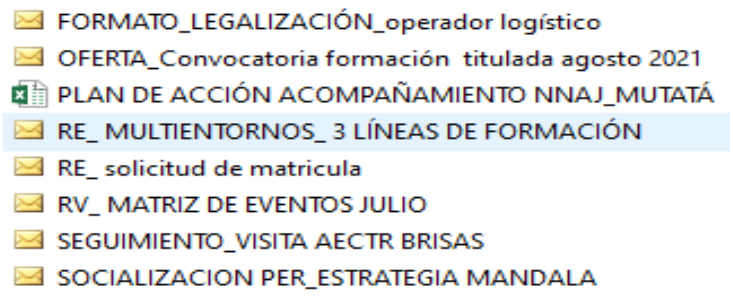
ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	302-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE PROFESIONALES FACILITADORES, ATENCIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
1. Acompañar y orientar de manera permanente a los profesionale facilitadores, en relación a los lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación participativa de la hoja de ruta de reincorporación a largo plazo para los y las exintegrantes FARC-EP, de acuerdo a sus características diferenciales y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	El 7 de julio se realizó reunión misional con todos los profesionales de GT Urabá de los 4 procesos donde se abordaron los siguientes temas: 1. Coordinación: PAT - Cargues de indicadores segundo trimestre; Estrategia para certificación de las personas con discapacidad; ARN gestiones para aplicación de las vacunas de los profesionales; Recorrido ETCR ejercicio de prospectiva; Comunicaciones; y Reto Construcción de viviendas 2. Misional; POA SENA formaciones complementarias; Formación Proyecto Fenómeno del Reclutamiento de NNA - ICP Corresponsabilidad; Oferta financiar matrícula para postgrados. 3. Administrativo: Entrega de planillas; Expensas; Expensas extemporáneas; Operador logístico; Tramite cuentas de cobro. 4. Comunicaciones: Cierre Maestro Itinerante; Actualización de cesión de derechos; Afinar reporte de actividades; Boletín interno y Formatos institucionales. 5. Salud: Protocolo de bioseguridad, Plan nacional de vacunación; Discapacidad; Seguimiento de afiliación de los participantes; Sistema de salud transaccional; Jornada de cuidado psicosocial realizadas por SEDA VIDA; Jornada de salud; Certificaciones de rehabilitación de discapacidad. 6. Productiva reincorporación: La profesional Nilliba Diaz, habla con los facilitadores de las metas de la radicación de los proyectos productivos a presentar en el mes de julio. 7. Misional reintegración: PDT a evaluar; PDT poner ejecución; Acuerdos; ISUN; Asistencia realizar familia (familiares con 1 asistencia 2021); Grupos familiares que NO han tenida asistencia de familia en 2021; Instrumentos empleabilidad y habitad. También, se participó en los siguientes entrenamientos: - Prevención y contención COVID 19. - Taller estrategias de motivación y roles para equipos de trabajo. - Grupos focales de género – sostenibilidad económica.
1. Acompañar y orientar de manera permanente a los profesionale facilitadores, en relación a los lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación participativa de la hoja de ruta de reincorporación a largo plazo para los y las exintegrantes FARC-EP, de acuerdo a sus características diferenciales y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	**EVIDENCIAS CARPETA_1_ORIENTACIONES:** 
2. Implementar, acompañar y hacer seguimiento a las actividades acciones y metodologías definidas por la ARN para la planeación participativa de la hoja de ruta de acuerdo a las características diferenciales y de género de los y las exintegrantes FARC-EP.	Durante el mes de Julio, periodo de ejecución del Contrato 302 de 2021, dando cumplimiento a esta obligación se coordinaron las siguientes acciones: • ASIGNACIÓN DE POBLACIÓN: Se revisó la asignación de las personas en reincorporación a los profesionales facilitadores. En la actualidad se cuenta con la siguiente población asignada: **ESTADO DE LA PER** / **Cuenta de Estado del PPR** Activo: 567 Ausente: 23 Fallecido: 18 Investigación por privación de la libertad: 5 Limitante temporal: 3 **Total general: 616** Fuente SIR, Julio 2021. Se cuenta en la actualidad con 616 PER en el GT Urabá. Se concretaron traslados de PER, traslados de PER a otros GT.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	302-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE PROFESIONALES FACILITADORES, ATENCIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

2. Implementar, acompañar y hacer seguimiento a las actividades acciones y metodologías definidas por la ARN para la planeación participativa de la hoja de ruta de acuerdo a las características diferenciales y de género de los y las exintegrantes FARC-EP.

