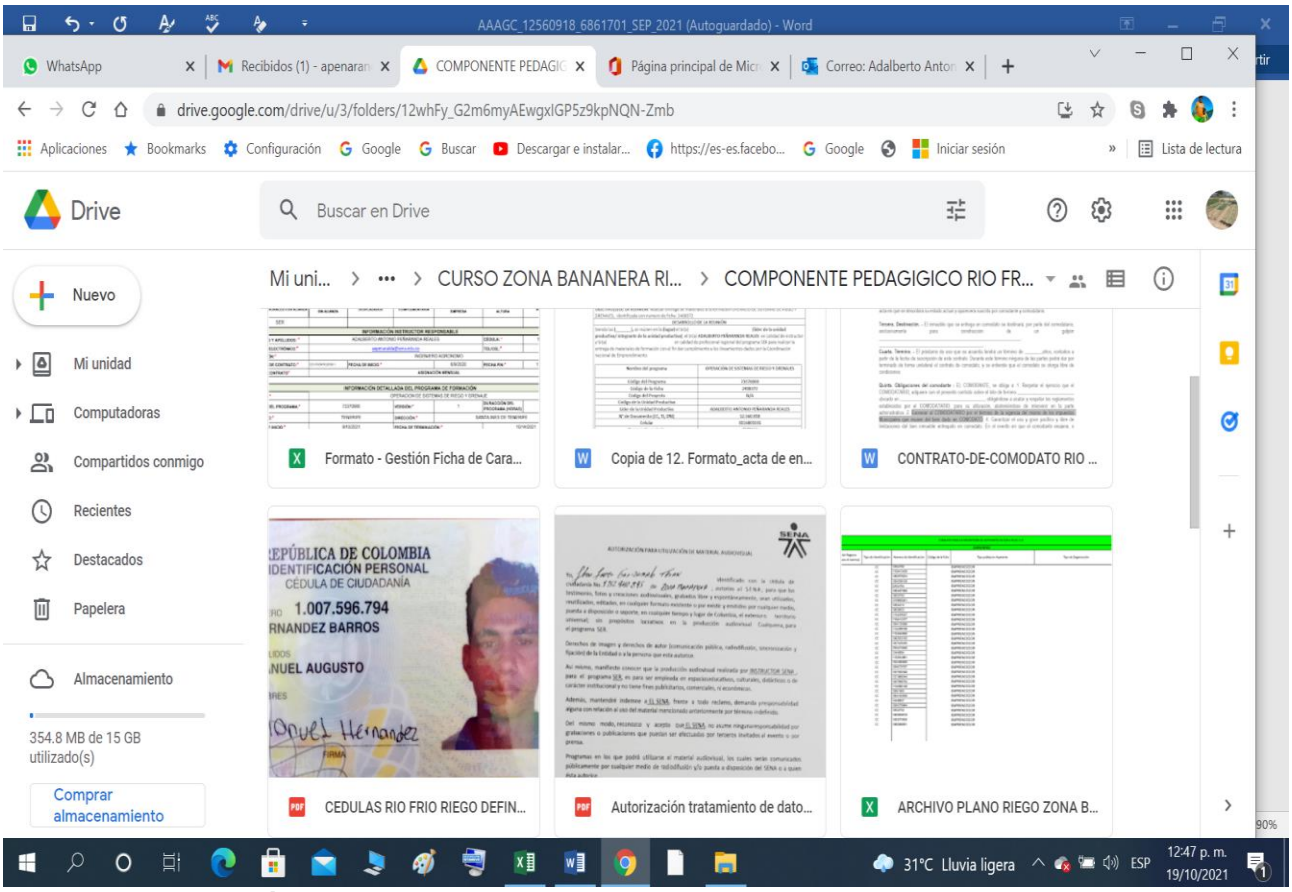
1.2 REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS NUEVA GRANADA FICHA 2361933



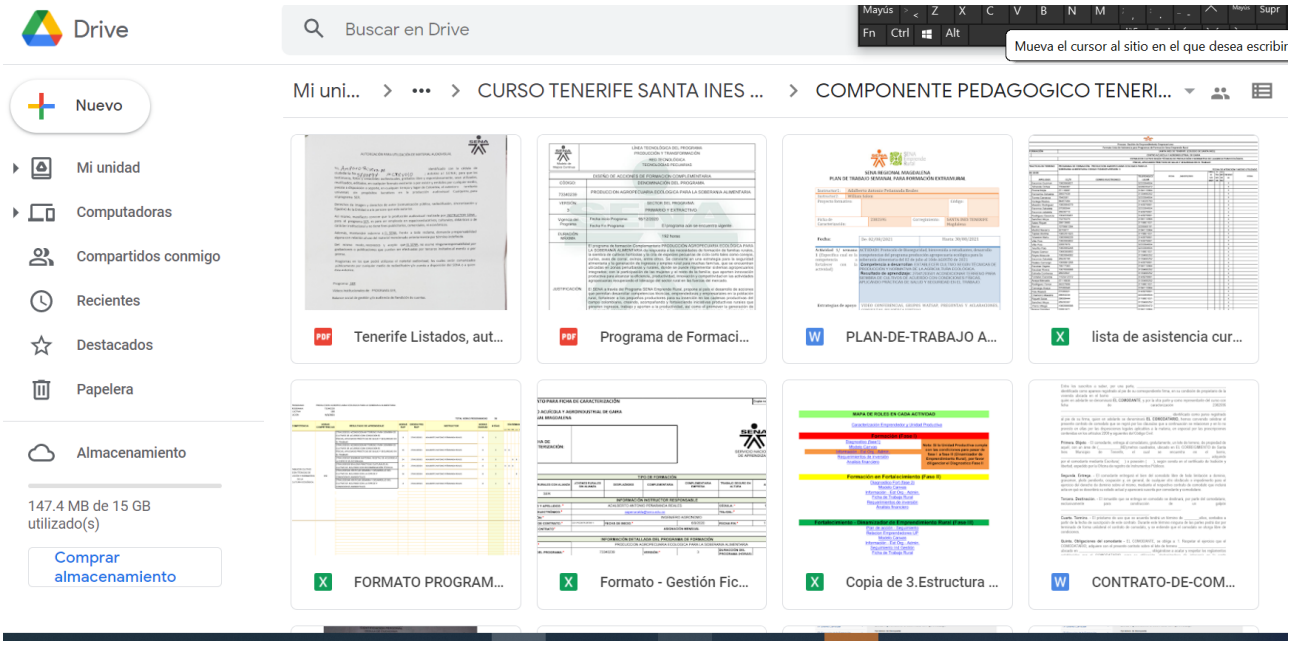
2.Creacion de ruta, asociar aprendices y listar aprendices a la ruta produccion Agropecuaria tenerife ficha 2382595 Y RIEGOS Y DRENAJES RIO FRIO 2408372