PROFESIONAL FACILITADOR	Activo	Ausente	Fallecido	Investigación por privación de la libertad	Limitante temporal	Total general
ANDREA RESTREPO TABORDA	3					3
CARLOS ALBERTO DAVID AREIZA	48	3				51
CARLOS EDUARDO GARCIA CARDENAS	43	3				46
JAITUNG FERNANDEZ BUSTAMANTE	48	1		3		52
JOHILEN EUGENIA BLANCO VARGAS	49				1	50
JOHN ALEXANDER CARMONA SOSSA	46	1		1	1	49
JORGE ALONSO ARIAS PEREZ	45	2				47
JOSE EDINSON CALDERON MATURANA	46					46
JUAN CAMILO LARA ALVAREZ	11	1				12
JUAN CAMILO RESTREPO ALVAREZ	33	2				35
MARIA ELENA MUÑOZ MANCO	20	2				22
MARIA ZULAY ESCUDERO MARIN	53	4			1	58
NO ASIGNADO			18			18
PEDRO JOSE VILLA DE LA ROSA	2	1				3
SANTIAGO GARCIA CASTRILLON	33			1		34
VIVIEN JESENIA LOZANO CARVAJAL	53	1				54
YAIRA ISABEL SIBAJA LOZANO	34	2				36
Total general	**567**	**23**	**18**	**5**	**3**	**616**

Fuente SIR, Julio 2021.

•□ATENCIÓN PSICOSOCIAL DE REINCORPORACIÓN: Se realizó seguimiento a los profesionales facilitadores, a través de la base de cumplimiento de atención a las personas en reincorporación. Al momento de cierre del informe de gestión del mes de Julio, haciendo una consolidación de la información digitada y la pendiente por digitación, se logró un porcentaje de atención del 95%.

2. Implementar, acompañar y hacer seguimiento a las actividades acciones y metodologías definidas por la ARN para la planeación participativa de la hoja de ruta de acuerdo a las características diferenciales y de género de los y las exintegrantes FARC-EP.

Cumplimiento Atención - Activos e Inactivos

Profesionales Reintegradores	Activos e Inactiv	PPR's con Asistenci	PPR's con Inasistencia	PPR's NO Contactado	Porcentaje Cumplimien
Andrea Restrepo Taborda	3	3	0	0	100
Carlos Alberto David Areiza	48	48	0	0	100
Carlos Eduardo Garcia Cardenas	43	43	0	0	100
Jose Edinson Calderon Maturana	46	46	0	0	100
Juan Camilo Lara Alvarez	11	11	0	0	100
Juan Camilo Restrepo Alvarez	33	33	0	0	100
Maria Elena Muñoz Manco	20	20	0	0	100
Yaira Isabel Sibaja Lozano	34	34	1	0	100
Vivien Jesenia Lozano Carvajal	53	52	0	1	98
Jaitung Fernandez Bustamante	48	47	1	0	97
Johilen Eugenia Blanco Vargas	49	47	2	0	95
John Alexander Carmona Sossa	46	44	1	2	95
Maria Zulay Escudero Marin	53	50	1	3	94
Jorge Alonso Arias Perez	45	37	2	7	82
Santiago Garcia Castrillon	33	27	4	3	81
Total Población Atendida	565	542	12	16	95

Fuente SIR, Julio 2021.
Se realizaron los seguimientos con los profesionales facilitadores y se logró determinar el estado de atención, los rezagos en el proceso de digitación, dado el cumulo de trabajo y algunos casos de PER en estado AUSENTE o sin contacto durante el periodo de informe.