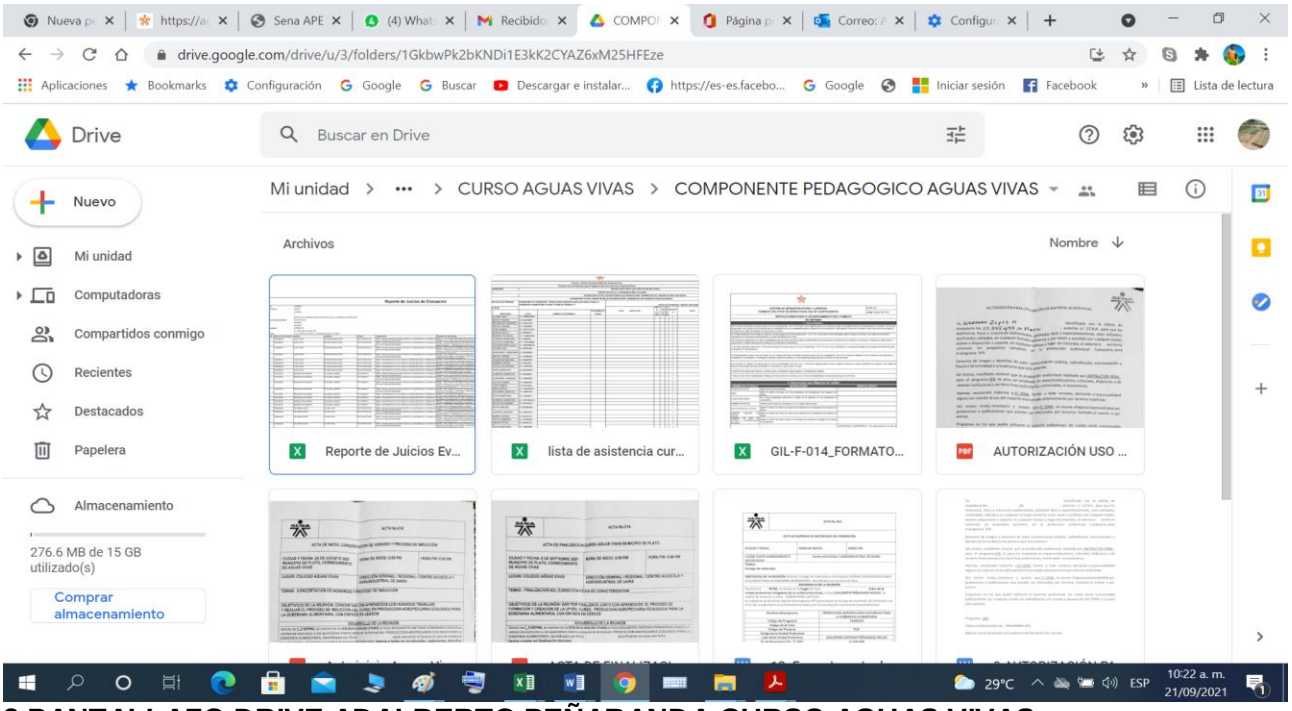
2.1 Creacion de ruta, asociar aprendices y listar aprendices a la ruta RIEGOS Y DRENAJES SEVILLA 2436053



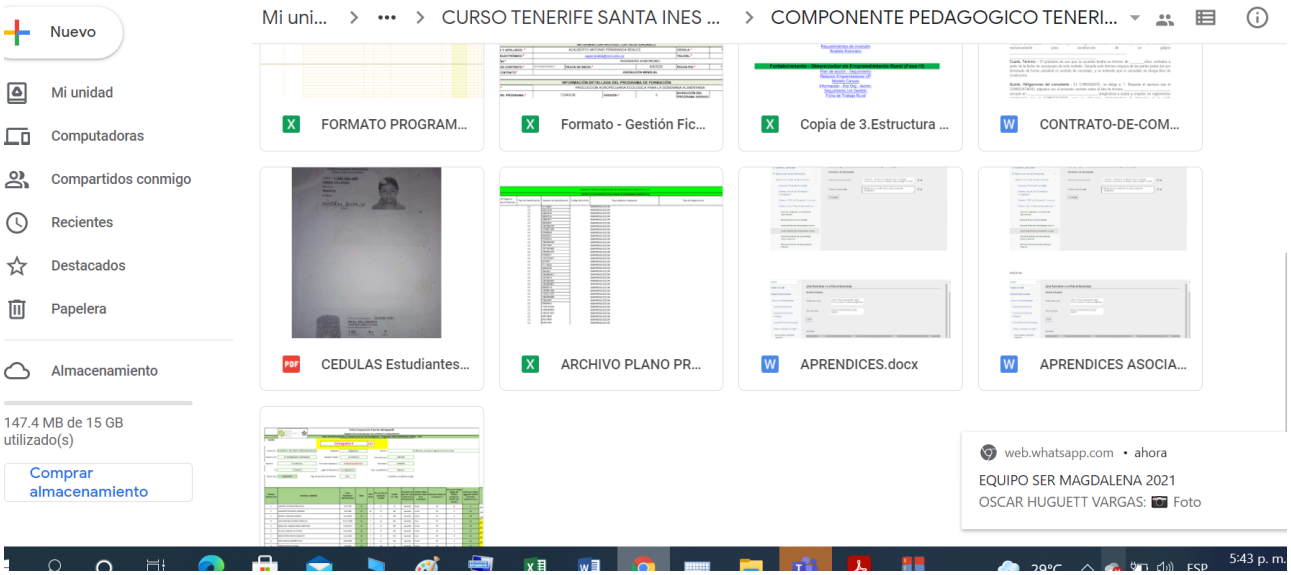
DRIVE Curso zona bananera RIO FRIO



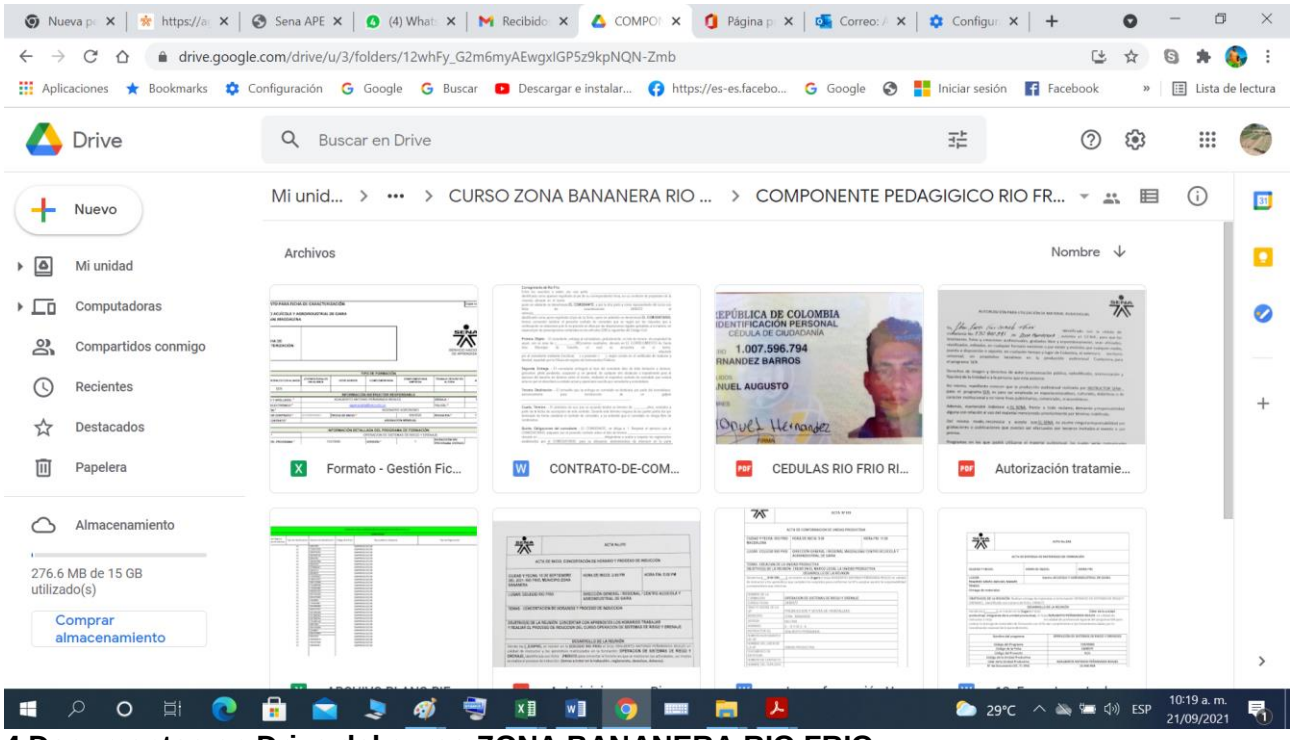
PANTALLAZO CURSO TENERIFE



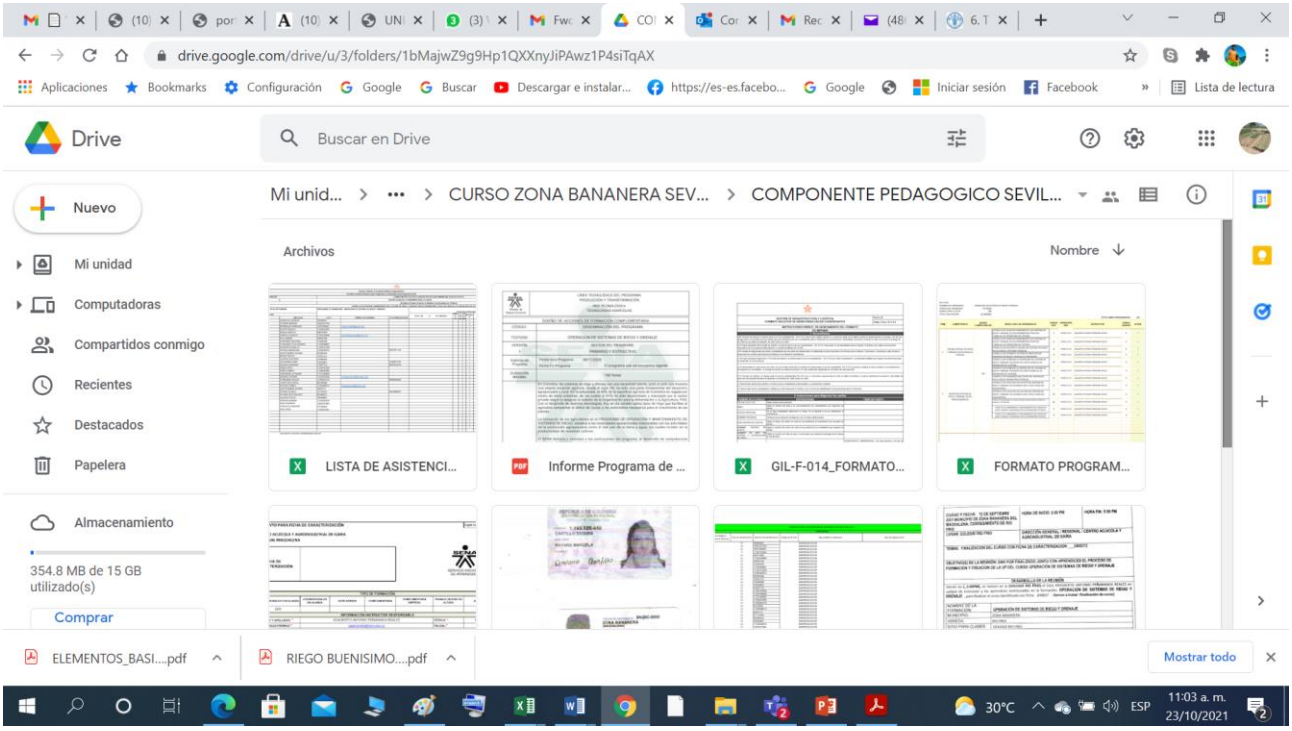
3.PANTALLAZO DRIVE ADALBERTO PEÑARANDA CURSO AGUAS VIVAS



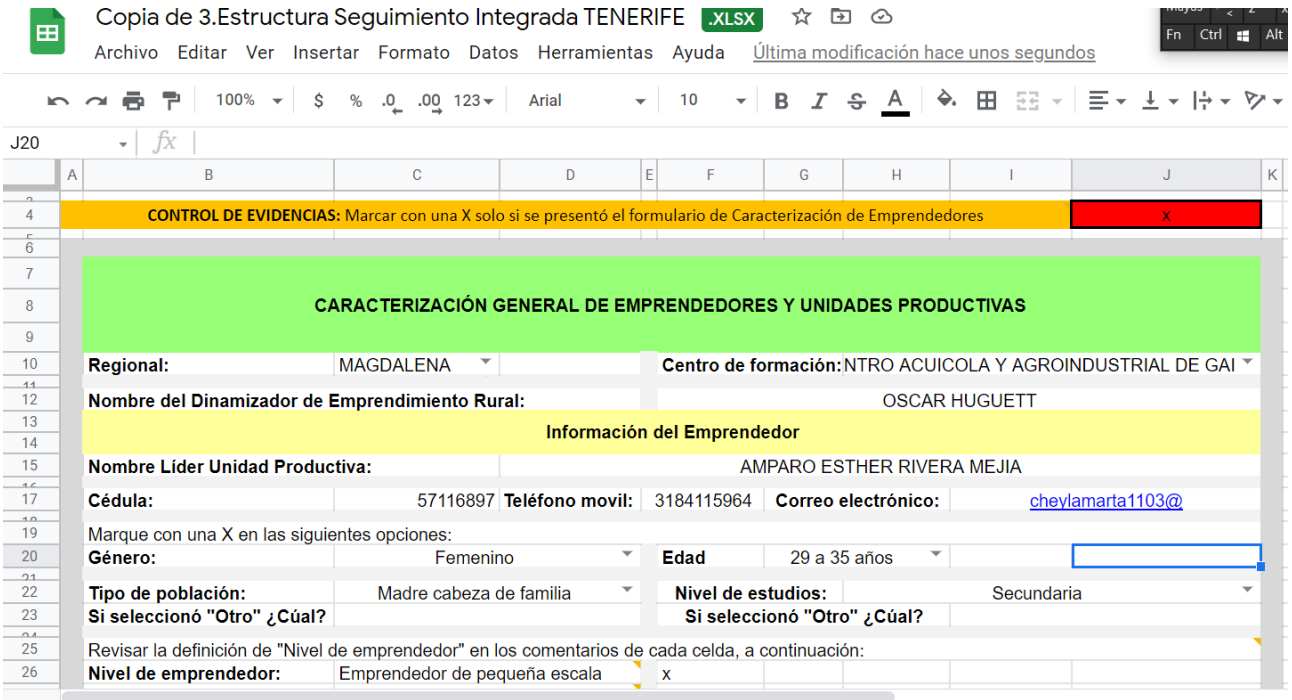
4.Documentos en Drive del curso Tenerife.



4.Documentos en Drive del curso ZONA BANANERA RIO FRIO



4.1 Documentos en Drive del curso ZONA BANANERA SEVILLA