2. Implementar, acompañar y hacer seguimiento a las actividades acciones y metodologías definidas por la ARN para la planeación participativa de la hoja de ruta de acuerdo a las características diferenciales y de género de los y las exintegrantes FARC-EP.

•□Fidelización: Se realizaron acciones encaminadas a la fidelización de los IF asignados al GT:

o Coordinación de fidelización: se continua con el ejercicio de remitir a los grupos territoriales personas en reincorporación para su fidelización.

EVIDENCIAS CARPETA_2_ACTIVIDADES:

- RE_ Caso ROSMARY MARIA DOBIANA SAUSA
- RE_ SOLICITUD DE TRASLADO YOVANI BAILARIN BAILARIN
- RE_ SOLICITUD NOVEDAD_ TRASLADO_EDINSON PARRA HERNANDEZ
- RE_ Solicitud traslado de las PER LUZ HELEIDA MORALES Y LUIS GUILLERMO HENAO GEORGE
- RE_ TRASLADO_EDINSON PARRA HERNANDEZ
- TRASLADO_LUIS MARIANO IBARGUEN
- TRASLADO_VIYARMIL SERNA ANDRADE

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	302-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

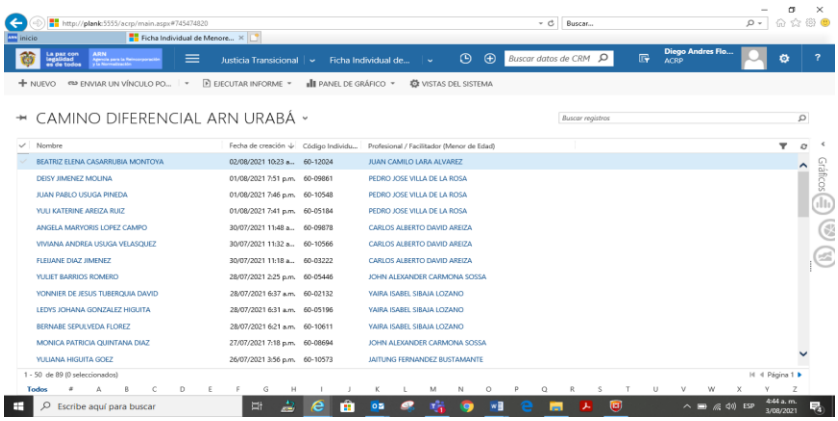
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE PROFESIONALES FACILITADORES, ATENCIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