5.PANTALLAZO ESTRUCTURA INTEGRADA DE SEGUIMIENTO

Hace constar:

Que el Sr(a) ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES Identificado(a) con cédula de ciudadanía 12560918 el día 16/10/2021 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



6 curso MANUAL DE DISCAPACIDADES Y SU POLITICA EN EL SENA

escribir texto.

	ACTA Nº 004

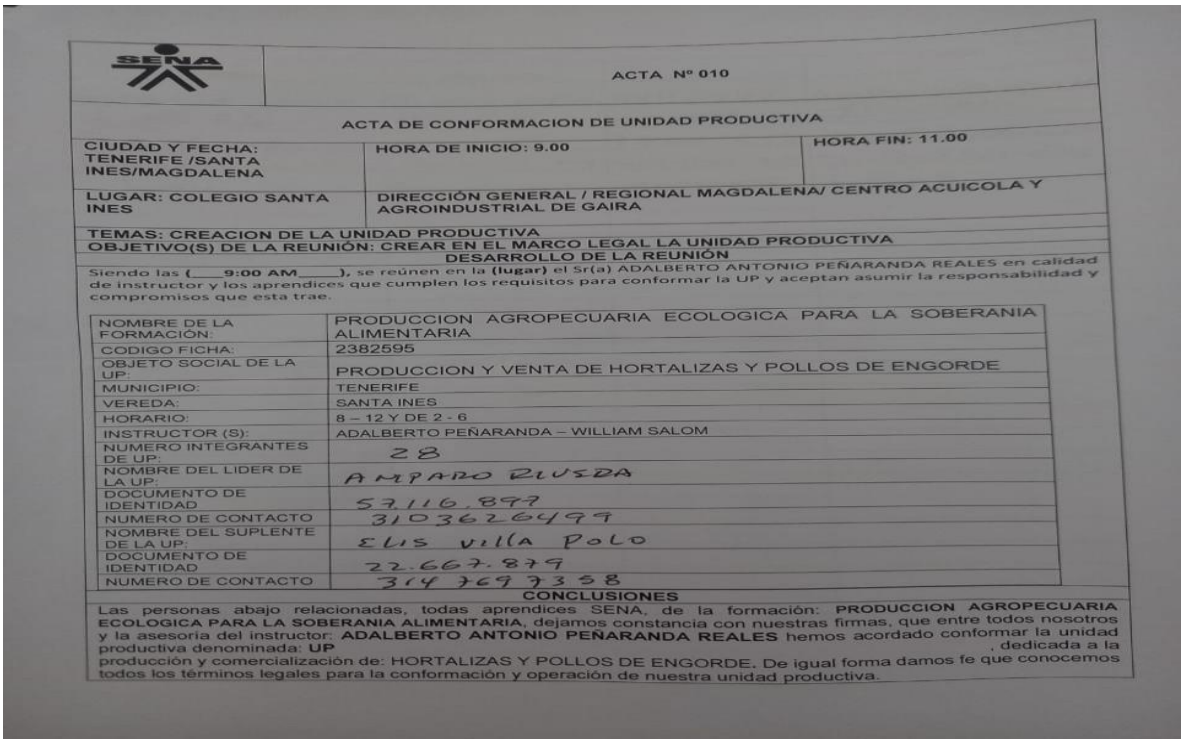
ACTA DE CONFORMACION DE UNIDAD PRODUCTIVA

CIUDAD Y FECHA: LOS ANDES MAGDALENA	**HORA DE INICIO: 9.00**	**HORA FIN: 11.00**
LUGAR: CASA DE LA CULTURA	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL MAGDALENA/ CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA**	

TEMAS: CREACION DE LA UNIDAD PRODUCTIVA
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: CREAR EN EL MARCO LEGAL LA UNIDAD PRODUCTIVA
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las **(___9:00 AM____),** se reúnen en la **(lugar)** el Sr(a) ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES en calidad de instructor y los aprendices que cumplen los requisitos para conformar la UP y aceptan asumir la responsabilidad y compromisos que esta trae.

NOMBRE DE LA FORMACIÓN:	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA
CODIGO FICHA:	2361933
OBJETO SOCIAL DE LA UP:	PRODUCCION Y VENTA DE HORTALIZAS Y POLLOS DE ENGORDE
MUNICIPIO:	NUEVA GRANADA
VEREDA:	LOS ANDES



ACTA Nº 010

ACTA DE CONFORMACION DE UNIDAD PRODUCTIVA

CIUDAD Y FECHA: TENERIFE /SANTA INES/MAGDALENA	HORA DE INICIO: 9.00	HORA FIN: 11.00
LUGAR: COLEGIO SANTA INES	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL MAGDALENA/ CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA	

TEMAS: CREACION DE LA UNIDAD PRODUCTIVA
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: CREAR EN EL MARCO LEGAL LA UNIDAD PRODUCTIVA

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

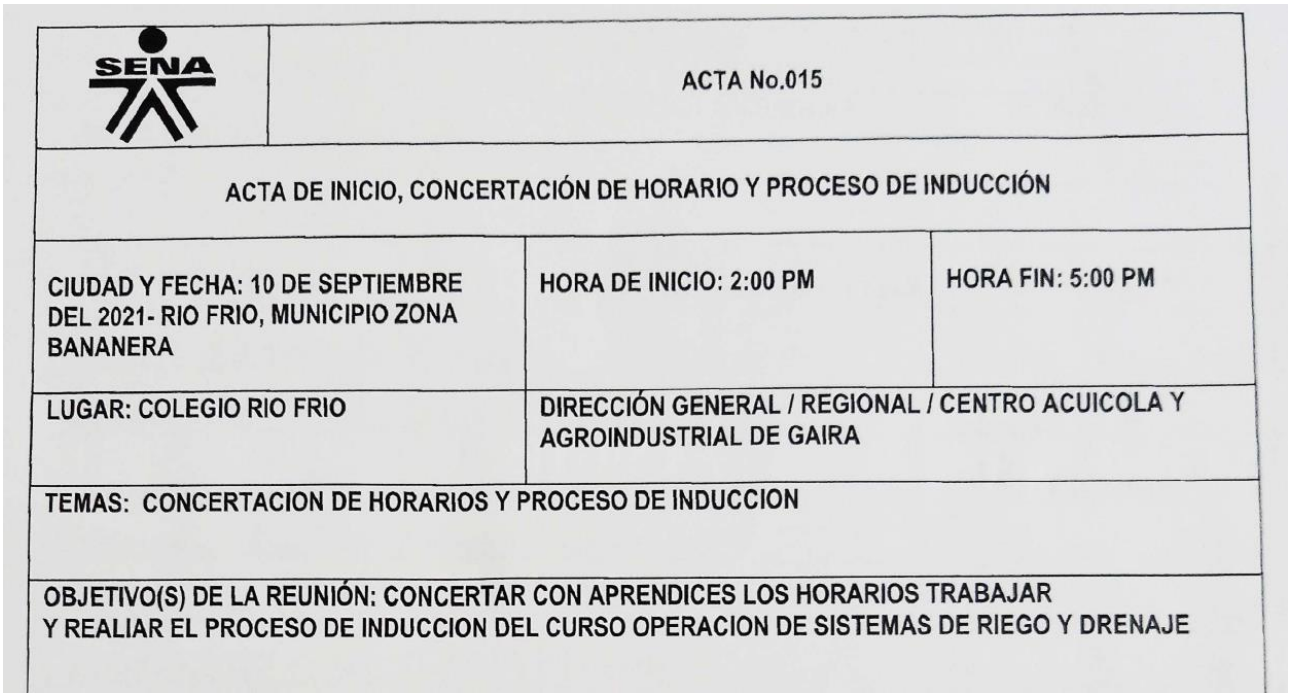
Siendo las (9:00 AM), se reúnen en la (lugar) el Sr(a) ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES en calidad de instructor y los aprendices que cumplen los requisitos para conformar la UP y aceptan asumir la responsabilidad y compromisos que esta trae.

NOMBRE DE LA FORMACIÓN:	PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA
CODIGO FICHA:	2382595
OBJETO SOCIAL DE LA UP:	PRODUCCION Y VENTA DE HORTALIZAS Y POLLOS DE ENGORDE
MUNICIPIO:	TENERIFE
VEREDA:	SANTA INES
HORARIO:	8 – 12 Y DE 2 - 6
INSTRUCTOR (S):	ADALBERTO PEÑARANDA – WILLIAM SALOM
NUMERO INTEGRANTES DE UP:	28
NOMBRE DEL LIDER DE LA UP:	AMPARO RUSDA
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	57.116.897
NUMERO DE CONTACTO	3103626499
NOMBRE DEL SUPLENTE DE LA UP:	ELIS VILLA POLO
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	22.667.879
NUMERO DE CONTACTO	314 769 7358

CONCLUSIONES

Las personas abajo relacionadas, todas aprendices SENA, de la formación: **PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA**, dejamos constancia con nuestras firmas, que entre todos nosotros y la asesoría del instructor: **ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES** hemos acordado conformar la unidad productiva denominada: **UP** , dedicada a la producción y comercialización de: HORTALIZAS Y POLLOS DE ENGORDE. De igual forma damos fe que conocemos todos los términos legales para la conformación y operación de nuestra unidad productiva.

7.CREACION UNIDADES PRODUCTIVA



ACTA No.015

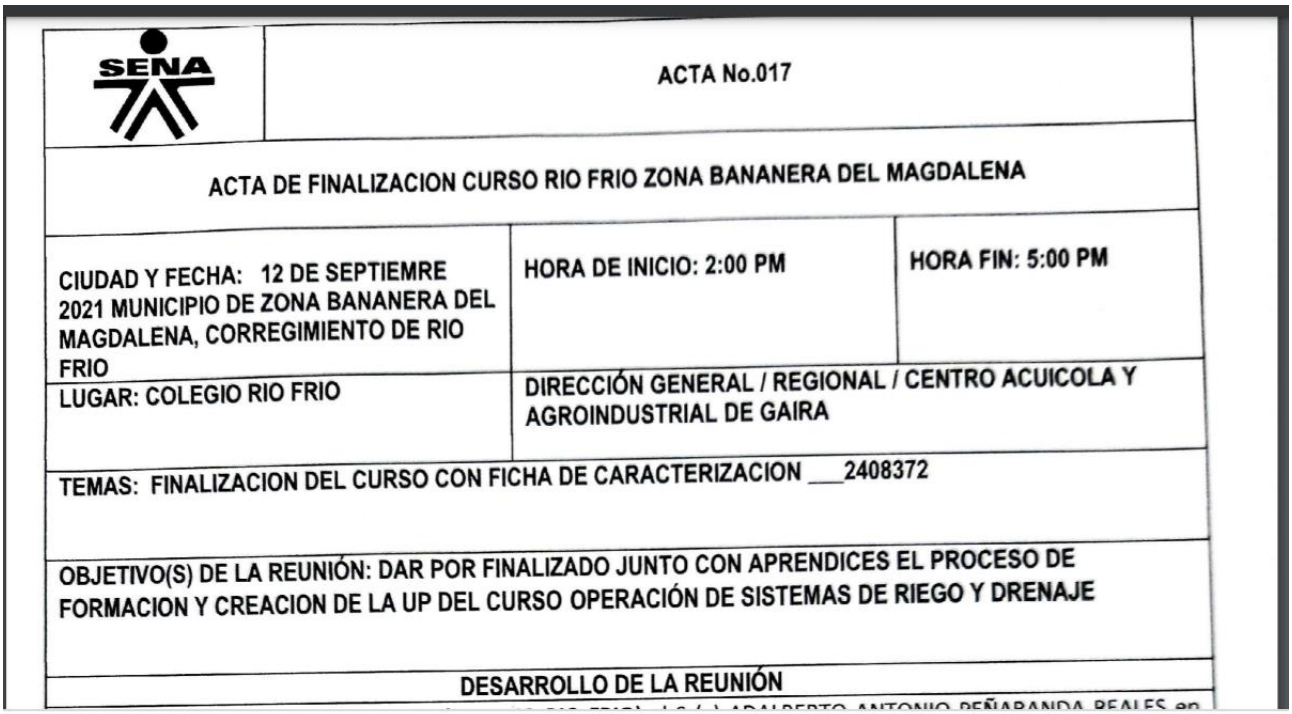
ACTA DE INICIO, CONCERTACIÓN DE HORARIO Y PROCESO DE INDUCCIÓN

CIUDAD Y FECHA: 10 DE SEPTIEMBRE DEL 2021- RIO FRIO, MUNICIPIO ZONA BANANERA	HORA DE INICIO: 2:00 PM	HORA FIN: 5:00 PM
LUGAR: COLEGIO RIO FRIO	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA	

TEMAS: CONCERTACION DE HORARIOS Y PROCESO DE INDUCCION

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: CONCERTAR CON APRENDICES LOS HORARIOS TRABAJAR Y REALIAR EL PROCESO DE INDUCCION DEL CURSO OPERACION DE SISTEMAS DE RIEGO Y DRENAJE