3. Realizar seguimiento permanente a las acciones de implementación acompañamiento que desarrollan los profesionales facilitadores, en relación a la planeación, formulación, seguimiento y evaluación participativa de la hoja de ruta de reincorporación a largo plazo para los y las exintegrantes FARC-EP.	Siguiendo las indicaciones de nivel central con relación a la postergación de la FASE DE TRANSICIÓN, se brindaron al equipo orientaciones para el desarrollo de las actividades de reincorporación para el mes de enero enfocadas en: 1. Camino Diferencial: Se dieron orientaciones para la atención en el mes de Julio, revisando vinculación a oferta educativa y en acceso a servicios en salud. 2. Socialización decretos COVID-19: Se realizó seguimiento en el equipo de trabajo para la socialización de los decretos COVID-19. 3. Atención psicosocial en la que se realizó el encuadre de las acciones a desarrollar en el 2021. Se avanzo en la socialización de la estrategia de acompañamiento sistémico para los enfoques de la ruta de reincorporación. 4. La atención de la población: Se realizaron los seguimientos necesarios para validar el avance de la atención de la población, así como se realizó comité de cambio de estado, para hacer seguimiento de PER con novedad en su estado en SIRR. **EVIDENCIAS CARPETA_3_SEG_H_RUTA:** CIERRES_MATRICULAS FA_2019 Gestión_certificados_IE LA PEREZ (ARANDO LA EDUCACIÓN) RE_ Solicitud de información a los GRUPOS TERRITORIALES RE_ SOLICITUD NOVEDAD_ TRASLADO_EDINSON PARRA HERNANDEZ RE_ TECNICO EN CONFECCIÓN INDUSTRIAL RE_ URGENTE_ Solicitud información Vacunación PR Seguimiento_FA_JUNIO
4. Realizar seguimiento a las acciones de gestión y articulación qu desarrollan los profesionales facilitadores para el acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para los y las exintegrantes FARC-EP y sus familias, considerando la transversalización de los enfoques diferenciales y de género.	Durante el periodo informado, se realizaron seguimiento y acompañamiento de acceso al beneficio socioeconómico. • Remisión de la base de desembolso del mes de Julio, a los profesionales facilitadores para su revisión e identificación de novedades. • Se realizo comité de cambio de estados con el equipo de reincorporación. • Se realizo el seguimiento al cambio de estado de la PER Gladis Elena Goez, fallecida en el mes de junio **EVIDENCIAS CARPETA_4_SEG_BENEFECIOS_SOCIOE:** RV_ Acta de defunción - Gladis Elena Goez Varela
5. Gestionar y articular acciones de entrenamiento, reentrenamiento y sensibilización para las y los facilitadores a cargo, en torno a la atención diferencial de la población (Enfoque étnico, discapacidad, curso de vida y género)	Se realizó entrenamiento a los profesionales en los siguientes temas: - Camino Diferencial de vida: Se dieron orientaciones con relación a la atención para el mes de julio. - Reunión misional a cargo del orientador de reincorporación, Diego Florez, la asesora de Corresponsabilidad Paola Echeverri y la asesora de ruta, Jessica Sanmartín, donde se trabajaron temas de orientación para la intervención del proceso misional. - Estrategia de acompañamiento sistémico para la atención diferencial en la ruta de reincorporación. **EVIDENCIAS CARPETA_5_ENTRENAMIENTO:**

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	302-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE PROFESIONALES FACILITADORES, ATENCIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

6. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN y su familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN.	En el periodo informado se logró en cumplimiento de esta obligación contractual realizar las siguientes acciones para la promoción y fomento a oferta del proceso de reincorporación: Camino diferencial de vida: Se realizaron los informes de los jóvenes acompañados a través de la estrategia camino diferencial de vida.  programas: a. Arando la educación: Participación en los encuentros de inicio de las labores en territorio.
6. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN y su familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN.	b. Maestro itinerante: Se realizo seguimiento a la implementación **CICLO** / **En Proceso** CICLO 1: 13 CICLO 2: 30 CICLO 3: 41 CICLO 4: 52 CICLO 5: 7 CICLO 6: 2 **Total general: 145** Fuente SIR, Julio 2021. c. Oferta Pública: **CICLO** / **En Proceso** CICLO 4: 1 CICLO 5: 2 **Total general: 3** Fuente SIR, Julio 2021.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	302-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE PROFESIONALES FACILITADORES, ATENCIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

6. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN y su familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, que faciliten el desarrollo de las acciones y cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN.	Formación para el trabajo: Se remitió al SENA los documentos requeridos para el inicio de las formaciones en Piscicultura en Dabeiba. Vinculación al SGSSS: Se realizó seguimiento a novedades en el proceso de vinculación de la población. **EVIDENCIAS CARPETA_6_VINCULACION_OFERTA:** OFERTA_Apoyo económico para posgrado- Reincorporación RE_ Cédulas curso piscícola_ RE_ FERIA FAMILIA LLANO GRANDE RE_ Subsidio de vivienda_xlsx RV_ ARANDO LA EDUCACIÓN_CIERRES_MATRICULAS_FA_2020 RV_ Listado de preinscripción al curso FPT en Gestión Financiera
7. Facilitar el acceso y permanencia de las personas en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, y sus grupos familiares, a las diferentes actividades, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	Para la obligación contractual de reincorporación económica se realizaron las siguientes acciones: •Instructores SENA: Se apoyo el proceso de matricula y registro de las formaciones tituladas en el marco del convenio SENA – ARN. •Apoyar en el seguimiento de los enlaces de reincorporación: o MARIA ELDA RAMIREZ o FERLEY FERNANDO o JOSE CLEOFAS MOSQUERA o ROSA ELENA TORRES MONSALVE o EDUAR GRACIANO •Multientorno productivo: Se apoyo en la postulación y remisión de la documentación requerida para la postulación al multientorno productivo de Piscicultura, agropecuario y ganadería desarrollándose en la Unión Valle. Se concretó la postulación de cinco PER. **EVIDENCIAS CARPETA_7_R_ECONOMICA:** RE_ MULTIENTORNOS_ 3 LÍNEAS DE FORMACIÓN
8. Gestionar, liderar y sistematizar la implementación de estrategia territoriales de convivencia y reconciliación, así como en los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	Para esta obligación contractual se reportan las siguientes actividades para el mes de Julio: •Acompañamiento a la estrategia de bienestar: Se apoyo a la coordinación en el seguimiento y retroalimentación al comité de bienestar ARN Urabá. •Plan de acción Ambiental – Mutatá: se facilitó un espacio de seguimiento de la propuesta ambiental como una propuesta de trabajo comunitario. •Plan de acción acompañamiento NNAJ – Mutatá: se facilitó un espacio de diseño de la propuesta de acompañamiento a los NNAJ del colectivo de Becaruando. •Plan de acción Libretas militares: se avanzó en el plan de acción para avanzar en la vinculación a este beneficio en el marco del decreto 899. •Estrategia de acompañamiento sistémico para la atención diferencial en la ruta de reincorporación: Se realizó con el comité de la estrategia un espacio de identificación de los componentes de la estrategia, los temas y la metodología para el trabajo. Se avanzó en la elaboración del documento de la metodología. •Plan de acción de acompañamiento desvinculados: se diseño con el equipo de Brisas el plan de trabajo para el acompañamiento a los colectivos de género en el marco de las entregas de los proyectos de PMA. **EVIDENCIAS CARPETA_8_SISTEMATIZAR:** RE_ Acciones Género RE_ PPT Proceso de sistematización

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	302-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE PROFESIONALES FACILITADORES, ATENCIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