8. ACTA DE INICIO, INDUCCION Y CONCERTACION HORARIOS CURSO RIO FRIO

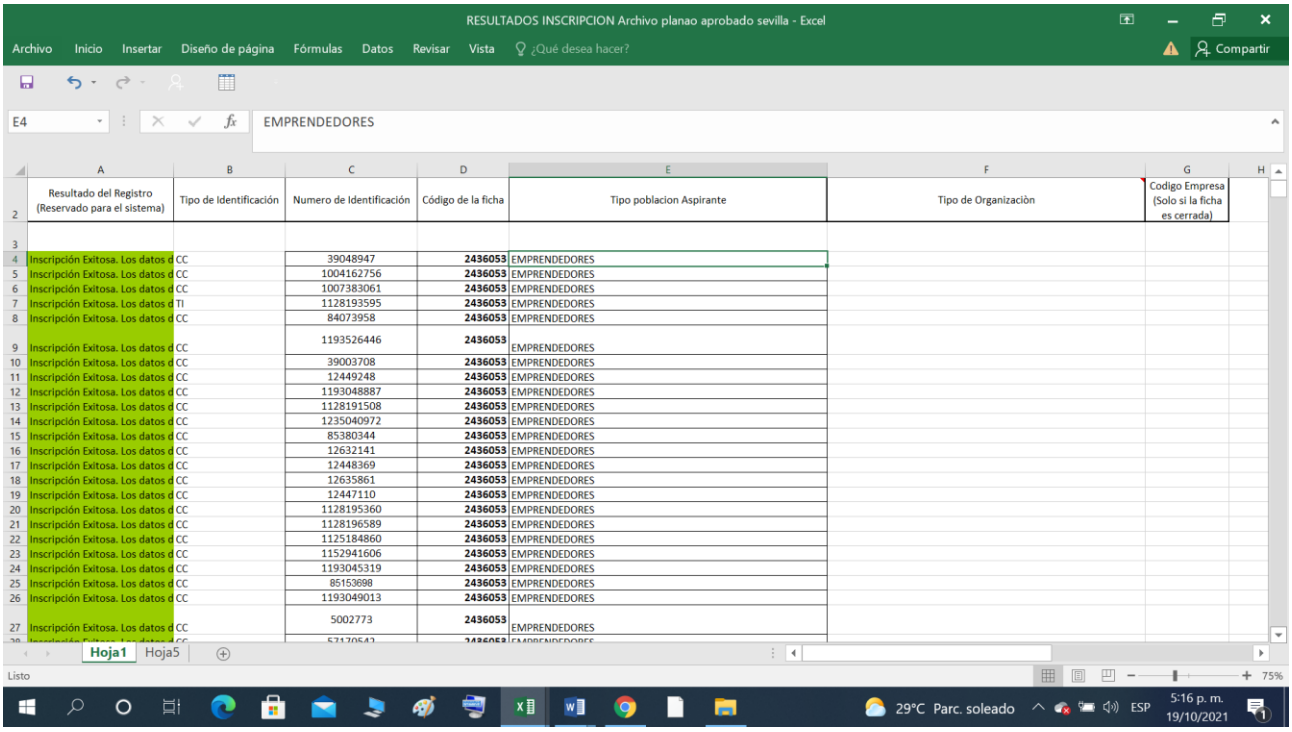


SENA	ACTA No.017
ACTA DE FINALIZACION CURSO RIO FRIO ZONA BANANERA DEL MAGDALENA	
CIUDAD Y FECHA: 12 DE SEPTIEMRE 2021 MUNICIPIO DE ZONA BANANERA DEL MAGDALENA, CORREGIMIENTO DE RIO FRIO	HORA DE INICIO: 2:00 PM — HORA FIN: 5:00 PM
LUGAR: COLEGIO RIO FRIO	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
TEMAS: FINALIZACION DEL CURSO CON FICHA DE CARACTERIZACION ___2408372	
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: DAR POR FINALIZADO JUNTO CON APRENDICES EL PROCESO DE FORMACION Y CREACION DE LA UP DEL CURSO OPERACIÓN DE SISTEMAS DE RIEGO Y DRENAJE	
DESARROLLO DE LA REUNIÓN	

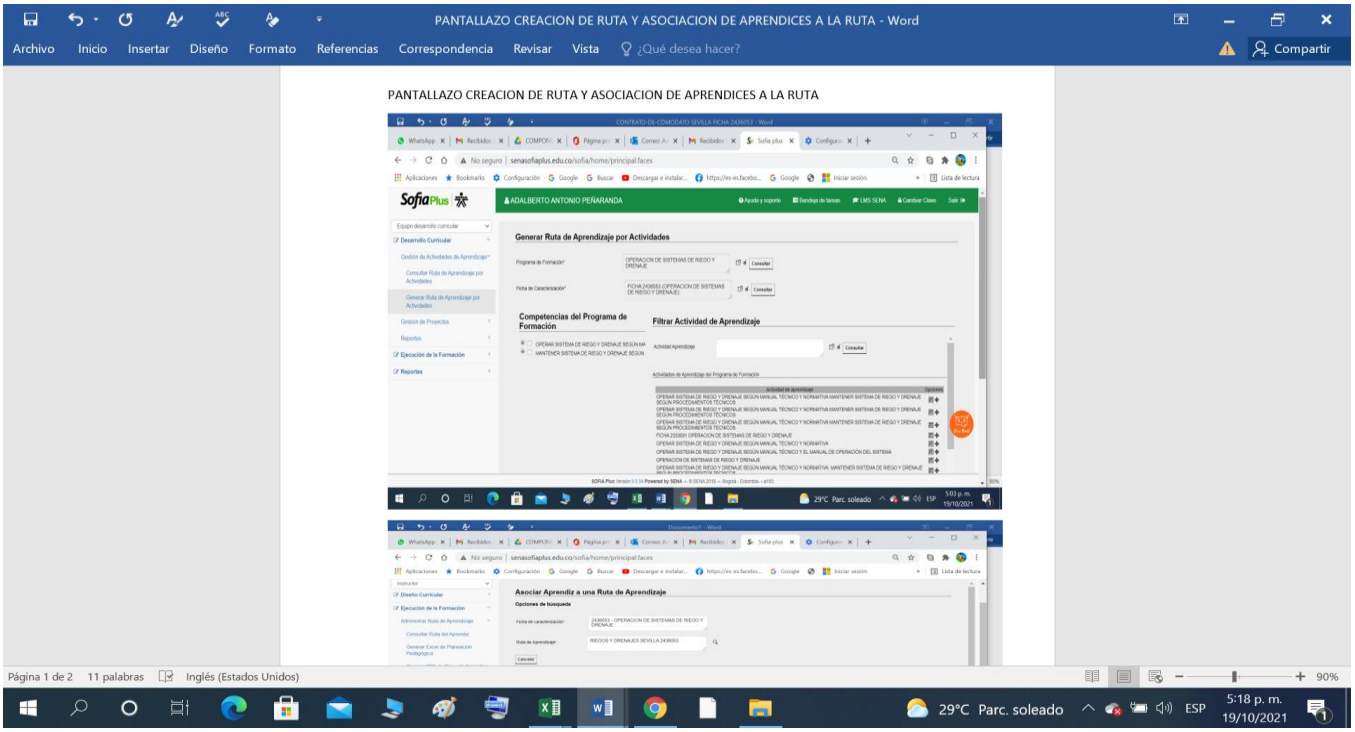
ACTA DE FINALIZACION CURSO RIO FRIO.