9. Articular gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	Se realizo gestión con actores externos durante el mes de julio: • FERIA DE FAMILIA: Se acompaño al equipo en el desarrollo de la feria de familia en Llano Grande en la que se logró la participación de: o Comisaria de Familia - Viviana Suarez (Derechos y deberes Familia) o * Hospital Nuestra Señora del Perpetuo Socorro E.S.E. - Coordinadora Salud Pública: Diego Goez (Prevención consumo SPA y Epidemiología) - Brigada de Salud o * Inspectora Rural: Barbara Toro (Convivencia) o * Personería Municipal: JAIME HERNAN GONZALEZ ( ) o * SISBEN (Jornada de encuesta) o * ARN (Familia) o * PONAL: (Código de Policía) o * ONU Oficial de enlace - Felipe Cordero (Acompañamiento NU) o * Secretaria de Gobierno - JUAN DANIEL HERNÁNDEZ (Recreación y Deportes) o * COMFENALCO – DIEGO VILLA ( ) o * Congregación Religiosa Madre Laura - LUISA BENITEZ (Familia y espiritualidad) o * ICBF - JANETH VICTORIA NIVIA CASTILLO (Pautas de crianza, atención primera infancia, generaciones con bienestar) o * SECRETARIA DE LA MUJER Y PAZ – Valentina (Gobernación de Antioquia) o * CRUZ ROJA (Prevención SPA y estigmatización) o * Sensibilización en Diversidad sexual – espacio de transformismo (Colectivo LGTBIQ+) o * FICONPAZ • POA SENA: Se apoyo en la implementación de la oferta titulada del convenio SENA – ARN, y la remisión de documentos para oferta complementaria. • PROYECTO NNAJ: Se acompaño a la coordinadora y el equipo en la socialización del proyecto NNAJ en Carmen del Darién
9. Articular gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	**EVIDENCIAS CARPETA_9_ACTORES_EXTERNOS:** RE_ FERIA FAMILIA LLANO GRANDE RE_ Reunión presentación proyecto NNA mayores de 6 años_ contratista adjudicado y cronograma RV_ Formación_SER_Apartadó
10. Apoyar la coordinación en la gestión de oferta pública y privad orientada a beneficios en la Reincorporación, conservando el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	Con relación a esta obligación contractual se desarrolló durante la vigencia del mes, las siguientes actividades: • Libretas militares: Se actualización de información para la gestión de libretas militares, se preparó la base de información de beneficiarios de los dos procesos para remitirlo al distrito militar en Carepa. • Base de desvinculados: Se apoyo en la gestión de la base de desvinculados interesados en participar en entrevistas con la JEP. • Información POA SENA: Se apoyo en la implementación de la oferta titulada en el marco del convenio SENA – ARN. Así como para la implementación de titulada. • Comité de camino diferencial: Se realizó seguimiento al acompañamiento de los profesionales facilitadores, brindando orientaciones y emitiendo alertas. • Programa educativo Maestro Itinerante: Se realizó seguimiento al programa con los profesionales facilitadores, brindando orientaciones y emitiendo alertas con relación a estudiantes que se encuentran inactivos en el proceso. • Multientornos productivos: Se realizó seguimiento y remisión de 5 PER a los entornos de ganadería, agropecuaria y piscicultura. • Gestión de certificados GT Origen: Se realizó seguimiento a matriculas abiertas en GT de origen, para proceder en cierres FA.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	302-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE PROFESIONALES FACILITADORES, ATENCIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

10. Apoyar la coordinación en la gestión de oferta pública y privad orientada a beneficios en la Reincorporación, conservando el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	**EVIDENCIAS CARPETA_10_COORDINACION_OFERTA:** ARANDO LA EDUCACIÓN_CIERRES_MATRICULAS_FA_2020 Base Menores con profesionales MATRIZ DE FOCALIZACIÓN PERSONAS A ENTREVISTAR MATRIZ DE FOCALIZACIÓN PERSONAS A ENTREVISTAR_GT URABÁ OFI21-016793 - CER PRIMITIVO PALACIOS RE_ FERIA FAMILIA LLANO GRANDE RE_ MULTIENTORNOS_ 3 LÍNEAS DE FORMACIÓN RE_ Reunión presentación proyecto NNA mayores de 6 años_ contratista adjudicado y cronograma RV_ ACUSE DE RECIBIDO OFI21-016787 - BRIGADA SALUD CHAMUSCADOS RV_ CERTIFICADOS DABEIBA I_E_ LA PAREZ RV_ Listado de preinscripción al curso FPT en Gestión Financiera RV_ OFI21-016793 - CER PRIMITIVO PALACIOS RV_ Proyecto de alimentación complementaria - Reincorporación Mutatá Validación_registros asistencias 1er SEMESTRE
11. Realizar el registro de la información requerida por la ARN de form oportuna, confiable, y veraz, en lo referente a los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, así como el registro de la gestión de corresponsabilidad con actores externos.	Para este periodo de informe, se apoyó a la coordinación con el diligenciamiento de los siguientes informes o información: •Gestión para la aprobación de las asistencias de las PER en el marco del proceso de Maestro Itinerante •Inventario individualizado DIEGO FLOREZ y seguimiento a la remisión de inventarios de los compañeros facilitadores. •Seguimiento a los traslados, entrantes, salientes y reasignación interna. •Autoregistro de evaluación ALISSTA •Solicitud de creación de cursos FpT. •Ficha Reincorporación - REGION URABA – Julio •Revisión de las actas de validación de los registros de asistencia. •Proyección de los OFI para gestión con actores externos. **EVIDENCIAS CARPETA_11_FIDELIZACION_INFO:**
11. Realizar el registro de la información requerida por la ARN de form oportuna, confiable, y veraz, en lo referente a los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, así como el registro de la gestión de corresponsabilidad con actores externos.	Entrega_documental_JOSE ALEJANDRO GOMEZ MATRICULA_EN PROCESO_BELMMIRO GOEZ Plan de contingencia_entrega documental 2021 RE_ Entrega_documental_JOSE ALEJANDRO GOMEZ RE_ Prueba de entrega_ No entregado OFI21-016793 - CER PRIMITIVO PALACIOS RE_ Requerimiento de Servicio actualizado_ Ticket No_ Q111893 RV_ Base de seguimientos de instrumentos SIRR RV_ Validación_registros asistencias 1er SEMESTRE_JUAN LARA RV_ Validación_registros asistencias 1er SEMESTRE_MARIA ZULAY ESCUDERO Validación_registros asistencias 1er SEMESTRE Validación_registros asistencias 1er SEMESTRE_CARLOS DAVID Validación_registros asistencias 1er SEMESTRE_CARLOS GARCIA Validación_registros asistencias 1er SEMESTRE_JAITUNG FERNANDEZ Validación_registros asistencias 1er SEMESTRE_JOHILEN BLANCO Validación_registros asistencias 1er SEMESTRE_JOHN CARMONA Validación_registros asistencias 1er SEMESTRE_JORGE ARIAS Validación_registros asistencias 1er SEMESTRE_JOSE CALDERON Validación_registros asistencias 1er SEMESTRE_JUAN RESTREPO Validación_registros asistencias 1er SEMESTRE_SANTIAGO GARCIA Validación_registros asistencias 1er SEMESTRE_VIVIEN LOZANO Validación_registros asistencias 1er SEMESTRE_YAIRA SIBAJA

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	302-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE PROFESIONALES FACILITADORES, ATENCIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

12. Presentar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante el periodo informado se apoyó a la coordinación en la remisión de los siguientes informes: •Informe del mes de Julio a la Coordinadora. •Expensas del mes de agosto. •Revisión de informes mensuales de los profesionales facilitadores y promotores de reincorporación •Cifras del proceso de reincorporación Julio •Validación de registros de asistencia. •Legalizaciones de comisiones **EVIDENCIAS CARPETA_12_INFORMES_BASES:**
12. Presentar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	PRIMER_ENVIO_INFORMES REINCORPORACIÓN Cifras_reincorporación JUNIO SEGUNDO_ENVIO_CUENTAS REINCORPORACION INFORME_ACTIVIDADES_DIEGO FLOREZ TERCERA_ENTREGA_INFORME REINCORPORACION RE_ SEGUNDO_ENVIO_CUENTAS REINCORPORACION TERCERA ENTREGA INFORMES REINCORPORACION RE_ Cuentas de cobro pendientes Junio CUARTA_ENTREGA_INFORMES REINCORPORACION Validación_registros asistencias 1er SEMESTRE_JOSE CALDER... REPORTE_SEGURIDAD SOCIAL_JULIO_DIEGO FLOREZ RE_ Solicitud de expensa extemporánea RE_ Legalización de expensas SOLICITUD_EXPENSAS_SEGUNDA AGOSTO RV_ SOLICITUD DE EXPENSAS RE_ Informe_Actividades_2021_304_Julio RE_ informe julio
13. Participar y acompañar los diferentes espacios, instancias, eventos reuniones que el supervisor determine, atendiendo sus lineamientos de la entidad.	Durante el periodo informado se participaron de los siguientes espacios de reunión, articulación y línea institucional: •Equipo primario: Se participaron de 1 encuentros con el equipo asesor del GT Urabá. •Reunión misional: Se coordinó y se facilitó con la asesora de ruta Jessica Sanmartín, la reunión misional del mes de julio en la que se dieron orientaciones al equipo de trabajo misional. •Comité de cambios de estado: Se desarrolló el comité en el que se identificaron acciones para realizar cambios de estado de la población objeto. •Comité de Estrategia Mandala: Se definió con el equipo el instrumento de entrada y algunos aspectos requeridos para la sistematización. •Entrenamiento en Seguridad y salud en el trabajo – COPASST. **EVIDENCIAS CARPETA_13_EVENTOS:**
13. Participar y acompañar los diferentes espacios, instancias, eventos reuniones que el supervisor determine, atendiendo sus lineamientos de la entidad.	RE_ FERIA FAMILIA LLANO GRANDE RV_ LEGALIZACIÓN EVENTO CLAUSURA UNAD_ 9 Y 10 JULIO_ SAN JOSE DE APARTADÓ RV_ Operador Logístico 2021 - Solicitud Eventos Nivel Central Agosto RV_ Operador logístico_Clausura Maestro Itinerante