SENA	ACTA No.019
ACTA DE INICIO, CONCERTACIÓN DE HORARIO Y PROCESO DE INDUCCIÓN	
CIUDAD Y FECHA: 15 DE OCTUBRE DEL 2021- GUACAMAYAL- ORIHUECA, MUNICIPIO ZONA BANANERA	HORA DE INICIO: 2:00 PM — HORA FIN: 5:00 PM
LUGAR: INSTALACIONES COOBAMAG-COOMULBANANO	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
TEMAS: CONCERTACION DE HORARIOS Y PROCESO DE INDUCCION	
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: CONCERTAR CON APRENDICES LOS HORARIOS TRABAJAR Y REALIAR EL PROCESO DE INDUCCION DEL CURSO OPERACION DE SISTEMAS DE RIEGO Y DRENAJE	
DESARROLLO DE LA REUNIÓN	
Siendo las **(_2:00PM),** se reúnen en la **(COOBAMAG)** el Sr(a) ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES en calidad de instructor y los aprendices matriculados en la formación: **OPERACION DE SISTEMAS DE RIEGO Y DRENAJE**, identificada con ficha: **2436053** para concertar el horario en que se realizaran las actividades, así mismo se realiza el proceso de inducción: **(temas a tratar en la inducción…reglamento, derechos, deberes)**	
NOMBRE DE LA FORMACIÓN:	OPERACION DE SISTEMAS DE RIEGO Y DRENAJE
MUNICIPIO:	ZONA BANANERA

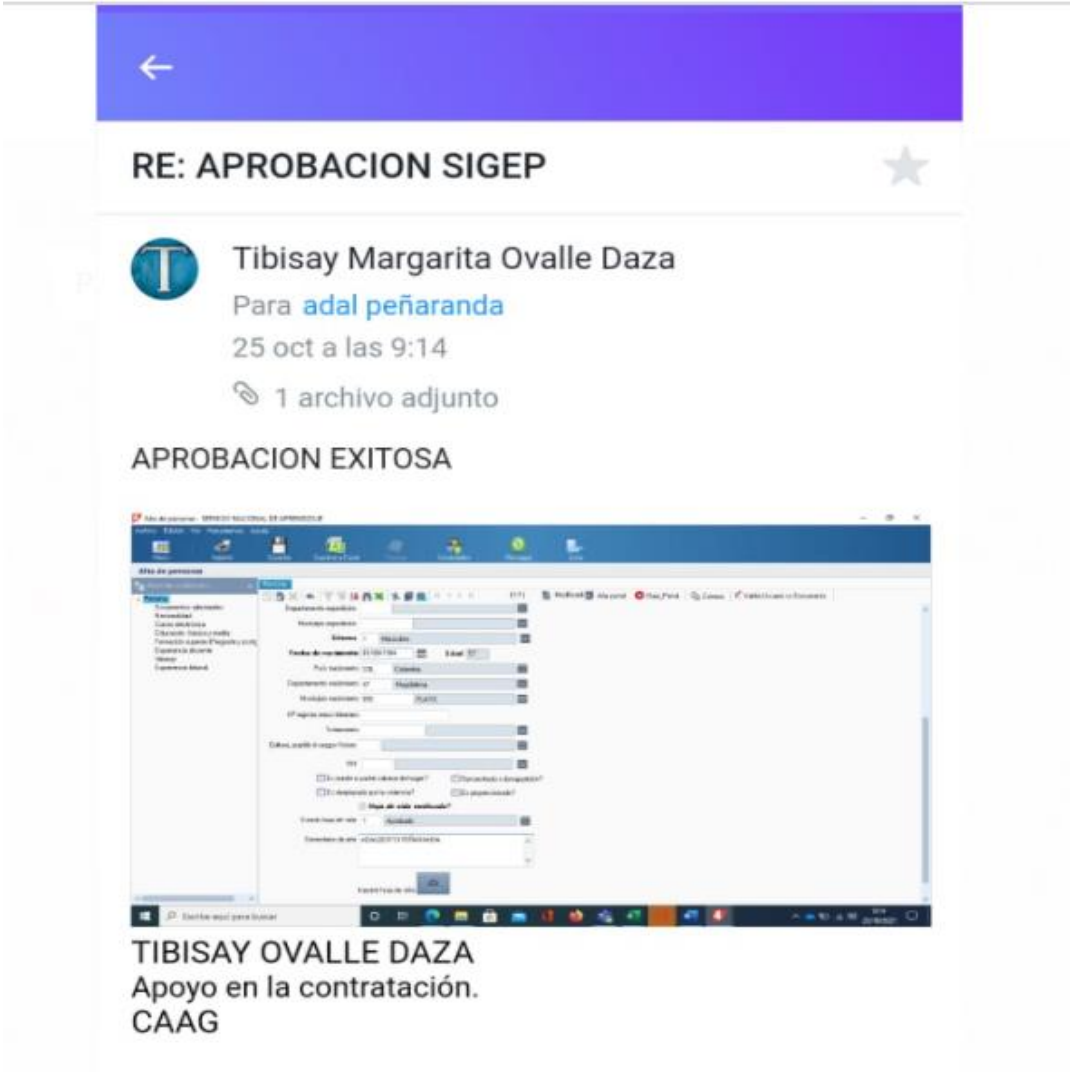
ACTA DE INICIO CURSO SEVILLA (GUACAMAYAL – ORIHUECA)



ARCHIVO PLANO APROBADO CURSO DE RIEGO SEVILLA



PANTALLAZO CREACION DE RUTA Y ASOCIACION A LA RUTA DE APRENDIZAJE RIEGOS SEVILLA ficha 2436053



PANTALLAZO APROBACION DEL SIGEP