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	302-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE PROFESIONALES FACILITADORES, ATENCIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerd al objeto del presente contrato.

- Se remitió correcciones de planillas digitales del 2020 (José Alejandro Gómez).
- Se solicito a los profesionales corrección de planillas 2021.
- Se participó del comité de casos de gestión interna, los cuales fueron:

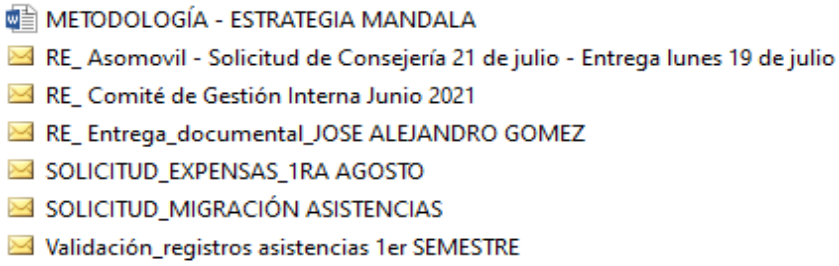
Profesional	Proceso	Servicio	Participante	Meses a
Mariana Moreno	JYP	FA	23-02154CP	Abril, Mayo
		PSICO	23-02677	Mayo
Vivien Lozano	Reincorporación	FPT	15 participantes	Mayo

El 5 de julio se participó en el comité primario donde se trabajaron temas:
- Coordinación.
- Reincorporación misional.
- Corresponsabilidad.
- Jurídico.
- Comunicaciones.
- Comunidades.
- Seguimiento.
- Reincorporación productiva.
- Reintegración.

Se apoyo a la coordinadora en la revisión de los informes de los profesionales facilitadores, enlaces de reincorporación.

14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerd al objeto del presente contrato.

EVIDENCIAS CARPETA_14_PLUS:



ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	302-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2021)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL DE LA ARN DESIGNADO; EN LA ARTICULACIÓN, SEGUIMIENTO Y ORIENTACIÓN DE PROFESIONALES FACILITADORES, ATENCIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	1) Se realizó el cargue en SECOP II la garantía única aquí establecida. 2) Se realizó el cargue en el SECOP II en la sección de “Ejecución del Contrato” 3) se realizaron las legalizaciones de los gastos de desplazamiento. 4) Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; 5) Se atendieron las observaciones y requerimientos de la ARN por conducto del supervisor designado, para que se corrija cualquier falla, dentro del término razonable que se pacte para el efecto; 6) Se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; 10) Se remite soporte de pago de las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales 12) Se tramitaron las comunicaciones internas y externas de acuerdo con el sistema de correspondencia que disponga la Entidad; 14) Se remitió comprobante del inventario de los bienes que la 17) se rindieron en forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado; 19) Se ha organizado, conservado, usado y manejado toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad, así como se ha entregado la información de propiedad de la ARN, debidamente inventariada al supervisor; 21) Se han utilizado los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar mis actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. ; 23) Se Presentó mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo.

DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Carolina Rodriguez R

NOMBRE(S):

Fecha VoBo: 02 de agosto de 2021

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx”